Nr. 11 499/06.11.2026

LISTA FINALĂ CU SITUAȚII PROBLEMĂ
PROPUSE PENTRU PROBA DE INTERVIU – ETAPA A II-a
A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR ȘI DIRECTOR ADJUNCT DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT, SESIUNEA AUGUST-DECEMBRIE 2026
LA NIVELUL JUDEȚULUI OLT

1. Absenteismul școlar este influențat de diferiți factori (individuali, școlari, familiali, comunitari, sociali) care trebuie analizați global la nivel de școală, dar și particularizat la nivelul fiecărui elev ce înregistrează un număr semnificativ de absențe. Oferiți 1-2 exemple de măsuri prioritare de intervenție pentru creșterea frecvenței școlare în rândul elevilor, adaptate școlii pe care o reprezentați.
2. Tranziția elevilor din învățământul gimnazial în cel liceal se realizează, în unele situații, cu dificultate și poate conduce la cazuri de abandon școlar. Oferiți 1-2 exemple de acțiuni concrete pe care le poate desfășura școala pentru a preveni riscul de abandon școlar, în special la clasele de început de ciclu.
3. În urma centralizării rezultatelor de la simularea pentru Evaluarea Națională, la nivelul unei școli se constată că o pondere semnificativă a elevilor fie nu a participat la simulare, fie a obținut rezultate slabe. Formulați 1-2 măsuri ce pot fi adoptate la nivel de școală pe termen mediu, pentru prevenirea riscului de neparticipare la Evaluarea Națională și pentru ca elevii să obțină rezultate mai bune decât la simulare.
4. Percepția elevilor și a familiilor acestora cu privire la potențialul educației de a contribui la dezvoltarea personală și la viitoarea inserție socială și profesională a lor este, uneori, limitată, ceea ce afectează semnificativ motivația pentru învățare, angajamentul față de școală. Oferiți 1-2 exemple de măsuri pe care le veți adopta la nivel de școală, pentru a crește motivația elevilor pentru învățare și rezultatele obținute.
5. Comunitatea școlară din care faceți parte reclamă tot mai frecvent probleme privind asigurarea unui climat de siguranță în școala dumneavoastră. Cum poate conducerea școlii crește climatul de siguranță din școală? Vă rugăm să vă referiți în special la prevenirea violenței și la reducerea riscurilor legate de consumul de substanțe interzise.
6. Ce măsuri pot fi luate pentru construirea unui climat școlar pozitiv, pentru prevenirea și combaterea bullying-ului în școala dumneavoastră? Ce parteneri (reali) puteți identifica pentru a sprijini acest demers și cum vă pot sprijini concret?
7. La debutul clasei pregătitoare, realizați o culegere de date cu privire la elevi și la familiile acestora, pentru a avea o imagine concretă privind istoricul lor educațional, lingvistic, socioeconomic etc. În rândul elevilor de etnie romă, identificați următoarele situații asociate cu un anumit risc de vulnerabilitate educațională: nefrecventarea grădiniței, situații de abandon școlar în rândul fraților mai mari, părinți plecați la muncă în afara țării, copiii fiind lăsați în grija unor rude, condiții materiale și de locuire dificile. Oferiți 3-5 exemple de măsuri pe care le aveți în vedere pentru a facilita participarea lor școlară și o bună integrare în mediul școlar.
8. La începutul anului școlar, realizați o centralizare a datelor privind situația elevilor din clasele a IX-a, inclusiv cea socioeconomică. În urma acesteia, constatați că aveți multiple situații cu potențial de risc școlar precum: elevi de etnie romă, elevi care provin din mediul rural, elevi care fac naveta zilnic din altă localitate decât școala, elevi cu părinții plecați la muncă în străinătate, elevi cu o situație

materială dificilă în familie, elevi cu dizabilități și/sau CES. Oferiți 2-3 exemple de măsuri pe care intenționați să le implementați pentru a facilita participarea lor școlară.

9. Unii dintre elevi intră la liceu cu medii foarte mici la EN VIII și cu lacune mari în învățare. Aceștia au progres școlar lent pe parcursul liceului, apare încrederea în sine scăzută și teama de eșec în fața examenului de bacalaureat. Formulați 1-2 exemple de activități și intervenții pentru reducerea decalajului în învățare și pentru o mai bună pregătire pentru examenul de bacalaureat, care pot fi aplicate în liceul dumneavoastră.

