



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN OLT



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

Inspector școlar general

Nr. 355/24.08.2026

Aprobat în ședința C.A. al ISJ Olt
din data de 24.08.2026

**STAREA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL
IMPLEMENTĂRII POLITICII
EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT
2025-2026**



Cuprins

REZUMAT	5
CAPITOLUL I - STRATEGIA INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN OLT	6
1.1 INTELE STRATEGICE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN OLT	6
1.2 MISIUNE, VIZIUNE, PRINCIPII	6
O EDUCAȚIE PROFESIONALĂ DE CALITATE	9
VIZIUNEA SISTEMULUI EDUCAȚIONAL ROMÂNESC	9
CONTEXT LEGISLATIV	9
1.3 MOTIVAREA RAPORTULUI.....	12
1.4 ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN OLT ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026	13
1.5 OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026	23
OBIECTIVE GENERALE	23
OBIECTIVE SPECIFICE.....	23
1.6 FUNCȚIONAREA INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN OLT (ACTIVITATEA CONSILIULUI CONSULTATIV, COMUNICAREA CU MASS - MEDIA, TRANSPARENTĂ DECIZIONALĂ ETC.)	24
CAPITOLUL AL II-LEA - RESURSELE MATERIALE ȘI UMANE ALE SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL OLT	28
2.1 REȚEAUA ȘCOLARĂ	28
2.2 INFRASTRUCTURA ȘCOLARĂ - (GRADUL DE MODERNIZARE A SPAȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, STADIUL AUTORIZAȚIILOR DE FUNCȚIONARE ȘI AL AUTORIZAȚIILOR ISU).....	29
2.3 EFECTIVE DE ELEVI (STADIUL ACTUAL ȘI EVOLUȚIA LA NIVELUL JUDEȚULUI).....	30
2.4 FUNDAMENTAREA PROIECTULUI PLANULUI DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026 - 2027	32
2.5 EVALUAREA NAȚIONALĂ PENTRU ELEVII CLASEI A VIII-A	33
Repere ale sesiunii 2026	33
2.6 ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL (STUDIU PRIVIND OPȚIUNILE ELEVILOR, NUMĂR DE ELEVI CARE S-AU ÎNSCRIS ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL/PROFESIONAL ȘI TEHNIC/PROFESIONAL DUAL, RATA DE CUPRINDERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL/PROFESIONAL ȘI TEHNIC ETC.).....	45
2.7 EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT.....	45
2.8 MANAGEMENTUL RESURSEI UMANE ANGAJATĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL OLT (PERSONAL DIDACTIC/PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR/PERSONAL NEDIDACTIC, GRADUL DE OCUPARE A POSTURILOR, CADRE DIDACTICE CALIFICATE/NECALIFICATE/ÎN CURS DE CALIFICARE, CADRE DIDACTICE TITULARI/SUPLINITORI, NORME DIDACTICE ÎN REGIM DE PLATA CU ORA, ASPECTE LEGATE DE ACOPERIREA CU PERSONAL DIDACTIC, MOBILITATEA PERSONALULUI DIDACTIC, CONCURSUL DE OCUPARE A POSTURILOR VACANTE/REZERVATE ETC)	57
2.9 DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL OLT (ACTIVITĂȚI DE MENTORAT, SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI, DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE PRIN ÎNSCRIEREA LA GRADELE DIDACTICE, EXAMENUL NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT)	62
2.10 MANAGEMENT INSTITUȚIONAL.....	69
CAPITOLUL AL III-LEA - PRINCIPALELE ACȚIUNI DESFĂȘURATE ȘI REZULTATE OBTINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 - 2025	71
3.1 DIAGNOZA DISCIPLINELOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT	71
3.2 PROIECTE EDUCATIVE.....	121
3.3 PROIECTE EDUCAȚIONALE	124
3.3.1.PROGRAMUL NAȚIONAL PENTRU REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR (PNRAS) -I4 - SPRIJINIREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU RISC RIDICAT DE ABANDON ȘCOLAR RUNDA I	126
3.3.2.RAPORT AL JUDEȚULUI OLT CU PRIVIRE LA DERULAREA PROGRAMULUI „SPRIJIN EDUCAȚIONAL PE BAZĂ DE TICHETE SOCIALE PE SUPORT ELECTRONIC PENTRU ELEVII DEZAVANTAJAȚI”, PROIECT COFINANȚAT DIN FONDUL EUROPEAN DE DEZVOLTARE REGIONALĂ ȘI FONDUL SOCIAL EUROPEAN PLUS PRIN PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 9(POIDS 2021 - 2027)	128



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

3.3.3. PROGRAM EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021-2027 - PROGRAM FINANȚAT DIN FONDUL SOCIAL EUROPEAN PLUS ÎN CADRUL OBIECTIVULUI "INVESTIȚII PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ" DIN ROMÂNIA CCI 2021RO05SFPR001, APROBAT PRIN DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI C (2015)7016 FINAL DIN 9 DECEMBRIE 2022	130
3.4 ASIGURAREA EGALITĂȚII DE ȘANSE ȘI FACILITAREA ACCESULUI LA EDUCAȚIE	130
3.4.1. SITUAȚIA CDȘ-URILOR	133
3.4.2. PROGRAMUL "A DOUA ȘANȘĂ"	133
3.4.3. PROGRAMUL NAȚIONAL „MASĂ SĂNĂTOASĂ”	134
3.5 ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT	135
3.6 MINORITĂȚI NAȚIONALE	139
CAPITOLUL AL IV-LEA - ACTIVITATEA CASEI CORPULUI DIDACTIC OLT	143
I. STRATEGIA CASEI CORPULUI DIDACTIC OLT	143
<i>Obiectivele stabilite în planul managerial al instituției, avizat de inspectorul școlar general, pentru anul școlar 2025-2026.</i>	<i>143</i>
<i>Concordanța cu obiectivele strategice ale ISJ în domeniul dezvoltării resurselor umane.</i>	<i>144</i>
<i>Autoevaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite. Argumente/comentarii.</i>	<i>144</i>
II.A) STRATEGIILE INSTITUȚIONALE SPECIFICE APLICATE DE CASA CORPULUI DIDACTIC OLT, ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026, PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA IMPACTULUI PARTICIPĂRII CADRELOR DIDACTICE DIN JUDEȚ LA ACTIVITĂȚI DE FORMARE CONTINUĂ/PERFEȚIONARE	145
<i>b) Activitățile desfășurate de CCD în parteneriat cu ISJ, care au contribuit la creșterea calității actului didactic în unitățile de învățământ din județ.</i>	<i>145</i>
<i>c) Inspecții tematice la desfășurate fizic /online, în unități de învățământ din județ la care au participat directorul, respectiv profesori metodiști din cadrul casei corpului didactic.</i>	<i>146</i>
III. DATE/ INFORMAȚII PRIVIND INSTITUȚIA ȘI ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ:	150
1. <i>Prezentare instituțională</i>	<i>150</i>
2. <i>Programe de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar</i>	<i>154</i>
<i>Acțiuni în domeniul informării, documentării și consultanței</i>	<i>159</i>
3. <i>Activități științifice, metodice și culturale</i>	<i>159</i>
4. <i>Scurtă informare asupra acestor activități (calitate, impact, utilitate) din punct de vedere al calității și impactului:</i>	<i>163</i>
6. <i>Elaborare, editare și difuzare de carte și publicații (se vor evidenția distinct materialele elaborate, cele editate, precum și cele difuzate)</i>	<i>163</i>
7. <i>Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)</i>	<i>163</i>
8. <i>Marketing educațional (publicitate/ diseminare)</i>	<i>164</i>
CAPITOLUL AL V-LEA - ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	165
INTRODUCERE	165
CAPITOLUL 1 - STRUCTURA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI DE ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ OLT ȘI ACTIVITĂȚILE DE MANAGEMENT DESFĂȘURATE	167
CAPITOLUL 2 - ACTIVITATEA DE CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	170
CAPITOLUL 3 - ACTIVITATEA DE TERAPIE LOGOPEDICĂ	186
3.3. CENTRALIZAREA DATELOR PRIVIND EVALUAREA PREȘCOLARILOR ȘI E	
<u>3.2. CENTRALIZAREA DATELOR ÎN FUNCȚIE DE CAZUISTICĂ</u>	188
LEVILOR CU TULBURĂRI DE LIMBAJ	190
3.4. CENTRALIZAREA DATELOR PRIVIND LUAREA ÎN CORECTARE A PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR CU TULBURĂRI DE LIMBAJ	191
3.5. ACTIVITĂȚI ADRESATE PĂRINȚILOR/TUTORILOR	193
3.6. ACTIVITĂȚI ADRESATE CADRELOR DIDACTICE	194
3.7. FORMARE CONTINUĂ	194
CAPITOLUL 4 - ACTIVITATEA DE SPRIJIN EDUCAȚIONAL A COPIILOR ȘI ELEVILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE	197
4.1 DATE GENERALE	197
4.2. ACTIVITATEA DE EVALUARE ȘI IDENTIFICARE A NEVOILOR EDUCAȚIONALE	198



4.3. ACTIVITATEA DE INTERVENȚIE ȘI SPRIJIN EDUCAȚIONAL	201
4.4. ACTIVITĂȚI DE GRUP	207
4.5. ACTIVITATE LA CLASĂ	207
4.6. ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA DOCUMENTELOR SPECIFICE	207
4.7. COLABORAREA CU CADRELE DIDACTICE	208
4.9. COLABORAREA CU FAMILIA	210
4.10. ACTIVITĂȚI PRIVIND TRANZIȚIA ȘI INCLUZIUNEA ȘCOLARĂ	211
4.11. FORMARE PROFESIONALĂ ȘI DEZVOLTARE CONTINUĂ	211
4.12. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI PROIECTE	212
CAPITOLUL 5 - ACTIVITATEA SERVICIULUI DE EVALUARE ȘI ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ ȘI A COMISIEI DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ	216
5.1. EVIDENȚA DOSARELOR INSTRUMENTATE DE CĂTRE SEOSPI/LUNĂ	216
CAPITOLUL AL VI-LEA - ACTIVITATEA PALATELOR ȘI CLUBURILOR COPIILOR	221
6.1 PALATUL COPIILOR „ADRIAN BĂRAN” SLATINA	221
I. ARGUMENT :	222
II. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	223
III. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	230
6.2 CLUBUL COPIILOR „MARIUS BUNESCU” CARACAL	242
I. Argument	242
II. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	244
III. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	246
IV. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	249
CAPITOLUL AL VII-LEA - ACTIVITATEA CLUBURILOR SPORTIVE ȘCOLARE	253
7.1 CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR SLATINA	253
I. ARGUMENT	253
7.2 CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR CARACAL	267
1. ARGUMENT	267
2. VIZIUNEA UNITĂȚII DE ACTIVITATE EXTRAȘCOLARĂ	268
3. MISIUNEA UNITĂȚII SPORTIVE	268
4. Nevoile de performanță în sport la nivelul societății și cluburilor de seniori vizează următoarele aspecte:	269
5. Respectarea culturii organizațională a clubului cât și crearea unui climat de muncă și de antrenament stimulat	269
6. Garantarea pregătirii sportive	269
7. Asigurarea părinților că pregătire și participarea în competiții a copiilor lor se face într-un mediu sigur, printr-o formare personală permanentă.	269
8. Stil de conducere	269
CAPITOLUL AL VIII-LEA - ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ OLT	297
CAPITOLUL I - STRATEGIA CENTRULUI JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ OLT	297
VIZIUNEA ȘCOLII	297
CAPITOLUL AL II-LEA - RESURSELE MATERIALE ȘI UMANE	299
CAPITOLUL AL III-LEA - PRINCIPALELE ACȚIUNI DESFĂȘURATE ȘI REZULTATE OBTINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026 302	
CAPITOLUL AL VIII-LEA - ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ OLT	307



REZUMAT

Prezentul raport prezintă sistemul de învățământ preuniversitar din județul Olt, în anul școlar 2025 - 2026, cu evidențierea evoluției principalilor indicatori și a acțiunilor relevante desfășurate de Inspectoratul Școlar Județean Olt, precum și a rezultatelor obținute. S-au implementat măsuri de politică educațională derivate din documentele de politici educaționale promovate de Ministerul Educației, din obiectivele proiectului „România Educată”, în acord cu Recomandările Specifice de Țară ale Comisiei Europene și cu Planul Național de Reformă.

Învățământul preuniversitar din județul Olt beneficiază de investiții pentru reformele propuse în Proiectul „România Educată” prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR). Dezvoltarea unui sistem de servicii de educație timpurie unitar, incluziv și de calitate, prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii, dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi, eficientizarea guvernantei sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului, asigurarea echipamentelor și resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ, dotarea sălilor de clasă și a laboratoarelor/atelierelor școlare sunt deziderate asumate de Inspectoratul Școlar Județean Olt.

Prezentul raport este structurat pe 4 părți: Partea I - Strategia Inspectoratului Școlar Județean Olt, Partea a II-a - Resursele umane și materiale ale sistemului de învățământ preuniversitar din județul Olt, Partea a III-a - Principalele acțiuni desfășurate și rezultate obținute în anul școlar 2025 - 2026 și Partea a IV-a - Activitatea și rezultatele obținute de instituțiile conexe în anul școlar 2025 - 2026.



CAPITOLUL I – STRATEGIA INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN OLT

1.1 *intele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean Olt*

➤ **ȚINTA 1:** Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate și prin implementarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor și reducerii ratei absenteismului și abandonului școlar.

➤ **ȚINTA 2:** Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea/implicarea factorilor interesați de educație, în scopul adaptării continue a ofertei educaționale la cerințele impuse de schimbările care se produc cu repeziciune.

➤ **ȚINTA 3:** Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare utilizând dispozitive digitale și platforme de învățare online la nivelul tuturor unităților de învățământ, în contextul modificării curriculumului școlar național.

➤ **ȚINTA 4:** Asigurarea unui management și leadership performant la nivelul inspectoratului școlar, cât și la nivelul unităților de învățământ în contextul învățării de tip blended learning prin creșterea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizare managerială.

1.2 *Misiune, viziune, principii*

MISIUNE:

Un sistem educațional de calitate, inovativ, accesibil, flexibil și relevant, în acord cu standardele lumii moderne în continuă schimbare, printr-o gândire strategică transpusă în practică în învățământul preuniversitar din județul Olt, cu scopul atingerii potențialului de dezvoltare cognitiv, socioemoțional, profesional, civic sau de antreprenoriat al fiecărui beneficiar al educației, de la fiecare nivel de învățământ, capabil să transfere prin educație cele opt competențe cheie, prin care absolvenții să devină (1) buni specialiști, (2) buni cetățeni și (3) oameni cu o calitate bună a vieții/satisfăcuți de propria viață.

VIZIUNE:

Inspectoratul Școlar Județean Olt este o instituție care dorește implementarea politicilor educaționale prin acțiuni manageriale centrate pe îndrumare, coordonare și control, în vederea integrării învățământului din județ într-o paradigmă modernă, prin asigurarea unui cadru stimulat, propice desfășurării unui învățământ orientat spre formarea elevilor ca viitori cetățeni activi și creativi, având sentimentul apartenenței naționale și europene, capabili de împlinire și dezvoltare personală, spirit antreprenorial, participare cetățenească activă în societate, incluziune socială și angajare pe piața muncii.

În îndeplinirea misiunii sale, Inspectoratul Școlar Județean Olt este orientat către tendințele majore ale politicilor educaționale europene și cele naționale și aplică programele și proiectele naționale, adaptat la condițiile specifice județului Olt.

**VALORI:**

a) **colaborarea** - dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu familia, comunitatea, mediul universitar, cu mediul de afaceri, în vederea parcurgerii traseului educațional de către beneficiarul primar;

b) **diversitatea** - respectarea și valorizarea diferitelor perspective culturale, etnice, religioase, a sensibilității și a empatiei, alături de întărirea și pozitivarea imaginii de sine individuale și colective;

c) **exceleța** - atingerea celui mai înalt potențial în educația și formarea profesională care vizează domeniile de competențe ale elevului, competența profesională a personalului didactic de predare/personalului de conducere, de îndrumare și control din învățământ;

d) **echitatea** - respectarea dreptului fiecărui beneficiar primar de a avea șanse egale de acces, de participare la educație și de atingere a potențialului său optim, asigurarea accesului și participării la educație a tuturor copiilor, indiferent de caracteristicile, dezavantajele sau dificultățile acestora și în acord cu nevoile individuale sau cu nivelul de sprijin necesar;

e) **incluziunea** - asigurarea accesului și participării la educație a tuturor copiilor, indiferent de caracteristicile, dezavantajele sau dificultățile acestora și în acord cu nevoile individuale sau cu nivelul de sprijin necesar;

f) **integritatea** - asigurarea de repere valorice în educație: onestitate, responsabilitate, atitudine etică;

g) **profesionalismul** - menținerea de standarde ridicate atât în furnizarea actului educațional pentru beneficiarii primari ai sistemului de învățământ preuniversitar, cât și în formarea inițială și continuă a personalului din învățământul preuniversitar;

h) **respectul** - adoptarea unor atitudini și comportamente de relaționare adecvate și pozitive față de toate persoanele implicate în procesul educațional, față de instituții, mediul înconjurător și societate în ansamblu;

i) **responsabilitatea** - asumarea conștientă a îndatoririlor pentru comportamentul și acțiunile proprii, la nivelul tuturor actorilor implicați în procesul educațional.

PRINCIPII:

a) **principiul nediscriminării** - în baza căruia accesul și participarea la educația de calitate se realizează fără discriminare, inclusiv prin interzicerea segregării școlare;

b) **principiul calității** - în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de calitate și la bune practici naționale, europene și internaționale;

c) **principiul relevanței** - presupune o ofertă educațională realistă, actualizată și corelată cu nevoile elevilor de dezvoltare personală, cu domeniile de cunoaștere, cu valorile socioculturale și cu cerințele pieței muncii;

d) **principiul eficienței** - în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale preconizate, prin gestionarea resurselor existente;

e) **principiul descentralizării decizionale** - presupune redistribuirea autorității decizionale de la nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor;

f) **principiul garantării identității culturale a tuturor cetățenilor români și dialogului intercultural;**



g) **principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român;**

h) **principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;**

i) **principiul asigurării echității și egalității de șanse** - implică asigurarea condițiilor pentru accesul și participarea la educație a tuturor beneficiarilor primari, prin eliminarea limitărilor/ barierele etnice, religioase, de dizabilitate, fără a se limita la acestea, combaterea discriminării și personalizarea parcursurilor educaționale în funcție de nevoi specifice;

j) **principiul transparenței** - implică asigurarea vizibilității deciziei, a proceselor și a rezultatelor din domeniul educației, prin comunicarea deschisă, periodică și adecvată a acestora către beneficiarii educației și către societate în ansamblu;

k) **principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, doctrine politice și religioase;**

l) **principiul incluziunii** - implică acceptarea cu drepturi depline în sistemul de educație a tuturor beneficiarilor, combaterea excluziunii și sprijinul pentru participare activă la educație în ansamblul său;

m) **principiul centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia** - vizează orientarea întregului sistem educațional către nevoile educaționale, socioemoționale, de sănătate fizică și mintală, ținând cont de experiențele și capacitățile elevilor, printr-o abordare flexibilă și personalizată a curriculumului școlar, prin promovarea gândirii critice, învățării active, contextuale și responsabile;

n) **principiul participării și responsabilității părinților/ reprezentanților legali** - constă în exercitarea responsabilităților privind creșterea, îngrijirea, dezvoltarea și educarea copiilor pentru a contribui la un parcurs educațional de succes al beneficiarului primar;

o) **principiul flexibilității/adaptabilității traiectoriei educaționale** - implică tranziția și mobilitatea între diverse rute educaționale și profesionale;

p) **principiul fundamentării deciziilor pe dialog social și consultare** - presupune colaborarea, consultarea și comunicarea transparentă în procesul de luare a deciziilor între actorii relevanți pentru politicile publice din domeniul educației: reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ai mediului academic, beneficiari, organizații sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, societatea civilă, mediul economic, organizații internaționale;

q) **principiul organizării învățământului confesional potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut și prevederilor legale;**

r) **principiul respectării dreptului la opinie al elevului și al personalului din învățământ, în contextul derulării actului educațional;**

s) **principiul politicilor educaționale bazate pe date** - conform căruia politicile educaționale sunt elaborate inclusiv în funcție de informațiile statistice și/sau de studiile care analizează aceste date;

ș) **principiul datelor deschise** - conform căruia datele publice produse de Ministerul Educației și de instituțiile din sistemul național de învățământ sunt publicate în format deschis;



t) **principiile accesibilității și disponibilității** - constau în garantarea accesului la educație de calitate al tuturor beneficiarilor primari ai educației și respectarea dreptului tuturor la educație;

ț) **principiul respectării dreptului la viață, al asigurării integrității fizice și psihice, respectării demnității și al protejării statutului personalului din învățământ și al beneficiarilor, al recunoașterii relevanței acestuia pentru o educație de calitate;**

u) **principiul adaptabilității curriculumului național** - conform căruia proiectarea acestuia să fie în concordanță cu particularitățile de vârstă și cele individuale ale elevilor, evitând supraîncărcarea/suprasolicitarea acestora, oferind timp și condiții necesare și pentru desfășurarea activităților extrașcolare;

v) **principiul interesului superior al elevului** - presupune asigurarea cu prioritate a unui mediu educațional sigur și sănătos, promovarea drepturilor și a nevoilor individuale ale fiecărui elev, precum și luarea în considerare a impactului deciziilor educaționale asupra dezvoltării copilului pe termen scurt, mediu și lung, punând interesele elevilor înaintea altor considerente.

O EDUCAȚIE PROFESIONALĂ DE CALITATE, în România viitorului, include, printre altele:

- tineri care doresc să învețe o meserie, aleg acest tip de învățământ și beneficiază de trasee educaționale flexibile, evaluări vocaționale, distribuție pe baza abilităților, curriculum dezvoltat personalizat;
- grad de conectare permanentă la nevoile și dinamica pieței forței de muncă națională și europeană și integrarea progresului tehnologic în actul educațional;
- susținerea partenerilor, operatori economici prin asigurarea de către Guvern a unor facilități în funcție de calitatea contribuției aduse;
- profesori/mentori/specialiști competenți, motivați și salariați în funcție de performanță, măsurată în promovabilitate și rata de angajare a tinerilor absolvenți;
- un management sustenabil și autonom la nivel de unitate de învățământ bazat pe criterii de evaluare a performanței, cu un regim participativ de luare a deciziei și finanțare diferențiată per capita, și cu un proces decizional bazat pe standarde de calitate și indicatori transparenți.

VIZIUNEA SISTEMULUI EDUCAȚIONAL ROMÂNESC poate fi operaționalizată prin atingerea unor obiective jalonate la nivelul UE, cu scopul de a:

- face astfel încât învățarea pe parcursul întregii vieți și mobilitatea să devină realitate;
- îmbunătăți calitatea și eficiența educației și formării;
- promova echitatea, coeziunea socială și cetățenia activă;
- stimula creativitatea, inovarea și spiritul antreprenorial.

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023;
- Programul de guvernare 2025 - 2028, capitolul EDUCAȚIE ȘI CERCETARE
- LEGE nr. 141 din 25 iulie 2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare
- Ordin nr. 5 197/06.08.2025 pentru aprobarea Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025 - 2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal - bugetare



- Ordinul nr. 5198/06.08.2025 pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare - învățare - evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025 - 2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal - bugetare
- Ordinului ministrului educației nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- **Ordin nr. 4.837/29.07.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării în contexte nonformale și informale
- **Ordin nr. 4.482/04.07.2025** privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară
- **Ordin nr. 4.444/01.07.2025** privind înființarea Programului Național pentru pilotarea sistemică de planuri-cadru în învățământul liceal de stat, particular și confesional
- **Ordin nr. 4.350/20.06.2025** privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi
- Ordin 4.063/20.05.2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități de aplicație
- Ordin nr. 3.986/05.05.2025 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar
- **Ordin nr. 3.840/17.04.2025** privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii care în statul de origine dau acces la profesia didactică, eliberate de instituții acreditate de învățământ din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European, Confederația Elvețiană și din străinătate, precum și recunoașterea competențelor în vederea exercitării profesiei de cadru didactic calificat în învățământul preuniversitar din România
- **Ordin nr. 3.781/15.04.2025** pentru aprobarea Procedurii privind monitorizarea audio-video în cadrul unităților de învățământ preuniversitar
- Ordin nr. 3.746/08.04.2025 privind aprobarea Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2025
- **Ordin nr. 3.463/04.03.2025** privind structura anului școlar 2025 - 2026
- Ordin nr. 3.436/28.02.2025 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025 - 2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare
- **Ordin nr. 3.435/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2025 - 2026
- **Ordin nr. 3.109/17.01.2025** pentru modificarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 7.871/2024
- Ordin Nr. 5726/2024 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ Preuniversitar;
- Ordin nr. 5707/2024 din 1 august 2024 privind aprobarea Statutului elevului;



- Ordin nr. 6.466/30.08.2024 pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi;
- Ordin nr. 6.196/26.08.2024 pentru aprobarea *Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj”* și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității;
- Ordin nr. 6194/2024 din 23 august 2024 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea și actualizarea calificărilor profesionale;
- ORDIN nr. 5701/2024 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională;
- Ordin nr. 5428/2024 din 8 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;
- Ordin nr. 4.575/03.06.2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar autorizate cu statut de unități-pilot;
- Ordin nr. 5091/2024 din 27 iunie 2024 privind aprobarea indicatorilor de eficiență și de impact ai Programului național "Masă sănătoasă";
- Ordin nr. 3.036/09.01.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea claselor în regim simultan;
- Ordin nr. 6224/2023 din 4 septembrie 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea palatelor și cluburilor copiilor și a Regulamentului de organizare și funcționare a cluburilor sportive școlare;
- Ordin nr. 6235/2023 din 6 septembrie 2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;
- HOTĂRÂRE nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare;
- Ordin nr. 3945/2024 din 1 martie 2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
- Ordin nr. 6479/2023 din 5 octombrie 2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala altfel";
- Ordin nr. 4448/2024 din 16 mai 2024 pentru aprobarea Metodologiei de implementare a activităților școlare locale din cadrul programului "Săptămâna verde", pentru anii 2024 și 2025, finanțate din Fondul pentru mediu;
- Ordin nr. 6478/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliu educational al preșcolarului și al elevului din învățământul Preuniversitar;
- Ordin nr. 4.634/10.06.2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015;



- O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completări ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- ORDIN nr. 6106 din 3 decembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordinul nr.3062/ 25.01.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind Programul „A doua șansă” pentru învățământ primar și a Metodologiei privind organizarea Programului „A doua șasă” pentru învățământ secundar;
- Ordinul nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală”, cu modificările și completările ulterioare (O.M.E.N. nr. 4802/31.08.2017);
- Metodologia de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară (HG nr.566/2022);
- Ordonanța de urgență nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.

1.3 Motivarea raportului

Învățământul poate constitui o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice care se petrec pe continentul european. O zonă europeană deschisă a învățământului aduce cu sine o mulțime de avantaje, în condițiile respectării diversității, dar presupune eforturi continue în vederea înlăturării barierelor și pentru dezvoltarea unei rețele de învățământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea.

Construcția unui învățământ de calitate, desfășurat, pe cât posibil, în școli dotate la nivel european, a reprezentat prioritatea Inspectoratului Școlar Județean Olt, ca instituție care gestionează procesul de învățământ.

Strategia propusă de Inspectoratul Școlar Județean Olt a reprezentat oportunitatea viziunii unificatoare a sistemului și organizației școlare. Strategia inițiată a prevăzut valorizarea individului și a capacităților sale, formarea omului decident, în concordanță cu viziunea și misiunea școlii contemporane, cu obiectivele societății democratice spre care tindem, integrându-se astfel, în contextul general al învățământului și societății moderne.

Pornind de la aceste premise, țintele pe care Inspectoratul Școlar Județean Olt și le-a propus pentru anul școlar 2025-2026 au fost:



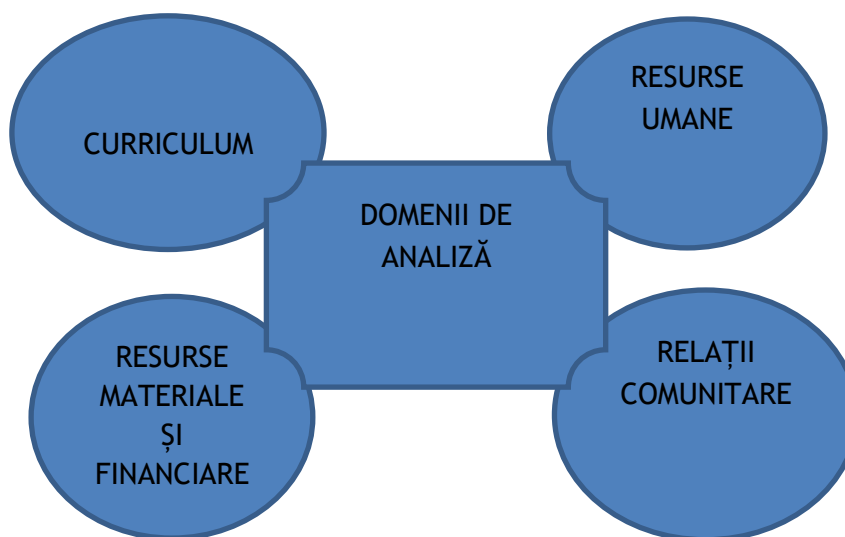
- Ameliorarea rezultatelor în domeniul educației, tratând fiecare nivel (preșcolar, primar, secundar, profesional) în cadrul unei abordări integrate, care să includă competențele-cheie și care are scopul de a reduce abandonul școlar timpuriu;
- Asigurarea accesului egal la educație;
- Sprijinirea unităților de învățământ în vederea realizării în cadrul acestora a centrelor de resurse educaționale comunitare care să întărească gradul de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active;
- Întărirea parteneriatului cu operatorii economici în scopul corelării ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii și profilul aptitudinal al formabililor.

Prezentul raport prezintă activitățile derulate la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Olt, așa cum s-au dezvoltat din obiectivele Planului managerial pentru anul școlar 2025-2026, din Planul operațional pe anul școlar 2025-2026 și din obiectivele cuprinse în Strategia Inspectoratului Școlar Județean Olt.

De asemenea, acest raport de activitate a fost constituit pe baza rapoartelor întocmite de inspectorii școlari, responsabili de compartimente și unitățile conexe. Concluziile obținute constituie punctul de plecare în vederea optimizării, atât pentru documentele strategice, cât și pentru Planul managerial și operațional din anul școlar 2026-2027.

1.4 Analiza SWOT a activității Inspectoratului Școlar Județean Olt în anul școlar 2025 - 2026

ANALIZA SWOT



CURRICULUM

Managementul curriculumului reprezintă o componentă strategică a activității Inspectoratului Școlar Județean Olt, având ca finalitate asigurarea implementării coerente și eficiente a Curriculumului Național la nivelul județului Olt, adaptarea intervențiilor educaționale la nevoile beneficiarilor și susținerea creșterii calității procesului de predare-învățare-evaluare în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Olt.



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

În contextul actual al transformărilor curriculare, accentul se deplasează de la respectarea formală a documentelor curriculare către dezvoltarea competențelor elevilor, flexibilizarea parcursurilor educaționale, corelarea curriculumului cu evaluarea și valorificarea resurselor educaționale și digitale. Cadrul de Referință al Curriculumului Național promovează o perspectivă sistemică asupra construcției, actualizării, implementării și evaluării curriculumului.

La nivelul județului Olt, Inspectoratul Școlar Județean Olt are un rol important în facilitarea implementării politicilor curriculare, în sprijinirea unităților de învățământ din județ, în monitorizarea aplicării curriculumului și în identificarea unor soluții adaptate particularităților locale.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• existența unui Curriculum Național unitar, care asigură un cadru comun pentru toate unitățile de învățământ; • orientarea curriculumului spre formarea competențelor și profilul absolventului; • existența curriculumului la decizia elevului din oferta școlii, care permite adaptarea ofertei educaționale la nevoile elevilor; • existența inspectorilor școlari și a profesorilor metodiști care pot sprijini implementarea curriculumului; • acces la repere metodologice, programe școlare și resurse educaționale elaborate la nivel național; • posibilitatea monitorizării implementării curriculumului prin inspecții, analize și activități metodice; • existența unor programe și proiecte pentru susținerea reformei curriculare și dezvoltarea profesională; • calitatea documentelor de proiectare curriculară; • funcționalitatea instituțiilor conexe (CCD, CJRAE, CJE, palat și cluburi ale copiilor, cluburi sportive școlare) care participă în mod activ și dinamic la îmbunătățirea actului educațional; • documente proiective concepute și redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale MEC, analizate și valorificate a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale; • competență în selectarea și utilizarea unor metode activ - participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ - participative utilizate în procesul de învățare; • accesibilizarea conținutului învățării; • alternarea eficientă a activităților de învățare frontal/individual/grupal; • monitorizarea activității de lucru în grup; adecvarea tipului de sarcină la modul de organizare a învățării; • abordarea demersului didactic prin	• grad diferit de aplicare a curriculumului de la o școală la alta; • supraîncărcarea unor programe școlare și dificultăți în selectarea conținuturilor esențiale; • capacitate inegală a școlilor de a proiecta și implementa oferte curriculare attractive; • Diferențe privind competențele digitale și metodologice ale cadrelor didactice; • uneori există o distanță între curriculumul formal și ceea ce se realizează efectiv la clasă; • monitorizarea poate fi orientată mai mult spre respectarea documentelor decât spre impactul real asupra învățării; • rezistență la schimbare în cazul unor cadre didactice și dificultăți de adaptare la noile abordări. • dificultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale; • slaba frecvență a conexiunilor între disciplinele de învățământ; • diferențierea învățării; insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; • accesul redus al copiilor din mediul rural la servicii logopedice; • înregistrarea unei rate nesatisfăcătoare a abandonului școlar în zonele socio-economice defavorizate ale județului; • rezultate slabe obținute de unele unități de învățământ la examenele și evaluările naționale; • slaba implicare a comisiilor metodice din unitățile de învățământ în diseminarea/ promovarea unor strategii didactice moderne prin susținerea de lecții demonstrative



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

raportare la experiențe cotidiene; • asigurarea, la nivelul învățământului primar, a conexiunilor între educația financiară și alte discipline de învățământ (matematică, dezvoltare personală, arte vizuale și abilități practice etc); • utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă, în special la învățământul preșcolar și primar (observarea sistematică, proiectul, portofoliul); • verificarea temelor pentru acasă, în special la nivelul învățământului primar și gimnazial, utilizarea temei pentru acasă ca modalitate de evaluare; • utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; • integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; • utilizarea manualelor digitale la nivelul învățământului primar; • crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic - elev, elev - elev, elev-cadru didactic; • implementarea unor proiecte în cadrul programului Erasmus+ care au ca rezultate/produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare; • desfășurarea unor activități extrașcolare adecvate intereselor copiilor, în majoritatea situațiilor; • implicarea elevilor în activități extrașcolare variate; • transfer către alte unități/clase/grupuri de elevi a rezultatelor/produselor intelectuale din cadrul proiectelor cu finanțare europeană/ale programului Erasmus+; • implementarea Programului Școală după școală; • existența unor resurse educaționale deschise (RED) pe site-ul ISJ Olt; • ponderea mare a curriculumului opțional la matematică atât la nivel gimnazial, cât și la nivel liceal, atât în mediul rural, cât și în mediul urban.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• implementarea noilor orientări curriculare centrate pe competențe, flexibilitate și relevanță pentru elevi; • dezvoltarea curriculumului la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ), cu posibilitatea adaptării ofertei educaționale la interesele și nevoile elevilor; • proiectul și implementarea Cadrului de Referință al Curriculumului Național creează premise	• ritmul schimbărilor legislative și curriculare poate genera dificultăți de adaptare și rezistență la schimbare; • capacitatea redusă a unor unități de învățământ de a dezvolta oferte curriculare diversificate și relevante; • suprapunerea etapelor de reformă curriculară poate conduce la suprasolicitarea cadrelor didactice și a structurilor de



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

pentru creșterea coerenței curriculare; • dezvoltarea programelor de formare continuă dedicate implementării curriculumului și noilor abordări pedagogice; • utilizarea tehnologiilor digitale și a inteligenței artificiale pentru personalizarea și diversificarea învățării; • dezvoltarea parteneriatelor cu universități, CCD, autorități locale, instituții culturale și alți actori comunitari; • valorificarea activităților interdisciplinare, nonformale, outdoor și experiențiale ca modalități de contextualizare a învățării; • utilizarea rezultatelor evaluărilor pentru fundamentarea intervențiilor de îmbunătățire curriculară; • Creșterea rolului elevului în alegerea și configurarea propriului parcurs educațional.	management; • participarea formală la programele de formare sau transferul redus al competențelor dobândite în practica școlară; • accesul inegal la infrastructură, resurse digitale și competențe tehnologice poate accentua diferențele dintre școli; • disparitățile socioeconomice și teritoriale pot limita accesul egal al elevilor la experiențe educaționale de calitate; • abordarea activităților inovative ca elemente izolate, fără integrarea lor în demersul curricular; • presiunea rezultatelor la examenele naționale poate favoriza orientarea excesivă spre performanța imediată și pregătirea pentru evaluare; • Participarea insuficientă a elevilor și a părinților la identificarea nevoilor și la fundamentarea ofertei curriculare.
Analiza SWOT evidențiază necesitatea consolidării rolului Inspectoratului Școlar Județean Olt ca structură de coordonare, sprijin și dezvoltare a calității curriculare, în condițiile transformărilor actuale ale Curriculumului Național. Prioritatea strategică nu constă exclusiv în asigurarea aplicării prevederilor curriculare, ci în crearea condițiilor instituționale și profesionale pentru ca acestea să se transforme în experiențe de învățare relevante, accesibile și de calitate pentru fiecare elev. În acest context, intervenția managerială trebuie să urmărească simultan: • creșterea coerenței curriculare; • dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; • consolidarea autonomiei și capacității de decizie a școlilor; • dezvoltarea unor oferte curriculare relevante; • utilizarea datelor pentru fundamentarea deciziilor; • promovarea inovării și digitalizării; • reducerea disparităților dintre unitățile de învățământ; • orientarea tuturor intervențiilor către progresul și dezvoltarea competențelor elevilor. Această orientare este în concordanță cu direcțiile actuale ale politicii curriculare naționale, care urmăresc o abordare centrată pe competențe, flexibilitate, coerență curriculară și adaptarea educației la provocările contemporane.	
RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• existența unei structuri de personal cu atribuții clar definite în coordonarea, monitorizarea și sprijinirea unităților de învățământ; • experiența profesională și expertiza acumulată de inspectorii școlari și personalul de specialitate; • existența personalului cu competențe metodice, manageriale și de specialitate diversificate; • capacitatea de coordonare și colaborare cu unitățile de învățământ și cu alte instituții partenere;	• număr insuficient de personal în raport cu volumul și diversitatea responsabilităților instituționale; • încărcarea ridicată cu activități administrative poate diminua timpul alocat activităților de analiză, consiliere și sprijin; • distribuția neuniformă a competențelor și a experienței profesionale în cadrul structurilor instituției; • nevoia de dezvoltare continuă a competențelor digitale, manageriale și de utilizare a datelor;



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

• experiența în gestionarea proiectelor, programelor educaționale și activităților de formare; • existența unor relații profesionale și a unor rețele de colaborare cu cadre didactice și manageri școlari; • capacitatea personalului de a răspunde unor situații educaționale complexe și unor schimbări legislative sau curriculare; • existența experienței instituționale acumulate în implementarea politicilor educaționale; • asigurarea încadrării, în cea mai mare parte, cu personal didactic calificat; • interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice; • preocuparea personalului din învățământ pentru diseminare de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; • interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-stiințifice și psihopedagogice organizate la nivelul centrului metodic sau cercului pedagogic; • includerea în programele de formare din cadrul proiectului CRED a unui grup țintă numeros constituit din cadre didactice din învățământului primar și gimnazial; • interesul cadrelor didactice debutante pentru pregătirea în vederea susținerii examenelor, cât și pentru formarea/ dezvoltarea competențelor de predare - învățare - evaluare; • interesul crescut al elevilor și părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; • colaborarea ISJ OT - CCD OT în vederea formării cadrelor didactice care sunt înscrise la examenele de definitivare în învățământ; • rezultatele foarte bune la examenul pentru obținerea definitivării în învățământ • atragerea unora dintre tinerii care au abandonat școala în programe de tip „A doua șansă”, în unele zone socio-economice dezavantajate ale județului.	• transferul insuficient al experienței și expertizei între membrii echipei; • posibilități limitate de recompensare și motivare profesională în raport cu volumul și complexitatea activității; • riscul de suprasolicitare profesională și de diminuare a eficienței în perioadele cu volum mare de activitate; • procesele de management al performanței și feedback profesional pot fi insuficient sistematizate; • lipsa formării unor manageri de școli pe problematica managementului financiar; • slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; • rezistența la schimbare a unor cadre didactice; • număr relativ mic de acțiuni/proiecte/programe vizând grupurile dezavantajate; • lipsa unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții; • număr mare de copii/ elevi în norma profesorului consilier școlar și profesorului logoped, conform normativelor MEN, ceea ce face dificilă desfășurarea în condiții de eficiență a activității din cabinete.
OPORTUNITĂȚI • dezvoltarea programelor de formare continuă și specializare pentru personalul inspectoratului; • digitalizarea proceselor administrative și educaționale, cu posibilitatea reducerii sarcinilor repetitive;	AMENINȚĂRI • instabilitatea legislativă și modificările frecvente ale atribuțiilor pot afecta predictibilitatea activității; • creșterea volumului de responsabilități fără o suplimentare corespunzătoare a



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

• utilizarea instrumentelor de analiză a datelor pentru fundamentarea deciziilor manageriale; • dezvoltarea unor comunități profesionale și a unor rețele de colaborare între inspectori, metodiști și manageri școlari; • accesarea proiectelor cu finanțare europeană pentru dezvoltarea competențelor profesionale; • valorificarea mentoratului și a transferului de expertiză între personalul cu experiență și cel nou; • dezvoltarea competențelor privind utilizarea inteligenței artificiale și a instrumentelor digitale; • consolidarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior, CCD și alte organizații profesionale. • existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare; • ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Olt	resurselor umane; • fluctuația personalului și dificultățile de atragere și menținere a specialiștilor cu experiență; • riscul pierderii expertizei instituționale prin plecarea personalului cu experiență; • presiunea administrativă și ritmul ridicat al activității pot conduce la epuizare profesională; • dificultatea adaptării rapide la tehnologii, proceduri și cerințe profesionale noi; • percepția redusă asupra atractivității unor funcții din sistemul educațional, în raport cu responsabilitatea și complexitatea acestora; • constrângerile bugetare pot limita formarea, mobilitatea și dezvoltarea profesională a personalului; • luctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; • lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă de educație;
Analiza resurselor umane evidențiază existența unui capital profesional valoros, susținut de experiența, expertiza metodică și capacitatea de adaptare a personalului Inspectoratului Școlar. În același timp, volumul ridicat al responsabilităților, presiunea administrativă, nevoia de dezvoltare continuă a competențelor și riscul fluctuației personalului reprezintă factori care pot influența eficiența instituțională. În acest context, managementul resurselor umane trebuie orientat către dezvoltarea profesională continuă, valorificarea și transferul expertizei instituționale, optimizarea distribuției sarcinilor, digitalizarea proceselor și consolidarea unui climat organizațional bazat pe colaborare, responsabilitate și performanță.	
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI • existența unei baze materiale care permite desfășurarea activităților specifice Inspectoratului Școlar. • existența spațiilor și dotărilor necesare desfășurării activităților administrative, metodice și de coordonare. • existența infrastructurii și echipamentelor IT necesare desfășurării activității instituționale. • existența unor sisteme și proceduri pentru gestionarea resurselor materiale și financiare. • gestionarea resurselor financiare în conformitate cu prevederile legale și cu prioritățile instituționale. • experiență în gestionarea proiectelor și programelor cu finanțare externă. • posibilitatea utilizării resurselor digitale pentru reducerea consumului de materiale și eficientizarea activităților. • existența unor relații de colaborare cu	PUNCTE SLABE • necesitatea modernizării și adaptării permanente a bazei materiale la cerințele actuale. • unele echipamente și dotări pot fi uzate fizic sau moral. • nivel diferit de dotare și funcționalitate a echipamentelor IT și a infrastructurii digitale. • resurse financiare limitate pentru investiții, modernizare și dezvoltarea unor noi servicii instituționale. • posibilități limitate de flexibilizare și realocare rapidă a resurselor în funcție de nevoile emergente. • capacitate limitată de atragere și gestionare a unor surse alternative de finanțare. • costuri ridicate pentru întreținerea, actualizarea și înlocuirea echipamentelor și



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

unitățile de învățământ și autoritățile administrației publice locale. • manifestarea unui interes crescut din partea unităților de învățământ din județul Olt pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică prin accesarea fondurilor nerambursabile; • asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare prin utilizarea site-ului Inspectoratului Școlar Județean Olt și a celorlalte canale de comunicare oficială; • număr mare de școli la nivelul județului care au beneficiat de modernizare și dotare cu echipamente didactice; • existența și utilizarea echipamentelor în diverse unități de învățământ dotate prin proiecte PEO, POIDS, PNRR; • amenajarea, în sala de clasă, a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor utilizate pentru popularizare de carte și pentru facilitarea lecturii la ciclul primar; • asigurarea resurselor specifice educației financiare, pentru învățământ primar, prin proiectul de colaborare dintre Ministerul Educației și Banca Națională a României; • conexiunea la internet a tuturor unităților de învățământ.	infrastructurii. • necesitatea unei planificări mai riguroase a achizițiilor și investițiilor în raport cu prioritățile strategice. • insuficienta dotare materială a unor unități școlare din mediul rural sau nefolosirea dotărilor în activitatea instructiv-educativă; • numărul mic al centrelor de documentare și informare în unitățile de învățământ; • lipsa site-ului unor unități de învățământ; • număr redus de cabinete logopedice, mai ales în mediul rural; • acces limitat la internet al elevilor care provin din zonele defavorizate;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• accesarea fondurilor europene și a altor programe de finanțare pentru modernizarea infrastructurii și digitalizare; • dezvoltarea parteneriatelor cu autorități locale, instituții publice, universități și organizații nonguvernamentale; • digitalizarea proceselor administrative și reducerea costurilor asociate documentelor pe suport fizic; • utilizarea unor soluții informatice integrate pentru gestionarea documentelor și fluxurilor de lucru; • valorificarea programelor naționale și europene destinate dezvoltării infrastructurii educaționale; • dezvoltarea competențelor personalului în domeniul managementului financiar și al proiectelor; • dezvoltarea achizițiilor eficiente și orientarea către soluții durabile și economice; • utilizarea resurselor educaționale și digitale comune pentru eficientizarea activităților metodice și de formare; • posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice PEO, POIDS,	• Limitarea fondurilor publice disponibile pentru investiții și dezvoltare; • creșterea costurilor pentru utilități, servicii, echipamente și mentenanță; • uzura morală rapidă a echipamentelor informatice și necesitatea unor investiții periodice; • riscuri asociate securității cibernetice și protecției datelor; • dependența de alocările bugetare și de prioritățile stabilite la nivel central; • creșterea cerințelor administrative și a responsabilităților privind gestionarea fondurilor; • întârzieri în derularea procedurilor de achiziție sau în alocarea resurselor financiare; • diferențele de infrastructură și resurse dintre unitățile de învățământ pot limita capacitatea Inspectoratului de a implementa uniform anumite politici educaționale; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/ elevi/ tineri; • fluctuația demografică, care are drept



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

PNRR; • oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; • existența unor firme care pun școlilor la dispoziție resurse digitale, în mod gratuit.	consecință deficitul de resursă umană calificată la anumite discipline ; • lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă de educație, respectiv de frecvență redusă.
Analiza resurselor materiale și financiare evidențiază existența unei baze materiale și a unor resurse financiare care permit desfășurarea activităților specifice Inspectoratului Școlar, dar și necesitatea modernizării continue a infrastructurii, a echipamentelor și a proceselor de gestionare a resurselor. Digitalizarea, accesarea fondurilor europene și dezvoltarea parteneriatelor reprezintă oportunități importante pentru creșterea capacității instituționale. În acest context, managementul resurselor materiale și financiare trebuie orientat către eficientizarea utilizării fondurilor disponibile, prioritizarea investițiilor, modernizarea infrastructurii digitale, reducerea costurilor administrative, atragerea unor surse suplimentare de finanțare și asigurarea sustenabilității investițiilor realizate. Prioritatea managerială constă în corelarea permanentă a resurselor materiale și financiare cu obiectivele strategice ale Inspectoratului Școlar, astfel încât investițiile și cheltuielile să contribuie direct la creșterea eficienței instituționale și la îmbunătățirea calității serviciilor educaționale oferite unităților de învățământ.	
RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• existența unor relații de colaborare cu autoritățile administrației publice locale și cu instituțiile partenere din comunitate; • capacitatea Inspectoratului Școlar de a facilita colaborarea dintre unitățile de învățământ și actorii comunitari; • existența unei rețele extinse de unități de învățământ și parteneri educaționali la nivel județean; • experiență în derularea de proiecte și parteneriate educaționale; • colaborarea cu instituții publice, instituții de cultură, instituții de învățământ superior și organizații nonguvernamentale; • capacitatea de mobilizare a partenerilor în cadrul unor proiecte și campanii educaționale; • existența unor canale instituționale de comunicare și informare publică; • experiența în organizarea de activități educaționale, metodice și extracurriculare cu participarea comunității; • implicarea de către școlile IPT a comunității locale și a instituțiilor abilitate a unor prognoze privind dinamica pieței locale a muncii, având în vedere o perspectivă de cel puțin 2-5 ani, în vederea unei mai bune proiectări a ofertei educaționale;	• nivel diferit de implicare a partenerilor comunitari în susținerea educației; • parteneriatele existente nu sunt întotdeauna valorificate pe termen lung sau integrate în strategii instituționale; • omunicarea dintre instituțiile educaționale și comunitate poate fi predominant formală sau administrativă; • diseminarea insuficientă a rezultatelor proiectelor și a exemplelor de bună practică în comunitate; • implicarea inegală a părinților și a reprezentanților comunității în procesele decizionale educaționale; • lipsa unor mecanisme unitare de evaluare a eficienței și impactului parteneriatelor; • comunicarea publică poate fi mai degrabă reactivă decât una bazată pe o strategie coerentă de comunicare și relaționare comunitară; • resursele umane și timpul disponibile pentru dezvoltarea relațiilor comunitare sunt limitate; • slaba implicarea a conducerii unităților de învățământ în acțiuni de motivare a



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

• buna colaborare cu Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în județ; • contracte încheiate de către unități școlare cu învățământ profesional și tehnic cu agenții economici pentru efectuarea pregătirii practice; • consultarea părinților și a elevilor în stabilirea cursurilor opționale, adecvarea acestora la nevoile reale ale elevilor și la specificul local; • colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; • comunicare competentă și transparentă cu mass-media locală; • implicarea familiilor elevilor, a comunității în viața școlii, cu precădere în perioada Școala altfel; • număr mare de proiecte cu finanțare externă în derulare; • interesul elevilor pentru participarea la activitățile desfășurate în cadrul Centrului de Excelență Olt	autorităților locale pentru sprijinirea procesului de sustenabilitate a proiectelor cu finanțare externă finalizate; • slaba preocupare a managerilor de școli pentru popularizarea învățământului profesional
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• dezvoltarea unor parteneriate strategice cu autorități locale, instituții publice, universități și organizații nonguvernamentale; • accesarea proiectelor și programelor cu finanțare europeană sau națională; • implicarea mediului economic în orientarea școlară și profesională și în dezvoltarea competențelor relevante pentru piața muncii; • dezvoltarea parteneriatelor cu instituții culturale, sportive și de tineret; • creșterea implicării părinților și a elevilor în viața școlii și în procesele de consultare; • utilizarea platformelor digitale și a rețelilor de comunicare pentru facilitarea dialogului cu comunitatea; • promovarea voluntariatului și a implicării civice a elevilor; • dezvoltarea activităților educaționale outdoor, interdisciplinare și experiențiale prin valorificarea resurselor comunității; • crearea unor rețele județene de bune practici și comunități educaționale; • posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană prin lansarea unui nou program al Comisiei Europene (Erasmus+) care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile în scop de formare continuă; • colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; • existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu	• scăderea interesului sau disponibilității unor parteneri de a se implica constant în proiecte educaționale; • instabilitatea financiară a unor parteneri poate limita continuitatea colaborărilor; • diferențele economice și sociale dintre comunități pot genera oportunități educaționale inegale; • percepții diferite asupra rolurilor și responsabilităților școlii și ale comunității; • participarea redusă a unor categorii de părinți sau grupuri vulnerabile la viața comunității educaționale; • răspândirea informațiilor neverificate și apariția unor situații de comunicare publică dificil de gestionat; • schimbările frecvente ale reprezentanților instituțiilor partenere pot afecta continuitatea relațiilor; • lipsa infrastructurii și a resurselor locale în unele comunități poate limita dezvoltarea unor activități și parteneriate; • suprasolicitarea personalului din școli și din instituțiile partenere poate reduce disponibilitatea pentru activități suplimentare. • slaba implicare a familiei și a comunității locale în procesul de luare a deciziilor la nivelul unităților de învățământ; insuficienta colaborare a părinților cu școala, în unele comunități; • slabe inițiative private sau de sprijin



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

unitățile școlare; • implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional; • existența unui mediu universitar deschis parteneriatelor și colaborărilor cu învățământul preuniversitar; • accesarea de fonduri europene de către multe primării din județ, pentru reabilitarea, modernizarea și chiar construcția de școli;	comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/elevi/tineri; • slaba motivație a agenților economici de a se implica în realizarea învățământului profesional de tip dual.
Analiza relațiilor comunitare evidențiază existența unui potențial important de colaborare între Inspectoratul Școlar, unitățile de învățământ și actorii comunitari, susținut de experiența acumulată în derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale. În același timp, nivelul de implicare și capacitatea de colaborare diferă de la o comunitate la alta, iar unele parteneriate necesită o abordare mai strategică, orientată spre rezultate și continuitate. În acest context, dezvoltarea relațiilor comunitare trebuie să depășească dimensiunea formală a parteneriatelor și să urmărească realizarea unor colaborări funcționale, durabile și relevante pentru nevoile elevilor și ale comunității. Prioritățile manageriale vizează consolidarea parteneriatelor strategice, creșterea implicării părinților și elevilor, dezvoltarea colaborării cu mediul economic și instituțiile comunitare, îmbunătățirea comunicării publice și valorificarea resurselor locale în procesul educațional.	

În acest sens, în anul școlar 2025 - 2026, întreaga activitatea de coordonare/îndrumare și control s-a desfășurat în concordanță cu următoarele **DIRECȚII DE ACȚIUNE**:

- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, a abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenele naționale, în special în mediul rural;
- Asigurarea, în parteneriat cu autoritățile locale, a condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității în unitățile de învățământ din județul Olt;
- Asigurarea, la nivelul unităților de învățământ din județul Olt, a unui management eficient, prin egalizarea șanselor în educație, reducerea absenteismului, a abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenele naționale;
- Crearea unor medii de învățare incluzivă, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor proveniți din grupuri vulnerabile, privind accesul la educație;
- Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emoțional în toate unitățile de învățământ, prin oferirea de servicii de orientare și consiliere a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente, în vederea asigurării stării de bine în toate unitățile de învățământ;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-familie, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, O.N.G.-uri, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- Dezvoltarea unui sistem unitar de monitorizare și de evaluare a întregului proces instructiv-educativ, în vederea furnizării de servicii și de educație și îngrijire de înaltă calitate în unitățile care oferă servicii de educație timpurie;
- Dezvoltarea programelor de tip „A doua șansă” pentru elevii care au părăsit timpuriu școala;
- Facilitarea participării cadrelor didactice/a personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a managementului unității de învățământ;



- Facilitarea unor schimburi de bune practici, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Olt, între cadrele didactice, privind utilizarea tehnologiei în activitățile de învățare și de evaluare;
- Îmbunătățirea managementului școlar prin încurajarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial și prin participarea la programe de formare profesională continuă, seminarii, conferințe în domeniu;
- Monitorizarea implementării măsurilor prevăzute în Planurile pentru siguranță și pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar, a aplicării Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului școlii;
- Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea noilor repere curriculare pentru clasa a XI-a, în conformitate cu reforma curriculară;
- Sprijinirea unităților de învățământ în învățarea pe tot parcursul vieții și creșterea relevanței experiențelor dobândite de elevi și cadrele didactice, prin participarea la proiecte cu finanțare europeană;
- Utilizarea noilor tehnologii și a resurselor educaționale de calitate în contextul implementării unor proiecte de digitalizare a unităților de învățământ.