10. Datele de cercetare arată că, la elevii de liceu aflați în risc școlar, apare mai frecvent absenteismul de la ore, însoțit adesea și de absenteismul de la programele de educație remedială sau de la programele de pregătire pentru bacalaureat. Ce măsuri pot fi implementate astfel încât elevii în risc școlar să participe la aceste programe și să fie mai bine pregătiți pentru examenul de bacalaureat?

11. Efectivele de elevi din sistemul de învățământ preuniversitar înregistrează o scădere de aproximativ 5% în ultimii 10 ani școlari, cu unele variații pe niveluri de educație (cele mai evidente la gimnaziu, liceu și în învățământul postliceal) și medii de rezidență ale școlilor (mai evidente în mediul rural). Având în vedere această tendință, ce acțiuni concrete veți implementa pentru a crește atractivitatea școlii și pentru a asigura înscrierea unui număr mai mare de elevi în școala dumneavoastră? Se vor face referiri detaliate la strategia de promovare a școlii și revizuirea ofertei școlare, utilizarea resurselor umane și materiale existente, sprijinirea cadrelor didactice afectate.

12. În cadrul unităților de învățământ, resursele financiare limitate ale școlii și ale unora dintre familii restrâng posibilitățile de participare a tuturor elevilor la activitățile organizate în afara școlii, generând diferențe între experiențele educaționale oferite elevilor. Propuneți două măsuri prioritare pe care echipa managerială le poate adopta pentru a asigura accesul echitabil al tuturor elevilor la activități relevante și atractive desfășurate în afara școlii, în cadrul Programului *„Săptămâna verde”* sau în alte contexte extrașcolare.

13. La nivelul unităților de învățământ, activitățile de educație pentru mediu sunt organizate preponderent în cadrul Programului *„Săptămâna verde”*, fără a fi corelate întotdeauna cu disciplinele studiate de elevi și cu activitățile didactice curente. În consecință, programul riscă să fie perceput ca o activitate extrașcolară ocazională, cu relevanță redusă pentru învățarea școlară. Propuneți două măsuri concrete prin care echipa managerială poate sprijini educația pentru mediu a elevilor și o mai bună valorificare a Programului *„Săptămâna verde”* în activitățile de învățare.

14. În cadrul unităților de învățământ, conducerea școlilor constată că, pe durata Programului *„Săptămâna verde”* și a Programului *„Școala altfel”*, participarea elevilor la activitățile planificate este mai redusă decât în perioadele obișnuite de cursuri. O parte dintre elevi absentează, iar alții manifestă un interes scăzut față de activitățile propuse, ceea ce limitează atingerea obiectivelor educaționale ale programelor. Propuneți două măsuri prioritare pe care echipa managerială le poate adopta pentru prevenirea și reducerea absenteismului și pentru creșterea participării active a elevilor la aceste programe.

15. În școala dumneavoastră, o parte semnificativă a copiilor romi sunt grupați în aceleași clase sau în aceeași clădire, fără ca școala să fi decis acest lucru în mod explicit. Părinții și profesorii consideră situația „firească”, din cauza distribuției geografice a elevilor. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a elimina segregarea școlară?

16. Elevii raportează tratament diferențiat, discriminare sau excludere pe criterii etnice, sociale ori de altă natură (elevi romi, cu dizabilități, din familii sărace, din mediul rural), iar unele cadre didactice minimalizează aceste episoade. Oferiți câteva exemple de intervenții pe care le-ar putea iniția echipa de conducere pentru prevenirea și combaterea discriminării și a bullying-ului pe criterii etnice, sociale sau de altă natură.

17. Mulți părinți, în special cei cu educație redusă, depun dosare incomplete pentru bursa socială sau pierd termenele. Cadrele didactice din comisia de management al burselor, fără competențe

juridice și financiare, sunt copleșite de verificarea și analiza documentelor depuse. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a sprijini familiile și comisia?

18. Valoarea bursei este considerată prea mică de către familii, iar autoritățile locale colaborează insuficient cu școala în ceea ce privește suplimentarea burselor sau alte forme de sprijin. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a atrage resurse suplimentare pentru elevii vulnerabili și ce parteneri ați implica?

19. Unii elevi raportează comentarii jignitoare ale profesorilor privind aspectul fizic sau vestimentația lor, tratament privilegiat al elevilor cu note bune, teama de repercusiuni în cazul în care doresc să conteste notele sau ezitarea de a cere explicații suplimentare la ore pentru a evita să fie ridiculizați. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a asigura un climat școlar bazat pe respect, încurajarea elevilor și pe tratament echitabil?

20. Într-un studiu recent, aproximativ un sfert dintre liceeni raportează că nu au sentimentul de apartenență la comunitatea liceului în care învață, iar o parte se simt izolați și excluși – în special cei veniți din mediul rural. Cum puteți construi un climat de apartenență la comunitatea școlară pentru toti elevii, inclusiv pentru cei din clasa a IX-a veniți din mediul rural, aflați la prima experiență într-un liceu urban?

21. Consiliul elevilor din școla dumneavoastră are mai degrabă rolul de a transmite deciziile conducerii, iar elevii simt că drepturile lor sunt doar formale și că nu pot influența deciziile școlii, nici măcar în alegerea disciplinelor opționale. Cum puteți asigura respectarea efectivă a drepturilor elevilor prevăzute prin Statutul elevului? Oferiți câteva exemple de modalități prin care puteți valorifica efectiv „vocea elevilor”.

22. Numărul elevilor care manifestă anxietate, stres și presiune legate de performanță și de bacalaureat este în creștere, iar consilierul școlar nu poate răspunde singur tuturor nevoilor de sprijin emoțional. Ce măsuri concrete ați întreprinde (formare pentru cadrele didactice, parteneriate cu CJRAE, cabinete medicale, ONG-uri, specialiști) pentru a asigura sprijin accesibil și a preveni problemele de sănătate mintală?

23. Mulți elevi declară că se plictisesc la ore, consideră că lecțiile sunt rareori interactive și că ceea ce învață are utilitate redusă pentru viața de zi cu zi și pentru piața muncii. Oferiți câteva exemple de intervenții pe care le-ar putea iniția echipa de conducere pentru creșterea interactivității și a relevanței percepute a învățării (CDȘ, proiecte, parteneriate cu angajatori).

24. Mulți elevi din clasele a XI-a și a XII-a sunt nehotărâți privind parcursul de după liceu și se bazează în special pe familie și prieteni, nu pe consilierul școlar sau profesori. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru consolidarea orientării în carieră (parteneriate cu universități și angajatori, mentorat cu absolvenți, activități cu părinții)?

25. În unitatea de învățământ pe care o conduceți, rezultatele arată că mai mulți elevi aflați în situații de vulnerabilitate au lacune importante în învățare și o încredere redusă că pot face față cerințelor școlare. Deși au fost organizate activități remediale, acestea au avut un caracter ocazional, fără o monitorizare sistematică a progresului individual. Ce măsuri prioritare ar putea întreprinde echipa de conducere pentru ca acești elevi să beneficieze de un sprijin remedial continuu, cu progres monitorizat?

26. Mai multe cadre didactice din unitatea de învățământ pe care o conduceți declară că nu știu cum să adapteze predarea și evaluarea pentru elevii cu nevoi diferite, inclusiv pentru elevii de etnie romă. Sprijinul acordat acestor elevi depinde de inițiativa câtorva cadre didactice și nu este coordonat la nivelul unității. Ce măsuri concrete ați lua pentru a dezvolta, la nivelul întregului colectiv, competențele de predare și evaluare diferențiată?

27. În unitatea de învățământ pe care o conduceți sunt înscriși elevi de etnie romă din familii cu resurse limitate. Școala contactează aceste familii mai ales atunci când apar absențe sau probleme de comportament. Sprijinul oferit de alte instituții (primărie, servicii sociale, organizații

neguvernamentale) este acordat separat, fără coordonare cu școala. Ce parteneriate și intervenții ați inițiat pentru ca sprijinul acordat acestor elevi să fie constant și coordonat?

28. Elevii și părinții din unitatea de învățământ pe care o conduceți reclamă volumul mare al temelor și faptul că, în unele săptămâni, la aceeași clasă se programează mai multe lucrări de evaluare în aceeași zi. Cadrele didactice răspund că programa școlară nu le permite să reducă sarcinile de lucru. Ce măsuri concrete ați lua pentru a coordona, la nivelul unității, volumul temelor și programarea evaluărilor?

29. În unitatea de învățământ pe care o conduceți, un număr restrâns de profesori îndeplinește majoritatea responsabilităților din comisii și proiecte. Deși aceștia au experiență și își realizează eficient sarcinile, semnalează suprasolicitare, în timp ce alți colegi participă într-o măsură redusă la aceste activități. Unele responsabilități necesită competențe specifice și continuitate. Cum ați proceda pentru a asigura o distribuire mai echitabilă a responsabilităților, fără a afecta funcționarea comisiilor și activitatea didactică?