1.5 Obiective generale și specifice în anul școlar 2025 - 2026

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
OG1 - Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor	OS1.1 - Asigurarea accesului la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Olt pentru toți copiii care au vârstele corespunzătoare acestor niveluri de învățământ, în anul școlar 2025 - 2026
	OS1.2 - Prevenirea abandonului școlar și a fenomenelor de violență prin dezvoltarea și implementarea practicilor educaționale de tip incluziv la nivelul unităților de învățământ din județul Olt, în anul școlar 2025 - 2026
	OS1.3 - Îmbunătățirea competențelor de scriere și implementare a proiectelor cu finanțare europeană pentru toți actorii din sistemul de educație din județului Olt, în anul școlar 2025 - 2026
	OS1.4 - Modernizarea sistemului educațional oltean prin dezvoltarea rețelei alternativelor educaționale și a unităților de învățământ particular în anul școlar 2025 - 2026
OG2 - Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii	OS2.1 - Îmbunătățirea ofertei educaționale din învățământul tehnologic prin fundamentarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2026 - 2027 pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii
	OS2.2 - Creșterea calității serviciilor educaționale oferite în învățământul profesional și tehnic în anul școlar 2025 - 2026
OG3 - Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ	OS3.1 - Creșterea eficacității instituționale a unităților de învățământ preuniversitar din județul Olt prin implementarea unui curriculum formal bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ, în anul școlar 2025 - 2026
	OS3.2 - Implementarea unor activități educative școlare și extrașcolare eficiente, adecvate intereselor elevilor, specificului local și european în fiecare dintre unitățile de învățământ preuniversitar din județul Olt, în anul școlar 2025 - 2026



OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
	OS3.3 - Îmbunătățirea rezultatelor elevilor din județul Olt la examenele naționale: evaluările naționale pentru clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, sesiunile examenului de bacalaureat național și cele de certificare a calificării profesionale, în anul școlar 2025 - 2026
OG4 - Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație	OS4.1 - Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției/clasei/lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare profesională continuă, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+ a unui procent de 50% din personalul didactic din județul Olt, în anul școlar 2025 - 2026
	OS4.2 - Compatibilizarea strategiei județene oltene și a altor documente proiective privind învățământul preuniversitar cu politicile Ministerului Educației și Cercetării și cu politicile europene în domeniul educațional, în anul școlar 2025 - 2026, în contextul schimbărilor legislative complexe
	OS4.3 - Optimizarea practicii manageriale la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ preuniversitar din județul Olt prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil, în anul școlar 2025 - 2026
	OS4.4 - Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Olt și al instituțiilor/unităților de învățământ subordonate, în anul școlar 2025 - 2026
	OS4.5 - Asigurarea compatibilității resurselor alocate de Ministerul Educației și de comunitățile locale cu nevoile unităților de învățământ preuniversitar din județul Olt, în anul școlar 2025 - 2026

1.6 Funcționarea Inspectoratului Școlar Județean Olt (activitatea Consiliului consultativ, comunicarea cu mass - media, transparență decizională etc.)

Compartimentele Inspectoratelor școlare județene sunt servicii publice deconcentrate ale Ministerului Educației, care se organizează la nivelul județului și care acționează pentru realizarea obiectivelor sistemului de învățământ, prevăzute de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare. Inspectoratul școlar controlează, monitorizează și evaluează implementarea curriculumului național, în fiecare unitate de învățământ, în condițiile aplicării planurilor-cadru de învățământ, atât pentru învățământul obligatoriu, cât și pentru învățământul postliceal. Conform Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS 5530/5.10.2011, structura Inspectoratului Școlar Județean Olt este:

DOMENII FUNCȚIONALE	COMPARTIMENTE
I. Management și dezvoltare instituțională	Management instituțional
	Managementul resurselor umane
	Dezvoltarea resursei umane



	Proiecte educaționale
	Educație permanentă
	Activități extrașcolare și alternative educaționale
II. Curriculum și inspecție școlară	Educație timpurie
	Învățământ primar
	Limba și literatura română
	Limbi moderne
	Matematică
	Fizică, chimie și biologie
	Geografie, istorie și științe socio-umane
	Religie și arte
	Informatică
	Învățământ profesional și tehnic
	Educație fizică și sport
	Minorități
	Învățământ special
	Monitorizarea programelor privind accesul la educație
III. Financiar-contabil, juridic, tehnic-administrativ	Juridic
	Secretariat-arhivă
	Informatizare
	Financiar-contabil
	Normare-salarizare
	Tehnic-administrativ
	Audit public intern
	Rețea școlară

Consiliul consultativ al Inspectoratului Școlar Județean Olt a avut dezbateri pe parcursul anului școlar, în care au fost prezentate modificările rețelei școlare și propunerea Planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027, care a fost transmis către Ministerul Educației și Cercetării. Au fost discutate toate modificările făcute, actele legislative care au stat la baza acestora și necesitatea transformărilor din rețeaua școlară. Au fost discutate problemele liceelor tehnologice și modalitățile de promovare a învățământului profesional de trei ani și a învățământului profesional dual după clasa a VIII-a. De asemenea, începând cu luna august 2025 s-a funcționat în conformitatea cu prevederile Legii nr. 141/25 iulie 2025 privind unele măsuri fiscal - bugetare.

Activitatea de informare și relații publice în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Olt a fost organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a normelor metodologice de aplicare a acesteia, cu următoarele componente:

- informarea presei;
- informarea publică directă a persoanelor;
- informarea internă a personalului;
- informarea interinstituțională.



Atribuțiile pe linia relației cu presa și a informării directe a persoanelor este îndeplinită de persoana special desemnată în acest scop prin Decizia nr. 996/06.09.2012.

a) Informarea presei

Au fost elaborate 8 comunicate de presă destinate informării cu privire la activitățile derulate la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Olt. Acestea au fost publicate pe site-ul instituției și transmise tuturor ziarelor și televiziunilor locale.

Reprezentantul legal al Inspectoratului Școlar Județean Olt și persoana cu atribuții pe linia relației cu presa și a informării directe au dat interviuri în presa scrisă și la televiziune, au fost furnizate ziaristilor, prompt și complet, orice informații de interes public care privesc activitatea instituției.

Au fost organizate conferințe de presă ori de câte ori a fost nevoie.

b) Informarea publică directă a persoanelor

Inspectoratul Școlar Județean Olt a comunicat, din oficiu, următoarele informații de interes public:

- actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Inspectoratului Școlar Județean Olt;
- structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al instituției;
- numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- programele și strategiile proprii;
- lista cuprinzând documentele de interes public;
- lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

Inspectoratul Școlar Județean Olt a publicat și a actualizat anual un buletin informativ. De asemenea, Inspectoratul Școlar Județean Olt a publicat din oficiu un raport anual de activitate.

Accesul la informațiile de interes public s-a realizat prin:

- afișare la sediul instituției ori prin publicare în mijloacele de informare în masă, în publicații proprii, precum și în pagina de Internet proprie;
- consultarea lor la sediul instituției, în spațiul special destinat acestui scop, secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Olt.

Pe site-ul instituției www.isjolt.ro există pagina „Accesul la informațiile de interes public” unde sunt publicate toate informațiile prevăzute de Legea 544/2001.

c) Informarea internă a personalului se realizează prin ședințe de lucru ordinare și extraordinare, afișarea la avizierul Inspectoratului Școlar Județean Olt, decizii, note interne, poștă electronică.



d) Informarea interinstituțională s-a realizat prin ședințe, rapoarte, comunicate de presă, informări.

Soluționarea petițiilor

În anul școlar 2025 - 2026, la Inspectoratul Școlar Județean Olt au fost înregistrate și direcționate spre soluționare petiții pe diferite probleme. Toate aceste sesizări au fost analizate, cercetate și soluționate/rezolvate cu respectarea legislației în vigoare de către inspectorii desemnați, prin consultarea cu inspectorul școlar general/ inspectorii școlari generali adjuncți, respectiv cu alte persoane-resursă din cadrul instituției.

Ulterior, activitatea directorului/cadrului didactic vizat de aceste sesizări/petiții a fost monitorizată, precum și punerea în aplicare a prevederilor și recomandărilor din notele de serviciu/ notificările înaintate unităților școlare vizate de aceste reclamații. În anul școlar 2025-2026, până în prezent, au fost înregistrate 119 sesizări/petiții/reclamații, în scădere față de anul școlar anterior.

**CAPITOLUL AL II-LEA – RESURSELE MATERIALE ȘI UMANE
ALE SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN
JUDEȚUL OLT****2.1 Rețeaua școlară**

În anul școlar 2025-2026, **rețeaua de învățământ** de stat din județul Olt cuprinde un total de 387 unități de învățământ (dintre care 157 cu personalitate juridică) și 11 unități conexe (dintre care 7 cu personalitate juridică), în anul școlar 2025-2026 se constată menținerea numărului de unități de învățământ cu personalitate juridică, dar o reducere a unităților de învățământ arondate.

Învățământ de masă:

Tipul	Număr			Din care, cu PJ		
	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Grădinițe	189	178	178	11	11	11
Școli primare	30	30	28	0	0	0
Școli gimnaziale	141	114	110	116	114	110
Licee	30	30	30	30	30	30
TOTAL	390	352	346	157	155	151

Învățământ postliceal

Tipul	Număr			Din care, cu PJ		
	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Școala Postliceală Sanitară	1	1	1	1	1	1

Învățământ special

Tipul	Număr			Din care, cu PJ		
	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Grădinițe	1	1	1	0	0	0
Școli primare	0	0	0	0	0	0
Școli gimnaziale	1	1	1	1	1	1
Școli profesionale	1	1	1	1	1	1
TOTAL	3	3	3	2	2	2

Unități conexe

Tipul	Număr	Din care, cu PJ
-------	-------	-----------------



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2023-2024	2024-2025	2025-2026
CȘȘ	3	3	3	2	2	2
Palatul copiilor	1	1	1	1	1	1
Cluburi ale copiilor	4	4	4	1	1	1
CCD	1	1	1	1	1	1
C.J. EXCELENȚA	1	1	1	1	1	1
CJRAE	1	1	1	1	1	1
TOTAL	11	11	11	7	7	7

Învățământ particular

	Școlile postliceale particulare	Grădinițe particulare
2023-2024	4	0
2024-2025	4	1
2025-2026	4	1

2.2 Infrastructura școlară – (gradul de modernizare a spațiilor de învățământ, stadiul autorizațiilor de funcționare și al autorizațiilor ISU)

Securitate la incendiu

Dintr-un număr de 520 corpuri de clădire, 114 sunt autorizate, 67 sunt neautorizate, 50 sunt neautorizate, dar cu aviz, iar 289 corpuri de clădire nu fac obiectul autorizării.

Autorizații sanitare de funcționare

Situația autorizării unităților de învățământ din județul Olt_iulie 2026:

Tipuri de unități	Total						
	Total unități județ	Cu ASF			Fără ASF		
		Total ASF	ASF	ASF cu plan de conformare	Total neautorizate	Response	n-au solicitat ASF
Creșe	10	10	10	-	-	-	-
Grădinițe	188	160	160	-	28	28	-
Școli gimnaziale	167	140	140	-	27	27	-
Licee	31	30	30	-	1	1	-
Postliceale	5	5	5	-	-	-	-
TOTAL	401	345	345	-	56	56	-

Dintr-un total de 401 unități de învățământ, 345 (86,03%) dețin autorizație sanitară de funcționare și 56 (13,96%) nu dețin autorizație sanitară de funcționare, motivele fiind: lipsă sursă proprie de apă potabilă, lipsă apă curentă, calitatea necorespunzătoare a apei, clădiri având componente de construcție deteriorate (fațade, tavane, pereți interiori, acoperișuri, lipsă burlane și jgheaburi), mobilier școlar degradat sau neadaptat ca dimensiuni la vârsta copiilor și tinerilor aflați în pregătire, Iluminat natural și / sau artificial necorespunzător, grupuri sanitare



necorespunzătoare (deteriorate, număr insuficient de grupuri sanitare, grupuri sanitare pentru elevi neseperate pe sexe, lipsă grup sanitar personal didactic, lipsa grupurilor sanitare în incinta unității școlare), lipsa sistemului de canalizare sau existența unui sistem de canalizare necorespunzător, lipsa platformelor betonate pentru colectarea reziduurilor solide, gard împrejmuitoare incomplet sau inexistent, lucrări de reabilitare nefinalizate.

Modul de asigurare a pazei

Din punct de vedere al asigurării cu pază și al dotării cu sisteme de supraveghere video, situația unităților de învățământ preuniversitar de stat se prezintă astfel:

- 221 au efectuat analiza de risc la securitate fizică (111 în mediul urban și 110 în mediul rural);
- 167 au implementat măsurile de securitate stabilite în analiza de risc la securitate fizică (65 în mediul urban și 102 în mediul rural);
- 186 au implementat cerințele minime de securitate, prevăzute de Anexa 1 din HG nr. 301/1012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor (71 în mediul urban și 115 în mediul rural);
- 105 nu dispun de sistem de securitate (11 în mediul urban și 94 în mediul rural);
- 306 dispun de sisteme de securitate (122 în mediul urban și 184 în mediul rural), după cum urmează:
 - ✓ 66 sunt asigurate exclusiv cu pază umană (39 în mediul urban și 27 în mediul rural);
 - ✓ 197 sunt dotate exclusiv cu sisteme tehnice de așarnare împotriva efracției (51 în mediul urban și 146 în mediul rural);
 - ✓ 43 dispun concomitent atât de pază umană, cât și de sisteme de supraveghere video.

2.3 Efective de elevi (stadiul actual și evoluția la nivelul județului)

Număr elevi pe nivele de învățământ:

Nivel de învățământ	2023 -2024	2024-2025	2025-2026
Antepreșcolar	236	256	609
Preșcolar	9195	9116	9074
Primar	14694	14923	14829
Gimnazial	12510	11701	11306
Liceal	12791	12543	9083
Profesional	1905	1817	2570
Postliceal	1891	1900	2440
A doua sansa	844	719	752
Total	54 066	52318	50663

Pe nivele și clase, evoluția cifrei de școlarizare se prezintă astfel:

Învățământ primar

	TOTAL CLASA PREGĂTITOARE - CLASA a IV-a		din care:				
			clasa pregătitoare	clasa I	clasa a II-a	clasa a III-a	clasa a IV-a
	nr. clase	nr. elevi	nr. elevi	nr. elevi	nr.	nr.	nr.



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

					elevi	elevi	elevi
2023-2024	823	14694	3084	2969	2980	2881	2780
2024-2025	835	14923	2977	3076	3028	2970	2872
2025-2026	802	14829	2907	2955	3092	2942	2933

Învățământ gimnazial

		TOTAL CLASE V-VIII		din care :			
				clas a a V-a	clasa a VI-a	clasa a VII-a	clasa a VIII-a
		nr. clase	nr. elevi	nr. elev i	nr. elevi	nr. elevi	nr. elevi
2023- 2024	TOTAL, din care:	700	12510	3003	2942	3283	3264
	învățământ de zi	699	12485	2999	2932	3277	3259
	învățământ cu frecvență redușă	1	25	4	10	6	5
2024- 2025	TOTAL, din care:	690	11837	2829	2927	2917	3164
	învățământ de zi	2	24	5	6	2	11
	învățământ cu frecvență redușă	688	11813	2824	2921	2915	3153
2025- 2026	TOTAL, din care:	646	11306	2909	2734	2864	2799
	învățământ de zi	645	11283	2849	2731	2858	2795
	învățământ cu frecvență redușă	1	23	10	3	6	4

Învățământ liceal - clasa a IX-a

	2023-2024		2024-2025		2025-2026	
	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
Elevi școlarizați în clasa a IX-a învățământ liceal	108	2755	104	2629	99	2560
a) cu frecvență - zi	94	2394	92	2313	88	2262
b) cu frecvență - seral	14	361	126	316	11	308
c) cu frecvență redusă	0	0	0	0	0	0

Învățământ profesional de zi, cu durata de 3 ani

DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ	2023-2024		2024-2025		2025-2026	
	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
TOTAL	29	718	28	678	26	631
Mecanică	7,5	190	8,5	210	8,5	206



Electronică automatizări	0,5	14	1	24	1	26
Electric	4	96	2,5	60	2,5	58
Construcții, instalații și lucrări publice	2,5	65	2	48	1,5	42
Agricultură	2,5	60	2	48	1,5	41
Comerț	0,5	12	0,5	12	0,5	14
Turism și alimentație	4	96	3	72	4	93
Industrie alimentară	2,5	65	2	48	2	43
Industrie textilă și pielărie	2	48	3,5	84	2	32
Estetica și igiena corpului omenesc	3	72	3	72	2,5	76

2.4 Fundamentarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2026 - 2027

Fundamentarea proiectului de plan de școlarizare propus pentru anul de învățământ 2026-2027 s-a realizat pe baza criteriilor generale prevăzute de Metodologia aprobată prin OMEC nr. 6696/14.11.2025, cu respectarea legislației în vigoare privind funcționarea învățământului preuniversitar și cu încadrarea strictă în numărul de posturi aprobat de Ministerul Educației și Cercetării pentru județul Olt.

Prezentul proiect cuprinde cifrele de școlarizare propuse pentru învățământul preuniversitar de stat din județul Olt de către unitățile de învățământ pentru anul școlar 2026-2027 și s-a întocmit conform machetelor solicitate, generate din aplicația electronică SIIR.

S-au avut în vedere următoarele aspecte :

- facilitarea accesului la educație pentru toată populația de vârstă preșcolară și școlară, cu ofertă de școlarizare care să acopere echitabil atât mediul urban cât și zona rurală a județului;
- asigurarea cuprinderii tuturor copiilor cu vârsta de 4 ani în grupa mijlocie și de 5 ani în grupa mare de grădiniță;
- asigurarea cuprinderii întregii generații a copiilor în varstă de 6 ani în clasa pregătitoare;
- asigurarea cuprinderii întregii generații de absolvenți ai clasei a VIII-a în învățământul liceal și în învățământul profesional, inclusiv dual;
- respectarea condițiilor referitoare la drepturi egale de acces la toate nivelurile și formele de învățământ, indiferent de condiția socială și materială, de sex, rasă, naționalitate, apartenență religioasă;
- încadrarea în bugetul aprobat pe baza costului standard per elev/prescolar.
- situația claselor paralele despre care se estimează că la sfârșitul anului vor avea sub efective și a căror comasare se impune.
- organizarea programului educațional „A doua șansă”, în vederea reducerii fenomenului de părăsire timpurie a școlii.

De asemenea, pentru fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul liceal, profesional și postliceal s-au avut în vedere recomandările stabilite prin PRAI și PLAI, cu satisfacerea integrală a solicitărilor operatorilor economici.



-s-a avut în vedere migrația internă și externă a populației școlare, analizând situațiile existente în anii școlari precedenți.

-s-au aprobat propunerile de școlarizare ale unităților de învățământ numai cu condiția de îndeplinire a cerințelor standardelor naționale de evaluare instituțională privind autorizarea de funcționare provizorie/ acreditare;

-propunerile privind cifra de școlarizare pentru anul de început- clasa a XI-a liceu seral, filiera tehnologică s-au făcut ținând seama de solicitările absolvenților de zece clase de liceu din seriile anterioare și absolvenților învățământului profesional din seria curentă și seriile anterioare.

Proiectul de plan de școlarizare înaintat Ministerului Educației s-a făcut pe baza propunerilor elaborate în cadrul fiecărei unități de învățământ din județ, cu respectarea prevederilor Metodologiei aprobate prin ordin de ministru, cifrele de școlarizare fiind propuse Inspectoratului Școlar Județean Olt numai după dezbaterile acestora în consiliile profesionale și aprobarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ.

Proiectul planului de școlarizare înaintat de unitățile de învățământ particular acreditate/ autorizate să funcționeze provizoriu a fost validat după verificarea acestuia în raport cu capacitatea de școlarizare a fiecărei unități și cu acreditarea/ autorizarea existentă pentru nivelul de învățământ și specializarea propusă.

2.5 Evaluarea națională pentru elevii clasei a VIII-a

Sinteza Evaluării Naționale 2026 - județul Olt

Indicator	Valoare
Elevi clasa a VIII-a	2.834
Înscriși la examen	2.566
Prezenți	2.392
Promovați	1.721
Rata de promovare	71,95%
Centre de examen	24
Centru zonal de evaluare	1
Cereri de vizualizare	279
Contestații	72
Candidați cu măsuri de egalizare a șanselor	29

Repere ale sesiunii 2026

- ✓ Organizarea examenului în **24 de centre de examen** și **1 Centru Zonal de Evaluare**;
- ✓ Implementarea în condiții optime a **evaluării digitalizate**;
- ✓ Asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru **29 de candidați**;
- ✓ Desfășurarea probelor scrise **fără incidente majore**;
- ✓ Respectarea calendarului și a tuturor procedurilor naționale;



✓ Organizarea procesului de vizualizare a lucrărilor și soluționarea contestațiilor în termenele stabilite.

I. Cadrul legislativ

Organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, sesiunea 2026, s-a realizat în conformitate cu prevederile legislației specifice privind organizarea examenelor naționale, precum și cu procedurile și documentele operaționale elaborate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare.

Examenul s-a desfășurat în baza următoarelor documente de referință:

- ⇒ Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, aprobată prin Ordinul MECS nr. 4801/31.08.2010, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6058/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2025-2026;
- ⇒ Procedura nr. 32051/27.10.2025 privind asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere, deficiențe de auz și tulburări de neurodezvoltare care susțin examenele naționale;
- ⇒ Procedura operațională nr. 24878/12.02.2026 privind activitatea de supraveghere audio-video pe perioada desfășurării examenelor naționale;
- ⇒ Procedura nr. 26753/24.04.2026 privind prelungirea timpului destinat redactării lucrărilor scrise în situații neimputabile candidaților;
- ⇒ Procedura nr. 27324/13.05.2026 privind vizualizarea lucrărilor redactate la probele din cadrul Evaluării Naționale;
- ⇒ Procedura nr. 27325/13.05.2026 privind modul de comunicare a rezultatelor obținute de candidați;
- ⇒ Procedura nr. 27326/13.05.2026 privind componența și atribuțiile membrilor comisiilor din centrele de examen, din centrele zonale de evaluare și din centrele de contestații, modalitatea de secretizare și securizare a lucrărilor scrise, încărcarea și colectarea lucrărilor în platforma de evaluare digitalizată, evaluarea lucrărilor, soluționarea contestațiilor și consemnarea rezultatelor în catalogul electronic;
- ⇒ Procedura nr. 27327/13.05.2026 privind procesul de instruire a membrilor comisiilor județene, ai comisiilor din centrele de examen, ai centrelor zonale de evaluare și ai centrelor de contestații.

În organizarea activităților specifice evaluării digitalizate au fost utilizate documentele tehnice elaborate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare, respectiv Manualul de proceduri privind organizarea și desfășurarea procesului de transfer/preluare a arhivelor de subiecte, Ghidul profesorului asistent, Ghidul profesorului evaluator, Ghidul operatorului din centrul de examen, Ghidul operatorului din comisia județeană și Ghidul operatorului din centrul zonal de evaluare.

II. Organizarea examenului

Comisia județeană de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, sesiunea 2026, a fost constituită prin Decizia Inspectorului Școlar General nr. 272/24.02.2026, modificată prin Decizia nr. 476/09.06.2026.



La nivelul județului Olt au fost organizate 24 de centre de examen și un Centru zonal de evaluare, organizat la Liceul Tehnologic Metalurgic Slatina, conform Deciziei nr. 509/19.06.2026.

Comisiile constituite în centrele de examen au avut responsabilități privind descărcarea și securizarea arhivelor de subiecte, multiplicarea și distribuirea broșurilor, scanarea lucrărilor, încărcarea acestora pe platforma națională de evaluare digitalizată și gestionarea documentelor specifice examenului.

Toate centrele de examen au fost dotate cu infrastructura necesară desfășurării în condiții optime a probelor scrise: calculatoare, imprimante, copiatoare, scanere, conexiune la internet, sisteme de supraveghere audio-video funcționale, fișete pentru păstrarea documentelor de examen și consumabile specifice.

Verificările realizate anterior începerii probelor au confirmat existența condițiilor logistice necesare în toate cele 24 de centre de examen, fără a fi constatate deficiențe care să afecteze desfășurarea examenului.

Pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale nu au fost înregistrate incidente privind descărcarea subiectelor, funcționarea platformei de evaluare digitalizată, scanarea lucrărilor sau transmiterea acestora către centrul zonal de evaluare.

În organizarea examenului, Inspectoratul Școlar Județean Olt a beneficiat de sprijinul Inspectoratului de Poliție Județean Olt, Inspectoratului de Jandarmi Județean Olt, Direcției de Sănătate Publică Olt, operatorilor de comunicații și furnizorului de energie electrică, colaborarea interinstituțională contribuind la desfășurarea examenului în condiții de siguranță și legalitate.

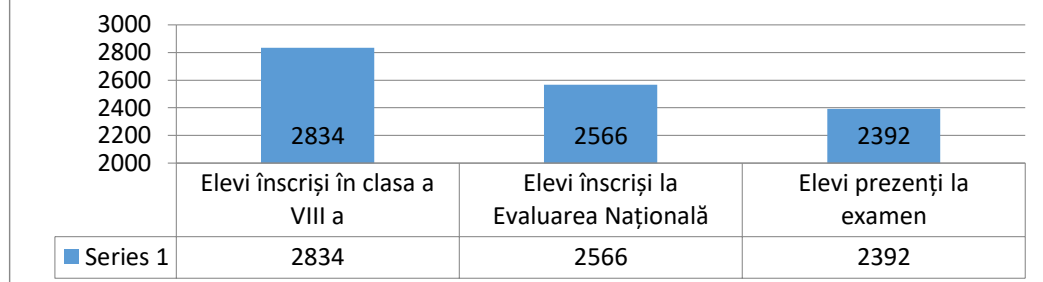
III. Participarea candidaților

În anul școlar 2025-2026, în județul Olt au finalizat clasa a VIII-a 2.834 elevi. Dintre aceștia, 2.566 au fost înscriși la Evaluarea Națională, reprezentând 90,54% din totalul absolvenților clasei a VIII-a.

La probele scrise s-au prezentat 2.392 candidați, ceea ce reprezintă 93,22% din numărul candidaților înscriși și 84,40% din totalul elevilor aflați în evidența claselor a VIII-a.

Participarea ridicată la examen reflectă buna organizare a activităților desfășurate la nivelul unităților de învățământ și implicarea acestora în pregătirea elevilor pentru susținerea examenului național. Totodată, diferența dintre numărul absolvenților și numărul candidaților înscriși, precum și existența unui număr de candidați absenți la probele scrise, evidențiază necesitatea analizării cauzelor neparticipării la nivelul fiecărei unități de învățământ și stabilirea unor măsuri pentru creșterea participării în sesiunile următoare.

Participarea elevilor de clasa a VIII a la examenul de Evaluare Națională - sesiunea 2026



Asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor

În conformitate cu prevederile Procedurii nr. 32051/27.10.2025 privind asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere, deficiențe de auz și tulburări de neurodezvoltare, precum și cu celelalte reglementări aplicabile, Comisia Județeană a analizat solicitările transmise de unitățile de învățământ și a aprobat măsurile necesare pentru desfășurarea examenului în condiții de echitate și acces egal la evaluare.

La nivelul județului Olt au fost aprobate măsuri de egalizare a șanselor **pentru 29 de candidați**, pe baza documentelor justificative transmise de unitățile de învățământ și a avizelor prevăzute de procedurile în vigoare.

Măsurile aprobate au fost adaptate nevoilor individuale ale candidaților și au inclus, după caz:

- ⇒ susținerea probelor în săli separate;
- ⇒ prelungirea timpului destinat redactării lucrărilor scrise;
- ⇒ transmiterea subiectelor prin dictare;
- ⇒ redactarea lucrărilor prin dictare către profesorii asistenți;
- ⇒ utilizarea calculatorului pentru redactarea lucrării;
- ⇒ prezența unui însoțitor, în cazurile prevăzute de procedură;
- ⇒ alte măsuri aprobate conform documentelor medicale și prevederilor legale.

De asemenea, un candidat a susținut probele scrise la domiciliu, în baza aprobării Comisiei Naționale de Organizare a Evaluării Naționale, fiind asigurate toate condițiile prevăzute de metodologia de organizare și desfășurare a examenului.

Comisia Județeană a monitorizat implementarea măsurilor aprobate în toate centrele de examen, verificând respectarea condițiilor stabilite pentru fiecare candidat și acordând sprijin comisiilor din centrele de examen ori de câte ori a fost necesar.

Aplicarea măsurilor de egalizare a șanselor s-a desfășurat fără incidente, toți candidații beneficiind de condițiile aprobate, în conformitate cu principiile echității, accesibilității și nediscriminării.

IV. Organizarea și monitorizarea desfășurării probelor scrise



În vederea asigurării desfășurării în condiții optime a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, sesiunea 2026, Comisia Județeană de Organizare a coordonat și monitorizat toate activitățile premergătoare și specifice examenului, în conformitate cu metodologia și procedurile elaborate de Ministerul Educației și Cercetării.

4.1. Instruirea comisiilor și organizarea centrelor de examen

În data de 15.06.2026, la Liceul Tehnologic Metalurgic Slatina, Comisia Județeană a organizat ședința de instruire a președinților centrelor de examen, a persoanelor de contact și a operatorilor platformei destinate evaluării digitalizate. În cadrul acesteia au fost analizate prevederile metodologiei și ale procedurilor specifice, responsabilitățile fiecărei categorii de personal, precum și aspectele tehnice privind organizarea și desfășurarea examenului.

Ulterior, în fiecare centru de examen, președinții comisiilor au organizat instruirea profesorilor asistenți și a membrilor comisiilor, activitate consemnată prin procese-verbale existente la dosarele centrelor de examen.

Responsabilul cu comunicațiile virtuale din cadrul Comisiei Județene a asigurat transmiterea, în timp util, a SMS-urilor conținând parola zilei și parola arhivei de subiecte, monitorizând permanent activitatea persoanelor de contact din toate centrele de examen.

4.2. Verificarea condițiilor de organizare

Anterior începerii probelor scrise, inspectorii școlari desemnați de Comisia Județeană au verificat toate cele 24 de centre de examen, urmărind respectarea cerințelor metodologice și existența condițiilor logistice necesare desfășurării examenului.

Monitorizarea a vizat:

- ⇒ existența și funcționarea echipamentelor informatice, a imprimantelor, copiatoarelor și scanerelor;
- ⇒ existența fișetelor destinate păstrării documentelor de examen;
- ⇒ asigurarea conexiunii la internet și existența soluțiilor de rezervă pentru comunicații;
- ⇒ existența consumabilelor necesare multiplicării broșurilor și utilizării foilor suplimentare;
- ⇒ funcționarea sistemelor de supraveghere audio-video;
- ⇒ poziționarea camerelor astfel încât să asigure vizibilitatea integrală a spațiilor utilizate;
- ⇒ afișarea informațiilor privind existența sistemelor de supraveghere audio-video;
- ⇒ asigurarea asistenței medicale și a măsurilor de ordine publică;
- ⇒ afișarea regulilor de conduită și a informațiilor privind funcționarea liniilor TELVERDE destinate sesizării eventualelor nereguli.

Verificările efectuate au confirmat faptul că toate centrele de examen îndeplineau condițiile prevăzute de metodologia de organizare a examenului și de procedurile specifice.

4.3. Monitorizarea desfășurării probelor scrise

Pe parcursul desfășurării probelor scrise, inspectorii școlari desemnați prin Nota de serviciu nr. 6025/17.06.2026 au monitorizat permanent activitatea din centrele de examen, extinzând aria verificărilor asupra tuturor etapelor procesului de organizare și desfășurare a examenului.

Au fost urmărite în mod special:

- ⇒ organizarea accesului candidaților în centrul de examen și în sălile de clasă;
- ⇒ instruirea profesorilor asistenți de către președintele centrului;
- ⇒ verificarea unghiului de captare a camerelor de supraveghere audio-video;

- ⇒ respectarea procedurii de descărcare a arhivelor de subiecte;
- ⇒ multiplicarea broșurilor de examen și distribuirea acestora în săli;
- ⇒ asigurarea profesorilor asistenți în sălile de examen, pe holuri și în sala destinată depozitării bagajelor;
- ⇒ preluarea lucrărilor de către profesorii asistenți;
- ⇒ scanarea și încărcarea lucrărilor în platforma destinată evaluării digitalizate;
- ⇒ predarea lucrărilor către președintele centrului de examen.

Figura nr. 2. Principalele activități monitorizate de Comisia Județeană



Aceste activități au fost monitorizate permanent pe toată durata probelor scrise, în vederea asigurării legalității, corectitudinii și transparenței desfășurării examenului.

La finalul fiecărei zile de examen, inspectorii școlari au transmis Comisiei Județene procese-verbale de monitorizare întocmite conform modelului elaborat la nivel județean, centralizarea acestora constituind baza raportului de monitorizare.

4.4. Rezultatele monitorizării

Analiza rapoartelor de monitorizare evidențiază faptul că toate centrele de examen au respectat prevederile metodologiei și ale procedurilor specifice.

În urma verificărilor efectuate s-a constatat că:

- ⇒ transferul și descărcarea arhivelor de subiecte s-au realizat în condiții de securitate și în intervalele stabilite;
- ⇒ toate sălile de examen și sălile utilizate pentru descărcarea subiectelor au fost dotate cu sisteme funcționale de supraveghere audio-video;
- ⇒ camerele au fost poziționate corespunzător, asigurând vizibilitatea integrală a spațiilor monitorizate;
- ⇒ informațiile privind supravegherea audio-video au fost afișate la intrarea în unitățile de învățământ și pe ușile sălilor de examen;
- ⇒ toate situațiile speciale au beneficiat de aprobările Comisiei Județene sau ale Comisiei Naționale, după caz;



- ⇒ asistența medicală și măsurile de ordine publică au fost asigurate pe întreaga durată a examenului;
- ⇒ comisiile din centrele de examen au fost legal constituite, existând liste de rezervă pentru personalul didactic;
- ⇒ instruirea membrilor comisiilor și a profesorilor asistenți s-a realizat conform prevederilor metodologice;
- ⇒ repartizarea candidaților în sălile de examen și afișarea listelor s-au efectuat cu respectarea prevederilor legale;
- ⇒ raportările statistice către Ministerul Educației au fost transmise în termenele stabilite;
- ⇒ nu au fost identificate persoane implicate în disfuncționalități ale examenelor naționale din anii anteriori în componența comisiilor;
- ⇒ în toate centrele au fost prelucrate prevederile privind interzicerea colectării oricăror fonduri de la elevi sau părinți;
- ⇒ au fost operaționalizate liniile TELVERDE pentru informarea publicului și sesizarea eventualelor nereguli;
- ⇒ regulile de conduită au fost afișate în toate sălile de examen.

Pe parcursul desfășurării probelor scrise nu au fost înregistrate incidente care să afecteze legalitatea, securitatea sau desfășurarea examenului. De asemenea, nu au fost semnalate disfuncționalități privind funcționarea platformei destinate evaluării digitalizate, descărcarea subiectelor, scanarea sau încărcarea lucrărilor.

V. Analiza rezultatelor Evaluării Naționale 2026

Rezultatele obținute de absolvenții clasei a VIII-a la Evaluarea Națională constituie unul dintre principalii indicatori ai calității procesului instructiv-educativ desfășurat în unitățile de învățământ. Analiza acestora permite evaluarea nivelului de formare a competențelor dobândite de elevi pe parcursul învățământului gimnazial și oferă repere pentru fundamentarea măsurilor de îmbunătățire a activității didactice.

La nivelul județului Olt, la probele scrise s-au prezentat 2.392 de candidați, dintre care 1.721 au obținut media generală cel puțin 5, rezultând o rată de promovare de 71,95%.

Rezultatele finale sunt prezentate sintetic în tabelul următor.

Tabelul nr. 2. Rezultatele generale ale Evaluării Naționale - județul Olt

Indicator	Valoare
Elevi prezenți	2.392
Elevi promovați	1.721
Rata de promovare	71,95%

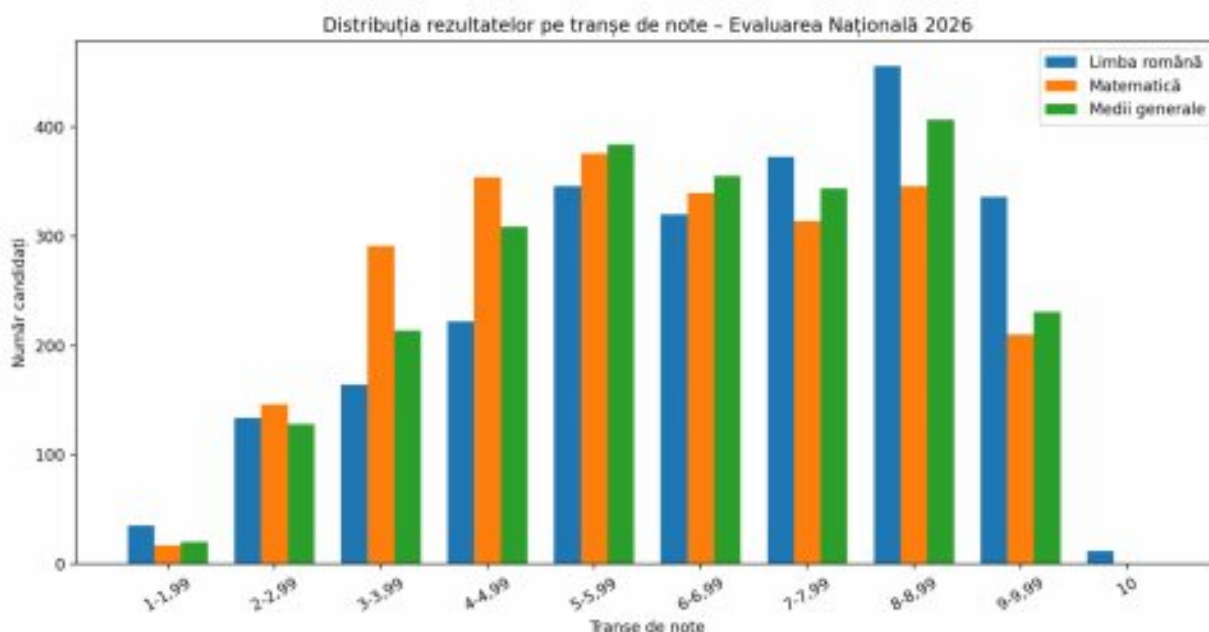
5.1 Analiza rezultatelor pe discipline

Rezultatele obținute la cele două discipline de examen evidențiază diferențe semnificative între nivelul performanțelor la Limba și literatura română și cele înregistrate la Matematică.

La Limba și literatura română, 1.843 de candidați au obținut note mai mari sau egale cu 5, reprezentând 76,86% din totalul elevilor prezenți. Au fost acordate 12 note de 10, iar distribuția rezultatelor evidențiază o concentrare a notelor în intervalele 8,00-8,99 (456 note) și

7,00-7,99 (373 note). Aceste rezultate indică un nivel bun de dezvoltare a competențelor de receptare și producere a mesajului scris pentru majoritatea candidaților.

La Matematică, 1.586 de candidați au obținut note peste 5, reprezentând 66,25% din totalul participanților. Nu a fost înregistrată nicio notă de 10, iar cele mai numeroase rezultate se situează în intervalele 5,00-5,99 (376 note) și 4,00-4,99 (354 note). Distribuția rezultatelor confirmă faptul că matematica rămâne disciplina la care elevii întâmpină cele mai mari dificultăți, diferența de peste 10 puncte procentuale față de rezultatele obținute la Limba și literatura română evidențiind necesitatea consolidării măsurilor de sprijin și a activităților remediale.



5.2 Analiza mediilor generale

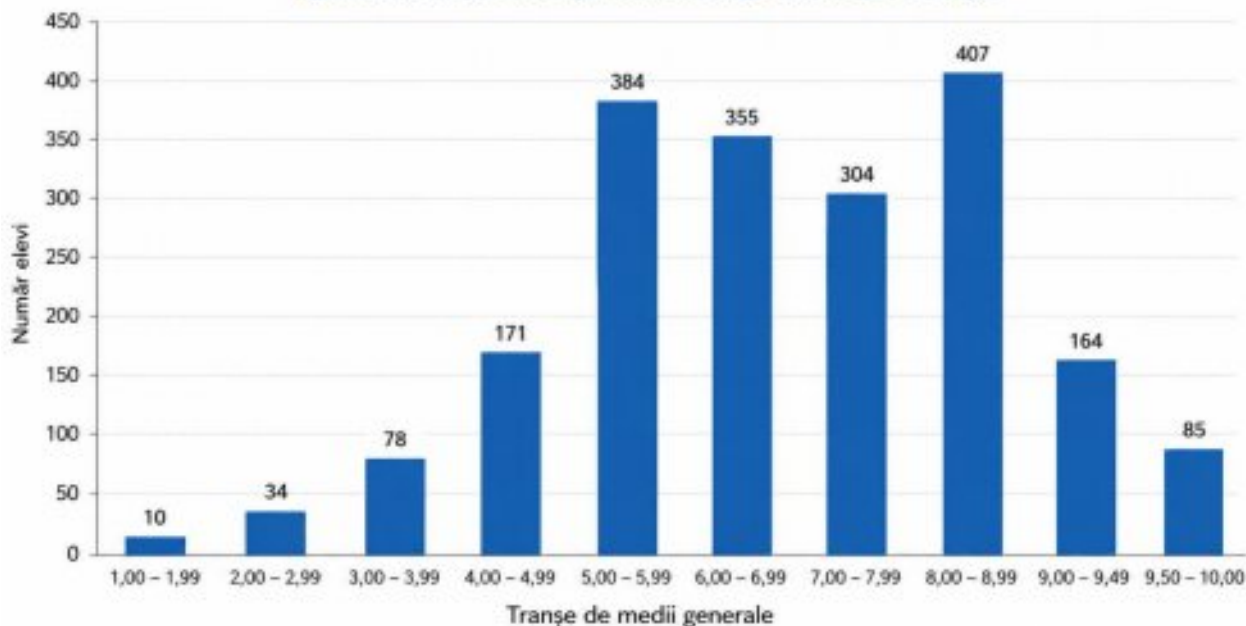
Distribuția mediilor generale oferă o imagine relevantă asupra nivelului global al performanței candidaților.

Cele mai multe medii generale au fost obținute în intervalul 8,00-8,99, unde se înregistrează 407 elevi, urmat de intervalele 5,00-5,99 (384 elevi) și 6,00-6,99 (355 elevi).

În același timp, 671 de candidați (28,05%) nu au obținut media generală 5, ceea ce evidențiază existența unui segment important de elevi care necesită măsuri remediale și intervenții educaționale încă din ciclul gimnazial.

Analiza distribuției mediilor arată că majoritatea elevilor promovați se concentrează în intervalele 6,00-8,99, ceea ce indică existența unui nucleu consistent de elevi cu rezultate bune și foarte bune. Totodată, numărul ridicat al mediilor situate în intervalul 5,00-5,99 evidențiază existența unei categorii importante de elevi aflați la limita promovării, categorie care trebuie să reprezinte o prioritate în proiectarea programelor de sprijin educațional.

Figura nr. 4. Distribuția mediilor generale pe tranșe



Număr total elevi prezenți: 2.392 | Media generală: 6,49

5.3 Analiza rezultatelor pe centre de examen

Rezultatele obținute în cele 24 de centre de examen evidențiază diferențe semnificative între unitățile de învățământ arondate, atât în ceea ce privește rata de promovare, cât și distribuția mediilor generale.

Situația rezultatelor pe centre de examen

	Unitati de invatamant	Număr decizie	Înscriși	Prezenți	Cereri vizualizate lucrări		Egalizare de sanse	Contestații		Media generală	Promovați
					LLR	M		LLR	M		
1	COLEGIUL NAȚIONAL "ION MINULESCU" SLATINA	485/ 19.06.20216	156	155	41	28	1	8	12	7,46	87,09
2	COLEGIUL NAȚIONAL "RADU GRECEANU" SLATINA	486/ 19.06.20216	104	102	14	8	2	11	3	6,05	74,00
3	LICEUL "ȘTEFAN DIACONESCU" POTCOAVA	487/ 19.06.20216	117	108	2	1	0	1	0	4,62	50,00
4	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV SLATINA	488/ 19.06.20216	131	130	17	10	4	2	5	7,05	83,85
5	LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" CORABIA	491/ 19.06.20216	230	206	12	5	3	7	1	5,6	59,70
6	LICEUL TEHNOLOGIC "TÂNASE CONSTANTIN" IZVOARELE	489/ 19.06.20216	45	36	2	2	0	0	1	6,21	80,00
7	LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 BALȘ	490/ 19.06.20216	108	103	3	2	0	3	1	5,38	54,37



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCATIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

	Unitati de invatamant	Număr decizie	Înscriși	Prezenți	Cereri vizualizar e lucrări		Egalizare de sanse	Contestații		Media generală	Prom ova bilita
					LLR	M		LLR	M		
8	LICEUL TEORETIC "ION GH. ROȘCA" OSICA DE SUS	492/ 19.06.20216	80	78	6	9	0	4	2	5,65	69,23
9	LICEUL TEORETIC "IONIȚA ASAN" CARACAL	493/ 19.06.20216	111	111	10	5	1	7	3	6,27	54,95
10	LICEUL TEORETIC "NICOLAE TITULESCU" SLATINA	495/ 19.06.20216	157	155	31	21	2	10	7	7,21	87,10
11	LICEUL TEORETIC "PETRE PANDREA" BALȘ	496/ 19.06.20216	99	88	6	4	1	7	4	6,58	81,81
12	LICEUL TEORETIC "TUDOR VLADIMIRESCU" DRĂGĂNEȘTI-OLT	497/ 19.06.20216	111	98	9	5	1	6	2	5,55	62,24
13	LICEUL TEORETIC MIHAI VITEAZUL CARACAL	494/ 19.06.20216	156	142	5	8	1	3	4	5	49,29
14	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" SLATINA		98	96	17	16	1	5	4	6,66	73,96
15	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "EUGEN IONESCU" SLATINA	499/ 19.06.20216	73	73	7	6	0	2	2	6,67	83,56
16	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE POBORAN" SLATINA	500/ 19.06.20216	93	89	15	12	1	3	4	7,05	83,15
17	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GHEORGHE MAGHERU" CARACAL	501/ 19.06.20216	137	117	16	15	3	6	9	6,16	73,75
18	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL DRUMES" BALȘ	502/ 19.06.20216	51	51	10	9	2	3	1	7,34	84,00
19	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE COCULESCU" SCORNICEȘTI	503/ 19.06.20216	112	106	6	5	0	6	1	5,47	57,14
20	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE IORGA" SLATINA	504/ 19.06.20216	60	59	16	8	4	3	3	7,16	83,05
21	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ȘTEFAN PROTOPODESCU" SLATINA	505/ 19.06.20216	32	31	5	4	1	3	2	5,87	67,74
22	ȘCOALA GIMNAZIALĂ IZBICENI	506/ 19.06.20216	109	86	4	3	0	0	1	6,33	74
23	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 SLATINA	507/ 19.06.20216	78	55	8	4	1	1	0	5,35	56,5
24	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 CARACAL	508/ 19.06.20216	118	117	17	10	0	8	0	7,12	89,74
	TOTAL		2566	2392	279	200	29	109	72		71,82

VI. Activitatea Centrului Zonal de Evaluare

În conformitate cu prevederile metodologiei și ale procedurilor specifice, la nivelul județului Olt a fost organizat un Centru Zonal de Evaluare la Liceul Tehnologic Metalurgic



Slatina, în cadrul căruia s-a desfășurat activitatea de coordonare a procesului de evaluare digitalizată a lucrărilor scrise.

Activitatea Centrului Zonal de Evaluare s-a desfășurat în perioada 22-30 iunie 2026, în intervalul orar stabilit de Comisia Județeană, în funcție de calendarul examenului și de ritmul desfășurării procesului de evaluare.

În Centrul zonal de evaluare, organizat la Liceul Tehnologic Metalurgic Slatina, au fost corectate **4605** lucrări la Limba și literatura română și **4671** de lucrări la Matematică ale elevilor de clasa a VIII-a din alte județe, distribuite pe platformă.

În data de 19.06.2026, președintele Centrului zonal de evaluare, împreună cu membrii Comisiei din CZE au participat la instruirea realizată de către Comisia județeană de Evaluare Națională, a preluat ștampila de examen, listele cu membrii comisiei, listele cu evaluatori, alte documente.

A fost preluată logistica de examen: săli, imprimante, calculatoare, fotocopiatoare, fișet pentru păstrarea documentelor etc. Au fost completate atribuțiile, declarațiile, angajamentele de către fiecare membru al comisiei. De asemenea, tot prin declarație scrisă, s-a asigurat confidențialitatea informațiilor cu privire la conținutul lucrărilor scrise evaluate în cadrul centrului respectiv.

S-a verificat sistemul de supraveghere audio-video și s-a stabilit prin decizie internă persoana care să se ocupe pe perioada evaluării probelor scrise de verificarea acestui sistem și de copierea zilnică pe DVD-uri, a înregistrărilor audio-video, atât în sălile de evaluare, cât și în sala repartizată comisiei.

În zilele următoare susținerii probelor scrise, s-au primit pe platforma destinată evaluării digitalizate, lucrările spre a fi evaluate. Fiecare evaluator a transmis borderou către comisie.

Pe toată perioada desfășurării evaluării lucrărilor, s-a realizat monitorizarea Centrului zonal de evaluare de către membrii Comisiei județene de organizare a Evaluării Naționale, care s-au asigurat permanent că este respectată Metodologia de desfășurare a examenului de Evaluare Națională.

A fost constituit și un Centru de contestații - Liceul Tehnologic Metalurgic SLATINA. Aici au fost evaluate 277 de lucrări la Limba și literatura română și 182 lucrări la Matematică.

Au fost predate, cu proces-verbal, borderourile de evaluare, celelalte documente de examen și logistica de examen, către directorul Liceului Tehnologic Metalurgic Slatina.

În urma desfășurării probelor de concurs, fiecare școală a transmis către IȘJ Olt raportul privind rezultatele la Evaluarea Națională. Din analiza acestora și din analiza comisiei județene, rezultă următoarele:

Puncte tari

Organizarea și desfășurarea examenului s-au realizat în deplină concordanță cu prevederile metodologiei și ale procedurilor în vigoare.

A existat o foarte bună colaborare între Comisia județeană și instituțiile partenere (Inspectoratul de Poliție Județean, Inspectoratul de Jandarmi Județean, Direcția de Sănătate Publică, operatorii de energie și comunicații), ceea ce a contribuit la desfășurarea examenului în condiții de siguranță.

Toate centrele de examen au fost dotate corespunzător cu echipamentele necesare organizării probelor și utilizării platformei dedicate evaluării digitalizate.



Activitatea de instruire a președinților, membrilor comisiilor și persoanelor de contact a fost realizată unitar, contribuind la aplicarea corectă a procedurilor în toate centrele de examen.

Monitorizarea permanentă a centrelor de examen de către inspectorii școlari desemnați a permis identificarea și soluționarea operativă a situațiilor apărute, fără afectarea desfășurării examenului.

Platforma de evaluare digitalizată a funcționat în parametri optimi, fără disfuncționalități tehnice care să influențeze procesul de evaluare.

Au fost asigurate, în toate situațiile aprobate, măsurile de egalizare a șanselor pentru candidații cu cerințe educaționale speciale, cu respectarea prevederilor legale.

Nu au fost înregistrate incidente privind securitatea subiectelor, transmiterea acestora, scanarea lucrărilor sau evaluarea digitalizată.

Puncte slabe

Numărul ridicat al candidaților absenți la probele scrise (174 la Matematică și 168 la Limba și literatura română) indică necesitatea unor măsuri suplimentare de prevenire a abandonului participării la examen.

Persistă diferențe semnificative între unitățile de învățământ în ceea ce privește rezultatele obținute la Evaluarea Națională, atât în ceea ce privește media generală, cât și procentul de promovare.

Numărul relativ ridicat al cererilor de vizualizare a lucrărilor și al contestațiilor în unele centre evidențiază necesitatea consolidării comunicării cu elevii și părinții privind evaluarea lucrărilor și criteriile de notare.

În unele unități de învățământ se constată menținerea unui număr ridicat de elevi cu rezultate sub nota 5, în special la disciplina Matematică, ceea ce reflectă existența unor dificultăți în pregătirea elevilor.

Recomandări

Elaborarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a unei analize detaliate a rezultatelor obținute la Evaluarea Națională, fundamentată pe indicatori relevanți (rezultate pe itemi, competențe, categorii de elevi, comparații cu anii anteriori).

Fiecare unitate de învățământ va elabora un raport propriu de analiză a rezultatelor, care va fi discutat în primul Consiliu profesoral al anului școlar 2026-2027 și va constitui unul dintre obiectivele monitorizării și inspecțiilor tematice ale ISJ Olt.

Stabilirea și implementarea unor planuri de măsuri concrete pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare, monitorizate periodic la nivelul unității de învățământ și al Inspectoratului Școlar Județean.

Intensificarea activităților remediale și a programelor de pregătire pentru elevii aflați în risc educațional, cu accent pe dezvoltarea competențelor de literație și numeratie.

Consolidarea demersurilor de consiliere și orientare școlară, în vederea reducerii absenteismului la examenele naționale și a creșterii motivației elevilor.

Continuarea formării cadrelor didactice privind utilizarea strategiilor didactice centrate pe competențe și valorificarea rezultatelor evaluărilor naționale în proiectarea activităților de învățare.



Menținerea și dezvoltarea sistemului de monitorizare a organizării examenelor naționale, precum și a colaborării instituționale care a contribuit la desfășurarea în condiții optime a Evaluării Naționale.

Concluzie

În ansamblu, Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, sesiunea 2026, s-a desfășurat în județul Olt în condiții de legalitate, transparență și siguranță, fără incidente care să afecteze desfășurarea examenului sau validitatea rezultatelor. Organizarea riguroasă a activităților, colaborarea eficientă dintre Comisia județeană, comisiile din centrele de examen și instituțiile partenere, precum și implicarea responsabilă a personalului desemnat au asigurat buna desfășurare a tuturor etapelor examenului. Rezultatele obținute constituie un reper important pentru fundamentarea măsurilor de îmbunătățire a calității procesului educațional și pentru orientarea intervențiilor instituționale în anul școlar următor.

2.6 Admiterea în învățământul liceal (studiu privind opțiunile elevilor, număr de elevi care s-au înscris în învățământul liceal/profesional și tehnic/profesional dual, rata de cuprindere în învățământul liceal/profesional și tehnic etc.)

Elevi cu medii de admitere care au participat la admiterea computerizată pentru anul școlar 2026-2027 - 2 392.

	Elevi cu CES	Elevi rromi	Elevi admiși în județul Olt	Elevi admiși din județul Olt în alte județe	Elevi din alte județe admiși în județul Olt	Elevi respinși	Elevi admiși la licee vocaționale	Locuri libere	Total
Etapa I	28	68	1993	105	33	0	266	731	28
Etapa a II-a	2	5	205	0	0	6	0	519	2

În etapa a II-a, dintre cei 6 de elevi respinși, 6 au fost admiși în învățământul liceal.