30. Într-o perioadă în care cadrele didactice desfășoară activități de evaluare și pregătire a elevilor pentru examene, școala primește mai multe solicitări administrative cu termene scurte. Pentru completarea acestora sunt necesare informații de la profesori, inclusiv de la cei implicați în pregătirea elevilor. O parte dintre informații se regăsesc deja în evidențele școlii. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a răspunde solicitărilor în termen, reducând pe cât posibil afectarea activității didactice?

31. În școala dumneavoastră, profesorii sunt solicitați să completeze periodic tabele și centralizări cu informații despre elevi și activitatea școlară. Unele dintre aceste informații se regăsesc deja în catalog, în evidențele secretariatului sau în alte documente ale școlii. În anumite situații, aceleași date sunt completate și transmise atât în format electronic, cât și pe hârtie. Profesorii semnalează timpul consumat cu aceste operațiuni repetitive. Ce măsuri concrete ați adopta pentru a reduce repetarea colectării și completării acelorași informații, asigurând în același timp respectarea cerințelor de evidență și raportare?

32. În unitatea de învățământ pe care o conduceți, secretariatul are personal insuficient, iar învățătorii și profesorii diriginți colectează, verifică și centralizează documentele pentru burse și alte forme de sprijin pentru elevi. Aceștia declară că nu mai au suficient timp pentru activitățile cu elevii. Unitatea nu poate angaja personal suplimentar în acest an școlar. Ce măsuri concrete ați lua pentru a reorganiza aceste activități, asigurând respectarea obligațiilor instituționale și protejarea timpului pentru procesul educativ?

33. Unitatea de învățământ pe care o conduceți a fost selectată în eșantionul studiului internațional de evaluare a elevilor PISA. Mai mulți profesori propun ore suplimentare de pregătire a elevilor pentru test, iar unii părinți întreabă de ce copiii lor trebuie să participe. Cum ați pregăti participarea unității la acest studiu?

34. Rezultatele PISA indică o creștere a procentelor de analfabetism funcțional. Ce intervenții concrete vă propuneți pentru a sprijini elevii din unitatea pe care o conduceți să învețe eficient pentru viață?

35. Metodologia privind dezvoltarea CDEOȘ prevede că oferta de opționale a unității de învățământ se fundamentează pe o analiză de nevoi care include: interesele de învățare ale elevilor, resursele unității, specificul socioeconomic și cultural local și analiza SWOT a ofertei de opționale din anul școlar anterior. Cum ați folosi rezultatele acestei analize, în situația în care resursele unității nu permit organizarea opționalelor conform intereselor formulate de elevi?

36. La nivelul unității de învățământ se constată existența unui conflict de interese în relația cu Asociația de Părinți. Președintele asociației colectează de la părinți sume de bani pentru pază și consumabile, deși aceste servicii sunt asigurate din bugetul local. Unii părinți care refuză plata semnalează că elevii lor sunt marginalizați la clasă. Cum gestionează conducerea școlii această situație

din perspectiva respectării legislației privind interzicerea colectării de fonduri, a achizițiilor publice și a prevenirii discriminării? Oferiți 1-2 exemple de măsuri manageriale prioritare, adaptate școlii pe care o reprezentați.

37. La începutul anului școlar, la nivelul unității de învățământ se constată că mai multe cadre didactice refuză completarea catalogului electronic, invocând lipsa competențelor digitale, existând clase cu medii neîncheiate. Oferiți 1-2 exemple de acțiuni concrete pe care le poate lua conducerea unității de învățământ pentru asigurarea respectării obligativității utilizării catalogului electronic.

38. Un elev cu CES integrat în învățământul de masă este victima unui act de cyberbullying, fiind filmat în timpul unei crize și expus pe o rețea de socializare de către colegi. Oferiți 1-2 exemple de măsuri pe care le poate lua conducerea școlii pentru intervenția și prevenția cazurilor de bullying/cyberbullying.

39. Părinții dintr-o clasă de învățământ primar sunt nemulțumiți de transferul unui elev de la clasa I A la clasa I B. Elevul are probleme de comportament, îi bate și-i jignește pe ceilalți. Părinții depun un memoriu prin care cer suspendarea imediată a deciziei de transfer. Cum procedați pentru rezolvarea acestei situații?