2.7 Examenul național de bacalaureat

1. Modul de desfășurare a examenului național de bacalaureat

Organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat s-au realizat în conformitate cu OMEC nr. 6059/2025, cu modificările și completările ulterioare, privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat 2026, Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2011, anexa 2 la OMECTS nr. 4799/31.08.2010, valabilă și în anul școlar 2025-2026, Procedura operațională nr. 24878/12.02.2026 privind activitatea de supraveghere audio-video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile de învățământ din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și activităților specifice din cadrul examenelor naționale susținute de absolvenții claselor a VIII-a și a XII-a/a XIII-a în anul școlar 2025-2026, Procedura CNCE nr 636 din 16.04.2026 privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru examenul național de bacalaureat 2026, Procedura nr. 26752/24.04.2026 privind componența și



atribuțiile membrilor comisiilor din centrele de examen, din centrele zonale de evaluare și din centrele regionale/județene/ale Municipiului București de contestații, modalitatea de secretizare și securizare a lucrărilor scrise și de încărcare și de colectare a lucrărilor scrise din centrele de examen, modalitatea de evaluare a lucrărilor, de soluționare a contestațiilor, precum și consemnarea în catalogul electronic a rezultatelor obținute de candidați la examenul de bacalaureat național - 2026.

La nivelul județului Olt, comisiile de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale, centrele de examen și centrele zonale de evaluare au fost organizate în conformitate cu prevederile legale, astfel:

- proba A) - proba de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română, proba C) - proba de evaluare a competenței lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal și proba D) - proba de evaluare a competențelor digitale, au fost organizate în conformitate cu Procedurile CNCE nr. 667, 668 și 669 din 21.04.2026 privind organizarea și desfășurarea probelor de competențe lingvistice și digitale;

- pentru proba E- a),c),d) - sesiunea iunie-iulie 2026 au fost stabilite **9 centre de examen**, respectiv 1 centru zonal de evaluare, pentru care s-a primit aprobarea MEC nr. 2203/DGEPIP/09.06.2026.

2. Măsurile organizatorice

Pentru toate probele examenului de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2026 au fost luate măsurile necesare pentru asigurarea dotării centrelor de examen și de evaluare, cu un număr suficient de copiatoare în stare de funcționare (cel puțin trei copiatoare, din care unul performant, pentru fiecare centru de examen), calculatoare, telefon, fax, materiale consumabile, televizor, radio, fișet metalic etc., examenul desfășurându-se corespunzător. Timpul maxim necesar multiplicării și distribuirii subiectelor a fost de 30 min.

De asemenea, Comisia Județeană a stabilit un plan de urgență pentru preluarea subiectelor în cazul apariției unor eventuale deficiențe în preluarea subiectelor.

În conformitate cu Art. 11, alin. 5 și 6 din anexa 2 la O.M.E.N. nr. 4 799/31.08.2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2011, valabilă și în anul 2026, au fost înaintate adrese către structurile Ministerului Administrației și Internelor, de poliție și de jandarmerie, de la nivel județean, precum și primăriilor, în vederea asigurării prezenței polițiștilor din poliția comunitară sau a jandarmilor la sediul comisiei de bacalaureat județene și la centrele de bacalaureat, pentru paza lucrărilor scrise și pentru păstrarea ordinii publice la centrele de examen și de evaluare, pentru transportul lucrărilor scrise de la centrele de examen la centrele zonale de evaluare, respectiv de la centrele zonale de evaluare la centrele de contestații și invers. Au fost înaintate solicitări autoritatilor județene de sănătate și consiliilor locale, operatorilor de energie electrică, operatorilor de cablu, operatorilor de telefonie etc. asigurarea prezenței personalului medical în fiecare centru în care se susțin probe în cadrul examenului de bacalaureat, respectiv asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru desfășurarea examenului;

Instituțiile abilitate au asigurat prezența specialiștilor care au realizat activitățile specifice. De asemenea, a fost înștiințată Distribuție Oltenia SA să furnizeze continuu energie



electrică pe toată perioada desfășurării examenului, pentru a putea utiliza logistica din centre și a preîntâmpina situații nedorite.

În sesiunea iunie-iulie 2026, președinții comisiilor de examen și comisiei din centrul zonal de evaluare au fost numiți în urma tragerii la sorți realizată în videoconferința din **25.06.2026**, din lista cadrelor didactice din învățământul preuniversitar care îndeplinesc prevederile art. 28 alin (2) și art. 30 alin (1) și (3) din anexa 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 4799/2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2011, valabilă și în 2026 propuse pentru funcția de președinte al comisiilor de bacalaureat în centrele de examen și centrul zonal de evaluare din județul Olt.

Secretarii, membrii, profesorii evaluatori și profesorii asistenți din centrele de examen și evaluare au fost stabiliți prin tragere la sorți în ședință publică, la care au participat reprezentanți ai societății civile (presa locală, reprezentanți sindicali), președintele Asociației de Părinți Județene și Președintele Consiliului Județean al Elevilor Olt, din listele cu profesori transmise de unitățile de învățământ, liste aprobate în Consiliile de Administrație ale acestora și în Consiliul de Administrație al I.S.J. Olt.

Instruirea președinților comisiilor din C.E. și C.Z.E. a avut loc în data de 25.06.2026, conform procesului verbal. Pentru buna desfășurare a examenului de bacalaureat, la această ședință de instruire, fiecare președinte a primit mapa Centrului de Examen/Centrului Zonal de Evaluare cuprinzând:

- Decizie privind constituirea comisiei de bacalaureat județene
- Date de contact ale membrilor comisiei județene
- Calendarul examenului de bacalaureat național - 2026
- Centrele de examen la nivelul județului Olt
- Date privind supraveghetorii din centrele de examen
- Planul de urgență cu privire la preluarea și multiplicarea subiectelor în cazuri excepționale
- Metodologia de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat - 2011, Anexa 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4799/01.08.2010
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6059/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2026
- Procedura nr. 27027/04.05.2026 privind înscrierea la examenul național de bacalaureat - 2026
- Procedura nr. 32051/27.10.2025 cu privire la asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere, deficiențe de auz și tulburări de neurodezvoltare care susțin examenele naționale: evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și examenul național de bacalaureat - sesiunea 2026
- Adresa nr. 25357/03.03.2026 referitoare la modelul foilor tipizate pentru probele examenului național de bacalaureat - 2026
- Procedura nr. 25503/09.03.2026 de selecție și nominalizare a președinților comisiilor din centrele de examen și din centrele zonale de evaluare în cadrul examenului național de bacalaureat - 2026;



- Procedura nr. 636/16.04.2026 privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru examenul național de bacalaureat - 2026
- Precizări nr. 27167/07.05.2026 cu privire la completarea foilor tipizate de examen, secretizarea lucrărilor scrise în cadrul examenului național de bacalaureat - 2026
- Procedura nr. 26752/24.04.2026 privind componența și atribuțiile membrilor comisiilor din centrele de examen, din centrele zonale de evaluare și din centrele regionale/județene/ale Municipiului București de contestații, modalitatea de secretizare și securizare a lucrărilor scrise și de încărcare și de colectare a lucrărilor scrise din centrele de examen, modalitatea de evaluare a lucrărilor, de soluționare a contestațiilor, precum și consemnarea în catalogul electronic a rezultatelor obținute de candidați la examenul de bacalaureat național - 2026
- Procedura operațională nr. 24878/12.02.2026 privind activitatea de supraveghere audio - video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio - video, în unitățile de învățământ din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării școlii și activităților specific din cadrul examenelor naționale susținute de absolvenții claselor a VIII-a și a XII-a/a XIII-a în anul școlar 2025-2026
- Procedura nr. 25505/09.03.2026 privind vizualizarea de către candidați a lucrărilor proprii susținute în cadrul examenului național de bacalaureat 2026
- Procedura operațională nr. 24683/03.04.2025 privind modul de comunicare a rezultatelor obținute de candidații la examenul național de bacalaureat - 2025
- Ordinul ministrului educației nr. 4088/08.06.2026 privind aprobarea normelor de plată a personalului din cadrul comisiilor desemnate în cadrul concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar și examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, pentru organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2025 - 2026, evaluării naționale a absolvenților clasei a VIII-a, examenului național de bacalaureat, examenelor de absolvire/certificare a calificării profesionale pentru învățământul profesional, liceal și postliceal, sesiunile anului 2026
- Adresa nr. 46 932/19.06.2014 privind corectitudinea datelor introduse în catalogul electronic -Anexa nr. 1 - DECLARAȚIE
- Adresa M.E.C.T.S. nr. 44 783/07.06.2012 privind monitorizarea examenului de bacalaureat de către observatori, reprezentanți ai asociațiilor de părinți, constituite conform legii, sau ai unor organizații nongubernamentale care au activitate relevantă în domeniul educației
- Procedura nr. 26753/24.04.2026 pentru prelungirea timpului destinat redactării lucrărilor scrise, ca urmare a anulării lucrărilor în situații neimputabile candidaților, în timpul probelor scrise din cadrul evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și al examenului național de bacalaureat, în anul școlar 2025-2026
- Procedură nr. 26754/24.04.2026 privind procesul de instruire a membrilor comisiilor județene de bacalaureat/ comisiei de bacalaureat a municipiului București, a comisiilor din centrele de examen, a comisiilor din centrele zonale de



evaluare și din centrele regionale/ județene/ ale municipiului București de contestații, din cadrul examenului național de bacalaureat - 2026

- Adresa M.E.N. nr. 32 787/25.05.2017 privind canalele de sesizare a unor eventuale fapte de corupție în sistemul de educație
- Art. 21, 22, 23, 24 din OMECTS 4799/2010 - anexa 2- Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, cu privire la accesul în centrele de bacalaureat
- Atribuțiile președintelui comisiei de bacalaureat din centrul de examen
- Atribuțiile vicepreședintelui comisiei de bacalaureat din centrul de examen
- Atribuțiile membrilor comisiei de bacalaureat din centrul de examen
- Atribuțiile secretarului comisiei de bacalaureat din centrul de examen
- Atribuțiile asistenților
- Atribuțiile președintelui comisiei de bacalaureat din centrul zonal de evaluare
- Atribuțiile vicepreședintelui comisiei de bacalaureat din centrul zonal de evaluare
- Atribuțiile membrilor comisiei de bacalaureat din centrul zonal de evaluare
- Atribuțiile secretarului comisiei de bacalaureat din centrul zonal de evaluare

După încheierea ședinței de instruire și înmânarea ștampilelor pentru fiecare Centru de Examen, respectiv pentru Centrul Zonal de Evaluare, membrii comisiilor au mers în centre unde au luat în primire de la conducerea școlii documentele și logistica necesare desfășurării în bune condiții a Examenului de Bacalaureat.

Instruirea supraveghetorilor și a membrilor comisiilor din CE și CZE s-a făcut cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2026, aprobată prin OMEC nr. 6059/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2026.

În repartizarea candidaților pe sălile de clasă s-au respectat prevederile **Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, aprobată prin OMEC nr. 6059/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2026.**

Au fost întocmite liste cu repartizarea candidaților pe săli, pentru probele scrise, în ordine alfabetică și afișarea listelor respective cu 24 de ore înainte de probe, la avizierul unității de învățământ, cu precizarea orei la care trebuie să se prezinte candidații, 7.30 - 8.30. Repartizarea candidaților pe sălile de clasă s-a afișat la loc vizibil (ușile CE și avizierele acestora). A fost afișat la avizierele centrelor de examen și pe fiecare ușă a sălilor de examen, numărul de telefon gratuit la care pot fi sesizate faptele de corupție.

În baza art. 14 din Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, aprobată prin OMEC nr. 6059/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2026, au fost desemnați ca persoane de contact, secretarii, în comisiile din Centrele de Examen.

Preluarea și distribuirea subiectelor în sălile de concurs s-a desfășurat fără probleme la toate cele 3 probe scrise.

Examenul Național de Bacalaureat, s-a desfășurat cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat - 2011 și a dispozițiilor Anexei 2 la OMECTS nr. 4799/2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

bacalaureat 2011, valabilă și pentru examenul național de bacalaureat 2026, conform prevederilor art. 2 alin. (1) din OMEC nr. 6059/29.08.2025, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte procedurilor/note/precizări specifice examenului de bacalaureat 2026 emise de Comisia Națională de Bacalaureat 2025 și prelucrate și implementate de către C.J, C.E. și C.Z.E..

În conformitate cu Procedura nr. 25505/09.03.2026 privind vizualizarea de către candidați a lucrărilor proprii susținute în cadrul examenului național de bacalaureat 2026, au fost depuse 343 de cereri.

Centrul de examen	Numar cereri	Proba Ea)	Proba Ec)	Proba Ed)	Total lucrari
COLEGIUL NAȚIONAL "ION MINULESCU" SLATINA	74	74	71	70	215
COLEGIUL NAȚIONAL "RADU GRECEANU" SLATINA	54	54	54	54	162
LICEUL ECONOMIC "PETRE S.AURELIAN" SLATINA	29	29	29	29	87
LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXE MARIN" SLATINA	12	12	12	12	36
Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza" CORABIA	41	32	18	26	76
LICEUL TEORETIC "IONIȚĂ ASAN" CARACAL	14	13	14	14	41
LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	47	47	47	47	141
LICEUL TEORETIC "NICOLAE TITULESCU" SLATINA	41	41	41	40	122
LICEUL TEORETIC "PETRE PANDREA" BALȘ	31	31	31	31	93
Total	343	333	317	323	973



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

3. Situații statistice

Repartizarea Centrelor de Examen s-a făcut conform solicitării transmise către M.E. și aprobate prin adresa MEC nr. 2203/DGEPIP/09.06.2026.

Judet	Centru de examen	Candidati pe CE	Unitate	Localitate	Total candidati	Elevi CES - sala separata
OT	1. LICEUL TEORETIC "PETRE PANDREA" BALȘ	208	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE BĂLCESCU" BALȘ	BALȘ	8	
			LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 BALȘ	BALȘ	50	
			LICEUL TEORETIC "PETRE PANDREA" BALȘ	BALȘ	134	
			LICEUL TEHNOLOGIC IANCU JIANU	IANCU JIANU	16	
	2. COLEGIUL NAȚIONAL "ION MINULESCU" SLATINA	251	COLEGIUL NAȚIONAL "ION MINULESCU" SLATINA	SLATINA	222	
			LICEUL TEHNOLOGIC CRÂMPOIA	CRÂMPOIA	1	
			LICEUL TEHNOLOGIC VĂLENI	VĂLENI	28	
	3. COLEGIUL NAȚIONAL "RADU GRECEANU" SLATINA	293	COLEGIUL NAȚIONAL "RADU GRECEANU" SLATINA	SLATINA	196	1
			LICEUL TEHNOLOGIC DRĂGĂNEȘTI-OLT	DRĂGĂNEȘTI-OLT	1	
			LICEUL TEORETIC "TUDOR VLADIMIRESCU" DRĂGĂNEȘTI-OLT	DRĂGĂNEȘTI-OLT	96	1
	4. LICEUL TEORETIC "NICOLAE TITULESCU" SLATINA	272	LICEUL TEORETIC "NICOLAE TITULESCU" SLATINA	SLATINA	213	2
			LICEUL TEHNOLOGIC METALURGIC SLATINA	SLATINA	59	
	5. LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXE MARIN" SLATINA	222	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXE MARIN" SLATINA	SLATINA	46	1
			LICEUL "ȘTEFAN DIACONESCU" POTCOAVA	POTCOAVA	65	
			LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÎNCOVEANU" SCORNICEȘTI	SCORNICEȘTI	82	
			LICEUL TEHNOLOGIC VITOMIREȘTI	VITOMIREȘTI	29	
	6. LICEUL TEHNOLOGIC	291	LICEUL ECONOMIC "PETRE S.AURELIAN" SLATINA	SLATINA	170	



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

Judet	Centru de examen	Candidati pe CE	Unitate	Localitate	Total candidati	Elevi CES - sala separata	
	"P.S.AURELIAN" SLATINA		LICEUL TEHNOLOGIC TUFENI	TUFENI	13		
			LICEUL TEHNOLOGIC "TĂNASE CONSTANTIN" IZVOARELE	IZVOARELE	1		
			LICEUL TEHNOLOGIC PIATRA-OLT	PIATRA-OLT	12		
			LICEUL CU PROGRAM SPORTIV SLATINA	SLATINA	95		
	7. LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" CORABIA	261	LICEUL TEHNOLOGIC "ION POPESCU-CILIENI" CILIENI	CILIENI	5		
			LICEUL TEHNOLOGIC "DANUBIUS" CORABIA	CORABIA	48		
			LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" CORABIA	CORABIA	208	1	
	8. LICEUL TEORETIC "IONIȚĂ ASAN" CARACAL	291	LICEUL TEORETIC "IONIȚĂ ASAN" CARACAL	CARACAL	188	2	
	subcomisie LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB" CARACAL		LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB" CARACAL	CARACAL	56		
			LICEUL TEORETIC "ION GH. ROȘCA" OSICA DE SUS	OSICA DE SUS	47	1	
	9. LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	228	LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	CARACAL	197		
			LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE PETRESCU" CARACAL	CARACAL	30		
			LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN FILIPESCU" CARACAL	CARACAL	1		
					2317	9	

Centru de evaluare: COLEGIUL NAȚIONAL "RADU GRECEANU" SLATINA (evaluarea probei E)a) si E)d)), subcomisie COLEGIUL NAȚIONAL "ION MINULESCU" SLATINA (evaluarea probei E)c))

Statistică înainte de contestații



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

Unitate	Inscris i	Promovabilitat e	Prezent i	Eliminat i	Respins i	Reusit i TOTAL	Reusit i 6- 6,99	Reusit i 7- 7,99	Reusit i 8- 8,99	Reusit i 9- 9,99	Reusit i 10
TOTAL	2317	65.99	2205	1	749	1455	337	390	433	294	1
COLEGIUL NAȚIONAL "ION MINULESCU" SLATINA	222	93.24	222	0	15	207	10	34	75	88	0
LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	197	92.35	196	0	15	181	18	46	68	49	0
COLEGIUL NAȚIONAL "RADU GRECEANU" SLATINA	196	91.79	195	0	16	179	21	30	57	70	1
LICEUL TEORETIC "NICOLAE TITULESCU" SLATINA	213	84.21	209	0	33	176	33	51	68	24	0
LICEUL TEORETIC "PETRE PANDREA" BALȘ	134	71.43	133	0	38	95	23	27	27	18	0
LICEUL "ȘTEFAN DIACONESCU" POTCOAVA	65	64.52	62	0	22	40	17	18	2	3	0
LICEUL TEORETIC "TUDOR VLADIMIRESCU" DRĂGĂNEȘTI-OLT	96	64.13	92	0	33	59	15	23	14	7	0
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 BALȘ	50	62.50	48	0	18	30	6	13	8	3	0
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÎNCOVEANU" SCORNICEȘTI	82	58.33	72	0	30	42	13	12	15	2	0
LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" CORABIA	208	58.08	198	1	82	115	40	27	27	21	0
LICEUL TEORETIC "IONIȚĂ ASAN" CARACAL	188	58.01	181	0	76	105	41	32	28	4	0
LICEUL TEORETIC "ION GH. ROȘCA" OSICA DE SUS	47	56.52	46	0	20	26	7	6	12	1	0
LICEUL ECONOMIC "PETRE S.AURELIAN" SLATINA	170	56.41	156	0	68	88	35	37	16	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC IANCU JIANU	16	50.00	16	0	8	8	0	2	5	1	0
LICEUL TEHNOLOGIC TUFENI	13	50.00	6	0	3	3	2	1	0	0	0
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV SLATINA	95	42.86	91	0	52	39	18	16	3	2	0
LICEUL TEHNOLOGIC VITOMIREȘTI	29	38.46	26	0	16	10	3	4	2	1	0



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

Unitate	Inscris i	Promovabilitat e	Prezent i	Eliminat i	Respins i	Reusit i TOTAL	Reusit i 6- 6,99	Reusit i 7- 7,99	Reusit i 8- 8,99	Reusit i 9- 9,99	Reusit i 10
LICEUL TEHNOLOGIC VĂLENI	28	33.33	21	0	14	7	2	2	3	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC PIATRA-OLT	12	30.00	10	0	7	3	2	1	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE BĂLCESCU" BALȘ	8	28.57	7	0	5	2	2	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXE MARIN" SLATINA	46	27.91	43	0	31	12	10	2	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "ION POPESCU-CILIENI" CILIENI	5	20.00	5	0	4	1	1	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC METALURGIC SLATINA	59	19.23	52	0	42	10	8	2	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB" CARACAL	56	16.98	53	0	44	9	4	3	2	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "DANUBIUS" CORABIA	48	13.51	37	0	32	5	4	1	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE PETRESCU" CARACAL	30	12.50	24	0	21	3	2	0	1	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN FILIPESCU" CARACAL	1	.00	1	0	1	0	0	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC CRÂMPOIA	1	.00	1	0	1	0	0	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC DRĂGĂNEȘTI-OLT	1	.00	1	0	1	0	0	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "TÂNASE CONSTANTIN" IZVOARELE	1	.00	1	0	1	0	0	0	0	0	0

Statistică după contestații

Unitate	Inscris i	Promovabilitat e	Prezent i	Eliminat i	Respins i	Reusit i TOTAL	Reusit i 6- 6,99	Reusit i 7- 7,99	Reusit i 8- 8,99	Reusit i 9- 9,99	Reusit i 10
TOTAL	2317	68.68	2206	1	690	1515	383	392	432	306	2
LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" CARACAL	197	93.88	196	0	12	184	21	45	65	53	0



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCATIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

Unitate	Inscris i	Promovabilitat e	Prezent i	Eliminat i	Respins i	Reusit i TOTAL	Reusit i 6- 6,99	Reusit i 7- 7,99	Reusit i 8- 8,99	Reusit i 9- 9,99	Reusit i 10
COLEGIUL NAȚIONAL "ION MINULESCU" SLATINA	222	93.69	222	0	14	208	12	32	75	88	1
COLEGIUL NAȚIONAL "RADU GRECEANU" SLATINA	196	92.82	195	0	14	181	21	32	51	76	1
LICEUL TEORETIC "NICOLAE TITULESCU" SLATINA	213	86.60	209	0	28	181	36	48	72	25	0
LICEUL TEORETIC "PETRE PANDREA" BALȘ	134	75.19	133	0	33	100	27	28	27	18	0
LICEUL "ȘTEFAN DIACONESCU" POTCOAVA	65	67.74	62	0	20	42	18	19	2	3	0
LICEUL TEHNOLOGIC TUFENI	13	66.67	6	0	2	4	3	1	0	0	0
LICEUL TEORETIC "TUDOR VLADIMIRESCU" DRĂGĂNEȘTI-OLT	96	66.30	92	0	31	61	17	23	14	7	0
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 BALȘ	50	64.58	48	0	17	31	7	13	8	3	0
LICEUL TEORETIC "IONIȚĂ ASAN" CARACAL	188	63.54	181	0	66	115	47	34	29	5	0
LICEUL ECONOMIC "PETRE S.AURELIAN" SLATINA	170	63.06	157	0	58	99	43	40	16	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÎNCOVEANU" SCORNICEȘTI	82	59.72	72	0	29	43	14	12	15	2	0
LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" CORABIA	208	59.60	198	1	79	118	42	27	28	21	0
LICEUL TEORETIC "ION GH. ROȘCA" OSICA DE SUS	47	58.70	46	0	19	27	8	6	12	1	0
LICEUL TEHNOLOGIC IANCU JIANU	16	56.25	16	0	7	9	1	2	5	1	0
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV SLATINA	95	48.35	91	0	47	44	23	15	4	2	0
LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE BĂLCESCU" BALȘ	8	42.86	7	0	4	3	3	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC VITOMIREȘTI	29	38.46	26	0	16	10	3	4	2	1	0
LICEUL TEHNOLOGIC VĂLENI	28	38.10	21	0	13	8	3	1	4	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXE MARIN" SLATINA	46	30.23	43	0	30	13	11	2	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC PIATRA-OLT	12	30.00	10	0	7	3	2	1	0	0	0



STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII POLITICII EDUCAȚIONALE ÎN JUDEȚUL OLT

2025-2026

Unitate	Inscris i	Promovabilitat e	Prezent i	Eliminat i	Respins i	Reusit i TOTAL	Reusit i 6- 6,99	Reusit i 7- 7,99	Reusit i 8- 8,99	Reusit i 9- 9,99	Reusit i 10
LICEUL TEHNOLOGIC METALURGIC SLATINA	59	21.15	52	0	41	11	8	3	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "ION POPESCU-CILIENI" CILIENI	5	20.00	5	0	4	1	1	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB" CARACAL	56	18.87	53	0	43	10	5	3	2	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE PETRESCU" CARACAL	30	16.67	24	0	20	4	3	0	1	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "DANUBIUS" CORABIA	48	13.51	37	0	32	5	4	1	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN FILIPESCU" CARACAL	1	.00	1	0	1	0	0	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC CRÂMPOIA	1	.00	1	0	1	0	0	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC DRĂGĂNEȘTI-OLT	1	.00	1	0	1	0	0	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "TÂNASE CONSTANTIN" IZVOARELE	1	.00	1	0	1	0	0	0	0	0	0

**Contestații:**

În sesiunea iunie-iulie 2026 au fost depuse 1092 contestații, după cum urmează:

Proba/tipul de subiect	Nr contestatii	Diferente in plus	Diferente in minus	Nemodificate
E)a)	476	290	175	11
Limba română (REAL)	298	179	111	8
Limba română (UMAN)	178	111	64	3
E)c)	328	182	125	21
Istorie	169	100	62	7
Matematică MATE-INFO	55	26	23	6
Matematică ST-NAT	33	16	15	2
Matematică TEHN	71	40	25	6
E)d)	288	169	95	24
Anatomie și fiziologie umană, genetică și ecologie umană	84	46	33	5
Biologie vegetală și animală	30	18	9	3
Economie	1	1	0	0
Filosofie	1	0	1	0
Fizică TEO	8	6	1	1
Geografie	73	48	21	4
Informatică MI C/C++	19	10	8	1
Logică, argumentare și comunicare	65	37	19	9
Psihologie	1	0	0	1
Sociologie	6	3	3	0
Total	1092	641	395	56

Afișarea rezultatelor s-a realizat conform prevederilor legale în vigoare.

2.8 Managementul resursei umane angajată în învățământul preuniversitar din județul Olt (personal didactic/personal didactic auxiliar/personal nedidactic, gradul de ocupare a posturilor, cadre didactice calificate/necalificate/în curs de calificare, cadre didactice titulari/suplinitori, norme didactice în regim de plată cu ora, aspecte legate de acoperirea cu personal didactic, mobilitatea personalului didactic, concursul de ocupare a posturilor vacante/rezervate etc)

Pentru anul școlar 2025-2026, comisia de mobilitate a ISJ Olt a urmărit ocuparea posturilor didactice/catedrelor disponibile cu personal didactic calificat în ambele medii de rezidență(urban/rural), printr-o evaluare bazată pe criteriile de performanță impuse de programele de concurs în vigoare precum și printr-o repartizare pe posturi, eficientă, în timp real, bazată pe o evidență cât mai detaliată a tuturor potențialilor solicitanți. În acest sens, în baza prevederilor Metodologiei - cadru și ale Calendarului privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, anexa la OME nr. 7495/2024, am desfășurat, pe parcursul întregului an școlar o serie de activități după cum urmează:



➤ Refacerea deciziilor cadrelor didactice ca urmare a schimbării denumirii unităților școlare, ca urmare a restructurării rețelei școlare, ca urmare a reconfigurării posturilor din cadrul cabinetelor școlare/interșcolare în care se înregistrează diminuarea numărului de elevi sau pentru cadrele didactice angajate pe catedre ale căror denumiri nu se mai regăsesc în Centralizator, pentru un număr de **505** de cadre didactice titulare și **44** cadre didactice angajate pe durata viabilității postului, în perioada 8 -23 ianuarie 2025. În luna august, urmare a aplicării prevederilor Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, în baza măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, aprobată prin OMEC nr. 5197/06.08.2025, au fost actualizate decizii de repartizare pentru un număr de **109** cadre didactice titulare și **15** cadre didactice angajate pe durata viabilității postului dintr-un număr de 7 unități de învățământ;

➤ Stabilirea personalului didactic care îndeplinește condițiile legale de pensionare la data de 1 septembrie 2025, care până la data de 1 septembrie 2025 nu împlinesc vârsta de 70 de ani și se menține în activitate ca titular în anul școlar 2025-2026, în funcția didactică. Dintr-un total de 181(147 femei și 34 bărbați) cadre didactice care îndeplineau condițiile legale de pensionare la 01.09.2025, un număr de 94 femei au solicitat menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018, iar un număr de 57 de cadre didactice(26 bărbați și 31 femei) au depus cereri privind menținerea în activitate în anul școlar 2025-2026, fiind aprobate un număr de 55 de cereri(22 în primul an, 17 în al doilea an, 5 în al treilea an, 9 în al patrulea an și 2 în al cincilea an peste vârsta legală de pensionare).

➤ Verificarea proiectelor de încadrare a personalului didactic titular în unitățile de învățământ din județ pentru anul școlar 2025-2026, în conformitate cu criteriile stabilite de Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, anexă la OME nr. 7495/2024. Cu acordul consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, au fost soluționate cererile pentru un număr de **19** de cadre didactice titulare și **2** cadre didactice angajate pe durata viabilității postului, în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări privind întregirea normei didactice, fiind emise decizii de numire actualizate. Au fost identificate situațiile cadrelor didactice aflate în situație de restrângere de activitate sau de completare a normei didactice și împreună cu personalul didactic afectat de restrângere au fost căutate soluții de rezolvare. Completarea de normă didactică la nivelul unităților de învățământ a fost realizată pentru un număr de 264 persoane din care 255 pe perioadă determinată de cel mult un an școlar și 9 pe perioadă nedeterminată. Pentru cadrele didactice a căror cerere de completare a normei didactice la nivelul unității de învățământ nu a putut fi soluționată(53 de cadre didactice din care **47** titulare și **6** angajate pe durata viabilității postului/catedrei), I.Ș.J. Olt a identificat, la nivelul a 39 de unități de învățământ, un număr de **64** catedre incomplete din care **53** au fost repartizate pe perioadă determinată(**39** în mediul urban și **14** în mediul rural), celelalte **11** fiind repartizate pe perioadă nedeterminată(toate în mediul rural);

➤ Din partea unităților de învățământ, au fost comunicate și s-au înregistrat la I.Ș.J. Olt un număr de **13** de situații de restrângere a activității(6 rămase nesoluționate din anii anteriori), dintre care **7** au fost soluționate prin transfer pe o altă catedră(prin repartizare în ședință publică organizată de I.Ș.J.). Pentru cele **6** cazuri de restrângere nesoluționate, comisia de



mobilitate a identificat, propus și soluționat cu acordul cadrelor didactice implicate, detașarea în interesul învățământului pe posturi/catedre vacante/rezervate.

➤ În luna august, urmare a aplicării prevederilor Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare și ale Calendarului mobilității personalului didactic, anexe ale Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5.198/2025, au fost soluționate cererile a 9 cadre didactice titulare afectate de restrângere de activitate și un cadru didactic angajat pe durata viabilității postului (6 prin transfer, unul prin modificarea repartizării și 3 prin detașare pentru restrângere nesoluționată);

➤ În etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ au fost depuse 94 cereri ale cadrelor didactice titulare, fiind soluționate cererile a 82 cadre didactice, răspunzând astfel aspirațiilor cadrelor didactice titulare de a se apropia de localitatea de domiciliu sau de a-și desfășura activitatea în unități de învățământ cu standarde ridicate de performanță.

➤ În vederea modificării contractului individual de muncă din durata determinată de un an în contract individual de muncă pe durata viabilității postului, conform art. 180 din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, au fost aprobate la nivelul unităților de învățământ și validate la nivelul I.Ș.J. Olt, un număr de 45 de cereri.

➤ La nivelul consiliilor de administrație ale unităților școlare au fost aprobate cererile de prelungire a contractului individual de muncă pe perioadă determinată pentru anul școlar 2025-2026 pentru un număr de 93 cadre didactice (71 în baza art. 63 din Metodologie și 22 în baza art. 87), fiind ocupate astfel un număr de 120 de posturi didactice/catedre complete și incomplete dintr-un număr de 84 unități de învățământ cu personalitate juridică;

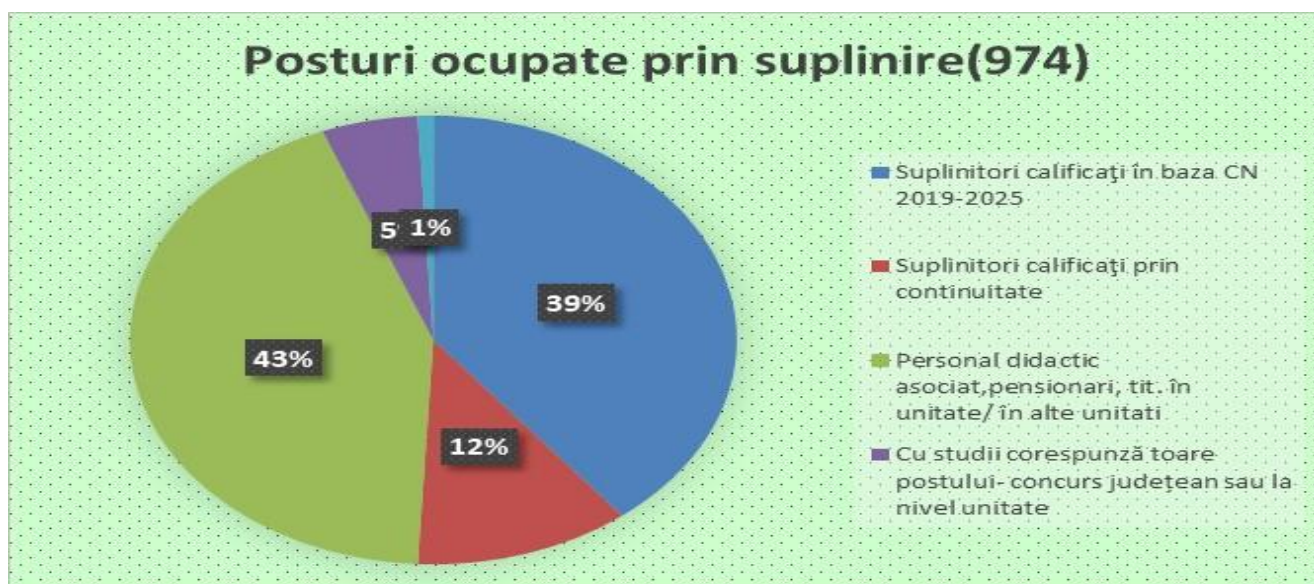
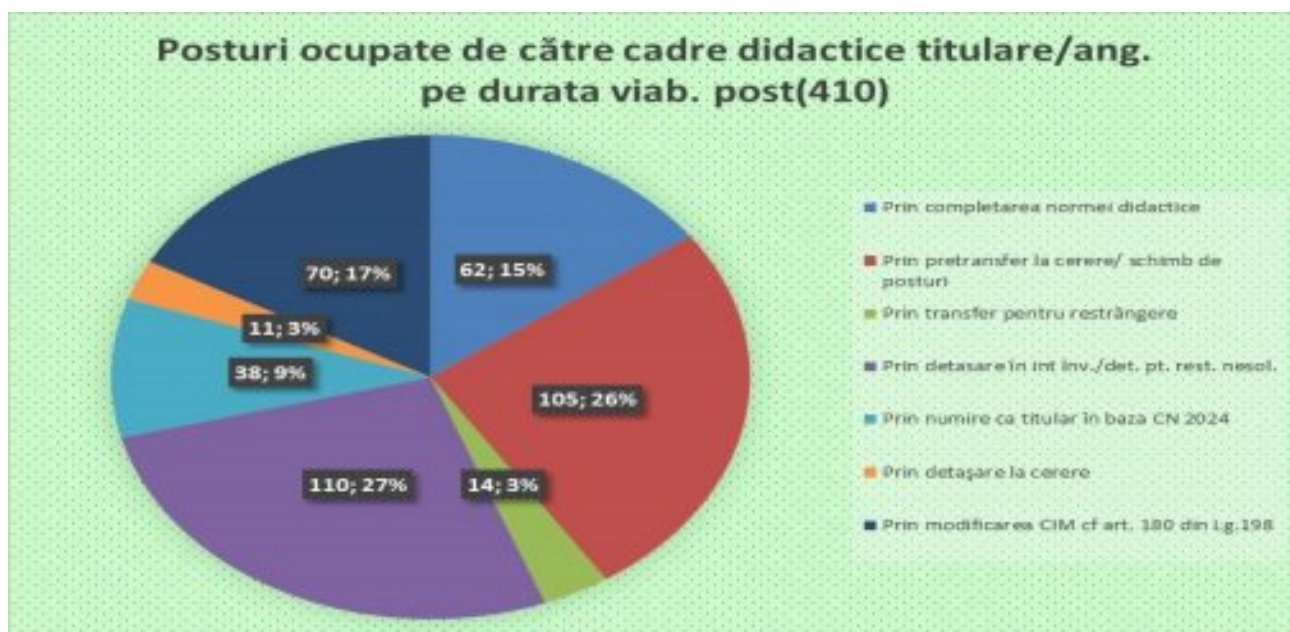
➤ Au fost înregistrate dosarele privind solicitările cadrelor didactice pentru detașare la cerere (în număr de 22 din care au fost soluționate 18). La nivelul unităților de învățământ, au fost aprobate în cadrul consiliilor de administrație, un număr de 71 de solicitări privind detașarea în interesul învățământului, care, după verificare în cadrul comisiei de mobilitate, au fost publicate pe site-ul dedicat, prin intermediul aplicației Titularizare 2025. În vederea efectuării obligației de predare, au fost detașate în interesul învățământului, un număr de 22 cadre didactice, îndeplinind funcții de conducere, îndrumare sau control;

➤ În baza comunicărilor unităților de învățământ a fost elaborată și publicată pe Internet (www.titularizare.ro) cu ajutorul aplicației „Titularizare 2025”, lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate disponibile pentru anul școlar 2025-2026, cuprinzând, în etapa finală stabilită prin calendarul mobilității, un număr de 1384 posturi didactice/catedre complete și incomplete, a căror distribuție se prezintă după cum urmează:

Posturi ocupate de către cadre didactice titulare/ang. pe durata viab. post(410)	Posturi ocupate prin suplinire(974)				
	Din care ocupate ca urmare a rezultatelor la CN 2019-2025		Ocupate în regim de cumul/ plata cu ora	Ocupate prin concurs la nivel județean/de unitate	
	prin suplinire	prin continuitate			
	383	112	401	70	8



Prin completarea normei didactice	Prin pretransfer la cerere/ schimb de posturi	Prin transfer pentru restrângere	Prin detașare în int. inv./de. pt. rest. nesol.	Prin numire ca titular în baza CN 2025	Prin detașare la cerere	Prin modifica- rea CIM cf art. 180 din Lg.198	Suplinitori calificați- (urban/rural)	Suplinitori calificați prin continuitate (urban/ rural)	Personal didactic asociat,pensionar tit. în unitate/ în alte unitati(urban/ rural)	Cu studii corespunzătoare postului (urban/ rural)	Fără studii corespunzătoare postului (urban/ rural)
62	105	14	110	38	11	70	184/199	64/48	242/159	36/34	3/5





La data de 01.10.2025, gradul de ocupare a catedrelor/posturilor vacante/rezervate a fost de 100%, în număr de 4015,36 norme didactice, după cum urmează:

- **3203,91** norme didactice ocupate de cadre didactice titulare, prin încadrare la norma de bază, 1941,76 în mediul urban și 1262,15 în mediul rural;
- **312,10** norme didactice ocupate de cadre didactice calificate, participante la concursurile de titularizare 2019-2025 cu note/medii minim 5 (cinci), angajate pe perioada determinată cu norma de baza sau pe fracțiuni de norma, din care 169,32 în mediul urban și 142,78 în mediul rural;
- **70,65** norme didactice ocupate de cadre didactice calificate participante la concursul organizat la nivel județean / pe parcursul anului școlar cu medii de minimum 5 (cinci) încadrate cu norma de bază sau pe fracțiuni de normă;
- **184,34** norme didactice ocupate de cadre didactice titulare în regim de plata cu ora;
- **146,74** norme didactice ocupate de cadre didactice debutante angajate pe posturi publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată sau cadre didactice angajate pe durata viabilității postului, în norma de bază sau în regim de plata cu ora;
- **14,97** norme didactice ocupate de cadre didactice angajate pe perioadă determinată peste norma de bază, în regim de plata cu ora;
- **30,98** norme didactice ocupate de personal didactic calificat asociat (angajat în alte domenii de activitate) încadrat în regim de plata cu ora;
- **24,14** norme didactice ocupate de cadre didactice pensionate;
- **23,88** norme didactice ocupate de cadre didactice cu studii superioare, în alt domeniu diferit de cel corespunzător postului didactic și **3,65** norme didactice ocupate de cadre didactice cu studii medii, în testări organizate la nivel județean.

După începerea anului școlar 2025-2026, comisia de mobilitate a ISJ Olt a gestionat încadrarea cu personal didactic pe posturile vacante temporar prin încadrarea personalului didactic rămas nerepartizat, după cum urmează:

- **88** posturi didactice/catedre complete și incomplete, ocupate de candidați în baza rezultatelor la concursurile naționale 2019-2025(76) sau la concursul județean(12);
- **15** posturi didactice/catedre complete și incomplete repartizate pentru angajare în regim plata cu ora;
- **45** posturi didactice/catedre complete și incomplete ocupate prin concurs organizat la nivelul unităților de învățământ.



2.9 Dezvoltarea resursei umane din învățământul preuniversitar din județul Olt (activități de mentorat, selecția profesorilor metodiști, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin înscrierea la gradele didactice, examenul național de definitivare în învățământ)

În anul școlar 2025- 2026, Examenul național de definitivare în învățământ a fost organizat în baza, Ordinul nr. 5722/2022 privind modificarea și completarea Metodologiei -cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5434/2020 și Ordinul nr. 5731/27.08.2025 privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025-2026, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.807/29.08.2025, înregistrat la ISJ Olt cu numărul 9653/10.09.2025, s-au avut în vedere următoarele etape:

Nr. crt.	Data/Perioada	Activitatea desfășurată
1.	Până la 10 octombrie 2025	Înscrierea candidaților în unitățile de învățământ
2.	01.10-10.10.2025	Emiterea deciziilor de constituire a comisiilor de examen județene / Comisiei de examen a municipiului București
3.	13.10-24.10.2025	Transmiterea dosarelor de înscriere la inspectoratul școlar, verificarea și avizarea acestora, conform graficului elaborat și comunicat de fiecare inspector școlar Înștiințarea candidaților cu privire la admiterea sau respingerea dosarului de înscriere
4.	Până la 29.05.2026	Efectuarea inspecțiilor de specialitate
5.	02.06-15.06.2026	Completarea dosarelor și validarea datelor de înscriere existente în aplicația informatică specifică
6.	14.07.2026	Susținerea probei scrise
7.	21.07.2026	Afișarea rezultatelor
8.	21.07-22.07.2026	Înregistrarea contestațiilor
9.	22.07-26.07.2026	Soluționarea contestațiilor
10.	27.07.2026	Afișarea rezultatelor finale
11.	27.07-29.07.2026	Transmiterea către Ministerul Educației a tabelelor nominale cu rezultatele candidaților promovați
12.	30.07-18.08.2026	Validarea rezultatelor examenului prin ordin al ministrului educației .

Cu respectarea legislației în vigoare: a Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5434/2020, cu modificările și completările ulterioare, a adreselor și a procedurilor transmise de Ministerul Educației în adresa nr. 32678/04.10.2022, înregistrată la ISJ Olt cu nr. 15946/04.10.2022:

Comisia de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2026, constituită la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Olt, si-a desfășurat activitatea:



1.În baza deciziei nr. 498/08.10.2025 emisă de inspectorul școlar general al ISJ Olt, cu modificările ulterioare menționate în decizia nr. 534/26.06.2026, emisă de inspectorul școlar general al ISJ Olt.

2. Cu respectarea legislației în vigoare: a Metodologiei -cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5434/2020, cu modificările și completările ulterioare, a adreselor și a procedurilor transmise de Ministerul Educației și Cercetării nr. 6695/2025, în adresa nr. 28852/06.07.2026, înregistrată la ISJ Olt cu nr. 6375/06.07.2026:

- Ordinul nr. 5722/2022 privind modificarea și completarea Metodologiei -cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5434/2020;

- Ordinul nr. 5731/27.08.2025 privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025-2026, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.807/29.08.2025;

- Anexa nr.2 la O.M.E.C., 4350/24.06.2026 privind repartizarea atribuțiilor ce revin direcțiilor generale/ direcțiilor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare și inspectoratelor școlare în coordonarea, monitorizarea, organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025, înregistrată la I.S.J. Olt cu nr. 6378/06.07.2026

- Procedura Ministerului Educației și Cercetării- Direcția Generală Management Resurse Umane și Rețea școlară, nr. 28379/18.06.2026, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Olt cu nr. 6376/06.07.2026 privind secretizarea și securizarea lucrărilor scrise din cadrul examenului național pentru definitivare în învățământ- sesiunea 2026

- Procedura operațională a Ministerului Educației și Cercetării - Direcția Generală Management Resurse Umane și Rețea școlară în învățământul preuniversitar, nr. 28369/17.06.2026, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Olt cu nr. 6377/06.07.2026 privind activitatea de supraveghere audio-video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și activităților specifice din cadrul concursului de ocupare a posturilor/catedrelor declarate vacante/ rezervate în învățământul preuniversitar și al examenului național pentru definitivare în învățământ, sesiunea 2026;

- Procedura operațională a Ministerului Educației și Cercetării - Direcția Generală Management Resurse Umane și Rețea școlară în învățământul preuniversitar, nr. 28379/18.06.2026, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Olt cu nr. 6376/06.07.2026 privind desfășurarea probei scrise, sigilarea și securizarea lucrărilor scrise din cadrul examenului național pentru definitivare în învățământ, sesiunea 2026

- Adresa Ministerului Educației și Cercetării . Direcția Generală Management Resurse Umane și Rețea școlară în învățământul preuniversitar, nr. 27035/05.05.2026, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Olt cu nr. 6284/30.06.2026 cu privire la modelul foilor tipizate și al ștampilei -tip pentru proba scrisă a examenului național pentru definitivare în învățământ - sesiunea 2026.

- Proba scrisă din cadrul examenului de definitivare în învățământ-sesiunea 2026 s-a susținut la centrul de examen Liceul Tehnologic Metalurgic Slatina, în data de 14 iulie 2026.



Menționăm că centrul a fost stabilit la Liceul Tehnologic Metalurgic Slatina conform deciziei emise de inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Olt, nr. 539/10.10.2025.

Sarcini/ Atribuții/ Măsur

➤ A fost desemnată persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video din cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2026, conform deciziei emise de Inspectorul Școlar General, nr. 534/26.06.2026 ;

➤ A fost desemnată persoana de contact din centrul de examen- Liceul Tehnologic Metalurgic Slatina, din cadrul examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, sesiunea 2026, conform deciziei emise de Inspectorul Școlar General, nr. 534/26.06.2026 ;

➤ A fost desemnată persoana responsabilă cu activitatea de comunicații virtuale la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Olt, din cadrul examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, sesiunea 2026, conform deciziei emise de Inspectorul Școlar Județean Olt, nr. 534/26.06.2025 ;

➤ În centrul de examen a fost asigurată logistica necesară pentru buna desfășurare a probei scrise;

➤ S-au realizat demersurile necesare către furnizorii de energie electrică, Internet și telefonie pentru asigurarea condițiilor corespunzătoare în perioada desfășurării examenului, către Poliția IPJ Olt, Poliția IPJ Olt- Biroul de Siguranță Școlară, Poliția Locală, Inspectoratul Județean de Jandarmi Olt, Direcția de Sănătate Publică Olt;

➤ A fost asigurată asistența medicală și prezența jandarmeriei în centrul de examen, pe întreaga durată a probei scrise;

➤ A existat necesarul de foi tipizate pentru lucrările scrise și stampila-tip cu înscrisul DEFINITIVAT, pentru care tușul folosit este albastru;

➤ S-a afișat la avizier și pe ușile sălilor de examen repartizarea candidaților în săli și a disciplinei la care aceștia susțin proba scrisă;

➤ A existat acces permanent la aplicația DEFINITIVAT și la FORUM, secțiunea Comunicare-ISJ - Definitivat 2026 ;

➤ A fost asigurat un număr necesar de supraveghetori, fiind realizată instruirea supraveghetorilor conform metodologiei în vigoare și repartizarea acestora în sălile de examen conform Procedurii operaționale a ISJ Olt privind selecția și repartizarea asistenților în sălile de examen din cadrul probei scrise a examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar, sesiunea 2026;

➤ S-a realizat instruirea candidaților cu privire la modalitatea de secretizare a lucrărilor scrise, de aplicare a etichetelor autocolante cu cod de bare, modul de redactare a probei scrise, condițiile în care o lucrare poate fi anulată și/sau un candidat eliminat din examen;

➤ S-a asigurat accesul candidaților în sălile de examen în data de 14.07.2026, între orele 7.30 - 8.00 pe baza unui act de identitate valabil;

➤ A fost respectată procedura specifică de transmitere a subiectelor către centrul de examen;

➤ Înainte de distribuirea plicurilor cu subiecte, supraveghetorii au făcut instruirea candidaților în sălile de examen;

➤ Au fost semnate declarațiile, angajamentele, procesele verbale de către membrii comisiei, conform prevederilor legale în vigoare ;



- Multiplicarea și distribuirea subiectelor la toate sălile de examen s-a realizat până la ora 9.00, cu respectarea prevederilor metodologice;
- S-a asigurat securitatea distribuirii subiectelor către sălile de examen;
- S-a verificat concordanța dintre subiectele distribuite în sălile de examen și disciplinele de examen de la sala respectivă, de către membrii comisiei din centrul de examen;
- Candidații au confirmat, sub semnătură, concordanța subiectelor primite cu disciplina de examen la care s-au înscris;
- S-a respectat timpul de redactare a lucrării scrise pentru toți candidații, proba scrisă desfășurându-se începând cu ora 9.00, iar durata de redactare a lucrării scrise fiind de 4 ore;
- Preluarea lucrărilor de către supraveghetori de la candidați s-a realizat pe baza de proces verbal;
- Preluarea lucrărilor de către membrii comisiei de examen de la supraveghetori s-a realizat pe baza de proces verbal;
- Au fost înregistrate și stocate imaginile preluate de camerele de înregistrare audio-video în sala de multiplicare a subiectelor și în fiecare sală de examen pe toată perioada în care candidații au fost prezenți în sălile de examen, precum și în celelalte spații monitorizate conform Procedurii MEC nr. 28369/17.06. 2026;
- Au fost afișate la avizier subiectele și baremele de evaluare, după primirea baremelor;
- Au fost asigurați asistenții care au scanat și încărcat pe platformă lucrările candidaților conform metodologiei în vigoare.
- A fost organizat serviciul de permanență în centrul de examen, asigurându-se accesul la aplicație în vederea publicării rezultatelor, înregistrării contestațiilor și publicării rezultatelor, pe parcursul zilei de 21 iulie 2026 de la afișarea rezultatelor inițiale până la ora 20.00 și în data de 22 iulie până la ora 12.00 în vederea înregistrării contestațiilor candidaților, cât și în data de 28.07.2026 odată cu publicarea rezultatelor finale ale examenului de definitivare în învățământ, sesiunea 2026 ;
- Au fost elaborate și transmise, în termenul menționat de către legislația în vigoare, cererile de contestații ale candidaților, către centrele de evaluare stabilite de MEC;
- Au fost elaborate și transmise către Comisia națională listele și rapoartele solicitate la termenele stabilite (prezența candidaților, nr candidați eliminați/retrași, etc);
- Buna comunicare, pe diverse căi, (note afișate pe site-ul ISJ Olt, grup whatsapp cu directorii unităților de învățământ, afișarea informațiilor transmise de MEC, la avizierul ISJ Olt sau al centrului de examen) atât cu directorii unităților de învățământ și candidații înscriși la examenul pentru definitivare în învățământ cât și cu reprezentanții MEC, au dus la desfășurarea în bune condiții a examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2026;

DATE STATISTICE - JUDEȚUL OLT:

- Număr candidați înscriși (cu drept de participare la examenul de definitivare în învățământ): 119
- Nr. candidați retrași pe parcursul anului școlar din diverse motive: 107



- Număr candidați înscriși și validați (cu drept de participare la examenul de definitivare în învățământ): 107
- Număr candidați absenți la proba scrisă: 6
- Număr candidați prezenți la proba scrisă din cadrul examenului: 97
- Număr candidați retrași în timpul probei scrise: 3, din motive personale și 0 din motive medicale
- Număr candidați eliminați de la proba scrisă: 1 (din motive de fraudă)
- Număr teze predate: 97
- Număr discipline de examen: 22
- Număr contestații depuse după evaluarea inițială: 20

Nr. crt.	Disciplina de concurs	Nr. candidati repartizați la proba scrisă
1	AGRICULTURA - HORTICULTURA	3
2	BIOLOGIE	2
3	CHIMIE	1
4	CONSILIERE PSIHOPEdagogică	9
5	CONSTRUCȚII	2
6	ECONOMIC, ADMINISTRATIV, POSTA	1
7	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT - PROFESORI	5
8	EDUCAȚIE MUZICALĂ ȘI STUDII MUZICALE TEORETICE	3
9	FIZICĂ	1
10	GEOGRAFIE	2
11	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	1
12	INFORMATICA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI	2
13	LIMBA ROMÂNĂ ȘI LITERATURA PENTRU COPII ȘI METODICA ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV-EDUCATIVE ÎN GRADINIȚA DE COPII	34
14	LIMBA ROMÂNĂ ȘI LITERATURA PENTRU COPII ȘI METODICA ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV-EDUCATIVE ÎN CREȘE	14
15	LIMBA ȘI LITERATURA ENGLEZĂ	1
16	LIMBA ȘI LITERATURA FRANCEZĂ	1
17	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	3
18	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ ȘI MATEMATICĂ, METODICA PREDĂRII LIMBII ȘI LITERATURII ROMÂNE / COMUNICĂRII ÎN LIMBA ROMÂNĂ ȘI METODICA PREDĂRII MATEMATICII / MATEMATICII ȘI EXPLORĂRII MEDIULUI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR (ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ÎN LIMBA ROMÂNĂ)	1 0
19	MATEMATICĂ	3
20	MECANICĂ (MAISTRI INSTRUCTORI)	3
21	PSIHOPEdagogică SPECIALĂ	5
22	RELIGIE ORTODOXĂ	1

În urma desfășurării examenului de definitivare în învățământ, sesiunea iulie 2026, la nivelul județului Olt, situația se prezintă astfel:



NOTE LA PROBA SCRISĂ PE TRANȘE ÎNAINTE DE CONTESTAȚII

1,00 - 1,99	2,00 - 2,99	3,00 - 3,99	4,00 - 4,99	5,00 - 5,99	6,00 - 6,99	7,00 - 7,99	8,00 - 8,99	9,00 - 9,99	10
0	0	0	0	2	9	13	41	32	0

NOTE LA PROBA SCRISĂ PE TRANȘE DUPĂ CONTESTAȚII

1,00 - 1,99	2,00 - 2,99	3,00 - 3,99	4,00 - 4,99	5,00 - 5,99	6,00 - 6,99	7,00 - 7,99	8,00 - 8,99	9,00 - 9,99	10
0	0	0	0	3	9	5	47	33	0

REZULTATE EXAMEN ÎNAINTE DE CONTESTAȚII

< 8	> 8
24	73
24,75%	75,25%

REZULTATE EXAMEN DUPĂ DE CONTESTAȚII

< 8	> 8
17	77
17,53%	82,47%

FORMAREA CONTINUĂ ȘI PERFECTIONAREA/DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE COMPARTIMENTUL DEZVOLTAREA RESURSEI
UMANE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025- 2026 (GRADELE DIDACTICE I ȘI II)

Nr. crt.	Activități desfășurate	Perioada	Colaboratori
1.	Stabilirea membrului 3 pentru inspecțiile de grad I seria 2022-2024	Sept. 2025	Inspectorii de specialitate
2.	Înscriere grade didactice	oct., nov. 2025	Directorii, responsabili cu perfectionarea
3.	Avizarea de către Consiliul de Administrație a listelor cadrelor înscrise la gradele didactice și comunicarea aprobării/respingerii dosarului fiecărui candidat	15.12.2025	Consiliul de Administrație al ISJ Olt
4.	Repartiție metodiști pentru inspecțiile curente si speciale grade didactice	30.11.2025	Inspectorii de specialitate
5.	Rezolvarea cererilor privind opțiunile pentru tema lucrării de grad I, seria 2024-2026	05-21.12.2025	Centre de perfecționare
6.	Trimiterea în centrele de perfecționare a dosarelor pentru grad I 2024-2026	15. 01. 2025	I.S.J. Olt
7.	Centralizare date colocviu grad I	03. 02. 2026	Centre de perfecționare
8.	Monitorizare inspecții efectuate	permanent	Inspectori de specialitate/metodiști
9.	Centralizare rapoarte scrise inspecții speciale	mai 2026	Inspectorii de specialitate
10.	Trimiterea în centrele de perfecționare a proceselor verbale de la inspecțiile speciale grad I și grad II-2024	30.06.2026	Centre de perfecționare
11.	Examen grad II	25-30.08.2026	Centre de perfecționare

**Constatări în urma activității de inspecție:**

ASPECTE POZITIVE	ASPECTE NEGATIVE
- note bune la inspecțiile curente și speciale; - întocmirea documentelor de proiectare didactică în conformitate cu prevederile curriculumului național; - practicarea unui management tot mai eficient al grupului de elevi (activități pe grupe, activitate individuală), în special de către cadrele didactice care au participat la stagii de formare continuă; - pregătirea metodică-științifică a cadrelor didactice, ca urmare a participării la activități de formare continuă organizate de școli, CCD, ISJ, universități; - activizarea constantă a elevilor prin crearea unor situații de învățare cu valențe formative. - utilizarea sporită și eficientă a mijloacelor informatizate, adaptată la contextul pandemic	- reticența față de nou și schimbare a unor cadre didactice; - carențe în managementul clasei unde prevalează discursul didactic frontal, cu precădere în unitățile școlare din mediul rural; - evaluarea preponderentă a informațiilor primite și mai puțin a competențelor dobândite de elevi; - formarea inițială nu asigură o pregătire metodică - științifică performantă cadrelor didactice debutante; - existența unor cadre didactice din unitățile inspectate, care utilizează preponderent metode și procedee clasice, perimate și lipsite de eficiență în activitatea de predare-învățare-evaluare;

SITUAȚIA STATISTICĂ A PROFESORILOR METODIȘTI AI ISJ OLT

Specialitatea	Număr profesori metodiști	Specialitatea	Număr profesori metodiști
Lb. română	28	Discipline tehnice	41
Lb. moderne	30	Învățământ preșcolar	36
Matematică	17	Învățământ primar	47
Istorie, socio-umane	11	Religie ortodoxă	5
Chimie	8	Educație permanentă	5
Geografie	15	Educație fizică	10
Biologie	11	Consiliere-act. educative	-
Arte	8	Lb. rromani	-
Proiecte educaționale și programe europene	-	Dezvoltare resursei umane	-
Învățământ special	19	Fizică	5
Informatica	9		

Inspecție școlară curentă și specială pentru definitivare în învățământ și obținerea gradelor didactice

Specializare	Număr de cadre didactice asistate prin inspecții de specialitate pentru obținerea gr. did. definitiv	Număr de cadre didactice asistate prin inspecții curente pentru obținerea gr. did. II.	Număr de cadre didactice asistate prin inspecții curente pentru obținerea gr. did. I.	Număr de cadre didactice asistate prin inspecții speciale pentru obținerea gr. did. II.	Număr de cadre didactice asistate prin inspecții speciale pentru obținerea gr. did. I.	Obs.
Toate specializările	142	197	237	84	57	

**2.10 Management instituțional**

Activitatea privind managementul instituțional a fost concepută în strânsă legătură cu dimensiunea rețelei unităților școlare din județul Olt. Personalul de conducere din cele 168 unități de învățământ a fost format din 168 de directori și 36 directori adjuncți.

Ocuparea funcțiilor de director și director adjunct a fost următoarea:

Nr. directori jud. Olt, din care:		Modul de ocupare a postului în anul școlar 2025-2026			
Directori	Directori adjuncți	Concurs		Numiți prin detașare în interesul învățământului	
		Directori	Directori adjuncți	Directori	Directori adjuncți
168	36	137	33	31	3

Stabilirea strategiei și direcțiilor de dezvoltare ale compartimentului:

Obiectivele activităților desfășurate la nivelul compartimentului, corelate cu cele din documentele strategice și operaționale elaborate la nivelul instituției, au vizat:

- Stabilirea strategiei și a direcțiilor de acțiune a compartimentului;
- Planificarea activității inspectorilor școlari pe problematica managementului școlar, evaluării și dezvoltării instituționale;
- Îndeplinirea atribuțiilor și autorităților decizionale a conducerii unităților școlare în domeniile funcționale: curriculum, resurse financiare și materiale, resurse umane, dezvoltare și relații comunitare;
- Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale, ale perspectivelor de dezvoltare și ale resurselor disponibile;
- Consilierea managerilor, facilitarea comunicării și asigurarea formării/dezvoltării profesionale/manageriale a personalului de conducere;
- Monitorizarea și evaluarea activității manageriale din școli;
- Asigurarea fluxului informațional cu forurile superioare, cu managerii și cu partenerii educaționali;
- Rezolvarea conflictelor din sistem, a contestațiilor, sesizărilor și reclamațiilor adresate Inspectoratului Școlar Județean Olt sau MEC;
- Dezvoltarea relațiilor comunitare;
- Extinderea colaborării cu toți factorii sensibili față de dezvoltarea educației, față de problemele școlii, susținerea ei și în special atragerea familiei ca principal partener al școlii;
- Dezvoltarea dimensiunii europene în cadrul instituțiilor de învățământ.

Compartimentul Management instituțional și-a desfășurat activitatea de control - monitorizare- îndrumare în conformitate cu legislația în vigoare, iar acțiunile principale ale activității pe problemele de management școlar, în anul școlar 2025-2026, au vizat îndeplinirea principalelor funcții manageriale: proiectare, organizare, conducere operațională, control-evaluare, motivare, implicare/ participare, formare/ dezvoltare profesională și personală, formarea grupelor/ dezvoltarea echipelor, negocierea/ rezolvarea conflictelor.

În anul școlar 2025-2026, inspectorii de management au participat la 7 inspecții școlare generale.

Planificarea activităților din cadrul compartimentului

Planul managerial al compartimentului a fost realizat în concordanță cu prioritățile și direcțiile de dezvoltare ale Inspectoratului Școlar Județean Olt și operaționalizat prin planurile



de acțiune semestriale și prin procedurile elaborate și reactualizate în vederea eficientizării demersurilor manageriale.

În vederea elaborării planului managerial pentru anul școlar 2025 - 2026, s-a realizat diagnoza la nivelul compartimentului, prin implicarea inspectorilor școlari, a directorilor unităților de învățământ, a altor factori interesați de educație (parteneri ai ISJ). Planul managerial a vizat transformarea punctelor slabe și a amenințărilor în puncte tari, respectiv oportunități, conform priorităților stabilite pentru activitatea de management educațional și dezvoltare instituțională. Obiectivele specifice au fost în concordanță cu prioritățile la nivelul județului, iar indicatorii de performanță au fost stabiliți pentru fiecare obiectiv specific, aceștia fiind de tip cantitativ, respectiv calitativ.

Organizarea activității compartimentului management instituțional din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Olt a cuprins următoarele componente:

- Participarea la ședințele operative săptămânale organizate de conducerea ISJ cu inspectorii școlari de management, în cadrul cărora s-au stabilit obiectivele specifice ale activității de consiliere, îndrumare și control a activității manageriale a directorilor unităților de învățământ din județ, s-au discutat aspecte sau situații specifice privind actualizarea bazei de date a directorilor, monitorizarea activității manageriale din școli, evaluarea directorilor unităților de învățământ din județ;
- Organizarea ședințelor cu directorii și a activităților metodice semestriale;
- Respectarea graficelor de monitorizare și consiliere a directorilor unităților de învățământ, în vederea evaluării anuale și acordării calificativului pentru anul școlar 2025-2026;
- Asigurarea controlului calității prin inspecția școlară, inspectorii de management instituțional realizând o evaluare holistică a managementului unității inspectate;
- Monitorizarea activității membrilor consiliilor de administrație din școli, consilierea și monitorizarea personalului de conducere din unitățile de învățământ din județ în legătură cu oportunitățile de formare continuă și de dezvoltare de parteneriate de cooperare europeană în cadrul Programului de Învățare pe Tot Parcursul Vieții și a altor programe educaționale.

Monitorizarea activității manageriale la nivelul județului s-a realizat prin raportare la planul managerial și planul de inspecții generale și tematice.

Concluziile desprinse în urma inspecțiilor se regăsesc în rapoartele semestriale și generale care au fost prezentate managerilor școlari pe centre metodice și în plen, la nivel județean, prilej cu care au fost dezbătute problemele de fond ale învățământului județean. Rapoartele întocmite au fost analizate prin prisma evidențierii rezultatelor și aspectelor relevante, a posibilității de valorificare a acestora și a măsurilor ameliorative. S-au utilizat instrumente de monitorizare adecvate obiectivelor și specificului activităților monitorizate și au oferit directorilor de școli mijloace de autoevaluare.

Inspectorii de management s-au întâlnit la începutul fiecărui semestru al anului școlar 2025-2026, cu responsabilii cercurilor metodice al directorilor, prilej cu care au fost abordate teme privind identificarea priorităților de ordin managerial care trebuie avute în vedere în anul școlar următor, cum ar fi:

- corecta constituire a Consiliului de Administrație;
- fișa postului directorului și a directorului adjunct (acolo unde este cazul);
- fișa de (auto)evaluare a directorilor și directorilor adjuncți;
- teme orientative ale ședințelor CA și CP;
- revizuirea ROF;
- revizuirea RI;
- stabilirea tematicii pentru activitățile metodice.

**CAPITOLUL AL III-LEA – PRINCIPALELE ACȚIUNI
DESFĂȘURATE ȘI REZULTATE OBȚINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR
2024 – 2025****3.1 Diagnoza disciplinelor de învățământ**

Disciplina	EDUCAȚIE TIMPURIE
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.1 Număr norme didactice în anul școlar 2024 - 2025	618
1.2 Număr cadre didactice titulare	518
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
2.1 Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	62
2.1.1 Număr inspecții de specialitate	40
2.1.2 Număr inspecții tematice	20
2.1.3 Număr inspecții școlare generale	2
2.2 Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	200
2.2.1 Număr inspecții de specialitate	200
2.2.2 Număr inspecții tematice	0
2.2.3 Număr inspecții școlare generale	0
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
Aspecte pozitive	▫ Proiectarea activităților didactice este realizată, în majoritatea cazurilor, în concordanță cu prevederile Curriculumului pentru educația timpurie și cu particularitățile de dezvoltare ale copiilor; ▫ Documentele de proiectare reflectă preocuparea cadrelor didactice pentru organizarea echilibrată a activităților pe domenii experiențiale și pentru abordarea integrată a conținuturilor; ▫ În activitatea desfășurată la grupă se utilizează frecvent metode activ-participative, care stimulează implicarea copiilor, creativitatea și învățarea prin joc și explorare; ▫ Se constată preocuparea pentru adaptarea demersului educațional la nivelul de dezvoltare și la ritmul propriu de învățare al copiilor, inclusiv prin activități diferențiate și măsuri de sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale; ▫ Cadrele didactice valorifică experiențele de învățare ale copiilor și urmăresc dezvoltarea competențelor socio-emoționale, a autonomiei și a relațiilor de colaborare în cadrul grupului.
Aspecte care necesită îmbunătățire	▫ În unele situații, proiectarea curriculară păstrează un caracter predominant formal, fără o corelare suficientă cu particularitățile reale ale colectivelor de copii; ▫ Flexibilitatea în aplicarea curriculumului este uneori redusă, activitățile



	fiind desfășurate după modele standardizate, cu posibilități limitate de valorificare a inițiativei copiilor; □ Monitorizarea progresului copiilor necesită o valorificare mai eficientă a evaluării formative și a feedbackului oferit pe parcursul activităților.
Cauze identificate	□ Participarea inegală la programele de formare continuă privind implementarea curriculumului pentru educația timpurie și utilizarea strategiilor didactice moderne; □ Numărul mare de copii din unele grupe îngreunează organizarea activităților individualizate și monitorizarea permanentă a progresului fiecărui copil; □ Persistența unor abordări tradiționale și reticența față de schimbare determină aplicarea limitată a principiilor curriculumului centrat pe copil.
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
Aspecte pozitive	□ Activitățile observate evidențiază preocuparea cadrelor didactice pentru crearea unui climat educațional securizant, bazat pe respect, încredere și comunicare pozitivă între educatoare și copii; □ Relația educatoare-copil este una apropiată, favorizând exprimarea liberă, dezvoltarea încrederii în sine și participarea activă a copiilor la experiențele de învățare; □ Organizarea activităților reflectă diversitate metodologică, fiind valorificate jocul didactic, activitățile practice, exercițiile de explorare, activitățile artistice și situațiile de învățare experiențială; □ Copiii sunt implicați în contexte de învățare care stimulează curiozitatea, inițiativa personală și capacitatea de cooperare cu ceilalți; □ Se observă preocuparea pentru respectarea etapelor activității didactice și pentru realizarea unor tranziții adecvate între momentele de lucru, astfel încât ritmul activității să fie adaptat vârstei copiilor; □ Sunt utilizate strategii didactice variate, precum conversația euristică, jocul de rol, descoperirea, problematizarea și activitățile pe centre de interes; □ Sarcinile propuse sunt, în general, adaptate nivelului de dezvoltare al copiilor, iar sprijinul oferit este ajustat în funcție de particularitățile individuale. □ Comunicarea cu preșcolarii este realizată într-un limbaj accesibil, stimulativ și adecvat particularităților de vârstă, contribuind la menținerea interesului și implicării acestora.
Aspecte care necesită îmbunătățire	□ Este necesară extinderea utilizării metodelor moderne, bazate pe colaborare, investigație și învățare prin descoperire. Diferențierea sarcinilor de lucru trebuie consolidată, pentru a răspunde mai eficient diversității nivelurilor de dezvoltare existente în cadrul grupelor; □ Evaluarea pe parcursul activităților trebuie să fie mai bine integrată, prin observarea sistematică a progresului copiilor și oferirea unui feedback imediat și relevant.
Cauze identificate	□ Necesitatea actualizării continue a competențelor metodice ale cadrelor didactice în domeniul strategiilor moderne de educație timpurie; □ Accesul redus, în anumite situații, la materiale educaționale variate, resurse digitale și instrumente care să susțină învățarea experiențială; □ Efectivele numeroase de copii din unele grupe fac dificilă acordarea unui sprijin individualizat permanent; □ Menținerea unor practici tradiționale de predare, determinate de obișnuință sau de lipsa oportunităților de experimentare a unor metode alternative.
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	□ Consilierea cadrelor didactice atât debutante cât și cele înscrise pentru obținerea definitivatului, gradelor didactice;



	Susținerea unor activități practice, demonstrative în cadrul cercurilor pedagogice; □ Sprijinirea dezvoltării parteneriatelor educative și educaționale.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	□ Organizarea și desfășurarea procesului de învățământ pentru educație timpurie, perfecționarea și modernizarea acestuia; □ Evaluarea dosarelor pentru acordarea gradațiilor de merit.
Cercuri pedagogice	Cercurile pedagogice (17 cercuri metodice) s-au desfășurat cu prezența fizică a cadrelor didactice și au reprezentat o modalitate eficientă de formare a cadrelor didactice. Temele alese au fost din scrisoarea metodică și au avut în componență schimburi de bune practici, actualizarea procedurilor de lucru la nivelul învățământului antepreșcolar/preșcolar și informarea grupului.
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
Puncte tari	Cadre didactice calificate și dedicate □ Implicare activă în activitățile educaționale și extracurriculare. Aplicarea curriculumului național într-o manieră flexibilă și adaptată □ Planificări corelate cu particularitățile de vârstă și nevoile copiilor; □ Utilizarea metodelor moderne, centrate pe copil. Relație pozitivă educatoare-copil □ Atmosferă caldă și empatică în grupa de copii; □ Promovarea unui climat favorabil dezvoltării socio-emoționale. Activități variate și creative □ Proiecte tematice, jocuri didactice, ateliere, activități artistice și senzoriale; □ Valorificarea învățării prin joc și prin explorare. Colaborare eficientă cu părinții □ Informare constantă și implicarea părinților în activități educative și proiecte comune; □ Comunicare deschisă și constructivă în interesul copilului. Implicare în proiecte educaționale locale sau naționale □ Participarea la programe educative, parteneriate și evenimente tematice; □ Deschidere către inovație și dezvoltare profesională.
Puncte slabe	Aplicare parțială sau formală a curriculumului național □ Activitățile nu sunt întotdeauna corelate cu nivelul real de dezvoltare al copiilor; □ Tendință spre planificări rigide, cu spațiu redus pentru adaptare și creativitate. Utilizarea limitată a metodelor moderne, interactive □ Persistența metodelor tradiționale și directive în demersul didactic. Evaluare sumativă, fără accent pe evaluarea formativă și individualizată □ Lipsa unor instrumente clare și constante de monitorizare a progresului copilului; □ Feedbackul oferit copiilor este uneori superficial sau generalizat. Slabă adaptare a demersului educațional pentru copiii cu CES sau niveluri diferite de dezvoltare □ Lipsa de individualizare în activități. Implicare scăzută în formarea profesională continuă Resurse materiale insuficiente sau inadecvate □ Dotări didactice limitate, lipsa materialelor moderne sau interactive; □ Spații de joc sau învățare puțin stimulative. Grad de implicare variabil al părinților □ Uneori, dificultăți în implicarea constantă și activă a familiei în procesul educațional; □ Dificultăți în aplicarea strategiilor de sprijin diferențiat.



Oportunități	Acces la programe naționale și europene de formare și finanțare - Posibilitatea atragerii de fonduri pentru modernizarea spațiilor și achiziția de materiale educaționale. - Programe precum „Educația Timpurie Incluzivă” sau proiecte Erasmus+ oferă sprijin pentru dezvoltare profesională și dotări materiale. Acces la platforme și resurse educaționale moderne - Platforme online cu materiale interactive, fișe și ghiduri pentru educația timpurie; - Posibilitatea de integrare a tehnologiei în activități (table interactive, aplicații educaționale simple). Interes crescut al părinților pentru calitatea educației timpurii - Deschidere mai mare a familiilor spre colaborare și implicare în activitățile educaționale; - Cerere crescută pentru servicii educaționale de calitate și adaptate nevoilor individuale. Posibilitatea dezvoltării de parteneriate interinstituționale - Colaborări cu alte grădinițe, școli, ONG-uri sau centre de resurse educaționale; - Implicarea comunității locale în sprijinirea inițiativelor educaționale. Reglementări și inițiative naționale care susțin calitatea în educația timpurie - Noile standarde de calitate și orientările curriculare pun accent pe dezvoltarea holistică a copilului; - Există o preocupare sistemică pentru incluziune, echitate și profesionalizarea personalului didactic. Tendințe internaționale favorabile învățării prin joc și dezvoltării socio-emoționale - Promovarea educației bazate pe joc, explorare, medii stimulative și relații empatic; - Acces la modele internaționale de bună practică (ex: Reggio Emilia, Montessori, Step by Step). Dezvoltarea tehnologiei ca instrument de sprijin pentru educatori - Utilizarea aplicațiilor digitale pentru planificare, evaluare și comunicare cu părinții; - Posibilitatea accesării rapide a materialelor și activităților adaptate.
Amenințări	Resurse financiare insuficiente - Bugete limitate pentru achiziția de materiale didactice și dotări moderne; - Lipsa finanțării pentru formare continuă și dezvoltare profesională a cadrelor. Creșterea numărului de copii cu nevoi speciale fără sprijin adecvat - Lipsa personalului specializat și a resurselor pentru incluziune eficientă. Lipsa implicării și sprijinului din partea familiei sau comunității - Dezinteresul unor părinți față de participarea activă în procesul educațional. Dependența excesivă de metode tradiționale și rezistența la inovație - Rezistența cadrelor didactice sau a instituției la schimbări metodologice și tehnologice; - Blocarea procesului de modernizare și adaptare la cerințele actuale. Condiții socio-economice dificile ale familiei copiilor - Lipsa unor condiții optime pentru învățare acasă, influențând progresul copiilor; - Dificultăți în integrarea copiilor proveniți din medii vulnerabile.
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027 Consolidarea formării profesionale continue a personalului didactic la nivel județean	



- Organizarea și susținerea unor programe de formare continuă pentru cadrele didactice, centrate pe dezvoltarea competențelor metodologice, utilizarea strategiilor didactice moderne, educația incluzivă și evaluarea eficientă a progresului școlar;
- Facilitarea schimbului de experiență și diseminarea exemplelor de bună practică identificate în unitățile de învățământ din județ.
- Promovarea unui demers curricular flexibil și adaptat diversității educaționale**
 - Monitorizarea aplicării unor planificări și demersuri didactice adaptate particularităților de vârstă, nivelului de dezvoltare și nevoilor individuale ale copiilor;
 - Încurajarea proiectării și implementării unor activități inovative, interdisciplinare și centrate pe dezvoltarea competențelor.
- Creșterea calității procesului de evaluare și monitorizare educațională**
 - Sprijinirea unităților de învățământ în utilizarea unor modalități eficiente de evaluare formativă și de urmărire a progresului individual al copiilor;
 - Valorificarea rezultatelor evaluărilor în vederea fundamentării măsurilor de îmbunătățire a activității didactice.
- Dezvoltarea parteneriatului educațional la nivel județean**
 - Susținerea colaborării dintre unitățile de învățământ, familie, comunitate și instituțiile partenere prin inițierea și promovarea unor proiecte educaționale comune;
 - Identificarea și promovarea unor modele eficiente de implicare a părinților în sprijinirea parcursului educațional al copiilor.
- Diversificarea și eficientizarea resurselor educaționale disponibile în unitățile de învățământ**
 - Sprijinirea unităților școlare în identificarea și valorificarea resurselor didactice moderne, digitale și interactive, adaptate nevoilor actuale ale procesului educațional;
 - Monitorizarea dezvoltării unor medii de învățare atractive, accesibile și stimulative pentru copii.
- Promovarea incluziunii educaționale și a echității la nivel județean**
 - Susținerea implementării unor măsuri de integrare și sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale sau aflați în situații de risc educațional;
 - Dezvoltarea capacității instituționale a unităților de învățământ prin formarea și consilierea cadrelor didactice în domeniul educației incluzive.

Disciplina	ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR
1. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei	
Număr inspecții realizate de inspectorul școlar	53
-Număr inspecții de specialitate	3 unități de învățământ - 18 cadre didactice asistate 6 inspecții de specialitate pentru obținerea gradelor didactice
-Număr inspecții tematice	- 1 inspecție tematică pentru monitorizarea organizării și desfășurării programului „Școală după școală”; -16 de inspecții tematice în unitățile de învățământ din zona arondată
-Număr inspecții școlare generale	-4 unități de învățământ - 35 cadre didactice asistate
Număr inspecții realizate de către metodiști	68
-Număr inspecții de specialitate	68
-Număr inspecții tematice	Nu este cazul
-Număr inspecții școlare generale	Nu este cazul
2. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
Aspecte pozitive	-capacitatea cadrelor didactice de elaborare a unei proiectări ce respectă cerințele programei școlare; -capacitatea crescută de elaborare a programelor de opțional; -pregătirea metodică de calitate a cadrelor didactice cu experiență,



	evidentă prin capacitatea de proiectare a unui demers didactic eficient, de asigurare a unei succesiuni logice a secvențelor de instruire;
Aspecte care necesită îmbunătățire	-păstrarea unui echilibru din punctul de vedere al raportului utilizării metodelor tradiționale vs. metode moderne/complementare, a materialelor didactice; -introducerea în schemele orare ale claselor din învățământul primar a disciplinelor opționale, chiar dacă în planul cadru nu există obligativitatea efectuării opționalelor;
Cauze identificate	-lipsa preocupării pentru propria pregătire profesională continuă a unor cadre didactice; -lipsa efectuării transferului conținuturilor aprofundate prin participarea la programele de formare profesională continuă către activitățile desfășurate în clasă; -scăderea interesului pentru implementarea disciplinelor opționale la clasă.
3. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
Aspecte pozitive	-crearea în lecții a unor situații de învățare bazate pe observarea cu caracter explorator, pe utilizarea experimentului; -asigurarea caracterului practic-aplicativ al lecțiilor; -alternarea eficienta activităților de învățare frontal/activitate individuala/activitate grupală; -monitorizarea activității de lucru în grup; adecvarea tipului de sarcină la modul de organizare a învățării; -preocuparea cadrelor didactice pentru valorificarea achizițiilor anterioare ale acestora în procesul de învățare; -ponderea bună a jocului didactic și a jocului de rol, în lecții; frecvență bună a utilizării exercitiilor-joc atractive, adecvate preocupărilor copiilor -competență în selectarea și utilizarea metodelor activ - participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ - participative utilizate în procesul de învățare; accesibilizarea conținutului învățării; -crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic - elev, elev - elev, elev - cadru didactic; -utilizarea unor mijloace de învățământ de calitate, care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; -menținerea interesului elevilor pentru activitatea de învățare prin introducerea în lecții a unui material didactic atractiv; -expunerea în sala de clasă a unor materiale permanente care sunt bine vizualizate de către elevi;
Aspecte care necesită îmbunătățire	-preocupare pentru formarea profesională continuă, în multe cazuri pregătirea inițială nu este ceea ce s-ar dori; -mentorat didactic pentru cadrele didactice debutante; -creșterea sprijinului financiar acordat școlilor, atât pentru remunerarea resursei umane cât și pentru cheltuielile curente; -identificarea unor modalități de monitorizare a modului în care sunt aplicate achizițiile dobândite de cadrele didactice în cadrul cursurilor de formare la care participă; -creșterea numărului personalului specializat în lucrul cu copiii cu CES; -realizarea unor programe complementare programului școlar obligatoriu, cu scopul întăririi legăturii cu familiile și comunitatea locală;
Cauze identificate	-nivelul slab al formării inițiale (mai ales pe probleme de didactica specialității, neajunsuri în ceea ce privește pregătirea cadrelor didactice); -inconsecvență în sprijinul acordat de către școală cadrelor didactice fără experiență; -lipsa motivației cadrelor didactice;



	-slaba preocupare pentru informare permanentă pe problematica științelor educației; -modul în care sunt aplicate achizițiile dobândite de cadrele didactice în cadrul cursurilor de formare la care participă nu este monitorizat; -lipsa personalului specializat pentru lucrul cu elevii cu CES, în cea mai mare parte a școlilor din mediul rural -slaba implicare a familiilor în monitorizarea modului în care elevii efectuează temele pentru acasă; -lipsa de supraveghere a copiilor în timpul liber, în special a acelor care au părinții plecați la muncă în străinătate.
4. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	Pentru anul școlar 2025 - 2026 au fost selectați 48 de metodiști, care au desfășurat următoarele activități: -au participat la activități de consiliere și asistență pentru cadrele didactice de specialitate din unitățile arondate; -au realizat inspecțiile pentru înscrierea sau obținerea gradelor didactice repartizate de către inspectorul școlar; -au participat la inspecții școlare generale, inspecții de specialitate, inspecții tematice, la solicitarea inspectorului de specialitate; -au participat la activități pentru care au fost solicitați de către inspectorul școlar.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	În anul școlar 2025 - 2026, Consiliul consultativ pe disciplină a funcționat cu 56 de membri, care au desfășurat următoarele activități: -evaluarea RED-urilor depuse pentru disciplina învățământ primar; -au participat la activități pentru care au fost solicitați de către inspectorul școlar.
Cercuri pedagogice	La nivelul compartimentului învățământ primar funcționează 37 de cercuri pedagogice organizate pe zone geografice, câte 5 în zonele Balș, Corabia și Drăgănești Olt și câte 10 în zonele Caracal și Slatina, la care se adaugă 2 cercuri pentru învățământul simultan. În fiecare semestru s-au organizat cercurile pedagogice, cu următoarele activități: În fiecare dintre semestrele I și al II-lea, 37 de cadre didactice au realizat și prezentat exemple de bune practici în cadrul activităților cu temele: „Dezvoltarea socio-emoțională a copiilor din ciclul primar prin activitățile școlare și extrașcolare-”, „Strategii didactice interactive valorificate în dezvoltarea creativității la disciplinele din învățământul primar”, „Diseminare curs Erasmus+ ”Life 2023” din cadrul proiectului ” Incluziune și digitalizare în învățământul actual”(prezentare, aplicații, discuții)”, „Rolul activităților extracurriculare în dezvoltarea personalității elevilor/Focus grup”, „Rolul activităților formale și nonformale în dezvoltarea creativității și a inteligenței emoționale la școlarul mic”, „Proiectul tematic - Modalitate creativă de dezvoltare a competențelor cheie” - Prezentări și ateliere de lucru”, „Valorificarea potențialului creativ prin metode interactive” - Prezentări și ateliere de lucru”, „Proiectul tematic - facilitator al dezvoltării creativității elevilor”; Ateliere de lucru”, „Creativitatea în predare-învățare-evaluare - Prezentare și ateliere de lucru”, „Cultivarea spiritului creator prin metode interactive” - Prezentări și ateliere de lucru”, „Școala Verde- activități de stimulare a învățării”, „Rolul cuvintelor în educație”.
5. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
Puncte tari	-colaborarea la nivelul departamentului învățământ primar prin împărtășirea de experiențe relevante de activități didactice on-line și elaborarea de RED-uri; -o mare parte dintre elevii claselor primare participă activ la propria



	învățare;
Puncte slabe	-existența printre cadrele didactice învățământ primar a unora care sunt în mică măsură preocupate de dezvoltarea competențelor privind utilizarea noilor tehnologii, mai ales în contextul predării-învățării-evaluării on-line; -existența unui număr de elevi care nu au putut participa la activitățile didactice față în față sau on-line, sincron sau asincron; -slaba preocupare a unora dintre cadrele didactice privind proiectarea unităților de învățare în concordanță cu nevoile reale de învățare ale elevilor și cu experiența de viață a acestora; preluarea unor modele de proiecte fără a le adapta specificului clasei; -inconsecvență în proiectarea evaluării prin proiectul unității de învățare; -valorificarea incompletă a valențelor metodelor complementare de evaluare și a instrumentelor specifice; -dificultăți în realizarea evaluării de proces;
Oportunități	-derularea unui număr mare de proiecte strategice de către Ministerul Educației; -organizarea și desfășurarea de către instituții și organizații de educație și formare, din mediul preuniversitar sau universitar, a unui număr mare și a unei game variate de cursuri, conferințe, webinarii, tutoriale etc. pentru predarea-învățarea-evaluarea la distanță; -posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu Inspectoratul Școlar Județean Olt și cu Ministerul Educației.
Amenințări	-posibilitatea ca perioade lungi și alternative de timp, activitatea didactică să se desfășoare exclusiv on-line/de la distanță; -absența condițiilor minimale pentru desfășurarea unor astfel de activități (device-uri; conexiune la rețeaua de internet) ; -existența unui număr mare de părinți plecați din țară; -slabe inițiative private / sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional -insuficienta conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ; -insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.
6. Priorități ale disciplinei/ compartimentului în anul școlar 2026 - 2027	
•Abordări educaționale cu un caracter integrat, bazate pe observație, pe explorarea în detaliu a mediului înconjurător și pe activități specifice obiectivelor educaționale subsumate profilului absolventului de ciclu primar; •Deplasarea accentului pe dezvoltarea capacității de a lucra, singur sau în echipă, pentru executarea de sarcini școlare simple, a competenței de a citi și a înțelege texte simple, a competenței de a funcționa autonom acasă sau la școală și de a înțelege anumite concepte de bază importante pentru funcționarea în societate (respectul, toleranța, drepturile de bază etc.). •Utilizarea în cadrul procedului de evaluare a testărilor pe bază de calificative, cu ajutorul cărora, la sfârșitul anului școlar, să fie posibilă evaluarea dezvoltării elevului și informarea părinților cu privire la progresele făcute de elev. •Utilizarea evaluărilor continue și standardizate la clasă, precum și a evaluărilor anuale, cu subiecte naționale, axate pe competențele cheie, standardizate și comparabile la nivel național, cu rolul de a oferi repere esențiale atât în activitatea didactică a învățătorilor, cât și pentru părinți sau pentru unitatea de învățământ, în sensul îmbunătățirii serviciilor educaționale. •Includerea progresului copiilor în portofoliul lor educațional alături de alte mențiuni privind competențele dobândite în urma unor activități de educație non-formală sau informală.	



Disciplina	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	258,16
Număr cadre didactice titulare	228,59
Număr cadre didactice/grade didactice	170
- debutanți	0
- definitivat	6
- grad didactic II	12
- grad didactic I	150
Număr cadre didactice necalificate	2
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	15
Număr inspecții de specialitate	6
Număr inspecții tematice	4
Număr inspecții școlare generale	5
Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	16
Număr inspecții de specialitate	6
Număr inspecții tematice	6
Număr inspecții școlare generale	4
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
Aspecte pozitive	-Planificările și proiectele didactice ale lecțiilor au fost corect întocmite, în concordanță cu programele școlare în vigoare elaborate de MEC. -S-au respectat particularitățile de vârstă, individuale ale colectivelor de elevi. -Pregătirea științifică și metodică a cadrelor didactice este bună și foarte bună. -Cadrele didactice manifestă deschidere spre perfecționarea continuă. -S-a remarcat o gestionare echilibrată a resurselor umane și materiale în cadrul lecțiilor. -Activarea constantă a elevilor prin crearea unor situații de învățare cu valențe formative. -Favorizarea interdisciplinarității.
Aspecte care necesită îmbunătățire	-Formalism în conceperea proiectelor unităților de învățare. -Utilizarea limitată a mijloacelor didactice și a celor alternative de evaluare. -Lipsa promptitudinii în redactarea unor situații/ rapoarte solicitate de ISJ. -Absența inițiativei de a proiecta/derula activități moderne de formare continuă la nivelul școlii. -Dificultăți în asigurarea fluentei de informare și comunicare. -Menținerea unui stil de lucru rigid, cu accent exclusiv pe informație, în



	defavoarea dezvoltării personalității elevilor. -organizarea unor lecții descriptive neinteresante, mai ales în școlile generale din mediul rural. -Nu toate cadrele didactice dau atenție cercurilor pedagogice.
Cauze identificate	-Resurse informaționale absente sau ineficiente. -Lipsa utilizării unor strategii diversificate. -Lipsește abordarea interdisciplinară la toate modulele din programa școlară. -Se remarcă o implicare deficitară în ceea ce privește participarea la simpozioane cu tematică de specialitate
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
Aspecte pozitive	-Dezvoltarea cognitivă prin îmbunătățirea gândirii critice și a capacității de rezolvare a problemelor de către elevi. -Extinderea cunoștințelor și a vocabularului. -Dobândirea de informații noi și termeni specifici, ceea ce îmbogățește bagajul de cunoștințe al elevilor și îi ajută să comunice mai eficient. -Stimularea creativității și a inovației: învățarea îi încurajează să gândească diferit, să experimenteze și să vină cu idei noi. -Dezvoltarea emoțională prin creșterea stimei de sine și a încrederii în forțele proprii. -Reglarea emoțională: învățarea îi ajută să înțeleagă și să gestioneze mai bine emoțiile, atât cele proprii, cât și ale celorlalți. -Dezvoltarea empatiei prin înțelegerea punctelor de vedere ale altora și a contextelor în care trăiesc. -Dezvoltare socială prin îmbunătățirea abilităților de comunicare și colaborare; învățarea în echipă sau în grupuri îi învață să comunice eficient, să negocieze și să colaboreze pentru a atinge un scop comun. -Dezvoltarea spiritului de echipă și a solidarității: activitățile de învățare în grup pot consolida legăturile sociale și pot crea sentimente de apartenență și sprijin reciproc. -Învățarea îi pregătește să facă față schimbărilor și să se adapteze la noi situații și provocări. -Impact pozitiv asupra performanței școlare prin creșterea interesului pentru învățatură: -Îmbunătățirea rezultatelor la examene: cunoștințele și abilitățile dobândite prin învățare pot duce la o mai bună înțelegere a materiilor și la rezultate mai bune la teste și examene. Implicarea în procesul de învățare poate duce la o mai mare autonomie și la o dorință mai mare de a învăța continuu.
Aspecte care necesită îmbunătățire	- Mediul de învățare prin reducerea factorilor de distragere; un spațiu de învățare liniștit și organizat, fără elemente care pot distra atenția, este esențial. -Crearea unui spațiu ergonomic și confortabil: o masă și un scaun potrivite, o iluminare adecvată și o temperatură confortabilă pot îmbunătăți concentrarea. - Tehnici de învățare: utilizarea unei varietăți de metode, cum ar fi cititul, ascultarea, scrierea, discuțiile și exercițiile practice, poate îmbunătăți reținerea informațiilor. - Învățarea activă: încurajarea participării active în procesul de învățare, prin întrebări, discuții și aplicarea practică a cunoștințelor, este mai eficientă decât învățarea pasivă. - Învățarea colaborativă: interacțiunea cu colegii, discutarea subiectelor, explicarea conceptelor și lucrul în echipă pot consolida înțelegerea și pot oferi perspective noi. - Înțelegerea stilurilor de învățare: fiecare elev învață mai bine într-un



	mod specific (vizual, auditiv, kinestezic). Adaptarea tehnicilor de învățare la stilul personal poate spori eficiența. - Accesul la materiale de învățare adaptate pentru persoanele cu nevoi speciale (de exemplu, utilizarea cititoarelor de ecran pentru persoanele cu deficiențe de vedere). - Primirea de feedback regulat și specific despre progresul în învățare poate ajuta la identificarea punctelor slabe și la îmbunătățirea performanței. - Adaptarea programului de învățare la nevoile individuale, cum ar fi acordarea de timp suplimentar pentru evaluări sau ajustarea ritmului de învățare.
Cauze identificate	-Nu se utilizează metode variate în procesul de predare-învățare-evaluare. - Rămânerea în urmă la învățătură a unor elevi , care nu reușesc să obțină un randament școlar la nivelul cerințelor programelor școlare . - Inadaptarea la mediul socio-profesional , la nivelul cerințelor acestuia. - Discrepanța dintre exigențele școlare , posibilitățile și rezultatele elevilor. - Lipsa activității de consiliere pedagogică , gradul de implicare al familiei și al comunității locale în viața școlii .
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	În anul școlar 2025-2026, o parte a celor 29 de profesori metodiști a efectuat inspecții curente sau speciale pentru susținerea gradelor didactice sau inspecții speciale la clasă, așa cum reiese din rapoartele de metodiști depuse la ISJ Olt. Au fost efectuate 31 de inspecții speciale pentru Concursul Național de Titularizare 2026, în două centre situate la Liceul Teoretic „Nicolae Titulescu” Slatina, Liceul Teoretic „Ioniță Asan” Caracal - pentru limba și literatura română, respectiv Școala Gimnazială Osica de Sus - pentru profesorii documentariști.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	Consiliul Consultativ al compartimentului de limba și literatura română este format din 20 de membri care s-au întâlnit în ședințe pentru a pune la punct diferitele evenimente ce s-au desfășurat la nivelul compartimentului. Astfel: -au stabilit conținuturile pe specialitate pentru desfășurarea Simulării județene a examenelor de Evaluare Națională 2026 și de Bacalaureat 2026, în perioada 23-25 ianuarie 2026. -au format echipe de lucru în vederea elaborării subiectelor și baremelor de corectare și notare a examenelor de Evaluare Națională 2026 și de Bacalaureat 2026 -au stabilit centrele de desfășurare a Olimpiadelor de limba română pentru etapa locală, dar și județeană; -au stabilit structura subiectelor și punctajul minim de calificare pentru etapa locală a OLLR 2026, desfășurată pe 25 februarie 2026; -au elaborat subiectele și baremele de corectare și notare pentru etapa locală a OLLR 2026 din 18 februarie 2026; -au întocmit rapoartele anuale de activitate și le-au depus la inspectorul de specialitate.
Cercuri pedagogice	În acest an școlar, la nivelul județului Olt au funcționat 9 cercuri metodice ale profesorilor de limba și literatura română. Au fost programate activități pe 14 noiembrie 2026 și pe 7 mai 2026. Au fost depuse la compartimentul limba și literatura română doar 9 dosare. Profesorii de limba română au avut o bună participare la aceste cercuri, iar școlile inițiatoare au propus și au desfășurat activități frumoase.
Alte activități, dacă este cazul	La olimpiadele școlare și concursurile de profil, elevii au obținut numeroase premii la etapa națională, după cum urmează:



	-locul I = 2 -Mențiuni MEC = 4 -Premii speciale = 8 -Medalie de aur = 1 -Medalie de bronz = 1 -Locul X echipaj Olt- UCL, Concursul Național „Universul cunoașterii prin lectură” pentru elevii din mediul rural. -Olimpiada de limba și literatura română, OLLR, gimnaziu 1. EVA ȘERBAN, cls. a V-a, Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”, Slatina, profesor îndrumător Sorina Ionica - 95p la etapa județeană, 96 p la etapa națională (97 p la proba scrisă) -MENTIUNE MEC etapa națională 2. ADINA RÎMARU, cls. a VII-a, Școala Gimnazială Izbiceni/ CJ Ex Olt, prof. îndrumător Emilia Nicula/ Lili Rusu, 95p etapa județeană, MENTIUNE MEC etapa națională 3. IANIS Raicu, cls. a VIII-a, Școala Gimnazială „Stefan Protopopescu” / CJEX Slatina, profesor îndrumător Adina Manda / Elena Rusu - PREMIU SPECIAL, 100p la proba orală 4. LORENA DĂNĂUȚĂ, cls. a V-a, Liceul Teoretic „Nicolae Titulescu” Slatina, prof. îndrumător Mihaela Bușoiu - 93 p la etapa județeană, locul 2 pe județ, calificată prin redistribuire, 91,38 p la etapa națională 5. ALESIA OPRÎTESCU, cls. a VI-a, Școala Gimnazială „Constantin Brâncoveanu” Slatina, profesor îndrumător Luiza Stroe , 89,13 p etapa națională, 100p la proba orală. OLIMPIADA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, OLLR, LICEU 1. NEDELCU Ș. ELENA, clasa a IX-a, Colegiul Național „Ion Minulescu”, Slatina - participare etapa națională, Botoșani, 1-5 aprilie 2026 2. BOCAI L.O. ALEXIA-MARIA, clasa a X-a, Colegiul Național „Ion Minulescu”, Slatina - MENTIUNE MEC, etapa națională, Botoșani, 1-5 aprilie 2026 OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LINGVISTICĂ „SOLOMON MARCUS”, Sinaia, 20-22 martie 2026: 1. RADA GABRIEL (6) - CNIM, profesor îndrumător Mihaela Puscasu 2. NEAȚU RALUCA-MARIA (7) -CNIM, profesor îndrumător Ramona Alexandru 3. ULMEANU ANTONIA-MARIA (7) - CNIM, profesor îndrumător Ramona Alexandru 4. DUȚĂ NATALIA-MARIA (8) - Liceul cu Program Sportiv Slatina, profesor îndrumător Nicoleta Ene OLIMPIADA NAȚIONALĂ INTERDISCIPLINARĂ „CULTURĂ ȘI SPIRITUALITATE ROMÂNEASCĂ”, GIMNAZIU, SLATINA 14-17 mai 2026 1. CONSTANTIN C. DIANA ANDREEA, N1 gimnaziu, Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”, prof. îndrumători Tița Irina și Simionescu Ileana, PREMIU SPECIAL 2. IOȚU C.V. ANDREI, N2 gimnaziu, clasa a VIII-a, Școala Gimnazială „Eugen Ionescu” Slatina, prof. îndrumători Mihaela Bușoiu și Vespescu Carmen Adriana, PREMIUL I 3. NĂSTĂSIE S. SARA MARINA, clasa a VI-a, Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”, prof. îndrumători Ionică Sorinela și Simionescu Ileana, PREMIU SPECIAL 4. ALEXANDRU GH. ARIANA ELENA, clasa a VII-a, Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”, prof. îndrumători Tița Irina și Simionescu Ileana, PREMIU
--	--



	SPECIAL OLIMPIADA NAȚIONALĂ INTERDISCIPLINARĂ „CULTURĂ ȘI SPIRITUALITATE ROMÂNEASCĂ”, LICEU, SATU MARE, 24-26 mai 2026 1. MIHAI L.S. BIANCA IONELA, clasa a IX-a, Colegiul Național „Radu Greceanu” Slatina, prof. îndrumători Felicia Alexandru și Roxana Alexandru, PREMIU SPECIAL 2. BOCAI L.O. ALEXIA MARIA, clasa a X-a, Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, profesori îndrumători Irina Perianu și Dogaru Ecaterina, MENȚIUNE MEC 3. BUCIU C. MARIA MIHAELA, clasa a XI-a, Liceul Teoretic „Mihai Viteazul” Caracal, profesori îndrumători Mechenici Anca și Iliescu Alexandra, PREMIU SPECIAL 4. GUȚĂ I. ALESSIA CĂTĂLINA IONELA, clasa a XI-a, Liceul Teoretic „Mihai Viteazul” Caracal, profesori îndrumători Mechenici Anca și Iliescu Alexandra, PREMIU SPECIAL OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBI CLASICE: LIMBA LATINĂ, EDIȚIA a XXXVII-a, TULCEA, 21-24 mai 2026 1. VÎNTU S. EVA MARIA, clasa a VII-a, Școala Gimnazială „George Poboran” Slatina, profesor îndrumător Din Mădălina, PREMIUL I și MEDALIE de AUR 2. DIACONEASA F. FLORIN ANDREI, clasa a VII-a, Școala Gimnazială „George Poboran” Slatina, profesor îndrumător Din Mădălina 3. STÂNCULEȚU C. MARIA CRISTINA, clasa a IX-a, Colegiul Național „Radu Greceanu” Slatina, profesor îndrumător Neagoe Mihaela, MEDALIE de BRONZ 4. GRĂDINARU C.V. CLARA ALEXIA, clasa a IX-a, Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, profesor îndrumător Din Mădălina 5. IVAN G. ADRIAN ALEXANDRU, clasa a IX-a, Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, profesor îndrumător Neagoe Mihaela 6. BĂLAN F. MARIA IOANA, clasa a X-a, Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, profesor îndrumător Din Mădălina CONCURSUL NAȚIONAL TRANSCURRICULAR DE LECTURĂ ȘI INTERPRETARE “IONEL TEODOREANU” -IAȘI, 21-24 mai 2026 1. BARBU ANDRA MARIA, clasa a V-a, Școala Gimnazială „Nicolae Coculescu” Scornicești, structura „Ion Popescu” Negreni, profesor îndrumător Voiculescu Violeta 2. MIRESCU D.D. DARIA MARIA, clasa a VI-a, Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, profesor îndrumător Alexandru Ramona, PREMIU SPECIAL 3. PANĂ V. IULIA MARIA, clasa a VII-a, Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, profesor îndrumător Alexandru Ramona 4. DAȘOVEANU D.C. DRAGOȘ-ȘTEFAN, clasa a VIII-a, Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, profesor îndrumător Alexandru Ramona CONCURSUL NAȚIONAL PENTRU ELEVII DIN MEDIUL RURAL „UNIVERSUL CUNOAȘTERII PRIN LECTURĂ” PENTRU CLASELE V-VIII - GALAȚI 4 - 6 Iunie 1. LINCĂ N. ALEXANDRA MARIA, clasa a V-a, Școala Gimnazială Izbiceni, profesor îndrumător Monica Opriș 2. SANDU E. MIHAELA-AMALIA, clasa a VI-a, Școala Gimnazială „Florian Dițuleasa” Vitănești, profesor îndrumător Mădălina Lixândroi 3. DĂBULEANU M.C. MARIA GABRIELA, clasa a VII-a, Școala Gimnazială „Leonida Marineanu” Tia Mare, profesor îndrumător Mirela Pîrvănescu 4. STAICU R.T. LUCA TEODOR, clasa a VIII-a, Școala Gimnazială Studina, profesor îndrumător Dinu Adina Elena
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	



Puncte tari	-Buna pregătire metodică-științifică, care se reflectă în activități educative de bună calitate. -Abilități psiho-pedagogice dovedite în conducerea și dirijarea procesului de învățare, în comunicarea cu elevii. -Motivație pentru actul didactic. -Un bun nivel de pregătire al elevilor, disponibilitatea lor pentru dialog, pentru noi experiențe de învățare în timpul orelor de curs. -Interesul pentru autoperfecționare, receptivitatea față de strategiile moderne, active de predare.
Puncte slabe	-Utilizarea ineficientă a timpului disponibil unei ore de curs. -Utilizarea preponderentă a metodelor și instrumentelor tradiționale de predare și evaluare. -Un accent prea mare pe latura informativă în dauna componentei formative. -Supraîncărcarea cu informații care depășesc nivelul de asimilare al elevului și interesul cognitiv al acestuia. -Utilizarea excesivă a notițelor în timpul orei de curs, în defavoarea explicațiilor, exemplificărilor și chiar a unor momente cheie ale lecției, așa cum este asigurarea feed-back-ului.
Oportunități	Existența unor condiții optime de desfășurare a activităților didactice, atât în ceea ce privește spațiul fizic de desfășurare, cât și din punct de vedere al resurselor materiale și al mijloacelor didactice.
Amenințări	Atenție mai puțin acordată proiectării didactice pe unități de învățare și secvențe de conținut. Lipsa unor activități de învățare, care să solicite mai mult gândirea critică, creativitatea, lectura personală.

7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027

- **Calitatea actului de predare-învățare**
- continuarea activității de îndrumare și monitorizare a cadrelor didactice de specialitate, mai ales a celor debutante.
- informarea corectă a cadrelor didactice asupra conținuturilor și a competențelor specifice, așa cum se regăsesc în programele școlare
- parcurgerea programei școlare integral, dar prin tratarea diferențiată a elevilor;
- îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare naționale și internaționale;
- sprijinirea cadrelor didactice în inițierea și promovarea unor concursuri de specialitate;
- continuarea colaborării cu Centrul Județean de Excelență pentru pregătirea elevilor capabili de performanță;
- implicarea activă a Consiliului Consultativ al compartimentului de limba și literatura română în organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare pentru selecția celor mai buni elevi la limba română;
- **Activități metodice și de formare**
- întărirea și continuarea parteneriatelor cu Casa Corpului Didactic Olt și Societatea de Științe Matematice din România, filiala Olt pentru inițierea simpozioanelor și cursurilor de formare în didactica limbii române;
- inițierea unor lecții demonstrative pentru cadrele didactice aflate în primii ani de carieră;
- facilitarea activităților de mentorat în cadrul cercurilor metodice pentru integrarea activităților online în activitatea didactică tradițională.
- **Proiecte, programe, conferințe**
- inițierea unor conferințe de specialitate cu Casa Corpului Didactic Olt și MEC.
- sprijinirea cadrelor didactice și a unităților școlare în participarea la simpozioane și conferințe de specialitate;
- continuarea proiectelor de la nivelul ISJ Olt pentru pregătirea elevilor în vederea



pregătirii examenelor naționale;

- realizarea unor proiecte comune cu CJRAE Olt pentru creșterea motivației școlare, corectarea absenteismului și a abandonului școlar, dar și pentru consilierea și orientarea școlară și profesională.