40. Unitatea școlară pentru a cărei funcție de conducere candidați are un număr semnificativ de elevi capabili de performanță. Oferiți 1-2 modalitățile concrete de intervenție ale echipei de conducere pentru ca școala să ofere acestor copii posibilitatea de a-și valorifica la maximum potențialul.

41. Bugetul unității de învățământ pentru anul școlar următor este insuficient. Ce plan de acțiune structurat și concret propuneți pentru rezolvarea acestei probleme de management?

42. În urma întocmirii planului de școlarizare și a reducerii numărului de clase, la nivelul unității de învățământ apare o situație de diminuare a numărului de ore la anumite discipline. Mai multe cadre didactice sunt afectate de restrângerea de activitate sau de imposibilitatea constituirii normei didactice complete. Situația generează tensiuni în colectiv, nemulțumiri privind repartizarea orelor și solicitări divergente din partea cadrelor didactice, fiecare invocând drepturile și interesele profesionale proprii. Oferiți 1-2 măsuri manageriale și administrative pe care le-ați adopta pentru gestionarea acestei situații, astfel încât să respectați legislația și metodologia privind mobilitatea personalului didactic, să asigurați transparența deciziilor, tratamentul echitabil al cadrelor didactice și menținerea unui climat organizațional funcțional.

43. Au fost semnalate situații de discriminare, excludere sau tratament diferențiat pe criterii etnice în unitatea de învățământ. Cum sunt înregistrate și soluționate aceste situații? Oferiți 1-2 măsuri educaționale care sunt aplicate pentru prevenirea prejudecăților și dezvoltarea relațiilor pozitive între elevi

44. Ați fost numit în funcția de director la o unitate de învățământ unde ați identificat situații în care elevii de etnie rromă sunt concentrați în anumite clase, formațiuni de studiu sau spații școlare. Ce date utilizați pentru identificarea și analizarea acestor situații? Oferiți 1-2 măsuri concrete pe care le adoptați pentru prevenirea și eliminarea segregării școlare.

45. Conflictele din cadrul unei unități de învățământ pot apărea pe fondul unor opinii diferite, al comunicării deficitare, al repartizării sarcinilor, al competiției profesionale sau al lipsei de colaborare între membrii personalului. Nerezolvate la timp, acestea pot afecta climatul organizațional, calitatea activității didactice și performanța instituției. În calitate de director, oferiți 1-2 exemple de măsuri prioritare de intervenție pentru prevenirea și gestionarea conflictelor dintre cadrele didactice, în vederea creării unui climat organizațional bazat pe respect, comunicare și colaborare, adaptate școlii pe care o reprezentați.

46. Conflictele dintre elevi reprezintă o provocare pentru managementul unei unități de învățământ, acestea fiind generate de diferențe de personalitate, lipsa abilităților de comunicare, intoleranță, comportamente agresive sau influența mediului familial și social. Manifestarea repetată a unor astfel de comportamente poate conduce la deteriorarea climatului școlar și la apariția

fenomenelor de bullying și violență. În calitate de director, oferiți 1-2 exemple de măsuri prioritare de intervenție pentru prevenirea și gestionarea conflictelor dintre elevi, în vederea asigurării unui mediu educațional sigur și incluziv, adaptate școlii pe care o reprezentați.

47. Relația dintre școală și familie poate fi afectată de neînțelegeri privind evaluarea elevilor, comportamentul acestora, comunicarea rezultatelor școlare sau aplicarea regulamentelor școlare. Uneori, nemulțumirile părinților se transformă în conflicte cu personalul didactic, afectând parteneriatul educațional și climatul instituțional. În calitate de director, oferiți 1-2 exemple de măsuri prioritare de intervenție pentru gestionarea conflictelor dintre părinți și cadrele didactice și pentru consolidarea parteneriatului școală-familie, adaptate școlii pe care o reprezentați.

48. Schimbările organizaționale, implementarea unor decizii manageriale, repartizarea responsabilităților și aplicarea unor măsuri administrative pot genera tensiuni între conducerea unității de învățământ și cadrele didactice. În calitate de director, oferiți 1-2 exemple de măsuri prioritare de intervenție pentru gestionarea acestor conflicte și îmbunătățirea comunicării instituționale, adaptate școlii pe care o reprezentați.

49. Diversitatea intereselor, valorilor și așteptărilor membrilor comunității școlare poate genera situații conflictuale între elevi, părinți, cadre didactice și personalul administrativ. În calitate de director, oferiți 1-2 exemple de măsuri prioritare de intervenție pentru dezvoltarea unei strategii instituționale de prevenire și gestionare a conflictelor la nivelul comunității școlare, adaptate școlii pe care o reprezentați.