Disciplina	LIMBI MODERNE-limba engleză
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei//compartmentului	
1.1 Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	193,11 total/ 117, 66 urban / 54,98 rural
1.2 Număr cadre didactice titulare	170,34 total /103,54 urban/66,80 rural
1.3 Număr cadre didactice/grade didactice	
- debutanți	4
- definitivat	15
- grad didactic II	17
- grad didactic I	98
1.4 Număr cadre didactice necalificate	0
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei	
2.1 Număr inspecții realizate de inspectorul școlar	20
2.1.1 Număr inspecții de specialitate	14
2.1.2 Număr inspecții tematice	5
2.1.3 Număr inspecții școlare generale	1 inspector coordonator
2.2 Număr inspecții realizate de către metodiști	21
2.2.1 Număr inspecții de specialitate	21
2.2.2 Număr inspecții tematice	0
2.2.3 Număr inspecții școlare generale	0
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.1 Aspecte pozitive	-Planificările și proiectele didactice ale lecțiilor au fost corect întocmite, în concordanță cu programele școlare în vigoare elaborate de ME ; -Conținuturile învățării-predării-evaluării disciplinei limba engleză sunt accesibile vârstei elevilor; -Materialele didactice realizate de cadrele didactice care predau disciplina limba engleză la ciclul primar și gimnazial sunt variate, sugestive, în concordanță cu temele abordate și cu particularitățile și interesele elevilor cu ocazia Zilei Europene a Limbilor, Halloween, Christmas, Easter, festivale și concursuri de poezie și teatru, de eseuri, de cultură și civilizație engleză. - Elevii au fost stimulați să participe la concursuri și olimpiade școlare obținând rezultate remarcabile. -Condițiile pentru desfășurarea activităților sunt foarte moderne, elevii beneficiază de table smart, softuri educaționale, lecții interactive care stimulează interesul și aprofundarea limbii engleze;



	-Documentele școlare sunt întocmite și completate; -O bună parte dintre cadrele didactice manifestă dorința de perfecționare permanentă, participând la numeroase cursuri de formare, concursuri locale, județene, naționale, simpozioane și conferințe;
3.2Aspecte care necesită îmbunătățire	-În mediul rural se cere implicarea elevilor în mai multe concursuri școlare dar și activități extrașcolare care să aibă un impact pozitiv asupra dezvoltării armonioase atât pe plan cognitiv cât și afectiv. Modalitățile și tehnicile de predare ar trebui îmbunătățite cu metode inovative, comunicative care să ducă la creșterea motivației școlare și a performanțelor în domeniul instructiv-educativ.
3.3Cauze identificate	-Copiii care provin din medii dezavantajate cum ar fi familii monoparentale, familii cu unul sau ambii părinți plecați în străinătate, preocupați mult prea mult de grijile materiale și mai puțin de starea de bine a copiilor lor.
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.1Aspecte pozitive	-Nivelul cunoștințelor de limbă engleză ale elevilor dovedesc o bună pregătire a acestora, demonstrând implicarea profesorilor de engleză; - majoritatea elevilor cunosc conținutul lecțiilor și sunt capabili să pună în practică cunoștințele dobândite; - Elevii își dezvoltă competențele cheie și mulți reușesc să realizeze proiecte de specialitate dar și interdisciplinare -S-au actualizat competențele de bază (pedagogice, de specialitate); -Au fost însușite noi competențe; -S-au aplicat competențele de bază la nivelul didacticii limbii engleze; - Dinamizarea constantă a elevilor prin crearea unor situații de învățare noi cu valențe formative; -Creșterea folosirii metodelor interactiv participative de către cadrele didactice de limba engleză în activitatea de predare-învățare;
4.2Aspecte care necesită îmbunătățire	Sunt cadre didactice, în special din mediul rural dar nu numai, care ar trebui să insiste mai mult pe accesibilizarea noțiunilor predate, prin diversificarea metodelor de predare, îmbinarea armonioasă a metodelor tradiționale cu cele moderne.
4.3 Cauze identificate	Lipsa motivației unor cadre didactice de a face performanță din cauza predării în mai multe școli care sunt îndepărtate de domiciliu neavând viabilitate în anii școlari viitori.
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	



Activitatea inspectorului de limbi moderne	Organizarea și coordonarea Conferinței Naționale “The Importance of Linguistic and Cultural Mediation” (conferință online) a profesorilor de limba engleză/limbi moderne, ediția a II-a, 18 iunie 2026, în colaborare cu Colegiul Național “Ion Minulescu” Slatina, CCD Olt, APLEO. Au fost invitați 6 keynote speakers, inspectorul de limba engleză MEC, profesori universitari de la Universitatea din Craiova, Universitatea Politehnică București, Centrul Pitești, Spiru Haret București, reprezentanți CCD Olt, Centrul Județean de Excelență Olt, președintele APLEO Oltenia, inspectori și profesori de limbi moderne din județul Olt și din țară, inspectori ISJ Olt. • Activități în cadrul Zilei Europene a Limbilor • Am coordonat și organizat concursurile următoare: Concursul Școlar Județean “Welcome to Fairyland”, Concursul Județean Bilingv “The Magic World of Literature”, ediția a II-a Am realizat un parteneriat între ISJ Olt și Shakespeare School București, un protocol de colaborare cu British Council Romania, parteneriat între ISJ Olt, Centrul Județean de Excelență Vaslui și L.T. “Mihai Viteazul” Caracal. • Am sprijinit și coordonat desfășurarea Concursului de Cultură și Civilizație Engleză, organizat de Palatul Copiilor Adrian Băran, desfășurat în mai 2026. • La nivel județean am coordonat activitatea celor 9 concursuri în limba engleză dintre care 8 județene și unul național Coordonator și autor de articole în revista județeană a profesorilor de limbi moderne din județul Olt, nr 10, aprilie 2026, organizator și keynote speaker la Conferința Națională “The Importance of Linguistic and Cultural Mediation”(conferință online) • Participare ședințe de lucru ale metodiștilor. • Realizare inspecții tematice și de specialitate. • Oferire suport metodologic profesorilor debutanți. • Organizator cerc pedagogic. • Susținere activități demonstrative și lecții deschise. • Participare conferințe și simpozioane județene și naționale. • Dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri, instituții culturale și alte unități școlare, Parteneriat ISJ Olt și Shakespeare School București, protocol de colaborare între ISJ Olt și British Council, parteneriat ISJ Olt cu Centrul Județean de Excelență Vaslui și L.T. “Mihai Viteazul” Caracal. • Organizator Olimpiada Națională de Limba Engleză, fazele locală și județeană, membru evaluator în Comisia Națională a Olimpiadei de Limba Engleză. Premii: • Premiul I la Olimpiada Județeană de Limba Engleză cu calificare la Națională / cls 12 -secțiunea A, elevul Nedelea Ștefan și obținerea unei mențiuni MEC(locul 8) la faza națională a olimpiadei • Premiul I la Concursul Național “Copilăria-univers magic”, eseuri lb engleză(Cristoiu Nicolas-Theodor, CNIM, clasa a 10-a) • Mențiune la Concursul “Welcome to Fairyland”, secțiunea monolog(Manda Adrian-piesa Hamlet) • Premiul I la Concursul Național “Queen Victoria”, faza județeană,(Hanganu Alexandru,CNIM, clasa a 10°) • Premiul I la secțiunea PPT la Concursul de Cultură și
---	---



	Civilizație Engleză, organizat de Palatul Copiilor „Adrian Băran”(Cristoiu Nicolas Theodor, CNIM, clasa a 10-a) • Am organizat și desfășurat procesul de revalidare a profesorilor metodiști, care au susținut concurs pentru perioada 2024-2029 precum și pe cel de revalidare a membrilor Consiliului Consultativ care au susținut concurs pentru perioada 2024-2029 la compartimentul limbi moderne. • Am fost evaluator la concursul de gradații de merit, limba engleză, sesiunea 2026 • Am organizat Consfăturile județene la limbi moderne, la C.N.”Ion Minulescu”, Slatina, la data de 22.09.2026, consfătuiri la care am invitat Editura Express Publishing. Am coordonat activitatea cercurilor pedagogice din cele 5 zone/ zona Slatina-liceu și gimnaziu, zona Caracal, zona Corabia, zona Scornicești, zona Balș, am participat la cercul de limba engleză noiembrie și aprilie, zona Slatina-liceu. La cercul pedagogic din 30 aprilie am invitat formatori de la British Council care au susținut un workshop cu tema “Effective methods and techniques for school inclusion in English Language teaching”. , la C.N. “Radu Greceanu” Slatina, la data de 30 aprilie 2026. OLIMPIADE ȘCOLARE: Am avut 12 participanți la OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA ENGLEZĂ la clasele 7-12 (Secțiunea A și B), desfășurată la Brașov, în aprilie 2026. S-au obținut 4 mențiuni la olimpiada națională, la următoarele clase: la clasa a 8-a-locul 4, clasa a 10-a secțiunea B, clasa a 11-a secțiunea A-locul 4 si cls a 12-a secțiunea A-locul 8. Au fost suplimentate 2 locuri la clasa a 11-a secțiunea A și B. • Participare în comisii de evaluare a portofoliilor. • Monitorizarea progresului profesional al profesorilor de limba engleză din zona arondată. Au participat la inspecții de acordare a gradului didactic, la inspecții speciale în vederea susținerii titularizării. Au acordat îndrumare și mentorat; Au sprijinit inițiativele profesorilor și elevilor; Au promovat performanța în educație; Au inițiat și dezvoltat parteneriate interinstituționale, concursuri școlare, au propus subiecte pentru olimpiada locală, au evaluat lucrările elevilor la olimpiada locală și județeană, precum și la concursuri, punând accent pe creativitate, competență, devoltare; Au sprijinit dezvoltarea parteneriatelor educative și educaționale; Au realizat Resurse Educaționale Deschise, au participat la cursuri de perfecționare precum Pedagogia Digitală, etc La nivelul celor 5 zone, pentru limba engleză, au fost susținute câte două activități metodice la cercurile de specialitate în timpul anului școlar 2025-2026
Activitatea membrilor consiliului consultativ	Au acordat îndrumare și mentorat; Au sprijinit inițiativele profesorilor și elevilor; Au promovat performanța în educație; Au inițiat și dezvoltat parteneriate interinstituționale, concursuri școlare, au propus subiecte pentru olimpiada locală, au evaluat lucrările elevilor la olimpiada locală și județeană, precum și la



	concursuri, punând accent pe creativitate, competență, devoltare; Au sprijinit dezvoltarea parteneriatelor educative și educaționale; Au vizat Resurse Educaționale Deschise, au participat la ședințele CC, au participat la evaluarea dosarelor de gradatie, au participat la cursuri de perfecționare precum Pedagogia Digitală, etc Au coordonat buna desfășurare a olimpiadelor școlare, pe localitate și județ (stabilind locația, asigurând logistica necesară).
Cercuri pedagogice	La nivelul celor 5 zone, pentru limba engleză, au fost susținute câte două activități metodice la cercurile de specialitate în timpul anului școlar 2025-2026. Sunt 6 responsabili de cerc pedagogic la limba engleză, 2 în zona Slatina(liceu și gimnaziu), 1 Caracal, 1 Balș, 1 Corabia, 1 Scornicești. Activitatea a fost bogată, diversificată, cu teme interesante precum Predarea Limbii engleze în context cultural, Presentation of Cambridge Exams, Oxford Tests, Using AI in the Classroom, "Effective methods and techniques for school inclusion in English Language teaching". A fost un schimb interactiv de bune practici la întâlnirile metodice, profesorii manifestându-și dorința de a-și împărtăși experiența profesională și metodele abordate, toate menite să sporească motivația și interesul elevilor noștri.
ANALIZA SWOT A DISCIPLINEI	
6.1 Puncte tari	- Îmbunătățirea relațiilor intercolegiale; - Implicarea profesorilor în pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade școlare de specialitate ; - Participarea la simpozioane, conferințe, concursuri la nivel județean, interjudețean, național permite cadrelor didactice popularizarea experienței și a rezultatelor, schimbul de bune practici; - Obținerea unui număr mare de Certificate Internaționale de Limbă Engleză în Centrele Cambridge și Oxford(Caracal și Slatina).
6.2 Puncte slabe	- Comoditatea unor cadre didactice în a folosi metodele tradiționale în defavoarea celor moderne comunicative planificarea unităților de învățare în funcție de realitățile oferite de clasă în favoarea copierii unor modele de planificări de pe internet, lipsa unor planificări pentru elevii cu CES; - lipsa remunerației profesorilor care vin și asistă/organizează/corectează/ întocmesc subiecte, bareme la olimpiadele și concursurile școlare în weekend, în timpul lor liber. - Abandonul școlar și scăderea natalității duc la un număr scăzut de copii la clase, ceea ce determină înființarea claselor de simultan(2, 3 ani de studiu) sau chiar desființarea școlilor mici, în special în mediul rural.
6.3 Oportunități	- Întărirea relației profesori debutanți-profesori mentori sau profesori cu experiență, în vederea schimbului de bune practici și a unei atmosfere colegiale bazate pe profesionalism; - Inițierea unor cursuri specifice disciplinei limba engleză atât prin CCD-OLT cât și prin alte programe guvernamentale și europene, a fost deja propus un curs către CCD pentru profesorii tineri sau cei care doresc obținerea gradelor didactice; - Diversificarea cursurilor opționale care să fie în concordanță cu interesele elevilor, sporind astfel motivația lor de a învăța cât mai bine limba engleză
6.4 Amenințări	- Scăderea numărului elevilor - Creșterea abandonului școlar în mediile defavorizate



	- Lipsa implicării familiei - Lipsa implicării anumitor cadre didactice, nepăsătoare la situațiile grave și serioase din școală.
7 Priorități ale limbii engleze în anul școlar 2025-2026	
a. Calitatea actului de predare-învățare -parcursul programei școlare prin tratarea diferențiată a elevilor -dezvoltarea competențelor cheie -îmbunătățirea metodelor de predare și evaluare(învățarea prin proiect) prin încurajarea schimbului de bune practici la cercurile pedagogice - continuarea activității de îndrumare și monitorizare a cadrelor didactice, în special a celor debutante b. Îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi la concursuri și olimpiade școlare naționale, internaționale - continuarea colaborării cu Centrul Județean de Excelență - implicarea activă a membrilor CC precum și a profesorilor cu experiență, metodiști, mentori în organizarea de concursuri, în selecția elevilor de performanță c. Activități metodice și de formare, proiecte, programe și conferințe -continuarea parteneriatului cu CCD, Centrul de Excelență, Shakespeare School, British Council, Ambasada SUA, Asociația Profesorilor de Limba Engleză din Oltenia(APLEO), Editura Express Publishing, Hamilton House pentru inițierea unor cursuri de formare, simpozioane și conferințe, prezentare de carte în limba engleză. - continuarea organizării conferinței naționale de limba engleză, ediția a 3-a - publicarea unui nou număr al revistei profesorilor de limbi moderne din județul Olt	

Disciplina	MATEMATICĂ	nr.6348/6.07.2026
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului		
1.1Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	225,25	
1.2Număr cadre didactice titulare	179,65	
1.3Norme cadre didactice/grade didactice		
- debutanți	1,6	
- definitivat		
- grad didactic II		
- grad didactic I		
1.4Număr cadre didactice necalificate	0,20	
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului		
2.1Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	22	
2.1.1Număr inspecții de specialitate	11	
2.1.2Număr inspecții tematice	8	
2.1.3Număr inspecții școlare generale	2	
2.2Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	38	
2.2.1Număr inspecții de specialitate	38	



2.2.2 Număr inspecții tematice	-
2.2.3 Număr inspecții școlare generale	-
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.1 Aspecte pozitive	În urma inspecțiilor efectuate, am constatat că la nivelul catedrelor de matematică există o bună pregătire științifică. Portofoliile profesionale cuprind planificările calendaristice, rezultatele testelor inițiale sau la clasă, rezultate la evaluări formative, programele individuale de pregătire remedială sau pentru performanță școlară. Proiectele didactice sunt în acord cu tipul de lecție asistat și se utilizează fișe de lucru pentru asigurarea diferențierii și individualizării actului de învățare. Itemii din etapa consolidării au o plajă mare de acoperire a conținuturilor și cunoștințelor. Notarea este ritmică și stimulativă, iar climatul de lucru este favorabil desfășurării activității didactice într-o notă de încredere, de colaborare și de dialog euristic. Elevii au în mare parte o bună pregătire teoretică și aplicativă, își realizează temele și își consemnează indicațiile primite. Strategiile didactice au fost alese bine în vederea atingerii nivelurilor de competență stabilite prin Curriculumul Național. Au fost întocmite planuri de măsuri recuperatorii pentru a îmbunătăți procentul de promovabilitate, dovedind o atitudine responsabilă și implicare în procesul instructiv-educativ. Toți profesorii inspectați au dovedit stabilirea unei relații optime între obiective și competențe, iar respectarea logicii didactice a stat în atenția tuturor profesorilor asistați.
3.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	Nu se poate face afirmația că sunt școli care pot fi date ca exemplu negativ, dar putem remarca aspecte care pot fi îmbunătățite: -folosirea mijloacelor TIC la orele de matematică și corelarea activităților teoretice cu cele practice -motivarea și implicarea tuturor elevilor în cadrul lecțiilor pentru a dezvolta interesul pentru matematică -evaluarea directă a elevilor prin aprecieri și recomandări -verificarea temeinică a caietelor de teme și aprecieri asupra calității temei -implicarea conducerii liceelor tehnologice în ceea ce privește participarea elevilor la activitățile de pregătire suplimentară pentru examenul de Bacalaureat -alternarea metodelor moderne cu cele tradiționale -realizarea orelor de recuperare în cazul elevilor cu rămânere în urmă
3.3 Cauze identificate	-elevi cu părinți plecați în străinătate -lipsa de motivație a elevilor -interesul scăzut al elevilor față de școală -proasta gestionare a timpului liber al elevilor -exces în folosirea de către elevi a calculatoarelor personale, a telefoanelor, a internetului
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.1 Aspecte pozitive	- am cunoscut îndeaproape problemele cu care se confruntă profesorii de matematică din toate școlile aflate în mediul urban sau în mediul rural -am avut confirmarea unui corp de profesori metodiști foarte bine pregătiți cu ocazia efectuării inspecțiilor școlare de specialitate -metodiștii au realizat rapoarte riguroase ale inspecțiilor de grad didactic sau ale inspecțiilor la care au fost solicitați -majoritatea profesorilor se implică în activitatea didactică și s-au adaptat



	în folosirea mijloacelor moderne de predare
4.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	-există un ușor formalism la anumiți profesori, în activitatea de predare-învățare -evaluare -participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare -actualizarea permanentă a informațiilor referitoare la programa școlară și a programelor pentru examenele naționale
4.3 Cauze identificate	-profesori care nu sunt interesați de cursurile de formare profesională -existența unor profesori care aplică un stil de predare tradițional -neimplicarea tuturor elevilor în activitățile didactice
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	În acest an școlar, o parte a celor 15 profesori metodiști, a efectuat inspecții curente sau speciale pentru susținerea gradelor didactice sau inspecții speciale la clasă, așa cum reiese din rapoartele de metodist depuse la ISJ Olt. Au fost efectuate 38 de inspecții speciale pentru concursul Titularizare 2026, în două centre situate la Școala Gimnazială „Eugen Ionescu” Slatina și Școala Gimnazială nr. 2 Caracal, desfășurate fără incidente.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	Consiliul Consultativ al compartimentului Matematică este format din 11 membri care s-au întâlnit în cadrul ședințelor ocazionate de diferitele evenimente ce s-au desfășurat la nivelul compartimentului. Astfel: -au stabilit conținuturile pe specialitate pentru desfășurarea Simulării județene a examenelor de Evaluare Națională 2026 și de Bacalaureat 2026, în perioada 6-13 decembrie 2025. -au format echipe de lucru în vederea elaborării subiectelor și baremelor de corectare și notare a examenelor de Evaluare Națională 2026 și de Bacalaureat 2026 -au stabilit centrele de desfășurare a Olimpiadei de matematică pentru etapa locală, dar și pentru cea județeană -au stabilit structura subiectelor și punctajul minim de calificare pentru etapa locală a ONM 2026, desfășurată pe 18 februarie 2026 -au elaborat subiectele și baremele de corectare și notare pentru etapa locală a ONM 2026 din 18 februarie 2026 -au întocmit rapoartele anuale de activitate și le-au depus la inspectorul de matematică
Cercuri pedagogice	În acest an școlar, la nivelul județului Olt au funcționat 9 cercuri metodice ale profesorilor de matematică. Au fost programate activități în noiembrie 2025 și în mai 2026. Au fost depuse la compartimentul matematică doar 4 dosare din cele 9, iar din cele depuse am dedus o foarte slabă participare a cadrelor didactice la nivelul gimnazial și tehnologic din Slatina.
Alte activități, dacă este cazul	-inițierea Concursului „Creație și logică matematică” în parteneriat cu inspectorul pentru limba și literatura română -elaborarea procedurii de organizarea simularilor județene -elaborarea procedurii de supraveghere audio-video pentru etapele județene ale olimpiadelor școlare, precum și a concursurilor desfășurate la nivel județean
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
6.1 Puncte tari	•elaborarea documentelor de proiectare în concordanță cu reglementările în vigoare •stabilirea obiectivelor în funcție de direcțiile din planul managerial al compartimentului curriculum •proiectarea inspecției școlare anuale și semestriale pe obiective și tipuri de inspecție, în funcție de graficul de monitorizare al compartimentului



	curriculum și inspecție școlară •circulația optimă a informației la nivelul cadrelor didactice cu specialitatea matematică •profesori și elevi motivați pentru performanța școlară •promovarea strategiilor moderne în abordarea actului •receptivitatea cadrelor didactice pentru activităților de formare •obținerea unor rezultate bune la olimpiadele și concursurile școlare • existența unui corp de metodiști ales pe criterii de competență nvățării
6.2 Puncte slabe	•scăderea numărului de elevi preocupați pentru studiul matematicii •grad mic de implicare al cadrelor didactice în activitățile neremunerate, organizate de către MEC •prezența formalismului în multe dintre activitățile organizate în cadrul catedrei, comisiei metodice sau cercului pedagogic •folosirea preponderentă a metodelor expozitive la clasă și mai puțin a celor activ-participative •pregătire metodică relativ slabă a tinerilor absolvenți •conservatorism față de o nouă abordare în tratare a matematicii •implicarea insuficientă a familiei și a comunității locale în activitățile cadrelor didactice, mai ales în mediul urban
6.3 Oportunități	•accentuarea rolului parteneriatului în dezvoltarea unității școlare •implicarea cadrelor didactice în elaborarea unor ghiduri metodice și auxiliare curriculare •implicarea SSMR în diverse evenimente cu rol de susținere în perfecționarea cadrelor didactice cu specialitatea matematică
6.4 Amenințări	•conservatorismul și slaba implicare a unor cadre didactice •scăderea populației școlare •dezechilibrul mediului familial și diminuarea capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
A) Calitatea actului de predare-învățare - completarea selectivă , riguroasă a profesorilor metodiști (număr insuficient la acest moment) -continuarea activității de îndrumare și monitorizare a cadrelor didactice de specialitate, mai ales a celor proaspăt intrate în sistem. -informarea corectă a cadrelor didactice asupra conținuturilor și a competențelor specifice, așa cum se regăsesc în programele școlare -parcursarea programei școlare în integralitate, dar prin tratarea diferențiată a elevilor B) Îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare naționale și internaționale -sprijinirea cadrelor didactice în inițierea și promovarea unor concursuri de matematică -continuarea colaborării cu Centrul Județean de Excelență pentru pregătirea elevilor capabili de performanță -Implicarea activă a Consiliului Consultativ al compartimentului Matematică în organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare pentru selecția celor mai buni elevi la matematică C) Activități metodice și de formare -întărirea și continuarea parteneriatelor cu Casa Corpului Didactic Olt și Societatea de Științe Matematice din România, filiala Olt pentru inițierea simpozioanelor și cursurilor de formare în didactica matematicii -inițierea unor lecții demonstrative pentru cadrele didactice aflate în primii ani de carieră -facilitarea activităților de mentorat în cadrul cercurilor metodice pentru integrarea activităților on-line în activitatea didactică tradițională. D) Proiecte, programe, conferințe -inițierea unor conferințe de specialitate cu Casa Corpului Didactic Olt și Societatea de Științe Matematice din România, filiala Olt. -sprijinirea cadrelor didactice și a unităților școlare în participarea la simpozioane și conferințe de specialitate	



-continuarea proiectelor de la nivelul ISJ Olt pentru pregătirea elevilor în vederea pregătirii examenelor naționale
-realizarea unor proiecte comune cu CJRAE Olt pentru creșterea motivației școlare, corectarea abandonului școlar, dar și pentru consilierea și orientarea școlară și profesională.

Disciplina	INFORMATICĂ ȘI TIC
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.3Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	85,40
1.4Număr cadre didactice titulare	60,90
1.5Număr cadre didactice/grade didactice	
- debutanți	5
- definitivat	6
- grad didactic II	5
- grad didactic I	70
1.6Număr cadre didactice necalificate	0
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
2.3Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	10
2.1.4Număr inspecții de specialitate	2
2.1.5Număr inspecții tematice	4
2.1.6Număr inspecții școlare generale	4
2.4Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	2
2.2.4Număr inspecții de specialitate	2
2.2.5Număr inspecții tematice	0
2.2.6Număr inspecții școlare generale	0
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.1Aspecte pozitive	Organizare, colaborare, aplicare corectă a prevederilor
3.2Aspecte care necesită îmbunătățire	Resurse educaționale, mijloace digitale, echipamente inteligente
3.3Cauze identificate	Necesitatea implementării unor proiecte
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.1Aspecte pozitive	Corelarea între învățarea pe platforme dedicate cu activitățile de învățare față în față
4.2Aspecte care necesită îmbunătățire	Plierea pe necesitățile de învățare ale elevilor
4.3 Cauze identificate	O mai bună interpretare a curriculumului existent
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	



Activitatea metodiștilor	Au îndeplinit obiectivele propuse.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	Au asigurat buna organizare a tuturor activităților desfășurate la nivelul disciplinei.
Cercuri pedagogice	S-au desfășurat în bune condiții, asigurând diseminarea informațiilor și un schimb echilibrat de experiențe.
Alte activități, dacă este cazul	
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
6.1 Puncte tari	documente proiective concepute și redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale Ministerului Educației și Cercetării, analizate și evaluate periodic; promovarea de către inspectorii școlari a unor resurse specifice învățării la distanță; asigurarea încadrării, în cea mai mare parte, cu personal didactic calificat; asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului I.Ș.J.; existența și utilizarea echipamentelor în diverse unități de învățământ dotate prin proiecte PNRR; existența unui laborator de informatică în fiecare unitate de învățământ cu PJ; conexiunea la internet a tuturor unităților de învățământ; interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice; interesul școlilor pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică prin accesarea fondurilor nerambursabile;
6.2 Puncte slabe	▫ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ▫ dificultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale; diferențierea învățării; insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; existența unor situații de superficialitate în cunoașterea, înțelegerea și aplicarea legislației școlare, a actului decizional, în delegarea de sarcini, în exercitarea funcțiilor manageriale; slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și online; insuficienta dotare materială a unor unități școlare din mediul rural sau nefolosirea dotărilor în activitatea instructiv-educativă; proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale; ▫ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire;
6.3 Oportunități	▫ apariția noilor programe școlare;



	▫ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ▫ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ▫ crearea unor resurse educaționale deschise cu conținut digital, a unor lecții interactive; ▫ existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare; ▫ ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD OLT; ▫ posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice PNRR; ▫ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ▫ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ▫ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; ▫ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse ▫ și alte facilități; ▫ existența unor firme care pun școlilor la dispoziție resurse digitale, în mod gratuit; ▫ posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană și prin lansarea unui nou program al Comisiei Europene (Erasmus+) care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile; ▫ colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; ▫ existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu unitățile școlare;
6.4 Amenințări	▫ lipsa manualelor școlare în concordanță cu programele școlare pentru învățământul profesional și pentru clasa a IX-a; ▫ fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; ▫ tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional; ▫ lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă de educație, respectiv de frecvență redusă; ▫ comunicare/ colaborare deficitară între părinți și școală; ▫ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ▫ finanțare insuficientă a multor unități de învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev; ▫ slaba implicare a autorităților locale în îmbunătățirea dotării laboratoarelor din unitățile de învățământ,



	în asigurarea dotării cu echipamente IT moderne; ▫ slaba implicare a comunității locale în rezolvarea unor probleme referitoare la dotarea elevilor defavorizați cu device-uri necesare în perioada școlii online; ▫ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ▫ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
1. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenele naționale. 2. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat și includerea în programe de abilitare curriculară pe discipline de studiu/cu accent pe proiectare curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examenele naționale în parteneriat cu CCD Olt. 3. Crearea unor medii de învățare incluzive, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor care provin din grupuri vulnerabile privind accesul la mijloacele de tehnologie și acces la internet	
Disciplina	FIZICĂ
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.7Număr norme didactice în anul școlar 2024 - 2025	97,97
1.8Număr cadre didactice titulare	76,22
1.9Număr cadre didactice/grade didactice	
- debutanți	7
- definitivat	12
- grad didactic II	9
- grad didactic I	110
1.10Număr cadre didactice necalificate	0
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
2.5Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	
2.1.7Număr inspecții de specialitate	6
2.1.8Număr inspecții tematice	9
2.1.9Număr inspecții școlare generale	3
2.6Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	
2.2.7Număr inspecții de specialitate	8
2.2.8Număr inspecții tematice	0
2.2.9Număr inspecții școlare generale	0



3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.4Aspecte pozitive	Planificările și proiectele didactice ale lecțiilor au fost corect întocmite, în concordanță cu programele școlare în vigoare elaborate ME; -Conținuturile învățării-predării-evaluării disciplinei fizică sunt accesibile vârstei elevilor; -Materialul didactic realizat de cadrele didactice care predau disciplina fizică este variat, sugestiv și frumos confectionat; -Condițiile pentru desfășurarea activităților sunt foarte moderne; -Documentele școlare sunt întocmite și completate; -Cadrele didactice manifestă dorință de perfecționare permanentă, paricipând la numeroase cursuri de formare, concursuri locale, județene, naționale și internaționale;
3.5Aspecte care necesită îmbunătățire	-Implicarea elevilor în mai multe activități care să aibă un impact pozitiv asupra dezvoltării armonioase, interdisciplinare.
3.6Cauze identificate	Lipsa implicării unor părinți în verificarea activității copiilor la școală din diferite cauze: divorț, plecare unuia sau a ambilor părinți în străinătate, preocupați prea mult de agricultură sau serviciu.
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.4Aspecte pozitive	Nivelul cunoștințelor elevilor dovedesc o bună pregătire a acestora de către profesorii de fizică; - majoritatea elevilor cunosc conținutul lecțiilor și al termenilor; -S-au actualizat competențele de bază (pedagogice, de specialitate); -Au fost însușite noi competențe; -S-au aplicat competențele de bază la nivelul didacticii specialității; - Activizarea constantă a elevilor prin crearea unor situații de învățare cu valențe formative; -Creșterea ponderii metodelor interactive utilizate de cadrele didactice în activitatea de predare-învățare;
4.5Aspecte care necesită îmbunătățire	Sunt cadre didactice, în special din mediul rural care ar trebui să se axeze mai mult pe metode interactive.
4.6 Cauze identificate	Lipsa motivației unor cadre didactice din cauza fragmentării normei didactice în special în unitățile de învățământ din mediul rural.
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	Organizarea concursurilor județene Evrika.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	-Au acordat consultanță; -Au sprijinit inițiativele profesorilor și elevilor; -Au promovat valoarea; -Au evaluat punând accent pe dezvoltare; -Au sprijinit dezvoltarea parteneriatelor educative și educaționale;
Cercuri pedagogice	La nivelul celor patru zone, pentru materia fizică, au fost susținute câte două activități în timpul anului școlar 2025-2026
Alte activități, dacă este cazul	
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
6.5 Puncte tari	- Procent de frecvență la orele de fizică: 90%; - Formarea și consolidarea conștiinței verticalității în relație cu valorile naționale în context global; -Peste 75% dintre cadrele didactice dovedesc o bună pregătire în ceea ce privește învățământul online: desfășoară orele pe diferite platforme în sistem online, iar atunci când predau fizic utilizează la orele de curs calculatorul și videoproiectorul, conducând la dinamizarea orelor de curs; - Există o colaborare foarte bună atât cu conducerea școlilor și liceelor; Cadrele didactice realizează Resurse Educaționale Deschise specifice disciplinei fizică;
6.6 Puncte slabe	- Lipsa aparaturii moderne în toate unitățile de învățământ din mediul



	rural, a unei baze materiale bine dotate care să conducă la eficientizare în sistemul de învățământ; -Alocarea timpului insuficient pentru discuții, fixarea și aprofundarea cunoștințelor; -Sunt cadre didactice care organizează lecții descriptive neinteresante, mai ales în școlile gimnaziale din mediul rural; -Lipsa unor modele după care elevii să-și coordoneze viața; - Nu toate cadrele didactice dau atenție cercurilor pedagogice;
6.7 Oportunități	-Întărirea parteneriatului ȘCOALĂ-FAMILIE poate duce la formarea tinerilor; - Inițierea unor cursuri specifice disciplinei chimie atât prin CCD-OLT cât și prin alte programe guvernamentale și europene ; -Participarea la simpozioane, concursuri la nivel județean, interjudețean, național și internațional permite cadrelor didactice popularizarea experienței, activităților și rezultatelor deosebite obținute la clasă;
6.8 Amenințări	-Comoditatea unor cadre didactice în a personaliza planificarea unităților de învățare în funcție de realitățile oferite de clasă în favoarea copierii unor modele de planificări de pe internet; - Abandonul școlar și părăsirea țării conduc la îndepărtarea elevilor de școală.
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
Crearea unei motivații suplimentare la elevi pentru studiul chimiei prin asigurarea caracterului practic aplicativ al lecțiilor și efectuarea de activități cu caracter practic; -Manifestarea în continuare a interesului sporit pentru organizarea și desfășurarea unei activități didactice eficiente; -Deschidere față de nou, utilizarea cator mai multe jocuri didactice, conduce la atractivitatea orei de fizica și dorința elevului de a studia disciplina fizică în viitor.	

Disciplina	BIOLOGIE
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.11 Număr norme didactice în anul școlar 2024 - 2025	85,56
1.12 Număr cadre didactice titulare	73,18
1.13 Număr cadre didactice/grade didactice	
- debutanți	8
- definitivat	13
- grad didactic II	15
- grad didactic I	68
1.14 Număr cadre didactice necalificate	0
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
2.7 Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	
2.1.10 Număr inspecții de specialitate	12
2.1.11 Număr inspecții tematice	9
2.1.12 Număr inspecții școlare generale	3
2.8 Număr inspecții realizate de către	



metodiști, dintre care:	
2.2.10 Număr inspecții de specialitate	10
2.2.11 Număr inspecții tematice	0
2.2.12 Număr inspecții școlare generale	0
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.7 Aspecte pozitive	Planificările și proiectele didactice ale lecțiilor au fost corect întocmite, în concordanță cu programele școlare în vigoare elaborate ME; -Conținuturile învățării-predării-evaluării disciplinei biologie sunt accesibile vârstei elevilor; -Materialul didactic realizat de cadrele didactice care predau disciplina biologie este variat, sugestiv și frumos confectionat; -Condițiile pentru desfășurarea activităților sunt foarte moderne; -Documentele școlare sunt întocmite și completate; -Cadrele didactice manifestă dorință de perfecționare permanentă, paricipând la numeroase cursuri de formare, concursuri locale, județene, naționale și internaționale;
3.8 Aspecte care necesită îmbunătățire	-Implicarea elevilor în mai multe activități care să aibă un impact pozitiv asupra dezvoltării armonioase, interdisciplinare.
3.9 Cauze identificate	Lipsa implicării unor părinți în verificarea activității copiilor la școală din diferite cauze: divorț, plecare unuia sau a ambilor părinți în străinătate, preocupați prea mult de agricultură sau serviciu.
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.7 Aspecte pozitive	Nivelul cunoștințelor elevilor dovedesc o bună pregătire a acestora de către profesorii de biologie; - majoritatea elevilor cunosc conținutul lecțiilor și al termenilor; -S-au actualizat competențele de bază (pedagogice, de specialitate); -Au fost însușite noi competențe; -S-au aplicat competențele de bază la nivelul didacticii specialității; - Activizarea constantă a elevilor prin crearea unor situații de învățare cu valențe formative; -Creșterea ponderii metodelor interactive utilizate de cadrele didactice în activitatea de predare-învățare;
4.8 Aspecte care necesită îmbunătățire	Sunt cadre didactice, în special din mediul rural care ar trebui să se axeze mai mult pe metode interactive.
4.9 Cauze identificate	Lipsa motivației unor cadre didactice din cauza fragmentării normei didactice în special în unitățile de învățământ din mediul rural.
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	Organizarea concursurilor județene Sesiunea de comunicări științifice la disciplina biologie, Olimpiada Națională de biologie pentru gimnaziu Emil Palade, Concursul National Educatie pentru sanatate si Concursul județean „Medicii de maine”.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	-Au acordat consultanță; -Au sprijinit inițiativele profesorilor și elevilor; -Au promovat valoarea; -Au inițiat și dezvoltat parteneriate interinstituționale; -Au evaluat punând accent pe dezvoltare; -Au sprijinit dezvoltarea parteneriatelor educative și educaționale;
Cercuri pedagogice	La nivelul celor cinci zone, pentru materia biologie, au fost susținute câte două activități în timpul anului școlar 2025-2026
Alte activități, dacă este cazul	
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	



6.9 Puncte tari	- Procent de frecvență la orele de biologie: 95%; - Formarea și consolidarea conștiinței verticalității în relație cu valorile naționale în context global; - Peste 80% dintre cadrele didactice dovedesc o bună pregătire în ceea ce privește învățământul online: desfășoară orele pe diferite platforme în sistem online, iar atunci când predau fizic utilizează la orele de curs calculatorul și videoproiectorul, conducând la dinamizarea orelor de curs; - Există o colaborare foarte bună atât cu conducerea școlilor și liceelor; - Cadrele didactice realizează Resurse Educaționale Deschise specifice disciplinei biologie;
6.10 Puncte slabe	- Lipsa aparatului modern în toate unitățile de învățământ din mediul rural, a unei baze materiale bine dotate care să conducă la eficientizare în sistemul de învățământ; - Alocarea timpului insuficient pentru discuții, fixarea și aprofundarea cunoștințelor; - Sunt cadre didactice care organizează lecții descriptive neinteresante, mai ales în școlile gimnaziale din mediul rural; - Lipsa unor modele după care elevii să-și coordoneze viața; - Nu toate cadrele didactice dau atenție cercurilor pedagogice;
6.11 Oportunități	- Întărirea parteneriatului ȘCOALĂ-FAMILIE poate duce la formarea tinerilor; - Inițierea unor cursuri specifice disciplinei chimie atât prin CCD-OLT cât și prin alte programe guvernamentale și europene ; - Participarea la simpozioane, concursuri la nivel județean, interjudețean, național și internațional permite cadrelor didactice popularizarea experienței, activităților și rezultatelor deosebite obținute la clasă;
6.12 Amenințări	- Comoditatea unor cadre didactice în a personaliza planificarea unităților de învățare în funcție de realitățile oferite de clasă în favoarea copierii unor modele de planificări de pe internet; - Abandonul școlar și părăsirea țării conduc la îndepărtarea elevilor de școală.
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
Crearea unei motivații suplimentare la elevi pentru studiul biologiei prin asigurarea caracterului practic aplicativ al lecțiilor și efectuarea de activități cu caracter practic; - Manifestarea în continuare a interesului sporit pentru organizarea și desfășurarea unei activități didactice eficiente; - Deschidere față de nou, utilizarea a cator mai multe jocuri didactice, conduce la atractivitatea orei de biologie și dorința elevului de a studia disciplina biologie în viitor.	

Disciplina	CHIMIE
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.1 Număr norme didactice în anul școlar 2024 - 2025	65,57
1.2 Număr cadre didactice titulare	51,26
1.3 Număr cadre didactice/grade didactice	
- debutanți	0
- definitivat	1
- grad didactic II	6
- grad didactic I	91
1.4 Număr cadre didactice necalificate	0
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	



2.1 Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	
2.1.13 Număr inspecții de specialitate	16
2.1.14 Număr inspecții tematice	9
2.1.15 Număr inspecții școlare generale	3
2.2 Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	
2.2.13 Număr inspecții de specialitate	6
2.2.14 Număr inspecții tematice	0
2.2.15 Număr inspecții școlare generale	0
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.1 Aspecte pozitive	Planificările și proiectele didactice ale lecțiilor au fost corect întocmite, în concordanță cu programele școlare în vigoare elaborate ME; -Conținuturile învățării-predării-evaluării disciplinei chimie sunt accesibile vârstei elevilor; -Materialul didactic realizat de cadrele didactice care predau disciplina chimie este variat, sugestiv și frumos confectionat; -Condițiile pentru desfășurarea activităților sunt foarte moderne; -Documentele școlare sunt întocmite și completate; -Cadrele didactice manifestă dorință de perfecționare permanentă, paricipând la numeroase cursuri de formare, concursuri locale, județene, naționale și internaționale;
3.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	-Implicarea elevilor în mai multe activități care să aibă un impact pozitiv asupra dezvoltării armonioase, interdisciplinare.
3.3 Cauze identificate	Lipsa implicării unor părinți în verificarea activității copiilor la școală din diferite cauze: divorț, plecare unuia sau a ambilor părinți în străinătate, preocupați prea mult de agricultură sau serviciu.
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.1 Aspecte pozitive	Nivelul cunoștințelor elevilor dovedesc o bună pregătire a acestora de către profesorii de chimie; - majoritatea elevilor cunosc conținutul lecțiilor și al termenilor; -S-au actualizat competențele de bază (pedagogice, de specialitate); -Au fost însușite noi competențe; -S-au aplicat competențele de bază la nivelul didacticii specialității; - Activizarea constantă a elevilor prin crearea unor situații de învățare cu valențe formative; -Creșterea ponderii metodelor interactive utilizate de cadrele didactice în activitatea de predare-învățare;
4.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	Sunt cadre didactice, în special din mediul rural care ar trebui să se axeze mai mult pe metode interactive.
4.3 Cauze identificate	Lipsa motivației unor cadre didactice din cauza fragmentării normei didactice în special în unitățile de învățământ din mediul rural.
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	Organizarea concursurilor județene „Noi și chimia”, Sesiunea de comunicări științifice la disciplina chimie și Ne jucăm, ne distrăm și chimie învățăm.



Activitatea membrilor consiliului consultativ	-Au acordat consultanță; -Au sprijinit inițiativele profesorilor și elevilor; -Au promovat valoarea; -Au inițiat și dezvoltat parteneriate interinstituționale; -Au evaluat punând accent pe dezvoltare; -Au sprijinit dezvoltarea parteneriatelor educative și educaționale;
Cercuri pedagogice	La nivelul celor cinci zone, pentru materia chimie, au fost susținute câte două activități în timpul anului școlar 2025-2026
Alte activități, dacă este cazul	
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
6.1 Puncte tari	- Procent de frecvență la orele de chimie: 88%; - Formarea și consolidarea conștiinței verticalității în relație cu valorile naționale în context global; - Peste 80% dintre cadrele didactice dovedesc o bună pregătire în ceea ce privește învățământul online: desfășoară orele pe diferite platforme în sistem online, iar atunci când predau fizic utilizează la orele de curs calculatorul și videoproiectorul, conducând la dinamizarea orelor de curs; - Există o colaborare foarte bună atât cu conducerea școlilor și liceelor; - Cadrele didactice realizează Resurse Educaționale Deschise specifice disciplinei chimie;
6.2 Puncte slabe	- Lipsa aparaturii moderne în toate unitățile de învățământ din mediul rural, a unei baze materiale bine dotate care să conducă la eficientizare în sistemul de învățământ; -Alocarea timpului insuficient pentru discuții, fixarea și aprofundarea cunoștințelor; -Sunt cadre didactice care organizează lecții descriptive neinteresante, mai ales în școlile gimnaziale din mediul rural; -Lipsa unor modele după care elevii să-și coordoneze viața; - Nu toate cadrele didactice dau atenție cercurilor pedagogice;
6.3 Oportunități	-Întărirea parteneriatului ȘCOALĂ-FAMILIE poate duce la formarea tinerilor; - Inițierea unor cursuri specifice disciplinei chimie atât prin CCD-OLT cât și prin alte programe guvernamentale și europene ; -Participarea la simpozioane, concursuri la nivel județean, interjudețean, național și internațional permite cadrelor didactice popularizarea experienței, activităților și rezultatelor deosebite obținute la clasă;
6.4 Amenințări	-Comoditatea unor cadre didactice în a personaliza planificarea unităților de învățare în funcție de realitățile oferite de clasă în favoarea copierii unor modele de planificări de pe internet; - Abandonul școlar și părăsirea țării conduc la îndepărtarea elevilor de școală.
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
Crearea unei motivații suplimentare la elevi pentru studiul chimiei prin asigurarea caracterului practic aplicativ al lecțiilor și efectuarea de activități cu caracter practic; -Manifestarea în continuare a interesului sporit pentru organizarea și desfășurarea unei activități didactice eficiente; -Deschidere față de nou, utilizarea cator mai multe jocuri didactice, conduce la atractivitatea orei de chimie și dorința elevului de a studia disciplina chimie în viitor.	

Disciplina	
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.1 Număr norme didactice în anul școlar 2025 -	Geografie - 83 Istorie - 106 Socio-umane - 88



2026	
1.2 Număr cadre didactice titulare	Geografie - 80 Istorie - 93 Socio-umane - 71
1.3 Număr cadre didactice/grade didactice	Geografie
- debutanți	0
- definitivat	3
- grad didactic II	9
- grad didactic I	71
1.4 Număr cadre didactice necalificate	0
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
2.1 Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	16
2.1.16 Număr inspecții de specialitate	8
2.1.17 Număr inspecții tematice	4
2.1.18 Număr inspecții școlare generale	4
2.2 Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	0
2.2.16 Număr inspecții de specialitate	0
2.2.17 Număr inspecții tematice	0
2.2.18 Număr inspecții școlare generale	0
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.1 Aspecte pozitive	Documentele școlare sunt întocmite și completate; Planificările și proiectele didactice ale lecțiilor au fost corect întocmite, în concordanță cu programele școlare în vigoare elaborate ME . Conținuturile <u>învățării</u>-predării-evaluării disciplinei sunt accesibile vârstei elevilor; Condițiile pentru desfășurarea activităților sunt moderne; Cadrele didactice manifestă dorință de autoperfecționare, participând la numeroase cursuri de formare, concursuri locale, județene și naționale; Pentru a fi motivați la învățatură elevii trebuie să-și descopere înclinațiile, pasiunile, interesele, să-și creeze propria lor agendă de învățare, și, cel mai important, să valorifice caracteristicile proprii personalități în activitățile desfășurate în școală. Creșterea încrederii părinților în instituția școlară și stimularea participării la educație a copiilor prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale. Implicarea elevilor în mai multe activități extrașcolare care să aibe un impact pozitiv asupra dezvoltării armonioase atât pe plan fizic, cât și cognitiv. -Mulți din elevii de vârstă școlară sau de liceu au dificultăți de învățare, unii sunt lipsiți de motivație, alții sunt stresați, anxioși, sau preocupați de orice altceva. Lipsa implicării părinților în verificarea activității copiilor la școală din



	diferite cauze: divorț, plecare unuia sau a ambilor părinți în străinătate, preocupați prea mult de agricultură sau serviciu. Părinții au obligația de a asigura frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu și de a lua măsuri pentru școlarizarea elevului, până la finalizarea studiilor; Nivelul cunoștințelor din domeniul educației fizice și a sportului ale elevilor dovedesc o bună pregătire a acestora de către profesorii de educație fizică și sport; Cadrele didactice utilizează în predarea lecțiilor strategii și metode didactice moderne îmbinate cu cele clasice, adaptate la nivelul de vârstă al elevilor, antrenând și motivând elevii să participe activ la procesul de predare-învățare; Elevii cunosc conținutul lecțiilor și al termenilor de specialitate. Creșterea ponderii metodelor interactive utilizate de cadrele didactice în activitatea de predare-învățare; Pentru crearea motivației învățării este necesar să se prezinte elevilor scopul învățării, domeniile de aplicare a cunoștințelor, să fie apreciați pozitiv și încurajați să-și realizeze scopurile vieții, să li se arate progresele făcute, să li se trezească curiozitatea pentru ceea ce trebuie să învețe, precizându-se sarcinile învățării individuale în raport cu ritmul de muncă al fiecăruia și să folosim metode activ-participative. Amenajarea unor spații pentru desfășurarea orelor de geografie, istorie, educație socială Cadrele didactice manifestă dorință de autoperfecționare, participând la numeroase cursuri Metodele de evaluare ar trebui alese corespunzător vârstei elevilor, competențelor specifice
3.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	Formalismul manifestat de unele cadrele didactice în îndeplinirea sarcinilor de serviciu datorat lipsei de profunzime în abordarea demersului didactic.
3.3 Cauze identificate	
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.1 Aspecte pozitive	Dezvoltarea gândirii critice. Stimulează analizarea, compararea și evaluarea noțiunilor. Creșterea motivației. Metodele interactive captează atenția și trezesc curiozitatea nativă. Formarea de competențe practice. Transformă teoria în abilități aplicabile în viața reală. Diferențierea învățării. Permite adaptarea ritmului la nevoile individuale ale fiecărui elev. Autonomia în învățare. Încurajează elevii să caute singuri soluții și răspunsuri.
4.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	Organizarea riguroasă elimină timpii morți din timpul orei. Elevii trebuie să știe exact ce se așteaptă de la ei până la finalul lecției. Criteriile clare de notare trebuie să ofere transparență și corectitudine. Flexibilitate metodică trebuie să permită ajustarea rapidă a strategiei dacă elevii nu înțeleg un concept.
4.3 Cauze identificate	Interacțiune constructivă. Favorizează lucrul în echipă și colaborarea între colegi. Comunicare bidirecțională. Creează un dialog deschis între profesor și clasa de elevi. Climat de încredere. Reduce anxietatea de evaluare prin feedback formativ constant. Incluziune școlară. Integrează medii și stiluri de învățare diferite în același spațiu.
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	



Activitatea metodiștilor	Activitatea metodiștilor la nivelul Inspectoratului Școlar Județean are un rol important în sprijinirea și dezvoltarea calității procesului educațional. Metodiștii au contribuit la monitorizarea și evaluarea activităților didactice, oferind sprijin și îndrumare cadrelor didactice din unitățile de învățământ. Aceștia au participat la inspecții școlare, activități de consiliere și acțiuni de formare profesională. Prin experiența și expertiza lor, metodiștii au sprijinit cadrele didactice în identificarea și aplicarea unor metode moderne și eficiente de predare-învățare-evaluare. De asemenea, au facilitat diseminarea bunelor practici și a exemplelor de succes din școli. Activitatea metodiștilor a contribuit la identificarea nevoilor de formare ale profesorilor și la orientarea acestora către programe de perfecționare adecvate. În colaborare cu inspectorul școlar, metodiștii au participat la realizarea unor demersuri menite să îmbunătățească activitatea didactică și managerială din unitățile de învățământ. Prin implicarea lor constantă, aceștia au contribuit la crearea unui climat educațional bazat pe profesionalism, colaborare și responsabilitate. Astfel, activitatea metodiștilor a reprezentat un important factor de sprijin pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și pentru creșterea calității educației la nivel județean.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	Membrii Consiliului Consultativ au oferit expertiză și propuneri în vederea îmbunătățirii activității educaționale și manageriale. Aceștia au analizat problemele și nevoile identificate în unitățile de învățământ și au formulat recomandări pentru soluționarea acestora. Prin experiența profesională acumulată, membrii consiliului contribuie la fundamentarea unor măsuri adaptate realităților și priorităților din învățământul județean. Activitatea lor a presupus participarea la întâlniri de lucru, consultări și dezbateri pe teme de interes pentru comunitatea educațională. De asemenea, aceștia au contribuit la elaborarea și îmbunătățirea unor proiecte, programe și strategii educaționale. Prin implicarea activă și responsabilă, membrii consiliului susțin dezvoltarea unui sistem educațional de calitate, orientat spre nevoile elevilor și ale cadrelor didactice. Astfel, Consiliul Consultativ reprezintă un important cadru de colaborare, consultare și valorificare a experienței profesionale în sprijinul educației la nivel județean.
Cercuri pedagogice	Cercurile pedagogice reprezintă o importantă formă de dezvoltare profesională și de schimb de experiență între cadrele didactice. Acestea s-au desfășurat la nivel județean și au reunit profesori din domenii educaționale apropiate (geografie, istorie, științe socio-umane) în cadrul întâlnirilor au fost abordate teme de actualitate, metode moderne de predare, evaluare și gestionare a activităților didactice. Cadrele didactice au avut posibilitatea de a prezenta exemple de bună practică și de a împărtăși experiențe din activitatea desfășurată la clasă. Activitățile au inclus prezentări, dezbateri, ateliere practice, lecții demonstrative și activități interactive. Prin tematica abordată și prin implicarea participanților, cercurile pedagogice au contribuit la îmbunătățirea competențelor profesionale și la creșterea calității actului educațional.
Alte activități, dacă este cazul	
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
6.1 Puncte tari	Cadrele didactice utilizează strategii și metode didactice prin care, elevilor li se creează motivația necesară și interesul pentru studiu-în predarea lecțiilor au fost utilizate fișe de lucru, experimente, filme didactice; Cadrele utilizează toate mijloacele de învățământ cu care sunt dotate unitățile de învățământ, inclusiv rețeaua de calculatoare conectată la



	internet existentă pentru descoperirea unor informații utile despre conținuturile studiate. Cadrele didactice se bazează și pe faptul că instruirea practică se desfășoară la operatori economici parteneri și în ateliere și laboratoare bine dotate. Cadrele didactice sunt preocupate de participarea la cursuri de formare/conversie profesională. Se utilizează auxiliare didactice eficiente, materiale audio-video.
6.2 Puncte slabe	Comoditatea unor cadre didactice de a completa portofoliul personal; Reticența față de nou și schimbare a unor cadre didactice, în special cele aflate spre sfârșitul activității didactice; Persistența formalismului în formarea continuă la nivelul comisiilor metodice din unele școli; Subiectivism în procesul de autoevaluare la nivelul actorilor educaționali (din conducerea unităților de învățământ, comisii de specialitate etc); Tradiția care vizează corectarea și nu prevenția în proiectarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea procesului instructiv-educativ; Formalismul manifestat de unele cadrele didactice în îndeplinirea sarcinilor de serviciu datorat lipsei de profunzime în abordarea demersului didactic.
6.3 Oportunități	Asigurarea calității prin inspecția școlară cu scopul prioritar de orientarea spre perfecționarea instituției de învățământ pe toate dimensiunile activității acesteia. Astfel, în cadrul inspecțiilor efectuate s-au stabilit planuri de măsuri și s-au făcut recomandări care să îmbunătățească aspectele deficitare care influențează sau pot influența calitatea rezultatelor la nivel de elev, cadru didactic și unitate școlară; Elaborarea unor teme și programe în cadrul comisiilor metodice care să asigure informațiile necesare cu privire la flexibilitatea curriculară. Creșterea interesului cadrelor didactice pentru perfecționarea/formarea continuă; Crearea oportunităților de pregătire și dezvoltare profesională a cadrelor didactice în domeniul asigurării calității în educație.
6.4 Amenințări	- Orientare școlară a absolvenților de gimnaziu realizată superficial, bazată pe idei preconcepute; -dezinteresul manifestat de majoritatea părinților față de școală - scăderea populației școlare în următorii 10 ani datorită scăderii ratei natalității cu ritm de 3% pe an -scăderea ponderii unor domenii de activitate în zonă (mecanică, electric) -delicvența juvenilă -migrația forței de muncă calificată spre țările europene dezvoltate -dificultăți de integrare socio-profesională a absolvenților; -abandonul școlar datorită, înrăutățirii condițiilor materiale ale populației școlare, plecarea părinților în străinătate; -lipsa motivației pentru continuarea studiilor; - neconcordanța între opțiunea părinților /elevilor și aptitudinile și competențele elevilor; -dificultăți în realizarea parteneriatelor; -finanțarea prin bugetul local nu acoperă toate cheltuielile necesare
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
Prioritățile compartimentului Geografie, Istorie și Științe Socio-Umane din cadrul Inspectoratului	



Școlar Județean, vizează

1. asigurarea calității procesului educațional și îmbunătățirea rezultatelor elevilor la disciplinele din aria curriculară „Om și societate”.
2. Un obiectiv important îl reprezintă monitorizarea și sprijinirea activității didactice, prin inspecții școlare, consilierea cadrelor didactice și identificarea unor soluții pentru eficientizarea procesului de predare-învățare-evaluare.
3. O altă prioritate este promovarea utilizării metodelor didactice moderne, interactive și a resurselor digitale, adaptate nevoilor și particularităților elevilor. Compartimentul urmărește creșterea nivelului de pregătire al elevilor pentru evaluările naționale și examenele de absolvire, precum și reducerea diferențelor de performanță dintre unitățile de învățământ.
4. Un rol important îl are susținerea excelenței prin pregătirea elevilor pentru olimpiade, concursuri și alte competiții școlare de profil.
5. De asemenea, se urmărește dezvoltarea competențelor de gândire critică, analiză, interpretare a informațiilor geografice și istorice și formarea unei atitudini responsabile față de patrimoniul cultural și mediul înconjurător.
6. O prioritate este și încurajarea participării cadrelor didactice la activități de formare continuă, cercuri pedagogice și schimburi de bune practici.
7. Compartimentul acordă atenție promovării educației pentru cetățenie democratică, identitate culturală, diversitate și respectarea valorilor europene. Totodată, este urmărită dezvoltarea parteneriatelor cu instituții culturale, muzee, biblioteci, universități și alte organizații relevante pentru susținerea educației istorice și geografice. Prin aceste direcții de acțiune, compartimentul Geografie, Istorie contribuie la creșterea calității educației și la formarea unor elevi informați, responsabili și implicați în societate

Disciplina	Educație plastică
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei//compartimentului	
1.1 Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	45.02, 25.70-mediul urban/ 19.22-mediul rural
1.2 Număr cadre didactice titulare	32
1.3 Număr cadre didactice/grade didactice	81
- debutanți	7
- definitivat	13
- grad didactic II	14
- grad didactic I	25
1.4 Număr cadre didactice necalificate	22
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei	
2.1 Număr inspecții realizate de inspectorul școlar	10
2.1.19 Număr inspecții de specialitate	4
2.1.20 Număr inspecții tematice	4
2.1.21 Număr inspecții școlare generale	2
2.2 Număr inspecții realizate de către metodiști	2
2.2.19 Număr inspecții	2



de specialitate	
2.2.20 Număr inspecții tematiche	0
2.2.21 Număr inspecții școlare generale	0
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.1 Aspecte pozitive	- Lecțiile desfășurate după un scenariu logic au determinat rezultate pozitive în activitatea didactică a profesorilor; - S-au asigurat condițiile necesare pentru buna desfășurare a activităților didactice; - S-a remarcat o gestionare echilibrată a resurselor umane și materiale în scopul realizării unui cadru rațional; - Întocmirea documentelor de proiectare didactică în conformitate cu prevederile curriculumului național; - Strategiile de învățare-predare-evaluare au îmbinat eficient conținutul învățării cu metodele de învățare, cu mijloacele didactice, cu formele de organizare ale procesului instructiv-educativ în vederea atingerii obiectivelor propuse; - În general, elevii sunt interesați de disciplinele artistice -plastice care adeseori au caracter de activități extrașcolare-extracurriculare.
3.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	- Mai multă preocupare pentru prelucrarea rezultatelor evaluării elevilor; - Asistențele /interasistențele la ore ar eficientiza actul didactic; - Stabilirea unor zile din lună în care să avem un contact direct cu cadrele didactice pentru susținerea și întărirea predării disciplinelor artistice în școli, realizat fie în format față în față, fie on-line.
3.3 Cauze identificate	- Pasivitate și inerție în receptarea și implementarea noului în procesul didactic; - La unele cadre didactice se observă menținerea unui stil de lucru rigid, cu accent exclusiv pe informație, în defavoarea dezvoltării personalității elevilor.
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.1 Aspecte pozitive	- Conținutul științific transmis elevilor corespunde solicitărilor programelor școlare; - Lecțiile desfășurate după un scenariu logic au determinat rezultate pozitive în activitatea didactică a profesorilor; - Activizarea constantă a elevilor prin crearea unor situații de învățare cu valențe formative; - S-au actualizat competențele de bază (pedagogice, de specialitate); - Asigurarea complementarității educației formale, informale - învățarea permanentă ca dimensiune majoră a procesului educațional; - S-a remarcat dezvoltarea personală și socio-profesională a multor cadre didactice.
4.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	- Mai multă inițiativă de a proiecta/derula activități de formare continuă moderne la nivelul școlii; - Asigurarea fluentei în informare și comunicare;
4.3 Cauze identificate	- Formalismul în activitățile planificate și derulate.
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	



Activitatea metodiștilor	*Cursuri/ programe de formare -Competențe digitale -Competențe antreprenoriale, financiare si juridice -Competențe sociale și civice - Membrii Consilii Consultativ - Membrii comisii de elaborare subiecte la nivel județean și național - Diplome de excelență obținute pentru rezultate și creșterea prestigiului actului educativ Concursuri: Premii I,II și III obținute la concursuri precum: „Crăciunul - Miracol în Culoare”, „Râmnicul meu”, „Copilăria un univers magic”. Premiul 1 - monologul TELEFONUL - Festivalul concurs interjudețean de teatru pentru elevi REGEFEST, - Festivalul județean de teatru JOC: - Premiul 1 clasa a XI-a - Premiul 2 clasa a XII-a - Storytellers sau despre bucuria lecturii - - locul 1 - gimnaziu - locul 2 - liceu - Evaluator național de manuale - Formator național al programului Prof4 - Curs Digi Prof - Evaluator: rgradații de merit/RED Concursuri natinale/ internaționale 5; conc. Interjudețene/ județene - 7; elevii participanți 25; premii obținute 20. Concursuri locale - 1; elevi implicați 20, premii- 5. Concursul "Mărturii Bizantine" Concursul Internațional de Arte Jocurile Olimpice în imaginația copiilor Crăciunul- miracol în culoare.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	-Au acordat consultanță; -Au sprijinit inițiativele profesorilor și elevilor; -Au promovat valoarea; -Au inițiat și dezvoltat parteneriate interinstituționale; -Au evaluat punând accent pe devoltare; -Au sprijinit dezvoltarea parteneriatelor educative și educaționale.
Cercuri pedagogice	La disciplina Educație plastică avem un singur Cerc pedagogic unde s-au derulat activități specifice conform perioadelor planificate.
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
6.1 Puncte tari	Utilizarea platformelor on-line, ZOOM, G-Suite în activitatea didactica ; -Creșterea ponderii metodelor interactive utilizate de majoritatea cadrele didactice în activitatea de predare-învățare; -S-a remarcat o gestionare echilibrată a resurselor umane si materiale în scopul realizării unui cadru rațional; -S-au asigurat condițiile necesare pentru buna desfășurare a activităților didactice și a colaborării cu reprezentanții administrației locale; -Proiectarea si derularea unor programe educative constructive; -Întocmirea documentelor de proiectare didactică în conformitate cu prevederile curriculumului național ; - Rezultate foarte bune la concursuri și olimpiadă; -Preocuparea cadrelor didactice în vederea formării și dezvoltării capacității de operaționalizare a cunoștințelor în special a elevilor din mediul urban.



6.2 Puncte slabe	- Existența unei singure clase de Arte denotă o insuficientă dezvoltare structurală; - Programă școlară încărcată care nu răspunde interesului elevilor și cerinței pieței forței de muncă; - Centrarea proiectelor didactice, uneori, pe continuturi și nu pe competente; - Diversificarea insuficientă a metodelor de evaluare; - Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în proiecte cu finanțare europeană; - Sunt profesori care nu se „apropie” de elevi, făcând din această disciplină o știință aridă; - Nu toate cadrele didactice dau atenție cercurilor pedagogice.
6.3 Oportunități	- Colaborări de specialitate cu universități din țară și din străinătate; - Implicarea elevilor școlii în programe și proiecte.
6.4 Amenințări	- Scăderea numărului de absolvenți de gimnaziu; - Tendința de scădere demografică, cu un impact negativ asupra dinamicii numărului de elevi; - Creșterea treptată a costurilor de trai, duce la lipsa de interes a elevilor navetiști; - Lipsa de predictibilitate și modificările frecvente ale cadrului legislativ național, din domeniul învățământului preuniversitar; - Tendințe centrifuge, de tip individualist, manifestate la nivelul unor colective din liceu, care, netratate pe ansamblu, cu corectitudine și echilibru, pot conduce la disfuncționalități instituționale de genul “liceu = instituție închisă”;
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului în anul școlar 2026 - 2027	
- Implementare de proiecte europene; - Creșterea rolului educației artistico culturale în edificarea unei societăți bazate pe valorile respectării demnității umane, libertății, democrației, egalității, statului de drept și drepturilor omului, în care se promovează inter culturalitatea, toleranța și asigurarea egalității de șanse; - Continuarea participării profesorilor la cursuri de formare; - Deschiderea din partea cadrelor didactice pentru colaborări cu specialiști din mediul artistic și cercetare în vederea ridicării performanței educaționale, din exterior liceului, lucru ce transmite ideea că liceul este perceput ca fiind un liceu deschis. - Promovarea disciplinelor CDȘ, corelate cu cerințele și tendințele actuale din mediul artistico -plastic, care nu permit alegerea unor trasee de învățare flexibile pentru elevi prin discipline opționale și facultative;	

Disciplina	EDUCATIE FIZICA SI SPORT
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.1 Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	227 26-CSS
1.2 Număr cadre didactice titulare	186 21-CSS
1.3 Număr cadre didactice/grade didactice	205
- debutanți	7
- definitivat	21
- grad didactic II	14
- grad didactic I	163
1.4 Număr cadre didactice necalificate	-



2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
2.1 Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	3-DEFINITIV 6-GRAD II
2.1.22 Număr inspecții de specialitate	7
2.1.23 Număr inspecții tematice	6
2.1.24 Număr inspecții școlare generale	-
2.2 Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	21
2.2.22 Număr inspecții de specialitate	5
2.2.23 Număr inspecții tematice	16
2.2.24 Număr inspecții școlare generale	-
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.1 Aspecte pozitive	În urma inspecțiilor efectuate, am constatat că la nivelul catedrelor de educație fizică și sport există o bună pregătire științifică. Portofoliile profesionale cuprind planificările calendaristice, rezultatele testelor inițiale sau la clasă, rezultate la evaluări formative, programele individuale de pregătire remedială sau pentru performanță școlară. Proiectele didactice sunt în acord cu tipul de lecție asistat și se utilizează fișe de lucru pentru asigurarea diferențierii și individualizării actului de învățare. Itemii din etapa consolidării au o plajă mare de acoperire a conținuturilor și cunoștințelor. Notarea este ritmică și stimulativă, iar climatul de lucru este favorabil desfășurării activității didactice într-o notă de încredere, de colaborare și de dialog euristic. Elevii au în mare parte o bună pregătire teoretică și aplicativă, își realizează temele și își consemnează indicațiile primite. Strategiile didactice au fost alese bine în vederea atingerii nivelurilor de competență stabilite prin Curriculumul Național. Toți profesorii inspectați au dovedit stabilirea unei relații optime între obiective și competențe, iar respectarea logicii didactice a stat în atenția tuturor profesorilor asistați.
3.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	Nu se poate face afirmația că sunt școli care pot fi date ca exemplu negativ, dar putem remarca aspecte care pot fi îmbunătățite: -motivarea și implicarea tuturor elevilor în cadrul lecțiilor pentru a dezvolta interesul pentru educație fizică și sport -evaluarea directă a elevilor prin aprecieri și recomandări -verificarea temeinică și aprecieri asupra calității -alternarea metodelor moderne cu cele tradiționale
3.3 Cauze identificate	-elevi cu părinți plecați în străinătate -lipsa de motivație a elevilor -interesul scăzut al elevilor față de școală -proasta gestionare a timpului liber al elevilor -exces în folosirea de către elevi a calculatoarelor personale, a telefoanelor, a internetului



4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.1 Aspecte pozitive	- am cunoscut îndeaproape problemele cu care se confruntă profesorii de educație fizică și sport din toate școlile aflate în mediul urban sau în mediul rural -am avut confirmarea unui corp de profesori metodiști foarte bine pregătiți cu ocazia efectuării inspecțiilor școlare de specialitate -metodiștii au realizat rapoarte riguroase ale inspecțiilor de grad didactic sau ale inspecțiilor la care au fost solicitați -majoritatea profesorilor se implică în activitatea didactică și s-au adaptat în folosirea mijloacelor moderne de predare
4.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	-există un ușor formalism la anumiți profesori, în activitatea de predare-învățare -evaluare -participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare -actualizarea permanentă a informațiilor referitoare la programa școlară și a programelor pentru examenele naționale
4.3 Cauze identificate	-profesori care nu sunt interesați de cursurile de formare profesională --existența unor profesori care aplică un stil de predare tradițional -neimplicarea tuturor elevilor în activitățile didactice
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	În acest an școlar, o parte a profesorilor metodiști, au efectuat inspecții curente sau speciale pentru susținerea gradelor didactice sau inspecții speciale la clasă, așa cum reiese din rapoartele de metodist depuse la ISJ Olt. Au fost efectuate 52 de inspecții speciale pentru concursul Titularizare 2026, în două centre situate la Colegiul Național Ion Minulescu Slatina și Școala Gimnazială nr. 2 Caracal, desfășurate fără incidente.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	Consiliul Consultativ al compartimentului Educație fizică și sport este format din 18 membri care s-au întâlnit în cadrul ședințelor ocazionate de diferitele evenimente ce s-au desfășurat la nivelul compartimentului și anume : întocmire calendar competițional ONSS, organizare etapa zonala HANDBAL, etapa nationala la BASCHET BAIETI GIMNAZIU .
Cercuri pedagogice	În acest an școlar, la nivelul județului Olt au funcționat cercuri metodice ale profesorilor de educație fizică și sport. Au fost programate activități în toate cele 6 zone ale județului.
Alte activități, dacă este cazul	
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
6.1 Puncte tari	Puncte tari •elaborarea documentelor de proiectare în concordanță cu reglementările în vigoare •stabilirea obiectivelor în funcție de direcțiile din planul managerial al compartimentului curriculum •proiectarea inspecției școlare anuale și semestriale pe obiective și tipuri de inspecție, în funcție de graficul de monitorizare al compartimentului curriculum și inspecție școlară •circulația optimă a informației la nivelul cadrelor didactice cu specialitatea educație fizică și sport •profesori și elevi motivați pentru performanța școlară •promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învățării •receptivitatea cadrelor didactice pentru activităților de formare •obținerea unor rezultate bune la olimpiadele și concursurile școlare • existența unui corp de metodiști ales pe criterii de competență
6.2 Puncte slabe	Puncte slabe •scăderea numărului de elevi preocupați •grad mic de implicare al cadrelor didactice în activitățile neremunerate, organizate de către MEC



	•prezența formalismului în multe dintre activitățile organizate în cadrul catedrei, comisiei metodice sau cercului pedagogic •conservatorism față de o nouă abordare în tratare educației fizice și sportului
6.3 Oportunități	Oportunități •accentuarea rolului parteneriatului în dezvoltarea unității școlare •implicarea cadrelor didactice în elaborarea unor ghiduri metodice și auxiliare curriculare •implicarea SSMR în diverse evenimente cu rol de susținere în perfecționarea cadrelor didactice cu specialitatea educație fizică și sport
6.4 Amenințări	Amenințări •conservatorismul și slaba implicare a unor cadre didactice •scăderea populației școlare •dezechilibrul mediului familial și diminuarea capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
A) Calitatea actului de predare-învățare - completarea selectivă , riguroasă a profesorilor metodiști -continuarea activității de îndrumare și monitorizare a cadrelor didactice de specialitate, mai ales a celor proaspăt intrate în sistem. -informarea corectă a cadrelor didactice asupra conținuturilor și a competențelor specifice, așa cum se regăsesc în programele școlare -parcursarea programei școlare în integralitate, dar prin tratarea diferențiată a elevilor	
B) Îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare naționale și internaționale -sprijinirea cadrelor didactice în inițierea și promovarea unor concursuri de EDUCATIE FIZICA SI SPORT -continuarea colaborării cu Centrul Județean de Excelență pentru pregătirea elevilor capabili de performanță -Implicarea activă a Consiliului Consultativ al compartimentului EDUCATIE FIZICA SI SPORT în organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare pentru selecția celor mai buni elevi la educație fizică și sport	
C) Activități metodice și de formare -întărirea și continuarea parteneriatelor cu Casa Corpului Didactic Olt -inițierea unor lecții demonstrative pentru cadrele didactice aflate în primii ani de carieră -facilitarea activităților de mentorat în cadrul cercurilor metodice pentru integrarea activităților on-line în activitatea didactică tradițională.	
D) Proiecte, programe, conferințe -inițierea unor conferințe de specialitate cu Casa Corpului Didactic Olt -sprijinirea cadrelor didactice și a unităților școlare în participarea la simpozioane și conferințe de specialitate -realizarea unor proiecte comune cu CJRAE Olt pentru creșterea motivației școlare, corectarea abandonului școlar, dar și pentru consilierea și orientarea școlară și profesională.	

Disciplina	ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ȘI TEHNIC
1. Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	247,58
Număr cadre didactice titulare	158,78
2. Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
Număr inspecții realizate de inspectorul școlar, dintre care:	77



Număr inspecții de specialitate: 66	-Au fost realizate inspecții de specialitate în 4 unități școlare, fiind inspectate un număr de 60 cadre didactice : *Liceul Tehnologic „Constantin Filipescu” Caracal: 10-14 noiembrie 2025; *Liceul Tehnologic „Matei Basarab” Caracal: 23-27 februarie 2026; *Liceul Tehnologic ”Constantin Brâncoveanu” Scornicești: 2-6 martie 2026; *Școala Posliceală Sanitară Slatina: 27 aprilie - 1 mai 2026 -Au fost realizate 2 inspecții de specialitate în cadrul etapelor de mobilitate ale personalului didactic -Au fost realizate 2 inspecții de specialitate în cadrul concursului național de titularizare; -Au fost realizate 2 inspecții de specialitate în vederea obținerii gradelor didactice
Număr inspecții tematice: 10	Au fost efectuate 10 inspecții tematice, astfel: - 15-19 decembrie 2025: *Școala Gimnazială Drăghiceni - 20-24 octombrie 2025: *Liceul Economic ”Petre. S. Aurelian” Slatina *Liceul Tehnologic ”Alexe Marin” Slatina; *Liceul Teoretic ”Ioniță Asan” Caracal; *Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul” Băbiciu; *Școala Postliceală Sanitară Slatina, * Școala Gimnazială Osica de Jos; - 30 martie - 3 aprilie 2026: * Liceul Tehnologic „Matei Basarab” Caracal; *Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul” Caracal *Școala Gimnazială Dobrosloveni;
Număr inspecții școlare generale: 1	24-28 noiembrie 2025: Liceul „Tănase Constantin” Izvoarele, au fost inspectate un număr de 7 cadre didactice
Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	44
Număr inspecții de specialitate 44	-9 inspecții de specialitate cuprinse în graficul de monitorizare și control -10 inspecții la clasă/probe practice în vederea susținerii examenului de titularizare; -3 inspecții în cadrul etapelor de mobilitate a personalului; -22 inspecții de specialitate pentru acordarea gradelor didactice dintre care: 11 pentru definitivat, 1 pentru gradul II, 10 pentru gradul didactic I(6 curente și 4 speciale)
2.2.1 Număr inspecții tematice: 0	-
2.2.2 Număr inspecții școlare generale: 0	-
3. Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
3.1 Aspecte pozitive	-Școlile inspectate au curriculum-ul stabilit în conformitate cu prevederile legale referitoare la aplicarea curriculum-ului național la nivelul unității de învățământ;



	- Școlile furnizează elevilor un curriculum echilibrat, armonizând oferta pentru disciplinele obligatorii și disciplinele din cadrul curriculumului la decizia școlii (disciplinele opționale), cu respectarea prevederilor planurilor-cadru în vigoare; - La nivelul unităților de învățământ se derulează, în anul școlar curent, o gamă variată de opționale; - În fiecare unitate inspectată este constituită Comisia pentru Curriculum, conform Deciziei emise la nivelul unității de învățământ; - Portofoliul Comisiei pentru curriculum conține documente specifice: planurile-cadru în vigoare, tabelul centralizator cu disciplinele opționale pentru anul școlar 2025-2026, aprobat în ședința CA, planificările anuale, semestriale și pe unități de conținut ale cadrelor didactice, schemele orare, Planul managerial al Comisiei pentru curriculum pentru anul școlar 2025-2026, programe școlare în vigoare, etc. - Opționalele sunt avizate de către inspectorii școlari ai disciplinelor; - Școlile stabilesc CDȘ prin consultarea părinților și elevilor, conform fișelor de opțiuni ale acestora; - CDȘ este elaborat în concordanță cu vârsta elevilor și cu atingerea standardelor educaționale de către aceștia; - Școlile folosesc schemele orare astfel încât curriculum-ul este implementat eficient, luându-se în considerare nevoile tuturor grupurilor de interese, astfel încât să permită derularea activităților educaționale și a altor activități extrașcolare la parametri normali; - Orarul unităților școlare, înregistrat în registrul de intrări-ieșiri al unității, a fost elaborat de comisia de întocmire a orarului constituită la nivelul unității de învățământ; - Cadrele didactice își elaborează documente de proiectare și evaluare corespunzătoare unui curriculum bazat pe competențe; - Testele și evaluările aplicate elevilor sunt în concordanță cu curriculum-ul unității școlare; - Toate unitățile școlare inspectate au organizat activități extrașcolare eficiente, al căror conținut este complementar și îmbunătățește oferta curriculară realizată prin curriculum național. - Profesorii diriginți au întocmit planificări de calitate, corespunzătoare unui curriculum bazat pe competențe și în concordanță cu legislația în vigoare, - Toate cadrele didactice inspectate au avut proiecte didactice pentru orele respective, majoritatea au avut portofolii bine realizate, s-au folosit atât metode tradiționale cât și moderne, au folosit ca mijloace de învățământ videoproiectorul și laptop-ul, precum și metode interactive. - Toate unitățile școlare inspectate au organizat și desfășurat activitățile extrașcolare conform planificării.
3.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	- Colaborarea cu agenții economici în scopul armonizării și flexibilizării ofertei educaționale a unității cu cerințele de formare de pe piața muncii; - Au existat cadre didactice care nu au respectat la modul riguros structura CDL-urilor (curriculum în dezvoltarea locală) - Există unități școlare în care spațiile de pregătire și instruire practică nu sunt bine dotate și nu oferă condiții bune de lucru, dar există interes și preocupare din partea maiștrilor instructori pentru dotarea atelierelor școală



	- Corelarea ofertei educaționale cu nevoile de angajare pe piața locală a muncii
3.3 Cauze identificate	Pentru eliminarea acestor deficiențe s-au semnat contracte de practică cu agenți economici dispuși să primească în practică elevii și care au sponsorizat unitățile școlare cu diferite materii prime și materiale; Se recomandă prelungirea viabilității CDL-urilor la care s-a obținut un feedback pozitiv de la agenții economici
4. Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
4.1 Aspecte pozitive	-Proiectarea didactică realizată de cadrele didactice este în conformitate cu noul curriculum, respectându-se principiile didactice; -Planificările anuale și calendaristice au fost realizate în conformitate cu programele școlare aflate în vigoare; -Testele inițiale sunt aplicate elevilor care suțin în acest an școlar Evaluarea Națională, profesorii realizând ore de pregătire suplimentară după graficul stabilit; -Noile cunoștințe predate de către cadrele didactice respectă nivelul de cunoștințe al elevilor; -Sunt respectate etapele lecțiilor, evaluarea noilor cunoștințe fiind făcută ritmic; -Strategiile didactice sunt diversificate, fiind utilizate metode interactive care să faciliteze învățarea; -Comunicarea profesor-elev este foarte bună, noile informații fiind clare și concise; -Elevii fac dovada cunoașterii materiei predate anterior și folosesc deprinderile și cunoștințele acumulate pentru a contribui în cadrul lecției; -Se folosesc materiale auxiliare în predare-învățare, precum și fișele de lucru; -Temele pentru acasă nu au o întindere mare; -Există deschidere spre activitatea de formare, cadrele didactice urmând cursuri de specialitate.
4.2 Aspecte care necesită îmbunătățire	-Au existat cadre didactice care nu au respectat la modul riguros structura CDL-urilor (curriculum în dezvoltarea locală) -Nu se utilizează suficient activitățile didactice diferențiate, în funcție de potențialul intelectual al elevilor unei clase și nu se ține cont întotdeauna de stilurile de învățare ale elevilor -Se aplică mai puțin evaluarea prin activități practice -Unele spații de pregătire și instruire practică nu sunt bine dotate și nu oferă condiții bune de lucru dar există interes și preocupare din partea maiștrilor instructori pentru dotarea atelierelor școlare; -Insuficienta preocupare a unor profesori pentru pregătirea elevilor capabili de performanță; -Sunt folosite cu preponderență metode tradiționale; -Utilizarea de materiale didactice în conformitate cu progresul tehnologic; -Utilizarea tehnicii de calcul și a Soft-ware-ului specializat în planificarea și desfășurarea lecțiilor;
4.3 Cauze identificate	-Pentru eliminarea acestor deficiențe s-au semnat contracte de practică cu agenți economici dispuși să primească în practică elevii și care au sponsorizat unitățile școlare cu diferite materii prime și materiale. -Planificarea unor programe de pregătire remedială pentru elevii care au



	obținut rezultate slabe la testele inițiale; -Materialele de lucru din atelierele școlare sunt insuficiente și învechite; -Mai există încă mulți elevi cu disfuncționalități evidente, mai ales în ceea ce privește cititul și scrisul, majoritatea provenind din mediul rural, din școli izolate, familii dezorganizate sau din familiile de romi, care au avut o frecvență redusă de-a lungul anului școlar;
5. Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	Pe parcursul anului școlar 2025-2026, corpul metodiștilor ÎPT a numărat 34 profesori metodiști care au participat atât la inspecțiile programate ale ISJ, cât și la inspecțiile curente pentru obținerea gradelor didactice, sau la inspecțiile pentru participarea la examenul de titularizare sau de definitivare în învățământ. De asemenea profesorii metodiști au fost implicați în buna desfășurare a Cercurilor metodic - științifice ale cadrelor didactice din aria curriculară „Tehnologii” și în realizarea în conformitate cu metodologiile în vigoare a CDL-urilor și a temelor practice în vederea susținerii examenelor de certificare a calificării profesionale.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	În anul școlar 2025-2026 Consiliul Consultativ al compartimentului ÎPT a numărat 21 membrii. Consiliul Consultativ s-a întrunit în vederea aprobării CDL-urilor și RED-urilor și pentru a evalua gradațiile de merit ale cadrelor didactice din compartimentul ÎPT.
Cercuri pedagogice	Primul cerc metodic-științific al cadrelor didactice din aria curriculară „Tehnologii”, s-a desfășurat în ziua de 13.11.2025, având ca temă: „Demersul didactic privind integrarea inteligentă a instrumentelor digitale la orele din aria curriculară „Tehnologii” pentru dezvoltarea la elevi a competențelor de inteligență artificială: -zona Slatina: Liceul Economic „Alexe Marin” Slatina; -zona Caracal: Liceul Tehnologic „Constantin Filipescu” Caracal; -zona Corabia: Liceul Tehnologic „Danubius” Corabia -zona Balș: Liceul Tehnologic Iancu Jianu -zona Drăgănești Olt: Liceul Tehnologic Văleni Al II-lea, cerc metodic-științific al cadrelor didactice din aria curriculară „Tehnologii” s-a desfășurat în ziua de 30.04.2026 în colaborare cu C.J.R.A.E. Olt, având ca temă: „Incluziunea școlară și formarea competențelor de adaptare a practicilor educaționale la nevoile individuale ale elevilor din învățământul tehnologic”, în următoarele unități de învățământ: - zona Slatina: Liceul Economic „Petre S. Aurelian” Slatina - zona Caracal: Liceul Tehnologic „Dimitrie Petrescu” Caracal; - zona Corabia: Liceul Tehnologic „Ion Popescu-Cilieni” Cilieni - zona Balș: Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu” Balș - zona Drăgănești Olt: Liceul Tehnologic „Tănase Constantin” Izvoarele
Alte activități, dacă este cazul	-În cadrul ședinței C.L.D.P.S. din data de 28 octombrie 2025 a fost analizată realizarea planului de școlarizare la IPT, pentru anul școlar 2025-2026; - În ședința C.L.D.P.S. din data de 21 ianuarie 2026 a fost realizată analiza și avizarea Proiectului cifrei de școlarizare la învățământul liceal și postliceal tehnologic și învățământul tehnologic dual pentru anul școlar 2026-2027 de către C.L.D.P.S. și C.N.D.I.P.T. -În data de 11 Martie 2026, la Liceul Tehnologic „Alexe Marin” Slatina, a fost



	sărbătorită „Ziua Națională a Meseriilor. Activitatea s-a desfășurat în cadrul celei de-a doua ediții a Simpozionului Județean organizat în colaborare cu C.C.D. Olt „Exemple de bună practică ale unităților de învățământ profesional și tehnic”. La eveniment au participat reprezentanți din toate unitățile de învățământ tehnologic, ai operatorilor economici parteneri și membrii C.L.D.P.S. Olt.
6. Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
6.1 Puncte tari	Puncte tari: • existența căminelor și cantinelor pe lângă unitățile școlare; • preocuparea unui număr din ce în ce mai mare de cadre didactice pentru cunoașterea noului curriculum național, a conținuturilor și cerințelor programelor școlare; • crește numărul cadrelor didactice care doresc și chiar elaborează manuale, auxiliare didactice și reviste școlare; • profesorii au o atitudine empatică, deschisă spre colaborare; • pasiunea unor cadre didactice pentru experimentarea tehnicilor operaționale multiple; • existența și aplicarea SPP - urilor la toate califică-rile profesionale utilizate pentru acordarea competen-țelor profesionale; • participarea elevilor la sesiunile de referate și co-municări științifice; • cadrele didactice din cadrul ariei curriculare „Teh-nologii,, sunt preocupate de stimularea gândirii crea-tive a elevilor, de formare a deprinderilor de activitate intelectuală; • se manifestă preocupare în ce privește predarea in-terdisciplinară; • au fost diversificate metodele de evaluare - teste de evaluare, proiecte, portofolii realizate la diferite disci-pline sau module de învățământ, considerându-le mij-loace permanente de autoevaluare;
6.2 Puncte slabe	Puncte slabe: • dezinteresul manifestat de elevi în dobândirea unor calificări pe anumite domenii; • consilierea în carieră nefuncțională datorită lip-sei de motivație (mulți elevi nu au convingerea că își vor găsi un loc de muncă după teminarea studiilor); • insuficienta dezvoltare la elevi a capacității de adaptare și învățare de-a lungul vieții; • lipsa unor parteneriate reale cu anumiți opera- tori economici din anumite domenii ; • lipsa, în multe unități școlare, a soft-ului edu-cațional pentru învățământul profesional și tehnic; • nu întotdeauna sunt folosite metodele activ - participative de învățare; • insuficientă preocupare din partea unor cadre didactice pentru participarea elevilor la olimpiade și alte concursuri profesionale; • pregătirea uneori superficială pentru lecție a unor cadre didactice; • de multe ori cursurile opționale nu sunt centrate pe necesitățile reale ale elevilor fiind sortite eșecului; • recapitulările nu se realizează întotdeauna după indicatorii calitativi din SPP-urile în vigoare.



6.3 Oportunități	• Oferta MEC și ISJ de formare/informare prin programe regionale, naționale și internaționale; oferta de formare a CCD; • programele de colaborare și parteneriat ale Consiliului Local, operatori economici; • programele comunitare, regionale, europene ; • existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat; • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale.
6.4 Amenințări	• insuficiența dotării unităților școlare cu soft educațional; • nivelul scăzut al resurselor bugetare, mai ales în mediul rural, combinat cu lipsa de experiență la nivelul consiliilor locale privind specificul finanțării unităților de învățământ; • necorelarea fondului de carte al bibliotecilor cu noul curriculum; • instabilitate economică, scăderea ratei de absorbție a absolvenților de către piața forței de muncă; • insuficienta conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/elevi/tineri; • diminuarea efectivelor de elevi, ca urmare a plecării familiilor în străinătate
7. Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
Prioritățile stabilite la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Olt privind învățământul profesional și tehnic pentru anul școlar 2026-2027, decurgând din analiza stării sistemului de educație pe bază de indicatori, realizată în cadrul analizei stării învățământului preuniversitar la nivelul instituției și asigurarea calității în anul școlar 2025-2026, vizează: • realizarea unui sistem educațional stabil și echitabil, prin asigurarea egalității de șanse, facilitarea accesului la educație și creșterea ratei de participare; • creșterea ponderii Învățământului tehnologic la nivelul județului Olt și mai ales creșterea numărului de clase de învățământ tehnologic dual; • întărirea capacității instituționale prin servicii educaționale eficiente adresate elevilor și cadrelor didactice: aplicarea curriculumului structurat pe competențe, optimizarea activităților de orientare și consiliere, asigurarea unui mediu școlar sănătos, servicii de asistență medicală etc.; • consilierea echipelor de proiect care sunt interesate de depunerea/implementarea/ derularea de programe și proiecte cu finanțare europeană de nivel local, județean sau național; crearea structurilor organizaționale pentru noi programe/proiecte educaționale destinate elevilor; • dezvoltarea parteneriatelor educaționale pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și pentru o mult mai bună inserție socială a absolvenților; • popularizarea ofertelor de formare și dezvoltare profesională orientate spre schimbarea viziunii și a practicilor educaționale prin trecerea la demersul didactic focalizat asupra competențelor și a managementului didactic centrat pe elev; • fundamentarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2027 - 2028 pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și intereselor părinților acestora în corelație cu politica de dezvoltare economică a județului.	

**3.2 Proiecte educative****Indicatori realizați din Planul managerial al inspectorului de specialitate**

Activități extrașcolare	În anul școlar 2025-2026, activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară desfășurată la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Olt a urmărit implementarea politicilor educaționale promovate de Ministerul Educației și, având ca obiectiv dezvoltarea armonioasă a elevilor prin educație nonformală, promovarea valorilor civice și culturale, prevenirea abandonului școlar și formarea competențelor necesare integrării sociale. Inspectoratul Școlar Județean Olt a coordonat și monitorizat implementarea Calendarului Activităților Educative Județene și Naționale, asigurând participarea unităților de învățământ la proiecte și competiții educative, precum și dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile administrației publice, structurile Ministerului Afacerilor Interne, organizațiile neguvernamentale și instituțiile de cultură. Activitățile desfășurate au avut un caracter interdisciplinar și au urmărit dezvoltarea competențelor civice, sociale, artistice, culturale și antreprenoriale ale elevilor, precum și promovarea unui climat școlar sigur și incluziv. Inspectorul pentru activități extrașcolare al Inspectoratului Școlar Județean Olt, împreună cu membrii Consiliul Consultativ, în concordanță cu politicile educaționale promovate de către Ministerul Educației și Cercetării, a avut următoarele obiective: - realizarea documentelor de proiectare și planificare a activității din cadrul compartimentului; - organizarea consfătuirilor județene ale cadrelor didactice; - verificarea respectării legislației în vigoare în școlile din zona arondată; - îmbunătățirea activității de formare continuă prin participarea la anumite cursuri de formare; - dezvoltarea relației de parteneriat între elevi, părinți, cadre didactice și cultivarea specificului local; - activizarea Consiliului Județean al Elevilor; - proiectarea și implementarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare în școla și comunitate pe baza de parteneriate; - implementarea în toate unitățile de învățământ a Startegiilor MEC privind prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar ; - reducerea ratei absenteismului și abandonului școlar, a incidenței delinvenței juvenile în rândul populației școlare , a cazurilor de discriminare și situațiilor conflictuale; - rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor; - stabilirea modalităților în care va circula informația între compartiment și unitățile școlare; - diseminarea rezultatelor pozitive în județ prin diferite căi de comunicare; - monitorizarea modului în care managerii unităților de învățământ din sector mențin legatura permanentă cu ISJ Olt. Indicatorii pentru aceste obiective au fost relizati prin următoarele activități: - întocmit si raportat situatia privind siguranta in mediul școlar către Prefectura Olt- trimestrial si semestrial către MEC; - întocmit raportul privind starea învățământului; - realizarea Planului managerial al compartimentului; - consfătuirea coordonatorilor de proiecte si programe educative școlare si
--------------------------------	---



	extrașcolare- -analizat, evaluat si verificat dosarele depuse pentru ocuparea locurilor pentru membri ai consiliului consultativ. - realizat inspectiile tematice planificate de ISJ Olt în unitățile școlare din zona de responsabilitate. -coordonat programul national pentru școli (corn si lapte) din punct de vedere al planificării și organizării de concursuri tematice (concurs tematic de desene „Laptele un aliment sănătos”, și „Un măr pe zi , o viață sănătoasă ” în 26 unități de învățământ din județul Olt. -Am primit premiile de la CJ si le-am distribuit unităților școlare pe baza de proces-verbal. -Am coordonat cercurile pedagogice ale consilierilor educativi . -Am diseminat adrese ME în unitățile școlare, răspuns adrese MEC, întocmit răspunsuri la diferite adrese, sesizări primite de la diferite instituții partenere. -Am coordonat activitatea Consiliului Județean al Elevilor prin întocmirea de documente necesare deplasării unor elevi la diferite actiuni organizate de CNE. -Am organizat întâlniri cu profesorii metodisti si cu membrii Consiliului Consultativ de cate ori a fost nevoie. -Am întocmit rapoarte către Prefectura Olt, ISJ, ME, CJ,IPJ - Biroul Siguranță Școlară
--	--

Calitatea curriculumului aplicat,constatări identificate în cadrul inspecțiilor:

Analiza SWOT de la nivelul cercurilor metodice pune în evidență existența unei viziuni responsabile și mature a resursei umane din sistem, implicată în activitatea educativă extrașcolară. S (puncte tari, forțe)

S (puncte tari, forțe) - Diversitatea formelor de organizare a activităților extrașcolare, cu specificul activităților de învățare (concursuri, mese rotunde, dezbateri, excursii, vizite, tabere); - Derularea programelor de prevenire a comportamentelor cu risc, în baza unor parteneriate cu instituții specializate - Implicarea diriginților în activitățile educative, privind creșterea responsabilizării în comunitate și participarea la sesiunile de lucru oferite de către organizațiile nonguvernamentale și asociațiile nonguvernamentale, de profil;	W (slăbiciuni, puncte slabe) - Lipsa unor instrumente unitare și valide privind implementarea, monitorizarea și evaluarea activităților extrașcolare, precum și a programelor de prevenire; - Implicarea redusă a elevilor din clasele terminale în activitățile extrașcolare. - Reticența, din considerente ale contextului pandemic, de a iniția/ de a participa la proiecte
Strategii SO - Parteneriate cu asociații și fundații, încheiate explicit pentru a asigura un cadru eficient și de calitate al activității educative; - Creșterea numărului de elevi și cadre didactice care se implică în activitățile educative extrașcolare - Profesionalizarea resursei umane din școli prin participarea unor grupuri la sesiuni de formare în domeniul scrierii de proiecte eligibile și	Strategii WO - Elaborarea unor instrumente predefinite, unitare și valide privind implementarea, monitorizarea și evaluarea activităților extrașcolare, la nivel de cercuri metodice/ unități de învățământ, care să faciliteze activitatea coordonatorului sau a diriginților; - Colaborarea eficientă dintre toți factorii educaționali (psiholog, asistent medical, medic școlar, logoped, profesori de sprijin), pentru identificarea nevoilor reale ale elevilor; - Atragerea părinților în susținerea



sustenabile, în acord cu nevoile școlii și ale elevilor.	dezvoltării personale a elevilor, în finanțarea proiectelor și în privința implicării lor efective.
Strategii ST Deschiderea proiectelor școlii spre comunitatea locală, în cadrul unor echipe mixte (părinți, cadre didactice, elevi, diriginți, psiholog). - Recompensarea elevilor și a cadrelor didactice care obțin rezultate deosebite la concursuri; - Responsabilizarea elevilor din școli, privind implicarea în proiectele școlii, implementarea popularizarea inițiativelor	Strategii WT Certificarea competențelor dobândite de către elevi în contexte de învățare nonformală, cu impact asupra oportunităților de a-și continua studiile în anumite domenii, care pun accent pe educația complementară - Mediatizarea mai largă a activităților educative ale școlii, în mediul online; - Diversificarea ofertei privind curriculumul la decizia școlii, prin livrarea către elevi a cursurilor din domeniul educației permanente/educației complementare
O (Oportunități) Creșterea numărului de parteneriate cu organisme care să sprijine financiar, logistic și curricular educația permanentă; - Valorificarea competențelor și a achizițiilor teoretice și practice dobândite în contexte nonformale în cadrul educației formale; - Formarea cadrelor didactice prin sesiuni și cursuri pe teme dedezvoltarea personală (noua programă școlară), educația complementară	T (Amenințări, constrângeri) Lipsa de flexibilitate a unor cadre didactice în relația cu elevii, inadecvată contextului activităților extrașcolare; - Menținerea unor programe fără impact la nivelul unor instituții, din lipsă de interes a profesorilor; - Calitatea demersului didactic și a activităților de învățare observate

Activitatea realizată de către membrii consiliului consultativ pentru activități extrașcolare:

Pe parcursul anului școlar, membrii Consiliului Consultativ pentru Activități Extrașcolare au desfășurat activități de analiză, consultare și sprijin metodologic în vederea creșterii calității activităților educative desfășurate la nivelul unităților de învățământ din județ.

Principalele activități realizate au vizat:

- participarea la ședințele Consiliului Consultativ și formularea de propuneri privind organizarea și eficientizarea activităților educative;
- sprijinirea implementării Calendarului Activităților Educative Județene, Regionale și Naționale;
- implicarea în organizarea și desfășurarea concursurilor, festivalurilor, proiectelor și campaniilor educative;
- monitorizarea și evaluarea activităților extrașcolare desfășurate în unitățile de învățământ și formularea de recomandări pentru îmbunătățirea acestora;
- promovarea exemplelor de bune practici și facilitarea schimbului de experiență între cadrele didactice;
- acordarea de consultanță metodică responsabililor pentru activități educative din unitățile de învățământ;
- participarea, în calitate de membri ai comisiilor de organizare și evaluare, la competiții și manifestări educative județene și naționale;
- colaborarea cu instituții și organizații partenere pentru dezvoltarea proiectelor educative și promovarea educației nonformale;



-sustținerea inițiativelor privind prevenirea violenței, combaterea bullyingului, educația pentru sănătate, voluntariatul, protecția mediului și educația pentru cetățenie democratică.

Calitatea demersului didactic și a activităților de învățare observate:

- Din analiza rapoartelor de inspecție tematică efectuate, se conturează următoarele strategii de acțiune, privind managementul strategic și operațional al activităților educative extrașcolare și extracurriculare, la nivelul unității de învățământ:

- Folosirea adecvată și eficientă a resurselor umane abilitate cu competențele necesare dezvoltării de programe și proiecte care să răspundă nevoilor identificate;

- Realizarea de asistențe online la orele de dirigiență și la activitățile extrașcolare, extracurriculare, prin dezvoltarea unor programe de mentorat pentru profesorii diriginți debutanți/ coordonatorii de proiecte și programe educative extrașcolare debutanți, la nivelul unității de învățământ;

- Fundamentarea prin analize de nevoi/ de impact a oportunității dezvoltării unor parteneriate cu asociații și fundații de profil, adaptate contextelor și dinamicii actuale.

- Creșterea motivației elevilor pentru conștientizarea importanței educației pe tot parcursul vieții, a motivației pentru învățare prin intermediul activităților educative extrașcolare; conștientizarea elevilor asupra importanței valorizării talentelor și a aptitudinilor pe care aceștia le dețin;

- Implicarea activă a părinților în viața școlii, prin cooptarea acestora, inclusiv în proiecte de voluntariat, de facilitare a unor activități educaționale, în cadrul parteneriatului parteneriatului școală- familie;

- Identificarea domeniilor de interes și a tipurilor de activități educative extrașcolare, cu deschidere pentru mediul online, care să acopere cât mai multe cerințe și nevoi ale elevilor.

3.3 Proiecte educaționale

Indicatori realizați din Planul managerial al inspectorului de specialitate.

Informare și comunicare pe teme europene.

La începutul anului școlar 2025-2026 s-a realizat o revizuire și actualizare a materialelor informative referitoare la sursele de finanțare prin fonduri europene (finanțări active Erasmus+, și SEE) și postarea acestora pe pagina oficială a proiectelor educaționale internaționale.

În perioada septembrie 2025 - iunie 2026 au fost organizate:

- 10 evenimente de informare și web binar, privind oportunitățile de finanțare prin intermediul Programului European ERASMUS+, având ca grup-grup țintă cadre didactice și directori de unități școlare din județul Olt. Au participat 320 de cadre didactice.

- 8 ateliere online de scriere de proiecte de mobilitate pentru cadrelor didactice Erasmus+, KA1 și proiecte de parteneriat strategic, proiecte educaționale KA2 la care au participat 200 de cadre didactice.

- 9 ateliere de consiliere pentru depunerea proiectelor Erasmus+, KA1 și KA2 la care au participat reprezentanții a 45 de școli interesate de depunerea de proiecte europene la termenele limită pentru anul 2026. Au fost depuse 7 proiecte de mobilitate pentru cadrele didactice și 7 proiecte de parteneriat școlar strategic cu parteneri europeni Erasmus+.

**Inspecții școlare:**

Inspecțiile tematice au fost efectuate conform Graficului de monitorizare și control 2025-2026 și Anexei 14 la grafic. Au fost monitorizate și inspectate 9 școli din zona Caracal.

În urma inspecțiilor efectuate în unitățile școlare am constatat faptul că fiecare unitate școlară deține documentele necesare desfășurării activității didactice și administrative în condiții favorabile.

În ceea ce privește Comisia pentru programe educaționale europene, am verificat existența documentelor specifice desfășurării proiectelor Erasmus+: procedura de selecție a cadrelor didactice pentru participarea la proiectele Erasmus+, decizia de numire a comisiei pentru implementarea proiectului la nivelul școlii, documente de diseminare a activităților proiectelor, panouri de afișaj, fișa postului și fișa de activități a proiectului.

Am recomandat implicarea mai activă a directorilor de școli în sprijinirea comisiei pentru proiecte educaționale europene pentru realizarea unor proiecte Erasmus+ care conduc la progres școlar, prevenirea abandonului școlar, modernizarea procesului instructiv educativ.

Resurse educaționale deschise:

Web-site-ul Inspectoratului Școlar Județean Olt cuprinde resurse educaționale deschise obținute de către trei unități școlare din județul Olt care au desfășurat de-a lungul timpului proiecte internaționale cu sau fără finanțare europeană, având printre obiective lansarea în spațiul virtual a unor auxiliare didactice interactive moderne atât pentru ciclul gimnazial, cât și pentru cel liceu.

Au fost publicate materiale auxiliare și oferite link-uri către platforme educaționale deschise

Resursele educaționale publicate vin în sprijinul activităților de învățare pentru elevi și procesului de predare pentru cadrele didactice.

Activități extrașcolare:

Au avut loc 4 evenimente la nivel județean, cu participare online în luna aprilie 2026 la care au participat 30 de școli din județ. Liceul Teoretic „Ionita Asan” din Caracal și Școala generală „Gheorghe Magheru” din Caracal au diseminat și valorizat experiența acumulată în proiectele Erasmus+.

Numărul proiectelor educaționale cu finanțare Europeană, Erasmus+, a crescut de la patru proiecte cu doi ani în urmă la 8 de proiecte KA1 și KA2 la sfârșitul anului școlar 2025-2026, în 2026 aprobându-se un număr de 7 proiecte noi.

Analiza realizată

Pentru anul școlar 2025-2026 au fost identificate diverse probleme la nivelul școlilor din județul Olt, exprimate prin punctele slabe din analiza SWOT efectuată, vizând situații de elevi aflați în risc de abandon școlar, cu interes scăzut pentru învățatură și pentru învățarea unei profesii. De asemenea, am constatat o lipsă de interes și de cunoștințe din partea multor cadre didactice în domeniul TIC și de utilizare a noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare.

Oportunitățile identificate în acest caz se referă la:

- creșterea interesului cadrelor didactice pentru cursuri de formare în domeniul realizării materialelor digitale interactive și introducerea lor în predare-învățare-evaluare,

- disponibilitatea unui număr mai mare de profesori și elevi în a-i ajuta pe elevii defavorizați din punct de vedere socio-economic pentru a le spori interesul pentru studiu și viața



de adult după absolvirea școlii.

- crearea oportunităților pentru formarea inițială și continuă a profesioniștilor în domeniul VET prin programul Erasmus+: profesori de discipline VET, formatori de profesori VET, mentori (atât din școli, cât și de la locul de practică) - pentru proiecte de mobilitate; o atenție specială se acordă actualizării și dezvoltării de materiale și instrumente digitale de învățare în domeniul VET, pentru proiecte de parteneriat strategic.

Amenințarea provine din faptul că interesul pentru studiu devine din ce în ce mai scăzut în rândul elevilor, mai ales dacă părinții lor nu sunt interesați și nu îi susțin în procesul de învățare, de educație permanentă. Riscul neparticipării la modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare vine și din rândul cadrelor didactice care se implică la un nivel scăzut în implementarea TIC în procesul de predare sau care nu vorbesc o limbă modernă pentru a participa la schimburi de bună practică alături de colegi din alte țări europene.

Pentru a spori interesul cadrelor didactice pentru participarea la proiecte europene și îmbunătățirea managementului instituțional se organizează ateliere de lucru pe tipuri de proiecte la care sunt chemați să participe atât ei, cât și directorii de școli și responsabili de comisie pentru proiecte europene.

Pentru ca impactul metodelor moderne rezultate în urma unor proiecte educaționale internaționale să aibă efectul scontat, se va acționa pe latura promovării proiectelor deja aprobate în rândul managerilor de școli pentru ca un număr mai mare de proiecte să fie depuse și în anul școlar următor.

3.3.1. Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS) -I4 - Sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar RUNDA I

Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin Planul Național de Reformă și Reziliență (PNRR), a lansat apelul de proiecte pentru runda a II-a a Schemei de Granturi din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație, la care s-au înscris și au fost declarate eligibile 11 unități de învățământ din județul Olt (Seria 1-10 școli, care au demarat proiectul începând cu luna mai 2024, Seria 2- o școală, care a semnat contractul de finanțare în luna august 2024).

În anul școlar 2025-2026, școlile beneficiare sunt:

- LICEUL „ȘTEFAN DIACONESCU” POTCOAVA F-PNRAS-2-2023-1809
- LICEUL TEHNOLOGIC „ION-POPESCU CILIIENI” CILIIENI F-PNRAS-2-2023-1536
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ BIRCII F-PNRAS-2-2023-0748
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VOIEVOD BRÂNCOVEANU” BRÂNCOVENI F-PNRAS-2-2023-0666
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ DĂNEASA F-PNRAS-2-2023-0873
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBROSLOVENI F-PNRAS-2-2023-1593
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI EMINESCU” CORABIA F-PNRAS-2-2023-1779
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ IZBICENI F-PNRAS-2-2023-0810
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ OSICA DE JOS F-PNRAS-2-2023-1179
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPRÂNCENATA F-PNRAS-2-2023-0960
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ LEOTEȘTI F-PNRAS-2-2-2023-0176



Runda I a proiectului, care a demarat în septembrie 2022, cuprinde 27 de școli din județul Olt și se află în al II-lea an de implementare. Școlile beneficiare sunt următoarele:

- ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 SLATINA F-PNRAS-1-2022-1635
- LICEUL TEHNOLOGIC DRĂGĂNEȘTI-OLT F-PNRAS-1-2022-3106
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ADA UMBRA” IANCA F-PNRAS-1-2022-2551
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ GRĂDINARI F-PNRAS-1-2022-1881
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ URZICA F-PNRAS-1-2022-0028
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI VITEAZUL” BĂBICIU F-PNRAS-1-2022-1186
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA MARE F-PNRAS-1-2022-2646
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ MORUNGLAV F-PNRAS-1-2022-1329
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘTEFAN CEL MARE F-PNRAS-1-2022-1520
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ OBÎRȘIA F-PNRAS-1-2022-0247
- LICEUL TEHNOLOGIC VITOMIREȘTI F-PNRAS-1-2022-1126
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ BREBENI F-PNRAS-1-2022-2574
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRASTAVĂȚU F-PNRAS-1-2022-0847
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ SCĂRIȘOARA F-PNRAS-1-2022-0834
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ CÂRLOGANI F-PNRAS-1-2022-3190
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DUMITRU POPOVICI” ȘERBĂNEȘTI F-PNRAS-1-2022-2989
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BALȘ F-PNRAS-1-2022-1930
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEȘTI F-PNRAS-1-2022-3163
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ RADOMIREȘTI F-PNRAS-1-2022-2035
- LICEUL TEORETIC „ION GH. ROȘCA” OSICA DE SUS F-PNRAS-1-2022-3328
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ PÂRȘCOVENI F-PNRAS-1-2022-1545
- LICEUL TEHNOLOGIC PIATRA-OLT F-PNRAS-1-2022-3283
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ SEACA F-PNRAS-1-2022-2226
- LICEUL TEORETIC „TUDOR VLADIMIRESCU” DRĂGĂNEȘTI-OLT F-PNRAS-1-2022-0189
- LICEUL TEHNOLOGIC IANCU JIANU F-PNRAS-1-2022-3307
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ RUSĂNEȘTI F-PNRAS-1-2022-3148
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ PIATRA F-PNRAS-1-2022-1636
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LEONIDA MARINEANU” TIA MARE F-PNRAS-1-2022-2107

Prin intermediul acestui program, unitățile de învățământ preuniversitar de stat care au o rată de abandon școlar ridicată și performanță școlară scăzută la nivel gimnazial, au obținut granturi pentru:

- prevenirea și reducerea abandonului școlar la nivel gimnazial;
- îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi la evaluarea națională de clasa a VIII-a;
- îmbunătățirea tranziției de la învățământul secundar inferior la cel superior.

Tot în anul școlar 2024-2025, Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii a rămas prioritară pe agenda Ministerului Educației, care, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin Planul Național de Reformă și Reziliență (PNRR), a lansat în consultare publică Ghidul solicitantului aferent apelului de proiecte **PNRAS Runda a II-a Școli mici**, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație, în beneficiul unităților de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică, având efective de mai puțin de 40 de elevi de gimnaziu, respectiv o rată de abandon școlar ridicată și performanță școlară scăzută la acest nivel de învățământ.



14 unități de învățământ din județul Olt au semnat cu Ministerul Educației contractul de finanțare începând cu luna iulie 2024.

- ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBROTEASA_27
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂLUI_84
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ TĂTULEȘTI_31
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ CUNGREA_25
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ GĂVĂNEȘTI_95
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURA PADINII_143
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ VIȘINA NOUĂ_144
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NEDA MARINESCU” GRĂDINILE_104
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ MILCOV_83
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ OPORELU_88
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DECEBAL” DOBREȚU_100
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂMBUREȘTI_26
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ OPTAȘI-MĂGURA_99
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ ORLEA_135

În toate unitățile de învățământ de mai sus, în anul școlar 2025-2026, activitățile din cadrul proiectului au acoperit două componente:

Componenta 1: Intervenții sistemice derulate de UMPFE pentru școlile beneficiare

- Organizarea unor cursuri de formare la nivel regional/național pe teme relevante pentru prevenirea abandonului școlar pentru beneficiarii de granturi;
- Achiziționarea și distribuirea unor bunuri și servicii de digitalizare, respectiv dotări cu echipamente și materiale didactice pentru școlile beneficiare;
- Mentorat și sprijin pentru personalul didactic beneficiar de granturi;
- Monitorizarea proiectelor desfășurate de școlile țintă, beneficiarii finali ai proiectului.

Componenta 2: Intervenții derulate direct de către școlile beneficiare

- Activități de identificare și monitorizare a elevilor în risc de abandon școlar;
- Activități pedagogice și de sprijin;
- Activități extracurriculare/extrășcolare;
- Acordarea unei mese pentru elevi;
- Activități de informare, consiliere, asistență și educație a părinților/ tutorilor legali;
- Subvenții, ajutoare, premii, burse pentru beneficiarii proiectului;
- Lucrări de amenajare minore, achiziționarea de bunuri.

3.3.2. Raport al Județului Olt cu privire la derularea Programului „Sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru elevii dezavantajați”, Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională și Fondul Social European Plus prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 9(PoIDS 2021 - 2027)

Luând în considerare faptul că Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 prevede un ansamblu de măsuri integrate prin care sprijină aplicarea strategiilor naționale și locale pentru a contribui în mod direct la susținerea procesului de reducere a fenomenului sărăciei și la susținerea grupurilor vulnerabile în vederea depășirii situației de excludere socială,



în linie cu principiile Pilonului european privind drepturile sociale, contribuind astfel la atingerea țintelor pe care România și le-a asumat și care vor fi monitorizate în cadrul Semestrului European, deoarece Raportul de țară din 2020 privind România atrage atenția asupra ratelor ridicate ale sărăciei în rândul copiilor care pot crea inegalități de șanse în viitor, se impune atenuarea riscului de părăsire timpurie a școlii de către copiii dezavantajați pentru care accesul la educație și servicii sociale este limitat și având în vedere faptul că acordarea rechizitelor școlare este unul din principalii piloni ai Programului național integrat de reducere a abandonului școlar, prevăzut de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare,

Ținând cont de faptul că scăderea ratei de școlarizare și creșterea ratei abandonului școlar pentru aceste grupuri indică o polarizare a educației care ar putea să contribuie la o rată mai ridicată a sărăciei și pentru atenuarea riscului de părăsire timpurie a școlii se impune continuarea Schemei naționale de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați (S.N.S.E.D.) - Programul social „Sprijinirea copiilor din familii dezavantajate prin acordarea de tichete sociale, pe suport electronic, pentru sprijin educațional“, implementată prin Programul operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate 2014-2020,

În luna octombrie 2023, Guvernul României a adoptat o ordonanță de urgență prin care s-au stabilit măsuri de acordare de tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional pentru preșcolarii și elevii dezavantajați din învățământul de stat preșcolar, primar și gimnazial.

Destinatarii finali ai programului sunt preșcolarii și elevii (ciclul primar și gimnazial), care frecventează cursurile unei instituții de învățământ de stat și provin din familii cu venituri modeste.

Obiectivul programului

Sprijinirea copiilor dezavantajați care frecventează:

- o unitate de învățământ, de stat, preșcolar și se află în întreținerea unei familii al cărei venit minim lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat, pentru o persoană singură sau

- o unitate de învățământ, de stat, primar sau gimnazial, cursuri de zi și se află în întreținerea unei familii al cărei venit mediu lunar pe membru de familie, este de maximum 50% din salariul de bază minim brut pe țară.

Rezultate așteptate ca urmare a implementării programului

Prevenirea abandonului școlar / părăsirii timpurii a școlii. Îmbunătățirea condițiilor pentru frecventarea școlii, de către copiii din familii dezavantajate.

Informații Generale în legătura cu Tichetele Sociale, pe suport electronic, pentru Sprijin Educațional

- Cardurile (Suporturile Electronice) pentru Sprijin Educațional sunt instrumente de plată (carduri pre-plătite), Mastercard care conțin tichete sociale pentru Sprijin Educațional.
- Suma care a fost alocată pentru fiecare tichet social, pe suport electronic, pentru Sprijin Educațional este de 500 lei / an școlar;
- Perioada de desfășurare a programului: anul școlar 2025 - 2026.
- Sumele alocate vor putea fi utilizate în termen de 12 luni de la data alocării pe card;
- Cardurile pot fi utilizate exclusiv în magazine/ unități afiliate, de emitentul cardului, care comercializează materiale școlare - rechizite necesare frecventării școlii, articole de papetărie, caiete, stilouri, articole pentru pictură, ghiozdane și alte articole necesare în școli și grădinițe, precum și articole de vestimentație necesare frecventării școlii și grădiniței.



• Utilizarea tichetelor sociale pentru sprijin educațional pentru achiziționarea altor produse, decât materiale școlare - rechizite necesare frecvenței școlii - articole de papetărie, caiete, stilouri, articole pentru pictură, ghiozdane și alte articole necesare în școli și grădinițe -, precum și articole de vestimentație necesare frecvenței școlii și grădiniței, constituie contravenție și se sancționează cu amendă (între 1,5 și 2 puncte-amendă, respectiv între 3.450 lei și 4.600 lei), dacă faptele nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni.