50. În cadrul etapei de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, un cadru didactic titular la catedra de ***Limba engleză*** a solicitat eliberarea documentelor necesare întocmirii dosarului de pretransfer la o altă unitate de învățământ. În unitatea dvs. de învățământ, cadrul didactic titular la catedra de ***Limba și literatura română*** are și specializarea Limba engleză iar în anul școlar curent i s-a completat catedra cu ore asociate disciplinelor din planul-cadru, altele decât cele corespunzătoare specializărilor obținute prin studii. Cum considerați că ar trebui să procedați legal, în eventualitatea în care, pentru orele de Limba engleză, se depune la secretariatul unității dvs. solicitarea de obținere a acordului de pretransfer de către un cadru didactic titular la o altă unitate de învățământ?

51. În etapa de constituire a normei didactice de predare a personalului didactic titular, la catedra de Matematică din unitatea dvs. se constată un deficit de ore în specialitate. Dacă la nivelul catedrei aveți încadrate două cadre didactice titulare cu normă întreagă în unitate dintre care una îndeplinește vârsta de 65 de ani după începerea anului școlar și dorește continuarea activității didactice, cum considerați că trebuie procedat legal pentru constituirea și completarea normei lor didactice?

52. Monitorizarea serviciilor de consiliere și orientare școlară arată că, în ultimii ani, acestea au scăzut în raport cu așteptările beneficiarilor (elevi și părinți). Pornind de la identificarea potențialelor cauze ale eficienței reduse oferiți 1-2 direcții de acțiune și soluții.

53. În apropierea unei unități școlare există un market. În timpul pauzelor sunt elevi care părăsesc incinta unității, pentru a merge la market, fără acord. Un elev este prins sustrăgând din magazin produse. După identificare este anunțat directorul unității școlare de către administratorul marketului. Oferiți 1-2 măsuri concrete pe care le-ați întrepinde pentru a elimina astfel de situații pe viitor.

54. Constatați că o parte a personalului didactic din unitatea de învățământ nu participă la activități de formare. Oferiți 2-3 exemple de acțiuni pe care le întreprindeți pentru participarea cadrelor didactice la programe de formare profesională continuă.

55. Prin programe de finanțare recente (precum PNRR), școala dumneavoastră a fost dotată cu echipamente tehnologice avansate (table interactive, laboratoare inteligente, laptopuri). Cu toate acestea, monitorizarea internă arată că o parte semnificativă dintre cadrele didactice evită utilizarea lor la clasă din lipsă de competențe sau din rezistență la schimbare. Oferiți 1-2 exemple de strategii manageriale pe care le-ați aplica pentru a stimula integrarea reală a tehnologiei în predarea zilnică.

56. În cadrul liceului tehnologic pe care îl conduceți, se constată diferențe între competențele practice dobândite de elevi în atelierele școlare și cele solicitate efectiv de operatorii economici în cadrul stagiilor de pregătire practică. Unele activități desfășurate în ateliere nu mai corespund tehnologiilor și echipamentelor utilizate în mediul economic, iar feedbackul primit de la agenții economici nu este valorificat sistematic în îmbunătățirea procesului de instruire practică. Oferiți 1-2 măsuri concrete pe care le-ați iniția, în calitate de director, pentru creșterea calității instruirii practice, actualizarea activităților desfășurate în atelierele școlare și corelarea competențelor profesionale dobândite de elevi cu cerințele actuale ale operatorilor economici.

57. În liceul tehnologic pe care îl conduceți, o parte dintre echipamentele și dotările atelierelor de instruire practică sunt uzate moral sau fizic, iar consumabilele necesare desfășurării activităților practice sunt insuficiente. Bugetul unității nu permite acoperirea integrală a necesarului de modernizare, ceea ce afectează posibilitatea elevilor de a exersa competențele specifice calificărilor profesionale pentru care se pregătesc. Oferiți 1-2 strategii manageriale și măsuri concrete pe care le-ați adopta pentru identificarea și atragerea unor surse alternative de finanțare, modernizarea bazei materiale și asigurarea accesului echitabil al tuturor elevilor la activități practice de calitate?