Card-urile au fost emise de emitenți autorizați de bilete de valoare.

La nivelul județului Olt, în anul școlar 2025 - 2026, au fost distribuite 2 746 de tichete sociale pe suport electronic, în 3 tranșe, după cum urmează:

- Tranșa 1 - 2 617 tichete sociale
- Tranșa 2 - 78 tichete sociale
- Tranșa 3 - 51 tichete sociale,

Numărul total de beneficiari (inclusiv cei care au primit tichete în anii anteriori) a fost de 8 492.

3.3.3. Program Educație și Ocupare 2021-2027 - program finanțat din Fondul social european Plus în cadrul obiectivului "Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică" din România CCI 2021RO05SFPR001, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei C (2015)7016 final din 9 decembrie 2022

-Primă de carieră didactică - susținere materială acordată sub forma de măsuri de susținere a activității didactice pe suport electronic pentru cursuri de pregătire profesională, cheltuieli pentru echipamente IT, cărți de specialitate și alte categorii de cheltuieli asimilate acestora, precum și pentru nevoi didactice individuale specifice ale cadrelor didactice/didactice auxiliare în condițiile prezentei ordonanțe de urgență;

-Acordarea primelor de carieră didactică reprezintă o măsură care susține dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic în vederea creșterii calității și echității sistemului educațional și generează performanță pe termen lung în activitatea educațională, fiind un pilon important în susținerea serviciului public de educație.

Conform OUG nr.58/2023, cu modificările și completările ulterioare, în județul OLT au beneficiat de prima de carieră didactică 4 510 persoane, astfel:

Personal didactic - 4 050

Personal didactic auxiliar - 460

3.4 Asigurarea egalității de șanse și facilitarea accesului la educație

Obiective:

1. Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților, pe niveluri de școlarizare, în cadrul tuturor unităților de învățământ din județ, respectând legislația în vigoare;

2. Asigurarea concordanței între curriculumul național, CDS, CDL în raport cu nevoile de formare actuale și cu strategiile de dezvoltare instituțională;



3. Existența documentelor privind curriculumul național, CDS și CDL și calitatea întocmirii acestora;

4. Analiza criteriilor folosite de unitățile școlare la stabilirea curriculumului și relația dintre curriculumul național și cel local;

5. Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional și consilierea și susținerea unităților de învățământ pentru a-și stabili și diversifica oferta educațională la nivelul comunității locale;

6. Monitorizarea ofertei educaționale a unităților școlare;

7. Sprijinirea, consilierea directorilor și a cadrelor didactice pe probleme de curriculum;

8. Flexibilizarea curriculumului care să permită cadrelor didactice să aplice strategii de diferențiere și individualizare.

9. Monitorizarea și evaluarea programelor destinate participării la educație, pe baza unor indicatori specifici (rată de participare, grad de cuprindere, rată de abandon, procent de promovabilitate);

10. Monitorizarea programelor privind accesul la educație: monitorizarea programului „A doua șansă”, monitorizarea Programului Național “Masă sănătoasă”.

Aspecte vizate:

○ Verificarea modului în care este respectat și aplicat curriculumul aprobat și valabil la data efectuării controlului;

○ Verificarea portofoliului, a activităților desfășurate de Comisia pentru curriculum de la nivelul fiecărei unități inspectate;

○ Planificarea temelor anuale de studiu obligatorii;

○ Elaborarea corectă a documentelor legale a CDS;

○ Verificarea programei activităților opționale elaborate de profesor și fișa de avizare a proiectului de programă avizată de inspectorul școlar al disciplinei;

○ Verificarea documentelor care atestă calificarea profesorilor în domeniul în care predau opționalul;

○ Verificarea documentelor care atestă colaborarea cu fundații, asociații, firme de prestări servicii în învățământ și legalitatea acestora (contracte de colaborare, convenții, donații, sponsorizări);

○ Verificarea modului în care sunt selectate propunerile părinților și ale partenerilor educaționali privind îmbunătățirea ofertei educaționale a unităților școlare și flexibilizarea curriculumului.

○ Verificarea modului în care este respectată legislația școlară în cadrul programului “A doua șansă” și în cadrul Programului Național “Masă sănătoasă”.

Puncte tari :

➤ Existența programelor M.E.C. de formare a cadrelor didactice, în specialitate, didactica disciplinei, utilizarea calculatorului și a softurilor educaționale;

➤ Sunt asigurate manuale pentru elevi, ca reper unitar pentru curriculumul nucleu, aplicat la nivel național;

➤ Existența unei oferte educaționale variate a CDS-urilor aprobate la nivel național

➤ Realizarea unei baze de date a CDS-urilor predate la nivelul instituțiilor de învățământ din județ;



- Realizarea unei proceduri operaționale la nivelul județului privind modalitatea de stabilire a CDS-ului la nivelul școlii și de avizare a programelor de opțional la nivelul ISJ Olt;
- Dezvoltarea, la liceele din mediul rural, a unui curriculum la decizia școlii adaptat nevoilor comunității locale;
- Curriculum-ul la decizia școlii constituie o modalitate prin care nevoile individuale ale elevilor pot fi acoperite;
- Majoritatea opționalelor au respectat cerințele, s-au încadrat în structuri logice, în concordanță cu specificul vârstei, asigurându-se relaționarea obiectivelor și a conținuturilor informaționale;
- Oportunitatea oferită unor cadre didactice și elevi pentru experimentarea tehnicilor operaționale multiple, ce pot fi utilizate în cadrul unor ore de opțional;
- Opționalele oferă posibilitatea studierii, de către elevi, a unor conținuturi variate, care nu se regăsesc în programele școlare ale disciplinelor studiate la clasă;
- Derularea Programului “A doua șansă” pentru învățământul primar și secundar inferior în douăsprezece unități de învățământ din județ, cuprinzând un număr de 858 elevi;
- Derularea Programului Național “Masă sănătoasă” în 23 unități de învățământ pentru 4857 beneficiari.

Puncte slabe:

- Reticența față de nou și schimbare a unor cadre didactice;
- În baza de date a unor unități școlare se evidențiază anevoie documentația referitoare la componenta CDS, documentele fiind aleatoriu îndosariate;
- În unele situații alegerea disciplinelor pentru CDS nu s-a realizat în raport strict cu resursele materiale și umane ale unității școlare, cu cerințele și disponibilitățile oferite de comunitatea locală;
- Unele unități școlare nu au un veritabil proiect CDS, elaborat de Comisia pentru curriculum, cu viziune unitară, cu fundamentare specifică unității școlare;
- Slaba implicare a părinților și a comunității locale în procesul de proiectare și realizare a ofertei educaționale și a CDS-urilor în unele unități de învățământ;
- În ceea ce privește evaluarea curriculumului, procedurile de administrare a evaluărilor inițiale și sumative anuale nu dezvăluie o coordonare unitară la nivelul unității școlare;
- Utilizarea metodelor tradiționale de evaluare, în detrimentul celor moderne;
- Nefinalizarea cursurilor de către o parte dintre cursanții programului ADS;
- Neimplementarea Programului Național “Masă sănătoasă” de către unele unități de învățământ selectate.

Recomandări :

- Dezvoltarea, în cadrul curriculumului la decizia școlii, a unor competențe care sunt într-o prea mică măsură dezvoltate specific sau explicit de disciplinele academice, de ex. dezvoltarea personală, pregătirea pentru viața de adult și cea economică, încurajarea responsabilității de cetățean, etc.
- Ameliorarea planului de activități al comisiei pentru curriculum;
- Întocmirea schemelor orare pentru fiecare clasă;
- Sistematizarea informațiilor din dosarele evaluărilor curriculare aplicate la nivelul școlii (de ex., teste inițiale, anuale), pentru fiecare disciplină în cauză, astfel:
 - Proba aplicată (obiective, subiectul);



- Rezultate(pe clase);
- Măsuri (pe clase);
- Raport sintetic - pe disciplină.

➤ Alcătuirea unui fișier pe computerul la care au acces cadrele didactice care să conțină toate planurile - cadru și programele școlare aplicate, ghiduri metodologice și de evaluare, îndrumătoare metodice;

➤ Utilizarea, în cadrul activităților de predare-învățare-evaluare, a strategiilor didactice moderne, cu accent pe metodele moderne, activ participative și a integrării mijloacelor T.I.C. în cadrul lecțiilor;

➤ Întocmirea unui program de interasistențe pentru promovarea bunelor practici, corelat cu programul similar din cadrul procedurilor de asigurare a calității, în vederea îmbunătățirii procesului de furnizare a curriculumului;

➤ Realizarea unui dosar pe domeniul curriculum, în care să fie evidențiate toate documentele specifice: planuri cadru, programe, discipline opționale, documentele comisiei pentru curriculum, alte produse ale unității școlare pe domeniul curriculum etc.

➤ Implementarea corespunzătoare a Programului „A doua șansă” în unitățile de învățământ care au clase de învățământ primar/ secundar inferior.

➤ Implementarea, și în anul școlar 2025 - 2026, a Programului Național “Masă sănătoasă” în unități de învățământ din județ.

3.4.1. Situația CDȘ-urilor

În anul școlar 2025-2026, în majoritatea unităților școlare, s-a stabilit numărul minim de opționale la clasă, prevăzute de planurile-cadru în vigoare. Opționalele stabilite au fost variate, în funcție de solicitările părinților/elevilor, exprimate în fișele de opțiuni și aprobate în Consiliile de Administrație ale unităților școlare.

În ceea ce privește opționalele oferite grupelor de preșcolari, în anul școlar 2025-2026, la nivelul învățământului preprimar a existat o gamă vastă de opționale, selectate din oferta CDS la nivel de unitate preșcolară, în funcție de solicitările părinților. Astfel, s-au regăsit teme precum: Sanitarii pricepuți, Educație pentru sănătate, Educație rutieră, Mâini pricepute, Elemente de educație religioasă, Căsuța cu povești, Micii ecologiști, Matematică distractivă, Abilități practice, Micii dansatori, etc. dar și opționale cu abordare interdisciplinară- Învățăm, cântăm, desenăm și circulăm, Albinița Calculici-îmbinarea activităților matematice și cunoașterea mediului, Noi cântăm și desenăm, Învățăm să circulăm, Cei șapte ani de-acasă, Aer, soare, mișcare și sănătate, etc.

3.4.2. Programul “A doua șansă”

Referitor la implementarea Programului “A doua șansă” în anul școlar 2025 -2026, acesta s-a desfășurat în douăsprezece unități de învățământ din mediul rural și urban, având clase atât la învățământul primar, cât și pentru învățământul secundar inferior, totalizând un număr de 858 cursanți din care 115 cursanți ADS primar și 743 cursanți ADS secundar inferior.

Pentru verificarea modului în care se implementează programul, în anul școlar 2025-2026, au fost realizate inspecții tematice, cuprinse în Graficul de monitorizare și control al I.S.J. OLT pentru anul școlar 2025 - 2026 la unități de învățământ din județ care au derulat Programul “A doua șansă”, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Modulul	Tipul inspecției	Obiective	Unități școlare inspectate	
1.	II	Inspecție tematică "A doua șansă"	O1 - Respectarea legislației școlare în unitatea de învățământ cu privire la Programul "A doua șansă"; O2 - Verificarea actelor de studii eliberate absolvenților Programului "A doua șansă".	Școala nr.1. Slatina Liceul Tehnologic „Constantin Filipescu” Caracal Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu” Balș	

Constatările și recomandările pentru fiecare unitate școlară inspectată au fost consemnate în Raportul de inspecție, realizat în urma desfășurării inspecției la nivelul unității de învățământ.

3.4.3. Programul Național „Masă sănătoasă”

În anul școlar 2025 - 2026, **Programul Național „Masă sănătoasă”** s-a implementat în douăzeci și patru unități de învățământ din județul Olt, pentru un număr de 5 211 elevi.

Unitățile de învățământ care au implementat Programul Național „Masă sănătoasă” (PNMS) în anul școlar 2025 - 2026, conform H.G. Nr. 23/28.01.2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2025 și H.G. Nr.80/20.02.2025 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025 pentru finanțarea Programului național „Masă sănătoasă”,

sunt următoarele:

1. Școala Gimnazială Dobrun
2. Școala Gimnazială „Decebal” Dobrețu
3. Liceul Tehnologic „C-tin Filipescu” Caracal
4. Liceul Tehnologic „Tănase Constantin” Izvoarele
5. Școala Gimnazială Nr.1 Balș
6. Școala Gimnazială Fălcoiu
7. Școala Gimnazială Oboga
8. Școala Gimnazială Dobrosloveni
9. Școala Gimnazială „Pan M. Vizirescu” Branet
10. Școala Gimnazială Fărcașele
11. Școala Gimnazială Corbu
12. Școala Gimnazială Făgețelu
13. Școala Gimnazială Tătulești
14. Școala Gimnazială Topana
15. Școala Gimnazială Osica de Jos
16. Școala Gimnazială Alunișu
17. Școala Gimnazială Leleasca
18. Școala Gimnazială Sâmburești
19. Liceul Tehnologic Iancu Jianu
20. Școala Gimnazială Scărișoara
21. Școala Gimnazială Urzica



22. Școala Gimnazială Grojdibodu

23. Școala Gimnazială Pogănu

24. Liceul Tehnologic „Constantin Filipeșcu” Caracal

În anul școlar 2025-2026 Programul național „Masă sănătoasă” s-a implementat în 23 unități de învățământ din cele 24 unități de învățământ aprobate și parțial în a 24-a unitate de învățământ. Programul nu s-a implementat la Liceul Tehnologic „Constantin Filipeșcu” Caracal începând cu ianuarie 2026, deoarece procedura de achiziție nu a putut fi finalizată.

În vederea implementării Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS) la nivelul unităților de învățământ selectate, toate acțiunile s-au derulat în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

Pentru verificarea modului în care se implementează Programul Național „Masă sănătoasă” (PNMS), în anul școlar 2025 - 2026, au fost realizate inspecții tematiche, cuprinse în Graficul de monitorizare și control al I.S.J. OLT pentru anul școlar 2025- 2026, la unități de învățământ din județ care au derulat Programul Național „Masă sănătoasă”, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Modulul	Tipul inspecției	Obiective	Unități școlare inspectate	
1.	II - V	Inspecție tematică Programul Național „Masă sănătoasă”	O1: verificarea respectării metodologiei specifice cu privire la implementarea Programului Național „Masă sănătoasă” în anul școlar 2025 - 2026; O2: consilierea directorului unității de învățământ cu privire la metodologia de implementare a Programului.	Școala Gimnazială Dobrun	

Constatările și recomandările pentru fiecare unitate școlară inspectată au fost consemnate în Raportul de inspecție, realizat în urma desfășurării inspecției la nivelul unității de învățământ.

3.5 Învățământ special și special integrat

La nivelul județului Olt există următoarele oferte educaționale pentru copiii cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale:

-2 unități de învățământ special, respectiv *Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Balș* și *Școala Profesională Specială Balș*, unități școlare care oferă educație specializată, în concordanță cu tipul de dizabilitate;

-servicii educaționale de sprijin în școlile de masă pentru copiii cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, asigurate de către profesorii itineranți și de sprijin (OMECS 5574/2011);

- cabinete logopedice, cabinete de asistență psihopedagogică (CJRAE);

-școlarizare la domiciliu pe o perioadă determinată, conform Ordinului Nr. 5086/31.08.2016 pentru aprobarea *Metodologiei cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale*.



Educația specială și special-integrată este practică de către cadre didactice calificate, specializate și devotate activității didactice cu copiii care prezintă dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale.

Diagnoza resursei umane - învățământ special

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.5 Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	99,91 (80,68 -CSEI, 19,23-SPS)
1.6 Număr cadre didactice titulare	47+15
1.7 Număr cadre didactice/grade didactice	
- debutanți	6 + 1
- definitivat	4 + 2
- grad didactic II	8 + 0
- grad didactic I	40 + 15
1.8 Număr cadre didactice suplinoare calificate	11 + 3 suplinitori calificați
Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei	
2.3 Număr inspecții realizate de inspectorul școlar	22
2.1.25 Număr inspecții de specialitate	14
2.1.26 Număr inspecții tematice	8
2.1.27 Număr inspecții școlare generale	-
2.4 Număr inspecții realizate de către metodiști	54
2.2.3 Număr inspecții de specialitate	31
2.2.4 Număr inspecții tematice	23
2.2.5 Număr inspecții școlare generale	-
Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
Aspecte pozitive	- realizarea adaptărilor curriculare, a conținuturilor disciplinelor școlare în funcție de particularitățile elevilor cu CES integrați în învățământul de masă, în vederea predării diferențiate (învățământ special integrat); - utilizarea PIP-urilor în activitatea didactică și a PSI-urilor, instrumente utile în cunoașterea particularităților elevilor cu CES.
Aspecte care necesită îmbunătățire	- creșterea interesului familiei pentru pregătirea școlară a copiilor sau pentru colaborarea cu școala; - realizarea de proiecte din fonduri europene; - dotarea unităților de învățământ cu echipamentele necesare copiilor, elevilor cu CES / dizabilități; - activități specifice care să evidențieze rolul copiilor, elevilor cu CES



	și / sau dizabilități, atât în școală, cât și în societate.
Cauze identificate	- lipsa manualelor școlare și a auxiliarelor didactice;
Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
Aspecte pozitive	În ceea ce privește activitatea la clasă, cadrele didactice au avut în vedere elaborarea și realizarea planurilor de intervenție personalizată, precum și adaptarea curriculară în parteneriat cu cadrele didactice de la clasă; -colaborarea optimă cu întregul corp profesoral al unităților de învățământ în care sunt înscriși elevii cu CES, în vederea realizării unei integrări în întregul colectiv al școlii; -cadrele didactice din învățământul special și-au desfășurat activitatea cu profesionalism, responsabilitate și implicare, adaptând demersul didactic la nevoile educaționale individuale ale elevilor, activitatea desfășurată contribuind la asigurarea unui climat educațional favorabil progresului școlar și dezvoltării armonioase a fiecărui copil; -manifestă un interes sporit pentru perfecționarea continuă; Activitatea didactică a fost planificată în concordanță cu structura stabilită, prezentându-se proiecte didactice bine elaborate și detaliate; proiectarea activității a fost în concordanță cu cerințele învățământului special. - metodele didactice au fost bine selectate, un accent deosebit punându-se pe metodele activ- participative. -s-au utilizat strategii didactice interactive, integrând eficient mijloace de învățământ diverse;
Aspecte care necesită îmbunătățire	-participarea la cursuri de formare conform nevoilor cadrelor didactice; -antrenarea tuturor elevilor în precesul didactic, în funcție de particularitățile educaționale ale fiecăruia.
Cauze identificate	-lipsa fondurilor pentru activitatea de formare
Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	La nivelul compartimentului învățământ special și special integrat, în anul școlar 2025-2026, Inspectoratul Școlar Județean Olt a inclus în planul de activități o acțiune de monitorizare și analiză a modului de organizare și desfășurare a activităților destinate copiilor/elevilor cu CES în unitățile de învățământ, încheiată cu Raportul transmis către Ministerul Educației Nr.12410 / 24.06.2026. La nivelul compartimentului Învățământ special și-au desfășurat activitatea 18 profesori metodiști, care au efectuat inspecții curente și speciale pentru gradele didactice, inspecții de specialitate la școlile arondate, inspecții de specialitate la clasă în cadrul Concursului național de ocupare a posturilor didactice, precum și alte activități metodice. Aceștia și-au îndeplinit atribuțiile cu profesionalism și responsabilitate, respectând prevederile metodologice, criteriile de evaluare și calendarul stabilit, întocmind rapoartele referitoare la activitățile metodice și inspecțiile efectuate în școlile arondate, care conțin diagnoza mediului intern și extern, fișele de asistență la lecție, fișele pentru inspecțiile de specialitate și fișele de monitorizare fiind transmise inspectorului de specialitate.
Activitatea membrilor	La nivelul compartimentului învățământ special, în cadrul Consiliului



consiliului consultativ	Consultativ, în anul școlar 2025-2026, și-au desfășurat activitatea 9 membri. Aceștia au participat la activitățile specifice compartimentului: verificarea și avizarea Resurselor educaționale deschise, implicarea în activitatea de evaluare a dosarelor de gradatie de merit, organizarea concursurilor pe disciplină, colaborarea permanentă cu inspectorul de specialitate.
Cercuri pedagogice	Organizarea Cercurilor pedagogice ale cadrelor didactice din învățământul special și special integrat, având ca temă: „Împreună în Europa pentru o educație fără bariere”, activitate metodico-științifică desfășurată în data de 12.11.2025, cerc organizat de către Școala Profesională Specială Balș, respectiv „Proiecte europene- rol strategic și impact în sprijinul copiilor cu CES”, activitate desfășurată în data de 30.04.2026, în cadrul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Balș.
Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
Puncte tari	- 21 profesori itineranți funcționează în cadrul CJRAE Olt în unități de masă care integrează elevi cu deficiențe (CES) - școli integratoare, 3 rămași în cadrul CSEI Balș; - 320 elevi din învățământul de masă integrați individual și care urmează curriculumul școlii de masă cu servicii educaționale de sprijin, conform OMECTS 5574/2011; -personal didactic calificat și interesat de perfecționarea în domeniul educației speciale și psihologiei; -derularea programelor de parteneriat educațional în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (SNAC); -programe/proiecte pentru creșterea calității învățământului special și special integrat și asigurarea accesului la educație a copiilor/elevilor/tinerilor cu CES/dizabilități; - locurile speciale alocate elevilor cu CES în învățământul liceal de stat, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat
Puncte slabe	-cadre didactice itinerante și de sprijin prea puține, în raport cu numărul elevilor cu dizabilități și/sau CES existenți în școala de masă; -lipsa manualelor școlare și a auxiliarelor didactice; -neparticiparea tuturor elevilor cu dizabilități și/sau CES la forme educaționale specifice; -lipsa mediatorilor școlari; -lipsa echipamentelor și a softurilor asistive necesare unui mediu educațional adaptat copiilor cu cerințe educaționale speciale; - scăderea rolului familiei ca partener educațional; - lipsa atelierelor protejate; - imaginea persoanei cu dizabilități în societate; - reticență din partea unor părinți ai elevilor din clasele în care sunt integrați elevi cu dizabilități și/sau CES. - lipsa resurselor pentru dotarea cabinetelor de sprijin pentru elevii cu CES din cadrul școlilor de masă;
Oportunități	- dezvoltarea politicilor de educație incluzivă atât la nivel național, cât și la nivel european; -accesarea fondurilor europene și naționale pentru modernizarea infrastructurii și a serviciilor de sprijin; - dezvoltarea tehnologiilor asistive și a resurselor educaționale digitale adaptate;



	- extinderea parteneriatelor cu autorități locale, organizații și instituții din domeniul sănătății și protecției sociale; - formarea continuă și specializarea cadrelor didactice și a personalului de sprijin; - creșterea interesului pentru intervenția timpurie și serviciile integrate pentru copiii cu cerințe educaționale speciale.
Amenințări	- finanțare insuficientă pentru asigurarea resurselor materiale și umane; - deficit de profesori specialiști- psihologi, logopezi, profesori itineranți, kinetoterapeuți, consilieri școlari; - disparități între mediul urban și rural în ceea ce privește accesul la servicii specializate; - creșterea complexității nevoilor beneficiarilor fără o dezvoltare proporțională a serviciilor.

Priorități ale disciplinei/ compartimentului în anul școlar 2026 - 2027

- Creșterea calității serviciilor educaționale și terapeutice oferite elevilor cu cerințe educaționale speciale, prin aplicarea unei abordări centrate pe beneficiar.
- Asigurarea accesului echitabil la educație și a egalității de șanse pentru toți copiii cu CES, indiferent de tipul sau gradul dizabilității.
- Dezvoltarea resursei umane prin formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în domeniul educației speciale și incluzive.
- Consolidarea colaborării interinstituționale între unitățile de învățământ, autoritățile locale, serviciile de asistență socială, sănătate și organizațiile partenere.
- Modernizarea bazei materiale și a infrastructurii prin dotarea cu materiale didactice adaptate, tehnologii asistive și echipamente specifice.
- Digitalizarea procesului educațional și administrativ, inclusiv dezvoltarea competențelor digitale ale personalului și utilizarea resurselor educaționale accesibile.
- Îmbunătățirea mecanismelor de monitorizare și evaluare a progresului școlar și a calității serviciilor educaționale.
- Promovarea incluziunii școlare și sociale, prin dezvoltarea parteneriatelor și a programelor care facilitează integrarea elevilor în comunitate.
- Dezvoltarea curriculumului adaptat și a intervențiilor personalizate, în concordanță cu nevoile individuale și cu cerințele actuale ale sistemului de educație.
- Creșterea eficienței managementului instituțional, prin planificare strategică, utilizarea eficientă a resurselor și dezvoltarea unei culturi organizatorice bazate pe calitate, colaborare și inovare.

3.6 Minorități naționale

Disciplina	Limba Rromani
Diagnoza resursei umane specifică disciplinei/compartimentului	
1.9 Număr norme didactice în anul școlar 2025 - 2026	10
1.10 Număr cadre didactice titulare	8
1.11 Număr cadre didactice/grade didactice	9
- debutanți	0
- definitivat	1
- grad didactic II	6
- grad didactic I	2
1.12 Număr cadre didactice necalificate	1
Diagnoza inspecției școlare la nivelul disciplinei/compartimentului	
2.5 Număr inspecții	11



realizate de inspectorul școlar, dintre care:	
2.1.28 Număr inspecții de specialitate	3
2.1.29 Număr inspecții tematice	6
2.1.30 Număr inspecții școlare generale	2
2.6 Număr inspecții realizate de către metodiști, dintre care:	-
2.2.6 Număr inspecții de specialitate	-
2.2.7 Număr inspecții tematice	-
2.2.8 Număr inspecții școlare generale	-
Curriculum școlar - constatări în cadrul inspecțiilor	
Aspecte pozitive	Documentele de proiectare curriculară (planificări calendaristice, proiecte ale unităților de învățare) sunt elaborate corect și la timp. Programele școlare sunt respectate, iar materia este parcursă ritmic, în conformitate cu planificările. Corelarea corectă între competențele specifice, conținuturile predate și situațiile de învățare.
Aspecte care necesită îmbunătățire	Personalizarea insuficientă a programei școlare în funcție de nivelul real al clasei. Un număr redus de activități interdisciplinare sau de integrare a noilor tehnologii în documentele curriculare.
Cauze identificate	Timpul limitat alocat proiectării diferențiate pentru elevii cu nevoi speciale sau dificultăți de învățare. Gradul diferit de participare a cadrelor didactice la sesiunile de formare continuă pe teme de proiectare curriculară modernă.
Demersul didactic /activitățile de învățare observate	
Aspecte pozitive	Lecțiile se desfășoară într-o atmosferă propice învățării, bazată pe o relație deschisă profesor-elev. Utilizarea frecventă a metodelor didactice interactive (învățarea prin descoperire, lucrul pe grupe, jocul de rol) și a mijloacelor audio-vizuale. Respectarea principiilor didactice (de la simplu la complex, de la concret la abstract) și o bună dozare a timpului în lecție.
Aspecte care necesită îmbunătățire	Minimizarea activităților de învățare centrate strict pe elev, cu o pondere încă mare a predării frontale (expunerea). Evaluarea formativă pe parcursul orei nu este întotdeauna valorificată complet pentru reglarea ritmului de predare.
Cauze identificate	Reticența în aplicarea metodelor moderne de evaluare formativă din cauza numărului mare de elevi dintr-o clasă. Rutina didactică și teama de a utiliza instrumente digitale noi, care necesită un timp suplimentar de pregătire.
Activități/manifestări coordonate la nivel județean	
Activitatea metodiștilor	Monitorizare și evaluare: Efectuarea inspecțiilor școlare de specialitate (curente, de definitivat, de grad didactic) conform graficului unic aprobat de ISJ Olt. Consiliere didactică: Oferirea de asistență metodologică cadrelor didactice debutante în vederea proiectării corecte a demersului didactic și a gestionării clasei.



	Diseminare de bune practici: Organizarea de webinare sau ateliere de lucru tematice pentru prezentarea unor instrumente digitale și metode moderne de predare-evaluare.
Activitatea membrilor consiliului consultativ	Validare curriculară: Analiza, avizarea și aprobarea programelor pentru opțiunile noi (CDȘ) propuse de unitățile de învățare din județ. Evaluarea competițiilor: Coordonarea comisiilor județene pentru olimpiadele școlare, concursuri pe discipline și competiții sportive. Strategie regională: Participarea activă la elaborarea Planului Operațional al ISJ Olt și la stabilirea tematicilor pentru inspecțiile tematice din anul școlar curent.
Cercuri pedagogice	Tematici abordate: Desfășurarea întâlnirilor semestriale cu accent pe digitalizarea educației, strategii de combatere a analfabetismului funcțional și tehnici de diferențiere a instruirii. Formatul activităților: Alternarea prezentărilor teoretice cu ateliere practice de tip „lesson study”, în care profesorii au analizat secvențe de lecții filmate sau proiecte didactice. Prezență și implicare: Monitorizarea gradului de participare a cadrelor didactice din județ și colectarea feedback-ului prin chestionare online pentru îmbunătățirea întâlnirilor viitoare.
Alte activități, dacă este cazul	Parteneriate comunitare: Implementarea unor proiecte județene în colaborare cu ONG-uri județene și locale pentru prevenirea abandonului școlar și integrarea elevilor din medii defavorizate. Simpozioane și conferințe: Organizarea conferinței județene anuale a cadrelor didactice, axată pe inovație în educație și exemple de bune practici în școlile din județ.
Analiza SWOT a disciplinei/compartimentului	
Puncte tari	- existența manualelor școlare de Limba maternă rromani și Istoria și tradițiile rromilor aprobate de Ministerul Educației și Cercetării; - perfecționarea majorității cadrelor didactice prin stagii de formare de limba rromani organizate de Ministerul Educației și Cercetării; - implicarea cadrelor didactice în propuneri pentru programe școlare și elaborarea/traducerea subiectelor la olimpiade și concursuri; - elaborarea de auxiliare didactice în cadrul unor proiecte educaționale: planșe didactice, ghiduri metodice, resurse educaționale deschise; - cadre didactice, membre în comisii locale/ județene/ naționale; - număr de elevi rromi participanți și premianți la concursurile și olimpiadele școlare; - interes crescut al unor cadre didactice și al unor unități școlare pentru angrenarea în proiecte naționale și internaționale; - existența unui canal de youtube dedicat predării limbii rromani și a grupurilor de facebook dedicate;
Puncte slabe	- existența personalului necalificat sau semi-calificat; - numărul mic de unități de învățământ cu predare în limba maternă rromani; - existența unui număr mic mediatori școlari; - lipsa studiului limbii materne rromani la nivelul unor orașe și municipii; - posibilități reduse de calificare a personalului didactic de limba rromani; - imposibilitatea parcurgerii unor stagii de formare în domeniul limbii și metodicii predării rromani, al istoriei și tradițiilor rrome, pentru cadrele didactice rrome și nerrome, organizate de Casa Corpului Didactic a Județului Olt, sau a unor stagii de formare în domeniul segrării și neparticipării școlare.
Oportunități	- existența parteneriatului cu Asociația Partida Rromilor „Pro Europa”;



	- existența unor proiecte educative în care pot fi organizate activități în parteneriat cu unitățile de învățământ preuniversitar, cu autoritățile locale și județene, cu organizații nonguvernamentale rrome și prorrome: Comunități accesibile - pași spre succes; - sistemul național de burse sociale, de reziliență, de merit și de excelență.
Amenințări	- migrarea cadrelor didactice rrome spre alte specializări, cauzate de dificultatea calificării în domeniul limbii rromani; - reducerea numărului de elevi care studiază limba rromani cauzată de migrațiune și de numărul mare de ore din programul școlar.
Priorități ale disciplinei/ compartimentului pentru anul școlar 2026 - 2027	
• Captarea în sistemul educațional județean a întregului segment de elevi rromi, necuprins în sistemul școlar de masă; • Continuarea măsurilor pentru prezervarea limbii, istoriei și culturii romani în context didactic (prin asigurarea predării, în continuare, a câte 3-4 ore/ săptămână de limbă maternă romani, la cl. I-XII, respectiv 1 oră/săptămână de istoria și tradițiile romilor, la clasa a VI-a și a VII-a; • Continuarea măsurilor în vederea predării în limba maternă romani, la nivelul învățământului preșcolar; • Continuarea măsurilor în scopul predării în limba maternă romani, la clasele pregătitoare, la clasele I-IV și la gimnaziu; • Întreprinderea măsurilor necesare pentru continuarea pregătirii inițiale, la nivel universitar, a viitorilor profesori de limba romani și de specialiști în domeniul lingvistic rom; • Promovarea locurilor disticte pentru elevii romi la admiterea în învățământul superior de stat; • Promovarea, monitorizarea, acordarea locurilor distincte pentru elevii romi la admiterea în liceu, învățământul profesional și dual; • Implementarea, monitorizarea și evaluarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rrome pentru perioada 2022-2027; • Monitorizarea implementării OMEN 5633/2019 pentru aprobarea Metodologiei de monitorizare a segregării școlare în învățământul preuniversitar; • Monitorizarea aplicării metodologiilor, în principal a Metodologiei privind studiul în limba maternă și al Limbii și literaturii materne, al Limbii și literaturii române, studiul Istoriei și tradițiilor naționale și al Educației muzicale în limba maternă.	



CAPITOLUL AL IV-LEA – ACTIVITATEA CASEI CORPULUI DIDACTIC OLT

I.Strategia Casei Corpului Didactic Olt

În anul școlar 2025-2026, activitatea Casei Corpului Didactic Olt s-a desfășurat, având la bază strategia de dezvoltare proiectată pornind de la diagnoza mediului intern și extern și de la analiza de nevoi în ceea ce privește formarea continuă a personalului propriu, dar și dezvoltarea resurselor umane la nivel de județ, corelate cu obiectivele Inspectoratului Școlar Județean Olt și strategia de dezvoltare instituțională pe termen lung, respectând reglementările în vigoare.

Obiectivele asumate prin Planul Managerial al Directorului și prin Planul de Dezvoltare Instituțională, care au stat la baza strategiei privind activitățile de formare continuă au fost următoarele:

Obiectivele stabilite în planul managerial al instituției, avizat de inspectorul școlar general, pentru anul școlar 2025-2026.

O.G.1 Creșterea calității formării continue prin diversificarea ofertei de formare adaptată nevoilor reale ale personalului didactic din județul Olt.

O.S.1 Identificarea nevoilor de formare a personalului din învățământul preuniversitar pentru anul 2025-2026

O.S.2 Avizarea ofertei de formare pentru anul școlar 2025-2026

O.S.3 Promovarea ofertei de formare pentru anul școlar 2025-2026

O.S.4 Coordonarea înscrierilor la activitățile de formare și perfecționare din anul școlar 2025-2026

O.S.5 Implementarea activităților de formare în anul școlar 2025-2026

O.G. 2 Asigurarea cadrului adecvat pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic din județul Olt

O.S.1 Eficientizarea activității specifice centrelor de documentare și informare și bibliotecilor școlare

O.S.2 Coordonarea metodologică a responsabililor cu dezvoltarea profesională

O.S.3 Dezvoltarea bazei materiale a Casei Corpului Didactic Olt

O.S.4 Dezvoltarea profesională și personală a angajaților Casei Corpului Didactic Olt în domeniile specifice.

O.G.3 Monitorizarea și evaluarea impactului activităților de formare continuă asupra calității actului educațional.

O.S.1 Evaluarea impactului formării continue asupra actului educațional

O.S.2 Promovarea exemplelor de bună practică rezultate în urma formării continue

O.S.3 Colectarea nevoilor de formare continuă pentru anul școlar 2025-2026

O.G.4 Consolidarea rolului C.C.D. Olt în formarea continuă ca principal ofertant de programe de formare continuă în concordanță cu nevoile profesionale ale cadrelor didactice

O.S.1 Asigurarea accesului cadrelor didactice la programele derulate prin proiectele strategice ale IȘJ/CCD Olt

O.S.2 Utilizarea platforme educaționale proprii pentru desfășurarea programelor de formare în sistem on-line



O.S.3 Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu celelalte CCD-uri din țară pentru asigurarea unui schimb de bune practici

O.S.4 Dezvoltarea parteneriatelor internaționale în domeniul formării profesionale

O.S.5 Editarea de publicații și de materiale didactice și informative

O.G.5 Creșterea capacității instituționale pentru îmbunătățirea calității și diversificarea ofertei de formare, plecând de la aspecte locale specifice și de la cerințele generate de prioritățile naționale de dezvoltare a învățământului.

O.S.1 Asigurarea unor activități de formare continuă diversificate

O.S.2 Sprijinirea derulării activităților de formare/perfecționare privind combaterea absenteismului și violenței în școală

O.S.3 Desfășurarea unor activități care să faciliteze dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice

Concordanța cu obiectivele strategice ale ISJ în domeniul dezvoltării resurselor umane.

Casa Corpului Didactic Olt, în calitatea sa de principal furnizor de formare continuă pentru cadrele didactice din județ, are ca prioritate asigurarea unui cadru favorabil de desfășurare a activităților de formare a cadrelor didactice din județ în concordanță cu obiectivele strategice ale I.S.J. Olt în ceea ce privește aspecte următoare:

- Implementarea politicilor Ministerului Educației și Cercetării în domeniul formării având ca scop creșterea calității actului educațional;

- Facilitarea accesului tuturor categoriilor de personal didactic și didactic auxiliar la formare continuă în domeniul legislației și managementului educațional, conform priorităților M.E.C.;

- Asigurarea unui management competitiv la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, creșterea calității actului educațional prin participarea cadrelor didactice la programe de formare și perfecționare care vizează adaptarea conținuturilor programelor de formare pentru a se asigura pregătirea profesională pentru trecerea de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la unul flexibil, axat pe dezvoltarea de competențe relevante pentru piața muncii;

- Formarea cadrelor didactice în domeniul utilizării instrumentelor digitale în procesul de învățământ, dar și pentru realizarea resurselor educaționale deschise;

- Monitorizarea formării continue a cadrelor didactice, obținerea numărului corespunzător de credite profesionale transferabile și reflectarea în practica curentă a competențelor dobândite în cadrul programelor de formare parcurse.

Autoevaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite. Argumente/comentarii.

Casa Corpului Didactic Olt este un furnizor important de formare continuă pentru personalul didactic și didactic auxiliar din județul Olt, care, prin oferta de formare proprie, dar și prin proiecte și parteneriate naționale și internaționale, propune o gamă variată de programe de formare.

Din analiza efectuată rezultă că programele de formare oferite de C.C.D. Olt au avut un impact considerabil asupra formării personalului didactic și didactic auxiliar. Un număr semnificativ de cadre didactice tinere au beneficiat de programe de formare în scopul permanentizării lor în cadrul sistemului educațional din județul nostru, totodată cadrele didactice interesate de obținerea creditelor profesionale au fost cuprinse în programele de formare acreditate solicitate, iar celelalte, au participat la toate activitățile educative propuse.



Având în vedere atât obiectivele proiectate, cât și direcțiile orientative stabilite, s-a urmărit diversificarea oportunităților de formare astfel încât oferta de formare să corespundă unei categorii cât mai diversificate de cadre didactice, avându-se în vedere interesul crescut pentru implementarea tehnologiei digitale în procesul educativ, valorizarea unor competențe și conținuturi dezvoltate în cadrul proiectelor europene, dar și asigurarea unei distribuiri echitabile în teritoriu, inclusiv furnizarea programelor de formare în format on-line, pentru a permite o accesul la formarea continuă a tuturor cadrelor didactice, și, implicit, o mai bună pregătire a elevilor din școlile județului Olt.

II.a) Strategiile instituționale specifice aplicate de Casa Corpului Didactic Olt, în anul școlar 2025-2026, privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activități de formare continuă/perfecționare.

În vederea evidențierii impactului înregistrat în planul activităților didactice și educaționale ca urmare a participării cadrelor didactice la programe și activități de formare din oferta de formare a Casei Corpului Didactic Olt, au fost implementate următoarele strategii și activități:

- Elaborarea și aplicarea unor instrumente specifice de colectare a datelor: chestionar de monitorizare a impactului, chestionar de feed-back privind cursurile de formare;
- Elaborarea și aplicarea unor instrumente de evaluare și autoevaluare a activităților de formare;
- Analiza rezultatelor obținute în urma aplicării chestionarelor și realizarea unui raport de analiză;
- Valorizarea datelor extrase din rapoartele CFDCD ale unităților de învățământ preuniversitar din județ și raportul de evaluare cu privire la activitatea formatorilor;

b) Activitățile desfășurate de CCD în parteneriat cu ISJ, care au contribuit la creșterea calității actului didactic în unitățile de învățământ din județ.

- Activități și programe cu caracter cultural, didactic și științific (simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicare, schimburi de experiență, cercuri pedagogice ale bibliotecarilor și profesorilor documentariști);
- Promovarea ofertei de formare a C.C.D.Olt în cadrul consfătuirilor și cercurilor pedagogice ale profesorilor și directorilor;
- Identificarea grupurilor țintă pentru proiecte aflate în implementare: RECREd,;
- Colectarea datelor privind participarea personalului didactic la programe de formare și perfecționare și acumularea creditelor profesionale transferabile;
- Participarea la echipele de control și monitorizare conform graficului I.S.J. Olt;
- Consultări periodice cu privire la nevoia de formare și stabilirea strategii de dezvoltare a ofertei de formare;
- Transmiterea de rapoarte către I.S.J. Olt în vederea realizării Raportului anual privind starea învățământului;
- Verificarea activității responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare, acumularea CPT/ECTS);

• Conceperea și administrarea chestionarelor referitoare la impactul cursurilor de formare pe parcursul anului școlar anterior, asupra participanților și asupra calității actului educațional;

• Întâlniri online sau vizite la fața locului și consiliere în domeniul practicilor educaționale și didacticei disciplinei;

• Monitorizare și control în cadrul echipelor de inspecție conform graficului I.S.J. Olt;

c) Inspecții tematice la desfășurate fizic /online, în unități de învățământ din județ la care au participat directorul, respectiv profesori metodiști din cadrul casei coprului didactic.

Inspecții tematice și monitorizări



inspecție școlară generală inspecție tematică CFDCD inspecție tematică CDI

Nr. crt.	Tipul inspecției	Obiective	Unitatea școlară propusă	Perioada
1	Inspecție școlară generală	Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.).	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VIRGIL MAZILESCU”, CORABIA	noiembrie 2025
2	Inspecție școlară generală	Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.).	LICEUL TEHNOLOGIC „TĂNASE CONSTANTIN”, IZVOARELE	noiembrie 2025
3	Inspecție școlară generală	Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.).	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DĂNEASA	ianuarie 2026
4	Inspecție școlară generală	Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.).	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GĂNEASA	februarie 2026
5	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri	LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1, BALȘ	noiembrie 2025



Nr. crt.	Tipul inspecției	Obiective	Unitatea școlară propusă	Perioada
		postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.		
6	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VLAICU-VODĂ, SLATINA	noiembrie 2025
7	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DEVESELU	noiembrie 2025
8	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBRUN	noiembrie 2025
9	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	LICEUL TEHNOLOGIC „DANUBIUS” CORABIA	noiembrie 2025
10	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FĂGETELU	februarie 2026
11	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PRISEACA	februarie 2026



Nr. crt.	Tipul inspecției	Obiective	Unitatea școlară propusă	Perioada
		didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.		
12	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ȘTEFAN PROTOPODESCU” SLATINA	februarie 2026
13	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VLĂDILA	februarie 2026
14	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ REDEA	februarie 2026
15	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIUVĂRĂȘTI	februarie 2026
16	Inspecție tematică	O1 - Verificarea dosarului responsabilului CFDCD și a bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare, cursuri postuniversitare etc.); O2 - Aplicarea, în procesul educativ, a cunoștințelor și competențelor dobândite în urma participării la programele de formare.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ IZBICENI	februarie 2026
17	Inspecție tematică	O1- Urmărirea aplicării în practică a standardelor de amenajare și dotare a	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LEOTEȘTI	martie 2026



Nr. crt.	Tipul inspecției	Obiective	Unitatea școlară propusă	Perioada
	Centre de Documentare și Informare	CDI-ului 02- Verificarea documentelor de proiectare a activității CDI 03- Evaluarea competențelor /activității profesorului documentarist		
18	Inspecție tematică Centre de Documentare și Informare	01- Urmărirea aplicării în practică a standardelor de amenajare și dotare a CDI-ului 02- Verificarea documentelor de proiectare a activității CDI 03-Evaluarea competențelor /activității profesorului documentarist	LICEUL VITOMIREȘTI	martie 2026
19	Inspecție tematică Centre de Documentare și Informare	01- Urmărirea aplicării în practică a standardelor de amenajare și dotare a CDI-ului 02- Verificarea documentelor de proiectare a activității CDI 03-Evaluarea competențelor /activității profesorului documentarist	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRUNȚEI	martie 2026
20	Inspecție tematică Centre de Documentare și Informare	01- Urmărirea aplicării în practică a standardelor de amenajare și dotare a CDI-ului 02- Verificarea documentelor de proiectare a activității CDI 03-Evaluarea competențelor /activității profesorului documentarist	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GĂNEASA	martie 2026
21	Inspecție tematică Centre de Documentare și Informare	01- Urmărirea aplicării în practică a standardelor de amenajare și dotare a CDI-ului 02- Verificarea documentelor de proiectare a activității CDI 03-Evaluarea competențelor /activității profesorului documentarist	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIUVĂRĂȘTI	martie 2026
22	Inspecție tematică Centre de Documentare și Informare	01- Urmărirea aplicării în practică a standardelor de amenajare și dotare a CDI-ului 02- Verificarea documentelor de proiectare a activității CDI 03-Evaluarea competențelor /activității profesorului documentarist	LICEUL VĂLENI	martie 2026
23	Inspecție tematică Centre de Documentare și Informare	01- Urmărirea aplicării în practică a standardelor de amenajare și dotare a CDI-ului 02- Verificarea documentelor de proiectare a activității CDI 03-Evaluarea competențelor /activității profesorului documentarist	LICEUL IANCU JIANU	martie 2026
24	Inspecție tematică Centre de Documentare și Informare	01- Urmărirea aplicării în practică a standardelor de amenajare și dotare a CDI-ului 02- Verificarea documentelor de proiectare a activității CDI 03-Evaluarea competențelor /activității profesorului documentarist	LICEUL ȘTEFAN DIACONESCU POTCOAVA	noiembrie 2025



Nr. crt.	Tipul inspecției	Obiective	Unitatea școlară propusă	Perioada
		profesorului documentarist		

III. Date/ informații privind instituția și activitatea desfășurată:**1. Prezentare instituțională****a) Date de identificare:**

Denumirea instituției	Casa Corpului Didactic Olt
Adresa poștală completă	Str. Ionașcu, nr.38, Slatina, jud. Olt, cod 230081
Tel/fax	0249.406 103 0249.406 203
Adresa e-mail (instituție)	oltccd@gmail.com
Adresa e-mail (director)	balasa.men@gmail.com
Adresa site	http://ccdolt.ro/index.php
Sediu propriu	Da

b) Resurse umane: gradul de acoperire a posturilor aprobate prin statul de funcții; situația va fi prezentată pe categorii de personal (**personal didactic:** director, profesor - metodist; **personal didactic auxiliar:** bibliotecar, informatician, administrator financiar, secretar, **personal nedidactic**)

Număr posturi didactice	Total personal didactic încadrat	Număr posturi didactice auxiliare	Total personal didactic auxiliar încadrat	Număr posturi nedidactice	Total personal nedidactic încadrat	Număr total posturi Existente (aprobat în statul de funcții)	Total personal încadrat
3,5	4	4	4	0	0	8,5	9

c) Filiale ale CCD

Unitatea școlară / Localitatea	Profesor- metodist responsabil (nume și prenume)
-	-
TOTAL	-

d) Biblioteci școlare aflate în coordonarea metodologică a caselor corpului didactic, conform OM 5554/2011, art. 14;

Localitatea	Unitatea școlară cu bibliotecă
Slatina	Școala Gimnazială Nr 1
Slatina	Școala Gimnazială Nr 3
Slatina	Școala Gimnazială Nr 5
Slatina	Școala Gimnazială „Ștefan Protopopescu”
Slatina	Școala Gimnazială „Vlaicu Vodă”
Slatina	Școala Gimnazială „Constantin Brâncoveanu”
Slatina	Școala Gimnazială „George Poboran”
Slatina	Colegiul Național „Radu Greceanu”
Slatina	Colegiul Național „Ion Minulescu”
Slatina	Liceul Teoretic „Nicoale Titulescu”



Localitatea	Unitatea școlară cu bibliotecă
Slatina	Liceul Tehnologic „P.S. Aurelian”
Slatina	Liceul Tehnologic „Alexe Marin”
Slatina	Liceul Tehnologic Metalurgic
Slatina	Liceul cu Program Sportiv
Balș	Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu”
Balș	Școala Gimnazială Nr. 1
Balș	Liceul Tehnologic Balș
Balș	Școala Gimnazială „Mihail Drumeș”
Caracal	Liceul Teoretic „Ioniță Asan”
Caracal	Liceul Tehnologic „Dimitrie Petrescu”
Caracal	Școala Gimnazială Nr. 1
Caracal	Școala Gimnazială Nr. 2
Caracal	Școala Gimnazială „Gheorghe Magheru”
Caracal	Liceul Tehnologic „Constantin Filipescu”
Caracal	Liceul Tehnologic „Matei Basarab”
Caracal	Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”
Caracal	Liceul Teoretic „Mihai Viteazul”
Corabia	Liceul Teoretic „A.I. Cuza”
Corabia	Liceul Tehnologic Danubius
Corabia	Școala Gimnazială „Virgil Mazilescu”
Corabia	Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”
Drăgănești Olt	Liceul Teoretic „Tudor Vladimirescu”
Drăgănești olt	Școala Gimnazială Comani
Piatra Olt	Liceul Tehnologic Piatra Olt
Piatra Olt	Școala Gimnazială Piatra Olt
Scornicești	Liceul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu”
Scornicești	Școala Gimnazială „Nicolae Coculescu”
Scornicești	Școala Gimnazială Bircii
Scornicești	Școala Gimnazială „Gheorghe Popescu” Mărgineni, Slobozia
Pleșoiu	Școala Gimnazială Pleșoiu
Redea	Școala Gimnazială Redea
Strejștești de Jos	Școala Gimnazială Strejștești de Jos
Studina	Școala Gimnazială Studina
Visina Noua	Școala Gimnazială Vișina Noua
Valea Mare	Școala Gimnazială Valea Mare
Fărcașele	Școala Gimnazială Fărcașele
TOTAL	46

f) Centre de informare și documentare funcționale existente în județ

Unitatea școlară / Localitatea	Statutul responsabilului CDI *	Studii**
Balș / Liceul Teoretic „Petre Pandrea” Balș	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informării
Bîrza / Școala Gimnazială Bîrza	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informării
Bobicești / Școala Gimnazială Bobicești	Profesor documentarist	Superioare / Facultatea de litere
Brastavățu / Școala Gimnazială Brastavățu	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informării
Cilieni / Liceul Tehnologic „Ion Popescu	Profesor	Superioare / Bibliologie și știința



Unitatea școlară / Localitatea	Statutul responsabilului i CDI *	Studii**
Cilieni/ Cilieni	documentarist	informarii
Colonești/ Școala Gimnazială aviator "Alexandru Serbanescu" Colonesti	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Ganeasa/ Școala Gimnazială Ganeasa	Bibliotecar	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Gircov/ Școala Gimnazială Gircov	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Giuvarasti/ Școala Gimnazială Giuvarasti	Profesor documentarist	Superioare / Inițiere în domeniul biblioteconomiei
Grojdibodu/ Școala Gimnazială Grojdibodu	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Ianca/ Școala Gimnazială "Ada Umbra" Ianca	Bibliotecar	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Iancu Jianu/ Liceul Iancu Jianu	Bibliotecar	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Izbiceni/ Școala Gimnazială Izbiceni	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Maruntei/ Școala Gimnazială Maruntei	Bibliotecar	Medii/ Inițiere în domeniul biblioteconomiei
Oboga/ Școala Gimnazială Oboga	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Osica de Sus/ Liceul Teoretic „Ion Gh. Roșca” Osica de Sus	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Poganu/ Școala Gimnazială Poganu	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Potcoava/ Liceul "Stefan Diaconescu" Potcoava	Bibliotecar	Superioare/ Inițiere în domeniul biblioteconomiei
Slatina/ Școala Gimnazială "Eugen Ionescu" Slatina	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Ștefan cel Mare/ Școala Gimnazială Ștefan cel Mare	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Stoicanesti/ Școala Gimnazială Stoicanesti	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Tia Mare/ Școala Gimnazială Tia Mare	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Traian/ Școala Gimnazială Traian	Profesor documentarist	Superioare / Fac. De Litere Bucuresti
Tufeni/ Liceul Tehnologic Tufeni	Bibliotecar	Superioare/ Inițiere în domeniul biblioteconomiei
Văleni/ Liceul Valeni	Bibliotecar	Superioare
Vișina/ Școala Gimnazială Vișina	Profesor documentarist	Superioare / Bibliologie și știința informarii
Vitomiresti/ Liceul Vitomiresti	Bibliotecar	Superioare/ Inițiere în domeniul biblioteconomiei
TOTAL: 27		

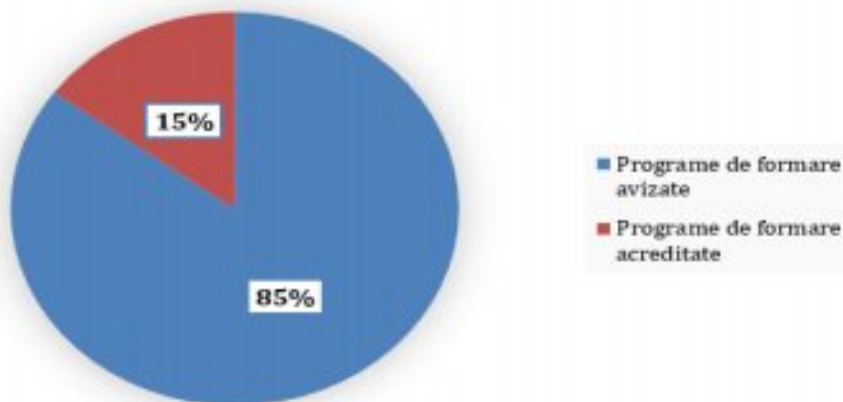
g)Dotarea cu echipamente a instituției (număr total existent în insituție)



Calculator / Laptop (nr. buc.)	TV/ video - proiector / camera video (nr. buc)	Copiator (nr. buc)	Laminator (nr. buc)	Soft educațional (nr. buc)	Fond de carte (nr. buc)	Alte echipamente (denumire, nr. buc.)	Sursa dotării*
Laptop Lenovo P50 - 22 buc. Desktop Lenovo - 20 buc.	Videoproiector Epson - EH-TW - 1 buc	Kyocera Taskalfa 5052 CI- 1 buc	1			Multifunctionala Lexmark MX 310 dn - 1 buc Multifunctionala Lexmark CX 410 de - 2 buc.	ROSE
Laptop HP 250 G6 Notebook - 26 buc	Camera video profesionala Sony Full Hd cu geanta transport Oscar S10 si trepied Alpha 2800 Cullmann - 1 buc Videoproiector cu ecran proiectie AcerX1323WH - 1 buc	Multi functionala Konika Minolta BizHub C227 - 1 buc				Statie grafica DELL Precision 5820 cu monitor - 1 buc Imprimanta Lexmark CS720DE - 1 buc Tabla Interactiva 87" - 1 buc Echipament videoconferinta (teleprezenta) CS-KITPLUS-K9 - 1 buc Display TV - TV65" - 1 buc Touchscreen pt centrele de resursa si parteneri-Touch 75" (include stand mobil si set black box) - 1 buc	CRED ID 118327
Desktop- 27 buc (nefuncționale)	Videoproiector - 3 buc (nefuncțional) Camera video - 1 buc (nefuncțională) - 1 buc	Copiator - 1 buc (nefuncțional)	Laminator - 1 buc.	-	Cărți - 12453 buc.		Buget de stat
						Boxe- 2 buc	Fonduri extrabugetare

2. Programe de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

Participanți programe de formare



- Programe de formare acreditate de Ministerul Educației și Cercetării din oferta Casei Corpului Didactic Olt din anul școlar 2025-2026