58. Într-un liceu tehnologic se constată o creștere a absenteismului și a riscului de abandon școlar, în special în rândul elevilor din clasele IX-X, proveniți din medii socioeconomice vulnerabile. O parte dintre elevi manifestă dezinteres față de pregătirea profesională, întâmpină dificultăți de adaptare la cerințele liceului sau sunt implicați în activități lucrative ocazionale pentru sprijinirea familiilor. Măsurile de monitorizare a frecvenței și intervențiile punctuale ale diriginților nu au generat rezultate semnificative. Formulați o strategie managerială de implementat, în calitate de director, pentru prevenirea abandonului școlar, reducerea absenteismului și creșterea motivației elevilor pentru finalizarea studiilor și obținerea unei calificări profesionale. Oferiți1-2 modalități de a implica familia, autoritățile locale și partenerii educaționali în aplicarea și monitorizarea măsurilor propuse.

59. Un liceu tehnologic constată că anumite calificări profesionale din oferta educațională nu mai corespund suficient cerințelor actuale ale pieței muncii din regiune. În același timp, operatorii economici locali semnalează deficit de personal calificat în domenii noi, iar interesul elevilor pentru unele calificări tradiționale este în scădere. Modificarea ofertei educaționale presupune o analiză atentă a resurselor umane și materiale, a capacității de școlarizare și a oportunităților de colaborare cu mediul economic. Oferiți 1-2 demersuri manageriale pe care le-ați iniția pentru fundamentarea și adaptarea planului de școlarizare la nevoile reale ale pieței muncii și ale comunității locale.

60. După derularea tuturor etapelor mobilității personalului didactic, înainte de începerea anului școlar, la nivelul unității dvs. de învățământ special, au rămas neocupate în urma desfășurării ședințelor publice ale ISJ Olt, un post de ***profesor-educator***, un post de ***profesor-logoped*** și o catedră de ***profesor de psihopedagogie specială***. Presupunând că, în urma anunțului publicat de dvs. și de ISJ Olt privind vacantarea acestor posturi/catedre s-au prezentat mai mulți candidați cu diverse specializări universitare, descrieți modalitatea prin care veți selecta candidații desemnați pentru ocuparea posturilor și activitățile prilejuite de concursul organizat la nivelul unității dvs.(constituirea comisiilor, verificarea dosarelor candidaților, elaborarea subiectelor, evaluarea probelor, emiterea deciziilor, încadrarea și salarizarea).

Președinte Comisia de organizare,
Marius BĂLAȘA

BIBLIOGRAFIE:

- Horga, I. (coord.) (2024). *Liceenii din România. Acces și participare*. Editura Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație, București, ISBN: 978-606-8966-44-1București, https://www.ise.ro/liceenii-din-romania-acces-si-participare
- Apostu, O., Goia, D. (coord.). (2023). *Neparticiparea elevilor la Evaluarea Națională de la finalul clasei a VIII-a 2023*. Editura Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație, București, ISBN: 978-606-8966-41-0, https://www.ise.ro/neparticipare-evaluare-nationala-cls-8-2023
- Apostu, O., Dalu, A.M., Horga, I., Plăeșu, A. (coord.). (2024). *Siguranța în școală*. Editura Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație, București, ISBN: 978-606-8966-48-9, https://www.ise.ro/siguranta-in-scoala
- Goia, D., Voinea, L. Țăranu, A.M., Pascal, S., Plăeșu, A., Iftode, O.C. (coord). (2026). *Factori determinanți pentru participarea la educație a copiilor de etnie romă*. Institutul de Științe ale Educației, București, ISBN: 978-606-8966-54-0, https://www.ise.ro/participare-educatie-copii-etnie-roma
- Dalu, A.M., Dudău, D.P., Horga, I., Plăeșu, A. (coord.) (2023). *Neparticiparea elevilor de liceu la examenul de bacalaureat - sesiunea iunie 2023. Raport de cercetare*. București: Editura CNPEE, ISBN: 978-606-8966-42-7, *https://www.ise.ro/neparticipare-bacalaureat-sesiunea-iunie-2023*
- Horga, I. (coord.). (2025). *Evaluarea Programului „Săptămâna verde”*. Editura Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație București, ISBN: 978-606-8966-48-9, https://www.ise.ro/evaluarea-programului-saptamana-verde
- *** *Rapoarte privind starea învățământului preuniversitar din România*, Ministerul Educației și Cercetării, https://www.edu.ro/rapoarte-publice-periodice
- Plăeșu, A. & Iftode, O. (Coord.). (2026). *Factori determinanți pentru participarea la educație a copiilor de etnie romă. Părțile IV, V, VI*. Institutul de Științe ale Educației
- Țibu, S. (Coord.). (2025). *Sistemul de burse școlare – percepții ale actorilor educaționali*. Editura Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație
- Plăeșu, A. (Coord.) (2024). *Liceenii din România. Calitatea vieții liceenilor din România*. Editura Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație
- Țibu, S. (Coord.). (2024). *Liceenii din România. Analiza serviciilor de consilere la liceu. Provocări și direcții de îmbunătățire*. Editura Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație
- Țăranu, A.M. (Coord.) (2024). *Liceenii din România*. Implicarea și autonomia în învățare, Editura Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație, Raportul Liceenii din România.
- *Debirocratizarea activității cadrelor didactice* (proiect de cercetare aflat în implementare - date calitative)
- *Raport național PISA 2022*
- *Note de țară – România PISA 2025*
- Barth, Karla Melinda, Tepelea, Marius (2025). „Intervenția în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale”, în Managementul clasei de elevi. București: Didactica Publishing House.
- Băban, A. (Coord.). (2001). Consiliere educațională: Ghid metodologic pentru orele de dirigenție și consiliere. Editura ASCR.
- Bush, T. (2015). Leadership și management educațional. Editura Polirom, Iași.
- Codul de etică pentru personalul din învățământ aprobat prin OME nr. 4183/2022. Art. 10 - Principiul integrității, interzicerea discriminării
- Conflict de interese - Asociația de Părinți - Colectare fonduri - Discriminare
- Curriculum pentru educație timpurie, aprobat prin O.M.E.N. nr. 4694/02.08.2019;
- Gherguț, Alois (2001/2016). Psihopedagogia persoanelor cu cerințe speciale. Strategii de educație integrată. Iași: Editura Polirom. (Analizează în detaliu barierele de atitudine ale comunității școlare și procesul de acceptare a diversității).
- Iucu, R. B. (2006). Managementul organizației școlare. Editura Polirom, Iași.
- Jinga, I. (2008). Managementul educațional. Discipline pedagogice. Editura ASE, București.
- Jitaru, M. (2019). Calitatea în educație și managementul serviciilor de suport pentru elevi. Editura Didactică și Pedagogică.
- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare

- Legea nr.448/2006(art.21) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
- Ministerul Educației. (2024). Ordinul privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP)
- Ministerul Educației. Strategia națională pentru susținerea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă
- OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.
- OM 4181/2022 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea asociațiilor de părinți. Art. 11
- OM 6235/2023 - Capitolul III: Cyberbullying. Obligația de a întocmi Fișa de identificare a violenței și de a anunța DGASPC în 24h.
- OME nr. 1025/2022 privind metodologia de cercetare disciplinară a personalului didactic: -Refuzul îndeplinirii sarcinilor de serviciu - abatere disciplinară.Codul de etică - OME 4183/2022, art. 12: Obligația de a proteja demnitatea elevului.
- Ordinul comun nr.1985/1305/5805/2016 privind evaluarea și intervenția integrată pentru copiii cu dizabilități și/sau CES
- Ordinul nr.3986/2025 privind aprobarea Metodologiei- cadru pentru dezvoltarea în cariera didactică
- Ordinul SGG nr. 600/2018 privind controlul intern managerial. Standardul 1 - Etica și integritatea.
- Păun, E. (1999). Școala ca organizație învățândă. Editura Polirom, Iași.
- Regulamentul UE 2016/679 (GDPR) + Legea 190/2018: Prelucrarea imaginilor minorilor, filmarea și postarea pe rețele de socializare fără consimțământ.
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin O.M. nr. 5726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Repere fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului de la naștere la 7 ani, aprobate prin O.M. nr. 4628/07.06.2024.
- ROFUIP 5726/2024, art. 19 alin. (4) și art. 107: "Catalogul electronic este obligatoriu, completarea și utilizarea acestuia fiind sarcină de serviciu".
- Standardele ARACIP-pentru managementul calității și îmbunătățirea activității instituționale
- Tomșa, G. (1999). Consilierea și orientarea în școală. Editura Casa de Editură și Presă "Viața Românească"
- Ungureanu, Dorel (2000). Educația integrată și școala incluzivă. Timișoara: Editura de Vest.
- Ordinul nr. 6696/2025 privind fundamentarea cifrei de școlarizare 2026-2027
- Ordinul nr. 6695/2025 de aprobare a **Metodologiei**-cadru privind mobilitatea **personalului didactic** de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar **2026**-2027