Denumirea programului	Nr. ordin de acreditare	Domeniul tematic	Nr. ore/ Nr. credite	Grup țintă	Nr. participanți
Abilitare curriculară pentru educație timpurie	4059/21.04.2024; 3741/23.04.2026	Abilitare curriculară	80/27; 80/3	Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar	100
CRED - Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II - învățământ gimnazial	3532/12.03.2025	Abilitare curriculară	60/20	Personal didactic de predare din învățământul gimnazial	60
CRED - Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II - învățământ primar	3532/12.03.2025	Abilitare curriculară	60/20	Personal didactic de predare din învățământul primar	43
Resurse educaționale digitale: Realizare, utilizare, evaluare. Formare nivel II	3306/22.02.2022	Competențe TIC/digitale	50/12	Personal didactic de predare din învățământul primar și gimnazial	102
Managementul implementării eficiente a curriculumului național. MANAGER - CRED. Formare nivel 2	3532/12.03.2025	Management și leadership în educație	60/20	Personal de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar (învățământ primar și gimnazial)	22
Total programe: 5				Total participanți:	327

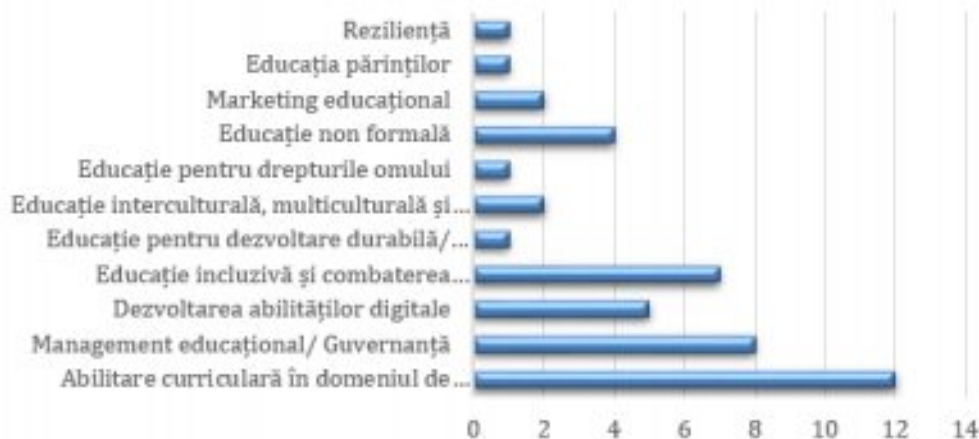


- Programe de formare acreditate de Ministerul Educației și Cercetării din oferta Casei Corpului Didactic Olt, începând cu anul școlar 2026-2027

Denumirea programului	Nr. ordin de acreditare	Domeniul tematic	Nr. ore/ Nr. credite	Grup țintă
Strategii motivaționale pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar	4307/30.06.2026	Managementul clasei de elevi	50	Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar

- Programe de formare continuă avizate de Ministerul Educației și Cercetării din oferta de formare a Csei Corpului Didactic Olt din anul școlar 2025-2026

Programe de formare avizate M.E.C. pe domenii tematice



Nr. crt.	Domeniul tematic	Denumire program	Grup țintă	Nr. participanți
1.	Abilitare curriculară în domeniul de specialitate	Provocările predării integrate	personal didactic de predare	27
2.		Învățarea vizibilă	personal didactic de predare	51
3.		Platformele educaționale și rolul lor în procesul de predare-învățare-evaluare la matematică	personal didactic de predare, disciplina matematică	26
4.		Profesorul facilitator - ghid în învățarea autentică	personal didactic de predare	75
5.		Proiectarea didactică în educația timpurie	personal didactic de predare	25
6.		STEAM - provocări ale dezvoltării competențelor elevilor	personal didactic de predare	130
7.		Înțeleg ce citesc - literație și gândire critică	personal didactic de predare: preșcolar, primar și gimnazial	50
8.		Învățarea prin joc și tehnologie - strategii	personal didactic de	35



Nr. crt.	Domeniul tematic	Denumire program	Grup țintă	Nr participanți
		integrate pentru educație timpurie	predare	
9.		Strategii didactice inovative utilizate în procesul educativ	personal didactic de predare	44
10.		Educația viitorului: abordări STEM, STEAM și STREAM	personal didactic de predare	30
11.		Învățarea - între specializare și interdisciplinaritate	personal didactic de predare	32
12.		Interdisciplinaritatea și religia	personal didactic de predare	26
13.		Rolul comunicării școlare în formarea elevului	personal didactic de predare	36
14.		Digitalizarea actelor de studii, reorganizarea rețelei școlare și emiterea documentelor școlare	personal didactic și personal de conducere, îndrumare și control	62
15.		Dezvoltarea leadershipului în învățământul românesc	personal didactic de predare	39
16.	Management educațional/ Guvernanță	Managementul situațiilor de criză și prevenirea conflictelor în școala virtuală	personal didactic de predare	38
17.		Managementul clasei de elevi	personal didactic de predare	30
18.		Rolul și responsabilitățile comisiei pentru curriculum	personal didactic de predare	65
19.		Managementul calității educației în contextul actual	personal didactic de predare	32
20.		Managementul comunicării eficiente în organizația școlară	personal didactic de predare	31
21.		Integrarea inteligenței artificiale în predare	personal didactic de predare	74
22.	Autonomie pedagogică prin dezvoltarea abilităților digitale	Utilizarea platformelor educaționale în activitatea didactică	personal didactic de predare/ personal didactic auxiliar	33
23.		Importanța instrumentelor digitale în educație	personal didactic de predare/ personal didactic auxiliar	33
24.		Utilizarea resurselor educaționale digitale în proiectarea și desfășurarea activităților de învățare	personal didactic de predare	51
25.		Realizarea RED-urilor utilizate în procesul de predare - învățare - evaluare	personal didactic de predare	18
26.	Educație incluzivă și combaterea discriminării	Educație remedială pentru preșcolarii cu dificultăți de învățare	personal didactic de predare, nivel preșcolar	25
27.		Servicii educaționale de sprijin pentru elevii cu CES integrați în școala de masă	personal didactic de predare	36
28.		Perspective psihopedagogice asupra rezilienței școlare în rândul elevilor cu CES/tulburări de învățare	personal didactic de predare	39
29.		Strategii didactice pentru incluziune și prevenirea discriminării în mediul școlar	personal didactic de predare	29
30.		Parteneriat educațional: școală - familie -	personal didactic de	34



Nr. crt.	Domeniul tematic	Denumire program	Grup țintă	Nr participanți
		specialiști pentru sprijinirea elevilor cu CES	predare	
31.		Diversitate și respect: prevenirea discriminării în mediul școlar	personal didactic de predare/ personal didactic auxiliar	51
32.		Sprijin, adaptare, reușită: educația copiilor cu CES în practică	personal didactic de predare	51
33.	Educație pentru dezvoltare durabilă/ Educație pentru tranziție verde	Modalități de realizare a educației pentru mediu	personal didactic de predare	30
34.	Educație interculturală, multiculturală și plurilingvism	Educație interculturală și incluziune socială	personal didactic de predare	35
35.		Implicațiile educației interculturale în problematica abandonului școlar	personal didactic de predare	34
36.	Educație pentru drepturile omului	Rolul responsabilității sociale în școală	personal didactic de predare	35
37.		Educația în afara mediului școlar	personal didactic de predare	51
38.		Reducerea abandonului școlar și a absenteismului prin intermediul activităților outdoor	personal didactic de predare	131
39.		Creșterea calității educației. Proiectele eTwinning și implicarea copiilor în propria învățare	personal didactic de predare	40
40.		Rolul activităților extrașcolare în formarea unui stil de viață sănătos	personal didactic de predare	25
41.		Imaginea școlii în comunitate prin contribuția profesorilor la marketingul educațional	personal didactic de predare/ personal didactic auxiliar	22
42.	Marketing educațional	Marketing educațional. O schimbare de paradigmă privind comunicarea, relațiile publice și crearea de imagine în învățământul contemporan	personal didactic de predare	43
43.	Educația părinților	Comunicarea - factor important în relația cu părinții	personal didactic de predare	33
44.	Reziliență	Strategii parentale pentru susținerea rezilienței în mediul școlar	personal didactic de predare	30
	Total: 44		Nr.total participanți:	1867

- Programe de formare continuă derulate în cadrul unor proiecte implementate de Ministerul Educației și Cercetării în calitate de beneficiar / partener, aflate în perioada de implementare / în perioada de sustenabilitate



Nr. crt.	Denumire proiect și ID proiect/numar contract finanțare	Denumire beneficiar proiect	Calitate CCD în proiect	Stadiul proiectului (implementare sustenabilitate)	Denumire program	Tip program (acreditat/complementar/alte situații)	Domeniul tematic	Nr. ore/nr. credite	Grup țintă	Nr. participanți
1	POCU/25 4/6/20/1 18327	M.E.C.	partener	sustenabilitate	CRED - Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II - învățământ gimnazial	acreditat	Abilitare curriculumară	60/20	Personal didactic de predare din învățământul gimnazial	35
	POCU/25 4/6/20/1 18327	M.E.C.	partener	sustenabilitate	CRED - Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II - învățământ primar	acreditat	Abilitare curriculumară	60/20	Personal didactic de predare din învățământul primar	43
	POCU/25 4/6/20/1 18327	M.E.C.	partener	sustenabilitate	Resurse educaționale digitale: Realizare, utilizare, evaluare. Formare nivel II	acreditat	Competențe TIC/digitale	50/12	Personal didactic de predare din învățământul primar și gimnazial	53
	POCU/25 4/6/20/1 18327	M.E.C.	partener	sustenabilitate	Managementul implementării eficiente a curriculumului național. MANAGER	acreditat	Management și leadership în educație	60/20	Personal de conducere, de îndrumare și de control din învățământul	22



Nr. crt.	Denumirea proiect și ID proiect/număr contract finanțare	Denumirea beneficiar proiect	Calitatea CCD în proiect	Stadiul proiectului (implementare sustenabilitate)	Denumirea program	Tip program (acreditat/complementar/alte situații)	Domeniul tematic	Nr. ore/nr. credite	Grup țintă	Nr. participanți
					- CRED. Formare nivel 2				preuniversitar (învățământ primar și gimnazial)	
								Nr total participanți		153

Acțiuni în domeniul informării, documentării și consultanței

- Activități de tip webinar dedicate responsabililor CFDCD și formatorilor;
- Informarea periodică prin intermediul site-ului CCD Olt;
- Consultanță pentru organizarea activităților metodice;
- Consultanță privind activitatea didactică desfășurată în mediul on-line;
- Activități de consiliere, mentorat și coaching pentru motivarea cadrelor didactice tinere.

3. Activități științifice, metodice și culturale

Nr. Crt.	Unitatea școlară	Denumirea activității	Tipul activității	Număr participanți
1	Școala Gimnazială Nr.2 Caracal G.P.P.Nr.4 Caracal	Bucuriile toamnei	Simpozion județean Ediția a IX a Online - ZOOM/fizic	40
2	Școala Gimnazială "Mihail Drumeș" Balș	"Mihail Drumeș- Dincolo de timp"	Simpozion Național, ediția a XV-a Online - GOOGLE MEET/fizic	78
3	Liceul Tehnologic Nr. 1 Balș Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Olt	O școală pentru viitor, o școală pentru fiecare Diseminare proiect Erasmus +	Simpozion Național, Ediția a I a Online ZOOM	120
4	Liceul Tehnologic Nr. 1 Balș Liceul Tehnologic "Nicolae Bălcescu" Balș G.P.N.Nr. 1 Balș	STEAM - educație prin știință, tehnologie, inginerie, artă și matematică pentru școala viitorului Diseminare proiect Erasmus +	Workshop județean Ediția a I a Online - GOOGLE MEET/fizic	76
5	Liceul cu Program Sportiv Slatina	Metode inovative pentru creșterea performanței școlare	Simpozion județean Ediția I Online - GOOGLE MEET/fizic	31



Nr. Crt.	Unitatea școlară	Denumirea activității	Tipul activității	Număr participanți
6	Liceul Teoretic "Nicolae Titulescu" Slatina	„Inovație și modernism în școala românească”	Simpozion Național ediția a VII a Online - GOOGLE MEET/fizic	100
7	Liceul Tehnologic "Constantin Tănase" Izvoarele	Acasă la Constantin Tănase	Simpozion Național, Ediția a V a Online ZOOM	135
8	Liceul Economic "P.S.Aurelian" Slatina	Luceafărul Poeziei Românești	Simpozion Județean, ediția a VI a Online - GOOGLE MEET/fizic	63
9	Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Corabia/Școala Gimnazială „Virgil Mazilescu” Corabia	„START Curriculum și educație inovativă”	Simpozion Județean, ediția a VII a Online - GOOGLE MEET/fizic	55
10	Școala Gimnazială Izbiceni	Educația - puncte între generații. Exemple de bune practici	Simpozion Județean, ediția a III a Online - GOOGLE MEET/fizic	179
11	Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Corabia	STEAM - De la teorie la realitate	Simpozion Internațional Ediția I Online - GOOGLE MEET/fizic	222
12	G.P.N. „Ion Creangă” Balș Școala Gimnazială Găvănești	Lumea magică a poveștilor	Simpozion Național, ediția I Online - GOOGLE MEET/fizic	132
13	Școala Gimnazială Nr. 1 Slatina G.P.P. Nr. 4 Slatina G.P.P. "Ion Creangă" Slatina	„Sănătatea, componentă esențială a vieții,,	Simpozion Național, ediția a X II a Online - GOOGLE MEET/fizic	302
14	Liceul Teoretic "Ioniță Asan" Caracal	Geografia între științele pământului și rolul ei în educarea și pregătirea elevilor pentru mileniul III	Simpozion județean Online - GOOGLE MEET/fizic	30
15	Liceul Teoretic "Nicolae Titulescu" Slatina	Matematica interactivă	Simpozion Interjudețean, ediția a VI a Online - GOOGLE MEET/fizic	100
16	Școala Gimnazială Izbiceni	„A turna în formă nouă limba veche și-nțeleaptă”	Simpozion Interjudețean, ediția a VI a Online - GOOGLE MEET/fizic	68
17	Școala Gimnazială „Mihail Drumeș” Balș G. P. N Nr. 1 Balș	„Metode interactive de predare-învățare utilizate în învățământul preuniversitar”	Workshop interjudețean Exemple de bune practici	34



Nr. Crt.	Unitatea școlară	Denumirea activității	Tipul activității	Număr participanți
			Ediția a V a fizic	
18	Școala Gimnazială Vișina Nouă Școala Gimnazială Gîrcov	Mereu împreună ! Integrarea copiilor din medii defavorizate în învățământul preuniversitar	Simpozion Județean, ediția a V a Online - GOOGLE MEET/fizic	56
19	Liceul cu Program Sportiv Slatina	Violenta în mediul școlar	Simpozion interjudețean, Ediția a XIV a Online - GOOGLE MEET/fizic	70
20	Școala Gimnazială „Dumitru Popovici” Șerbănești	„Activitățile instructiv-educative din grădinița de copii în situația actuală, o provocare sau nu pentru învățământul preșcolar”	Simpozion Național, ediția a IVa Online - GOOGLE MEET/fizic	197
21	Inspectoratul Școlar Județean Olt Casa Corpului Didactic Olt Liceul Economic ” Petre S. Aurelian	Ziua Națională a Meseriilor Exemple de bună practică ale unităților de învățământ privind formarea și dezvoltarea competențelor profesionale din învățământul profesional și tehnic	Workshop județean Exemple de bune practici Ediția a II a fizic	65
22	Liceul Teoretic „Ioniță Asan” Caracal	„Rolul științelor exacte în educarea elevilor în contextul dezvoltării durabile”	Simpozion interjudețean, ediția a X a Online - GOOGLE MEET/fizic	110
23	Liceul Tehnologic ” Nicolae Bălcescu” Balș C.J.R.A.E Olt	Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în învățământul preuniversitar	Simpozion Național, ediția a IX a Online - GOOGLE MEET/fizic	120
24	Colegiul Teoretic ”Ioniță Asan” Caracal	Pinacoteca ” Marius Bunescu” reper cultural și cadru de valorificare metodică-științifică și psihopedagogică în educația contemporană	Simpozion județean, ediția a I a Online - GOOGLE MEET/fizic	71
25	Casa Corpului Didactic Olt Centrul Județean de Cultură și Artă Olt	„Eugen Ionescu - prima sută de ani”	Simpozion Național. Ediția a XVII a Online - GOOGLE MEET/fizic	58
26	Liceul Teoretic” Nicolae Titulescu” Slatina Colegiul Național ” Ion Minulescu” Slatina	Interdisciplinaritatea, concept cheie al învățământului românesc actual	Simpozion Interjudețean, ediția a VIII a Online - GOOGLE MEET/fizic	60
27	Liceul cu Program Sportiv Slatina	„Cunoașterea și promovarea tradițiilor românești”	Simpozion Național, ediția a XVI - a Online - GOOGLE MEET/fizic	70
28	Grădinița cu Program Prelungit ”Ion Creangă” Slatina	Copilul de azi Între ecran, natură și emoție	Simpozion județean ediția I	54
29	Casa Corpului Didactic Olt	Nouvelles tendances en didactique du FLE	Simpozion Național, ediția a III a	76



Nr. Crt.	Unitatea școlară	Denumirea activității	Tipul activității	Număr participanți
	Asociația profesorilor de limbă franceză Olt		Online - GOOGLE MEET/fizic	
30	Colegiul Național "Ion Minulescu" Slatina	Educație prin film documentar - istoria locală ca resursă didactică	Atelier județean	32
31	Colegiul Național "Ion Minulescu" Slatina	Parenting - modele de comunicare nonviolentă în școală	Simpozion interjudețean, Ediția I Online - ZOOM/fizic	57
32	Colegiul Național "Ion Minulescu" Slatina	Educația în paradigma excelenței: Tendințe contemporane și abordări interdisciplinare	Conferință Națională	112
33	Școala Gimnazială "George Poboran" Slatina	Competențe pentru viață prin cooperare între discipline Fundamente teoretice și practice	Simpozion județean, ediția a I a Fizic/online	36
34	Liceul Tehnologic Nr. 1 Balș	Abordări moderne în predarea disciplinelor STEM	Simpozion județean, ediția a I a Fizic/online	85
35	Liceul Tehnologic Nr. 1 Balș	Credința prin tradiții și obiceiuri	Simpozion Național, ediția a XV-a Online - GOOGLE MET/fizic	125
36	Școala Gimnazială Oboga Liceul Energetic Craiova	Strategii la nivelul factorilor educaționali privind combaterea absenteismului și abandonului școlar	Simpozion Național, Ediția a VI a Online - GOOGLE MET/fizic	159
37	Școala Gimnazială Nr.2 Caracal/G.P.P.Nr.4 Caracal	Rolul poveștilor în educarea copiilor	Simpozion Național, ediția a IX a Online - Zoom	83
38	Grădinița cu Program Normal Nr. 1 Balș	„Școala în era digitală”	Simpozion interjudețean Ediția a V a Online - GOOGLE MEET/fizic	70
39	Liceul Tehnologic "Constantin Filipescu" Caracal	Rolul activităților extracurriculare în învățământul românesc	Simpozion Județean, ediția a III a Online - ZOOM/fizic	60
40	GPN Nr. 1 Balș G.P.P. "Ion Creanga" Slatina	Îmi este tare dor de tine, părinte drag	Simpozion Național, ediția a III a Online - GOOGLE MEET/fizic	80
41	Centrul Județean de Resurse și de Asistentă Educațională Olt Casa Corpului Didactic Olt	Parteneriat pentru voluntariat	Simpozion Județean Ediția II Online - ZOOM/fizic	52
42	Liceul Teoretic "A.I.Cuza" Corabia	Educația la timpul viitor	Simpozion Județean Ediția a II a Online - GOOGLE MEET/fizic	31
43	Școala Gimnazială Mărgăritești Liceul Energetic Craiova	Prevenirea comportamentelor de tip bullying în mediul școlar și social	Simpozion Național, Ediția a VIII a Online - GOOGLE MET/fizic	137



Nr. Crt.	Unitatea școlară	Denumirea activității	Tipul activității	Număr participanți
44	Casa Corpului Didactic Olt Colegiul Național " Ion Minulescu" Slatina	The Importance of Linguistic and Cultural Mediation	Conferință Națională Ediția I Online - ZOOM/fizic	72
45	Școala Gimnazială Izbiceni	„Școala și comunitatea locală-parteneriat pentru colaborare, educație și reziliență”	Simpozion Național, ediția a VIII a Online - GOOGLE MEET/fizic	114
46	Școala Gimnazială Izbiceni	„Ziua limbii române”	Simpozion Național, ediția a XIV- a Online - GOOGLE MEET/fizic	120
Total participanți				4197

4.Scurtă informare asupra acestor activități (calitate, impact, utilitate) din punct de vedere al calității și impactului:

- Interes crescut din partea cadrelor didactice pentru organizarea activităților metodice, științifice și culturale sub forma simpozioanelor, meselor rotunde, dezbateri, etc.;
- Participarea numeroasă a cadrelor didactice datorată desfășurării activităților în mediul online;
- Multe simpozioane și conferințe au ajuns la un număr mare de ediții demonstrând astfel calitatea activităților propuse și interesul cadrelor didactice;
- Toate aceste activități au avut impactul dorit de organizatori, fiind realizate ca activități interactive și exemple de bună practică. Unele activități au avut un obiectiv clar, acela de a preveni și corecta abandonul școlar în scopul finalizării învățământului obligatoriu în special în mediul rural;
- A existat o bună comunicare între cadre didactice de diferite specialități, nivele de învățământ și zone geografice.

6.Elaborare, editare si difuzare de carte și publicații (se vor evidenția distinct materialele elaborate, cele editate, precum și cele difuzate)

Reviste, periodice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/ difuzate)	#DIDACTICA online - Revistă națională
---	---------------------------------------

7. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)

Denumirea programului	Parteneri	Forma de finalizare
„Reglementări noi pentru un curriculum relevant și educație deschisă” - RECRE	Ministerul Educației și Cercetării	Revizuirea curriculumului centrat pe competențe în învățământul preuniversitar primar, gimnazial și liceal și eficientizarea implementării curriculum-ului național din învățământul preuniversitar prin intervenții sistemice de actualizări curriculare, abilitare curriculară a cadrelor didactice, dezvoltare de resurse educaționale și cercetare bazată pe



Denumirea programului	Parteneri	Forma de finalizare
		dovezi.
CDIdei în cărți	Casa Corpului Didactic Sibiu	Festival național CDIdei în cărți
Conferința Națională NOUVELLES TENDANCES EN DIDACTIQUE DU FLE	ARPF - Asociația Română a Profesorilor Francofoni; I.S.J. Olt	Conferința Națională, ediția a IV a, Fizic / online
Proiect educativ național MAGIA POVEȘTILO	Școala Gimnazială Nr. 2 Caracal	Concurs Domeniul cultural artistic- arte vizuale
Proiect Educativ Național ABSENTEISMUL ȘCOLAR ÎN ERA DIGITALĂ	Școala Gimnazială Vulpeni	Dezbateri națională; Rolul proiectelor în prevenirea absenteismului școlar
Proiect Educativ Județean FII PRIETEN CU COPILUL TĂU	Inspectoratul Școlar Județean Olt, Casa Corpului Didactic Olt, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Olt	Concurs; Consiliere parentală
Proiect Educativ Județean SIGURANȚA PE NET	Inspectoratul Școlar Județean Olt, Casa Corpului Didactic Olt, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Olt	Campanie de informare/Consiliere și Informare

8. Marketing educațional (publicitate/ diseminare)

- a) activități de mediatizare și promovare instituțională;
 - Site-ul Casei Corpului Didactic Olt: <http://ccdolt.ro/> și pagina de facebook;
 - #Didactica - revista națională de știință și educație;
 - Scrisori metodice;
- b) materiale informative realizate pentru promovarea imaginii instituției.
 - Informări și prezentări referitoare la programele Casei Corpului Didactic Olt;
 - Pliante pentru Oferta de formare.



CAPITOLUL AL V-LEA – ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Introducere

Anul școlar 2025-2026 a reprezentat pentru Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Olt (C.J.R.A.E. Olt) o perioadă de activitate intensă, marcată de creșterea numărului de beneficiari și diversificarea serviciilor oferite. Prezentul raport își propune să sintetizeze, din perspectivă cantitativă și calitativă, principalii indicatori de activitate și să identifice direcții viabile de dezvoltare pentru anul următor.

Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Olt este instituție de învățământ special integrat, cu personalitate juridică, specializată în oferirea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea de servicii educaționale specifice acordate beneficiarilor direcți și indirecti ai educației, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

Obiectivele principale ale activității CJRAE Olt sunt:

a) promovarea și susținerea, prin activități/programe specifice, a incluziunii în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor și tinerilor, având în vedere particularitățile lor psihologice, cognitive, sociale, culturale și fizice;

b) promovarea și susținerea unui climat incluziv, sigur și suportiv pentru toți copiii și tinerii la nivelul unităților de învățământ;

c) evaluarea, orientarea/reorientarea școlară și profesională, asistența psihoeducațională și acordarea de sprijin educațional copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale (CES), în colaborare cu unitățile de învățământ. Sprijinul educațional vizează identificarea nevoilor specifice, asigurarea condițiilor optime de integrare școlară, profesională și socială, precum și abilitarea și reabilitarea copiilor și tinerilor cu CES. Sprijinul educațional suplimentar urmărește desfășurarea unui proces instructiv-educativ de calitate, pentru valorificarea potențialului biopsihosocial al fiecărui copil/tânăr;

d) depistarea și corectarea tulburărilor de limbaj și de comunicare la copiii de vârstă preșcolară și școlară mică, în vederea diminuării riscului de eșec școlar;

e) consilierea și orientarea în carieră a copiilor/elevilor pentru identificarea de capacități, competențe și interese; luarea de decizii semnificative în ceea ce privește educația, formarea și ocupația; gestionarea parcursurilor individuale ale vieții în învățare, muncă și alte situații în care aceste capacități și competențe sunt învățate și/sau utilizate;

f) informarea și consultanța psihopedagogică și metodologică acordată cadrelor didactice în scopul optimizării activității educaționale a copiilor/elevilor;

g) informarea și consilierea psihopedagogică a părinților/tutorilor/reprezentanților legali în activități specifice dezvoltării, adaptării școlare, integrării sociale a copiilor/tinerilor, prin facilitarea colaborării dintre familie, comunitate și școală;

h) organizarea și coordonarea activității de elaborare și realizare a unor studii și cercetări cu caracter sociopsihopedagogic adaptate specificului domeniului de activitate și în acord cu nevoile

identificate.

Beneficiarii serviciilor oferite de Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Olt sunt:

- copii, elevi, tineri;
- părinți, asistenți maternali sau aparținători legali ai copiilor;
- personalul angajat în unitățile de învățământ sau în alte instituții care acționează în domeniul problematicii copiilor;
- membri ai comunității locale.

DISTRIBUȚIA TERITORIALĂ A SERVICIILOR EDUCAȚIONALE

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI DE ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ OLT



Figura nr. 1: Reprezentare grafică a distribuției teritoriale a serviciilor educaționale de sprijin furnizate de CJRAE Olt, în anul școlar 2025-2026

**CAPITOLUL 1 - STRUCTURA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI DE ASISTENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ OLT ȘI ACTIVITĂȚILE DE MANAGEMENT DESFĂȘURATE****STRUCTURA CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI DE ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ OLT**

În cadrul CJRAE Olt sunt constituite următoarele compartimente:

Compartimentul de servicii educaționale specializate (CSES) este format din personalul didactic de predare, după cum urmează:

- 81 profesori consilieri școlari,
- 26 profesori-logopezi,
- 21 profesori itineranți și de sprijin.

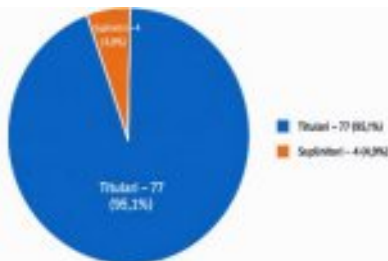


Figura nr. 2: Reprezentare grafică a gradului de ocupare a posturilor de profesor-consilier școlar, în anul școlar 2025-2026

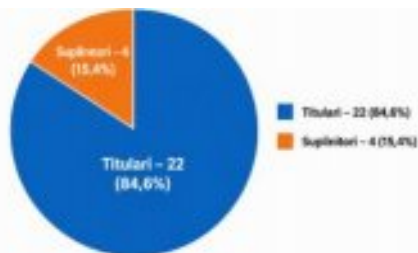


Figura nr. 3: Reprezentare grafică a gradului de ocupare a posturilor de profesor logoped, în anul școlar 2025-2026

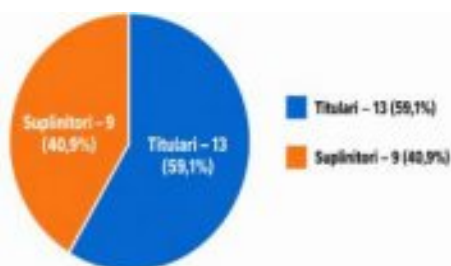


Figura nr. 4: Reprezentare grafică a gradului de ocupare a posturilor de profesor itinerant și de sprijin, în anul școlar 2025-2026

Analiza gradului de ocupare a posturilor de specialitate din cadrul CJRAE Olt evidențiază un nivel ridicat de stabilitate a resursei umane, însă cu diferențe între categoriile profesionale.

În cazul **profesorilor consilieri școlari**, din totalul de 81 de posturi ocupate, 77 sunt ocupate de cadre didactice titulare (95,1%), iar 4 de suplinitori (4,9%), ceea ce indică un grad foarte ridicat de stabilitate profesională.

Pentru **profesorii logopezi**, din cele 26 de posturi, 22 sunt ocupate de titulari (84,6%) și 4 de suplinitori (15,4%), menținându-se, de asemenea, o pondere majoritară a personalului titular.



O situație distinctă se înregistrează în cazul **profesorilor itineranți și de sprijin**, unde, din totalul de 22 de posturi, 13 sunt ocupate de titulari (59,1%), iar 9 de suplinitori (40,9%), proporția mai ridicată a personalului suplinitor indicând o stabilitate mai redusă a încadrării.

La nivelul întregii unități, cele trei categorii însumează 129 de cadre didactice, dintre care 112 titulare (86,8%) și 17 suplinitoare (13,2%). În ansamblu, **datele reflectă un grad ridicat de stabilitate a personalului didactic de predare al CJRAE Olt**, vulnerabilitatea relativă fiind concentrată în principal la nivelul posturilor de profesor itinerant și de sprijin.

La nivelul întregii unități, cele trei categorii însumează 129 de cadre didactice, dintre care 112 titulare (86,8%) și 17 suplinitoare (13,2%). În ansamblu, **datele reflectă un grad ridicat de stabilitate a personalului didactic de predare al CJRAE Olt**, vulnerabilitatea relativă fiind concentrată în principal la nivelul posturilor de profesor itinerant și de sprijin.

Analiza distribuției teritoriale a serviciilor furnizate de CJRAE Olt evidențiază un grad de acoperire de 69,9% la nivelul județului, serviciile de specialitate fiind prezente în 79 dintre cele 113 localități. Din perspectiva **mediului urban**, acoperirea este de **100%**, serviciile fiind reprezentate atât în cele două municipii, Slatina și Caracal, cât și în toate cele 6 orașe ale județului: Balș, Corabia, Drăgănești-Olt, Piatra-Olt, Potcoava și Scornicești.

În ceea ce privește **mediul rural**, din cele 105 localități rurale ale județului, serviciile CJRAE Olt sunt prezente în 71 de localități, ceea ce corespunde unui grad de acoperire de aproximativ **67,6%**. Celelalte 34 de localități rurale (32,4%) nu beneficiază de o prezență directă a personalului de specialitate însă pot solicita sprijin profesorilor consilier școlari și profesorilor logopezi regăsiți în cadrul sediului Centrului.

Distribuția evidențiază, astfel, o acoperire completă a localităților urbane și o extindere semnificativă a serviciilor către mediul rural. În acest context, se poate spune că, la nivelul județului Olt, există o accesibilitate ridicată a serviciilor de consiliere psihopedagogică, terapie logopedică și sprijin educațional, însă, totodată, ponderea localităților rurale încă neacoperite indică necesitatea continuării procesului de extindere a rețelei de servicii, în vederea reducerii disparităților și facilitării accesului echitabil al beneficiarilor la servicii educaționale specializate.

Distribuția cadrelor didactice încadrate în anul școlar 2025-2026, în funcție de gradul didactic.

An școlar	Gradul didactic I	Gradul didactic II	Definitivat	Debutanți	Total
2025-2026	51 cadre didactice	18 cadre didactice	21 cadre didactice	33 cadre didactice	123 Cadre didactice

Tabelul nr. 1: Distribuția cadrelor didactice încadrate în anul școlar 2025-2026, în funcție de gradul didactic

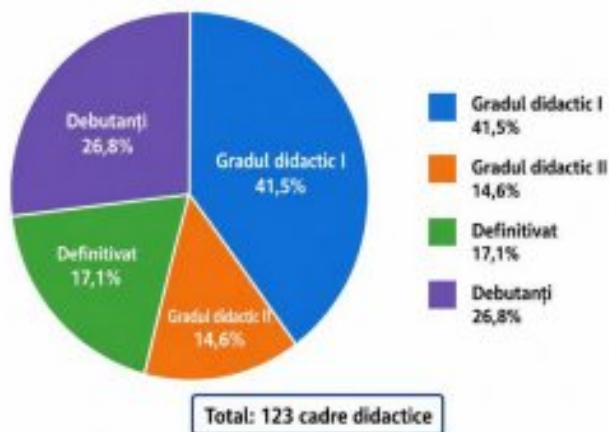


Figura nr. 5: Reprezentare grafică a distribuției profesorilor consilieri școlari și profesorilor logopezi în funcție de gradul didactic în anul școlar 2025-2026

b) **Compartimentul de evaluare, orientare școlară și profesională (CEOSP)** este format din 4 profesori consilieri școlari cu specializarea psihologie și drept de liberă practică, 1 profesor logoped și 2 asistenți sociali.

c) **Compartimentul administrativ (CA)** este format din:

Personal didactic auxiliar:

- 1 secretar;
- 1 contabil;
- 1 informatician;

Personal nedidactic:

- 1 îngrijitor;
- 1 muncitor.

Situația resurselor materiale și financiare din cabinetele de asistență psihopedagogică și logopedică aflate sub coordonarea CJRAE Olt este următoarea:

- 4 cabine asistență psihopedagogică și logopedie în cadrul sediului CJRAE Olt
- 110 cabine asistență psihopedagogică interșcolare,
- 42 cabinete logopedie,
- 39 cabinete de sprijin educational.

ACTIVITĂȚI DE MANAGEMENT DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Județul Olt	Nr. rapoarte monitorizare întocmite	Nr. inspecții efectuate	Nr. Proceduri operaționale aprobate	Activitate în comisii la nivel județean	Nr. Proiecte cu finanțare implementate	Număr parteneriate inițiate
	127	58	62	4	19	48

Tabelul nr. 2: Activități de management desfășurate la nivelul CJRAE Olt, în anul școlar 2025-2026

La nivelul județului Olt, s-a desfășurat o activitate complexă de monitorizare și evaluare a activității desfășurate de către profesorii consilieri școlari, precum și de către profesorii logopezi care își desfășoară activitatea în cadrul unităților de învățământ preuniversitar. Această



acțiune a avut drept scop analizarea eficienței serviciilor de consiliere educațională, psihologică și logopedică oferite elevilor, identificarea nevoilor specifice ale beneficiarilor direcți și indirecti, precum și asigurarea unui cadru coerent și unitar de intervenție la nivel județean.

În paralel cu activitatea de monitorizare, au fost elaborate și implementate proceduri operaționale menite să standardizeze modul de lucru și să asigure desfășurarea activităților de consiliere și logopedie în conformitate cu cerințele legislative și metodologice în vigoare.

Totodată, în vederea consolidării rețelei de sprijin și a promovării unei abordări interdisciplinare, au fost încheiate parteneriate de colaborare cu diverse instituții și organizații, atât la nivel local, cât și național. Aceste parteneriate vizează îmbunătățirea calității serviciilor educaționale, diversificarea activităților adresate elevilor, părinților și cadrelor didactice, precum și facilitarea schimbului de bune practici între specialiștii implicați în domeniul educației și al sănătății mintale.

CAPITOLUL 2 - ACTIVITATEA DE CONSILIERE PSIHOPEDAGOGICĂ

Profesorii consilieri școlari din cadrul C.J.R.A.E. Olt își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare (OMEC nr. 5577/2022) și cu misiunea instituției de a oferi servicii de consiliere psihopedagogică, orientare în carieră și sprijin emoțional.

Principalele obiective vizate în anul școlar 2025-2026 au fost:

- Dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale elevilor, preșcolarilor și adulților implicați în procesul educativ;
- Prevenirea și intervenția în cazuri de bullying, violență domestică, consum de substanțe și alte comportamente de risc;
- Sprijinul în managementul învățării, stimularea cognitivă și prevenirea eșecului/abandonului școlar;
- Consilierea individuală și de grup a părinților pentru dezvoltarea abilităților de parenting și gestionarea conflictelor;
- Asistența metodologică acordată cadrelor didactice și managementului carierei acestora;
- Consilierea și orientarea în carieră pentru elevii din clasele terminale;
- Creșterea accesului la servicii pentru copiii cu cerințe educaționale speciale (CES) și familiile lor.

ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ

Total beneficiari pe categorii

În anul școlar 2025-2026, serviciile C.J.R.A.E. Olt au ajuns la un număr total de **13.038** beneficiari direcți, distribuiți astfel:

Categorie	Număr beneficiari
Preșcolari	1.509
Elevi	7.240
Părinți	2.826



Categorie	Număr beneficiari
Cadre didactice	1.463
TOTAL	13.038

Tabelul nr. 3.: Numărul beneficiarilor direcți ai serviciilor de consiliere individuală

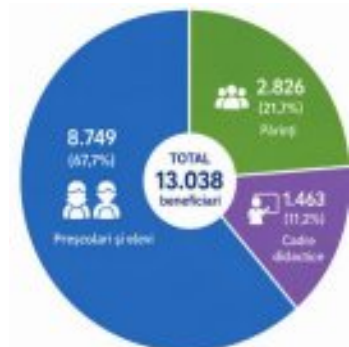


Fig. 6: Reprezentare grafică a numărului beneficiarilor direcți ai serviciilor de consiliere individuală

Sursa: Date colectate la nivelul unităților de învățământ din județul Olt în cadrul cărora funcționează cabinet de asistență psihopedagogică

Cel mai mare segment de beneficiari îl reprezintă elevii (55,5%), urmați de părinți (21,7%), cadre didactice (11,2%) și preșcolari (11,6%). Structura reflectă orientarea activității către școlarizare și grupul familial.

Evoluția numărului total de beneficiari ai serviciilor de consiliere individuală

An școlar	NUMĂR DE BENEFICIARI			
	ELEVI	PARINȚI	CADRE DIDACTICE	TOTAL BENEFICIARI
2022 -2023	4003	1213	925	6141
2023 -2025	5918	1498	1258	8674
2024-2025	6783	2496	1708	10987
2025-2026	8055	2545	1838	12.438

Tabelul nr. 4: Tipul și numărul beneficiarilor serviciilor de consiliere individuală/an școlar

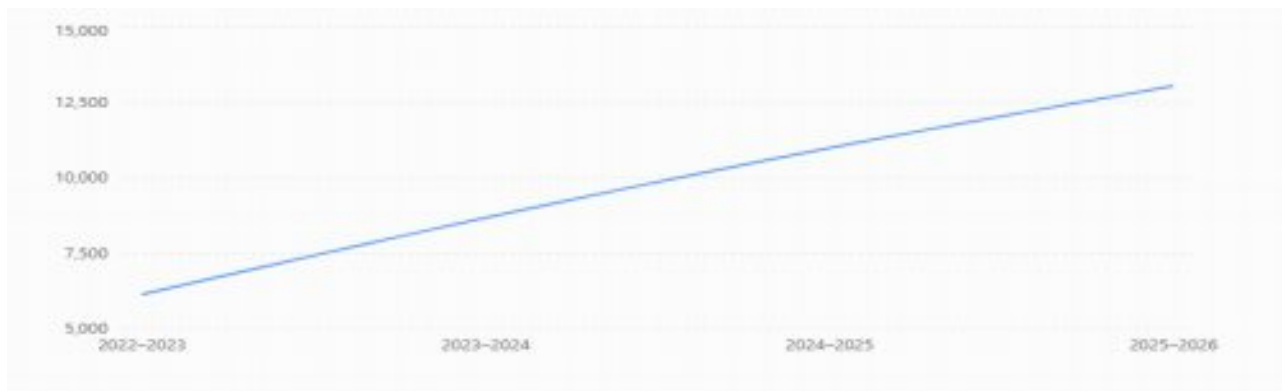


Figura nr. 7: Reprezentare grafică a evoluției generale a beneficiarilor serviciilor de consiliere individuală, în anii școlari 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026

Sursa: Date colectate la nivelul unităților de învățământ din județul Olt în cadrul cărora funcționează cabinet de asistență psihopedagogică

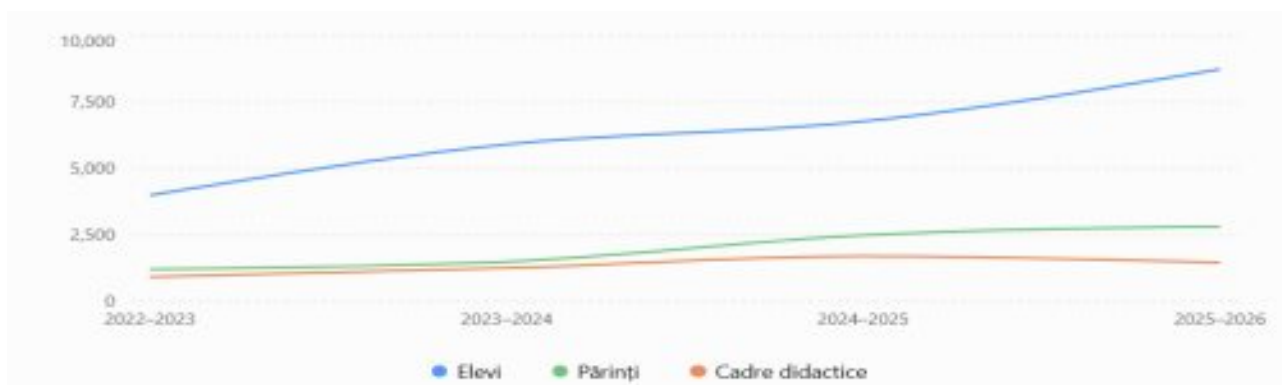


Figura nr. 8: Reprezentare grafică a evoluției beneficiarilor serviciilor de consiliere individual, în funcție de categorii, în anii școlari 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026

Sursa: Date colectate la nivelul unităților de învățământ din județul Olt în cadrul cărora funcționează cabinet de asistență psihopedagogică

Datele aferente anilor școlari 2022-2023, 2023-2025, 2024-2025 și 2025-2026 reflectă o evoluție constantă, ascendentă, a numărului total de beneficiari ai serviciilor de consiliere individuală oferite în cadrul rețelei profesorilor consilieri școlari din județul Olt.

Numărul total al beneficiarilor a crescut de la 6.141 în anul școlar 2022-2023 la 12.438 în anul școlar 2025-2026, marcând o creștere de 6.297 de persoane, respectiv aproximativ 102,5%. Această evoluție evidențiază extinderea capacității de intervenție a rețelei de consiliere psihopedagogică, susținută de creșterea numărului de posturi de profesor consilier școlar și de consolidarea accesului beneficiarilor la serviciile de consiliere.

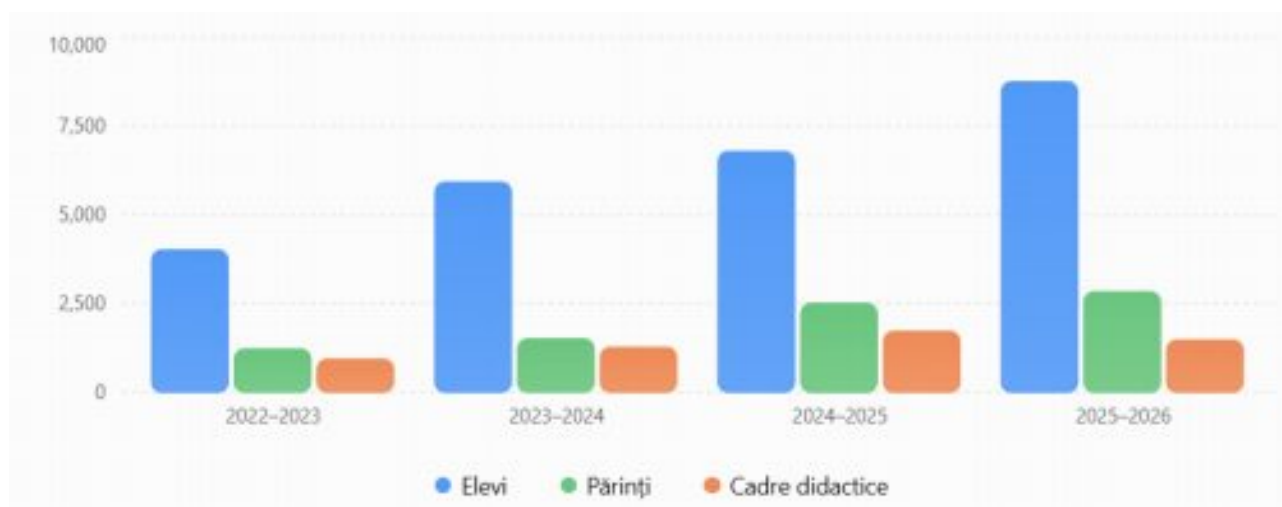


Figura nr. 9: Reprezentare grafică a comparației numărului de beneficiari ai serviciilor de consiliere individuală în anii școlari 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026

Sursa: Date colectate la nivelul unităților de învățământ din județul Olt în cadrul cărora funcționează cabinet de asistență psihopedagogică

Creșterea este susținută de evoluții pozitive în toate cele trei categorii analizate - elevi, părinți și cadre didactice -, deși ritmul de dezvoltare diferă de la o categorie la alta. Elevii continuă să reprezinte principala categorie de beneficiari direcți ai serviciilor de consiliere individuală. Numărul acestora a crescut de la 4.003 în anul școlar 2022-2023 la 8.055 în anul școlar 2025-2026, înregistrând o creștere de 4.052 de beneficiari, respectiv aproximativ 101,2%.

În ceea ce privește categoria părinților și a reprezentanților legali, evoluția este, de asemenea, semnificativă. Numărul beneficiarilor a crescut de la 1.213 în anul școlar 2022-2023 la 2.545 în anul școlar 2025-2026, ceea ce reprezintă o majorare de 1.332 de persoane, respectiv aproximativ 109,8%. Această tendință reflectă consolidarea parteneriatului școală-familie și implicarea tot mai activă a părinților în procesul de consiliere și sprijin educațional.

În cazul cadrelor didactice, evoluția este una constant ascendentă pe întreaga perioadă analizată. Numărul beneficiarilor a crescut de la 925 în anul școlar 2022-2023 la 1.258 în anul școlar 2023-2024, apoi la 1.708 în anul școlar 2024-2025 și la 1.838 în anul școlar 2025-2026. Comparativ cu anul de referință 2022-2023, se înregistrează o creștere netă de 913 cadre didactice, respectiv aproximativ 98,7%, ceea ce evidențiază intensificarea activităților de sprijin și consiliere destinate personalului didactic, în vederea dezvoltării competențelor de gestionare a situațiilor educaționale și psihoemoționale din mediul școlar.

În ansamblu, datele confirmă dezvoltarea progresivă a activității de consiliere individuală în județul Olt și evidențiază capacitatea rețelei de profesori consilieri școlari de a răspunde unui număr tot mai mare de solicitări. Dublarea numărului total de beneficiari în perioada analizată demonstrează atât extinderea accesului la serviciile de consiliere psihopedagogică, cât și consolidarea rolului acestora în sprijinirea elevilor, a familiilor și a cadrelor didactice.



Problematici abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a elevilor

Județul Olt	Problematici abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a elevilor		Procent din total
	Auto/intercunoaștere/dezvoltare personală	2086	25,9%
	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare	2598	32,3%
	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității	1526	18,9%
	Orientare școlară și profesională	1150	14,3%
	Educația pentru un stil de viață sanogen	693	8,6%
	TOTAL	8055	100%

Tabelul nr. 5: Tipul și frecvența problematichilor abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a elevilor

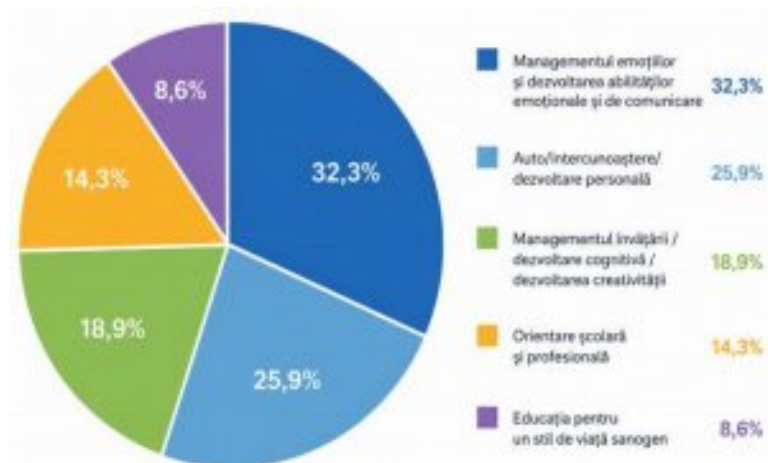


Figura nr. 10.: Reprezentare grafică a tipurilor de probleme pentru care au fost solicitate servicii de consiliere individuală a elevilor

Sursa: Date colectate la nivelul unităților de învățământ din județul Olt în cadrul cărora funcționează cabinet de asistență psihopedagogică

Total participanți: 8055 preșcolari/elevi

În ceea ce privește categoriile de intervenție solicitate de elevi în cadrul activităților de consiliere individuală, analiza datelor evidențiază o distribuție relativ echilibrată a solicitărilor, dar și o orientare clară către domenii care susțin dezvoltarea personală și adaptarea socio-emoțională. Astfel, **25,9%** dintre elevi au beneficiat de activități de **autocunoaștere, intercunoaștere și dezvoltare personală**, orientate spre consolidarea imaginii de sine, identificarea resurselor personale, dezvoltarea încrederii în propriile capacități și îmbunătățirea relațiilor interpersonale.

Cea mai mare pondere a intervențiilor, respectiv **32,3%**, a vizat **managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare**. În această categorie sunt incluse activități destinate dezvoltării competențelor de identificare, exprimare și reglare a emoțiilor, precum și intervenții privind gestionarea conflictelor, prevenirea și combaterea bullyingului,



dificultățile de relaționare cu colegii, familia sau cadrele didactice, precum și alte situații care influențează adaptarea elevilor la mediul școlar.

Un procent de **18,9%** dintre elevi a beneficiat de servicii de consiliere în domeniul **managementului învățării, dezvoltării cognitive și stimulării creativității**. Intervențiile din această categorie au urmărit optimizarea strategiilor de învățare, dezvoltarea proceselor cognitive, creșterea motivației pentru învățare, prevenirea eșecului școlar și valorificarea potențialului intelectual al elevilor.

Totodată, **14,3%** dintre beneficiari au solicitat servicii de **orientare școlară și profesională**, evidențiind preocuparea elevilor pentru alegerea unui traseu educațional și profesional în concordanță cu interesele, aptitudinile și aspirațiile personale. Aceste intervenții au contribuit la dezvoltarea capacității de luare a deciziilor și la conturarea unui proiect realist de carieră.

În ceea ce privește **educația pentru un stil de viață sănătos**, aceasta a reprezentat **8,6%** din totalul intervențiilor individuale. Activitățile au vizat promovarea comportamentelor preventive și responsabile, dezvoltarea unor obiceiuri sănătoase și conștientizarea riscurilor asociate consumului de alcool, tutun, substanțe psihoactive, precum și altor comportamente cu impact negativ asupra sănătății și dezvoltării elevilor.

Se remarcă faptul că, în cadrul activităților de consiliere individuală desfășurate cu elevii, cea mai frecvent abordată problematică a fost cea referitoare la **gestionarea emoțiilor, dezvoltarea competențelor socio-emoționale și îmbunătățirea abilităților de comunicare**, reprezentând aproape o treime (**32,3%**) din totalul intervențiilor. Acest rezultat evidențiază importanța acordată dezvoltării competențelor socio-emoționale în activitatea profesorilor consilieri școlari și confirmă existența unei nevoi crescute de sprijin în gestionarea provocărilor emoționale și relaționale cu care se confruntă elevii în contextul școlar și familial. Literatura de specialitate evidențiază faptul că dezvoltarea acestor competențe constituie un factor protector important împotriva dificultăților de adaptare școlară, a comportamentelor de risc și a problemelor de sănătate mintală, contribuind totodată la creșterea performanței școlare și la îmbunătățirea climatului educațional.

Pe locul al doilea ca frecvență se situează activitățile de **autocunoaștere, intercunoaștere și dezvoltare personală (25,9%)**, care susțin dezvoltarea identității personale, consolidarea stimei de sine și formarea unei imagini de sine echilibrate. Ponderea ridicată a acestei categorii confirmă preocuparea serviciilor de consiliere pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor și pentru creșterea capacității acestora de adaptare la cerințele mediului educațional și social.

Pe poziția a treia se situează intervențiile privind **managementul învățării, dezvoltarea cognitivă și stimularea creativității (18,9%)**, ceea ce evidențiază preocuparea constantă pentru sprijinirea succesului școlar și dezvoltarea competențelor necesare învățării eficiente. Împreună, primele trei categorii însumează **77,1%** din totalul activităților de consiliere individuală, demonstrând că serviciile furnizate de rețeaua profesorilor consilieri școlari din județul Olt sunt orientate cu prioritate către dezvoltarea competențelor personale, socio-emoționale și cognitive



ale elevilor, componente esențiale pentru adaptarea și reușita acestora în mediul școlar și în viața de zi cu zi.

Din perspectivă psihopedagogică, distribuția problematicilor abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală evidențiază faptul că principalele nevoi ale elevilor sunt asociate dezvoltării competențelor socio-emoționale, consolidării identității personale și optimizării procesului de învățare. Predominanța intervențiilor orientate către managementul emoțiilor, dezvoltarea abilităților de comunicare și autocunoaștere confirmă rolul esențial al serviciilor de consiliere în sprijinirea dezvoltării armonioase a personalității elevilor și în facilitarea adaptării acestora la cerințele mediului școlar și social. Totodată, ponderea semnificativă a intervențiilor dedicate managementului învățării și orientării școlare și profesionale evidențiază contribuția consilierii psihopedagogice la dezvoltarea competențelor de autoreglare a învățării, la prevenirea dificultăților de adaptare școlară și la susținerea procesului de luare a deciziilor privind traseul educațional și profesional. În ansamblu, structura solicitărilor indică faptul că serviciile de consiliere individuală răspund unor nevoi complexe de dezvoltare personală, emoțională, cognitivă și vocațională, contribuind la promovarea stării de bine, la creșterea rezilienței și la dezvoltarea competențelor necesare integrării și reușitei școlare.

Problematici abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a părinților/tutorilor

Județul Olt	Problematici abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a părinților/tutorilor	Procent din total	
	Programe de autocunoaștere, dezvoltare personală și dezvoltarea abilităților de parenting	609	23,9%
	Suport emoțional acordat copiilor și gestionarea conflictelor interfamiliale, părinte-copil, părinte-cadru didactic, părinte-părinte	869	34,1%
	Suport în managementul învățării copilului	519	20,4%
	Orientarea școlară și profesională a copilului	271	10,6%
	Educație pentru promovarea unui stil de viață sanogen	277	10,9%
	TOTAL	2545	100%

Tabelul nr. 6: Tipul și frecvența problematicilor abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a părinților/ reprezentanților legali

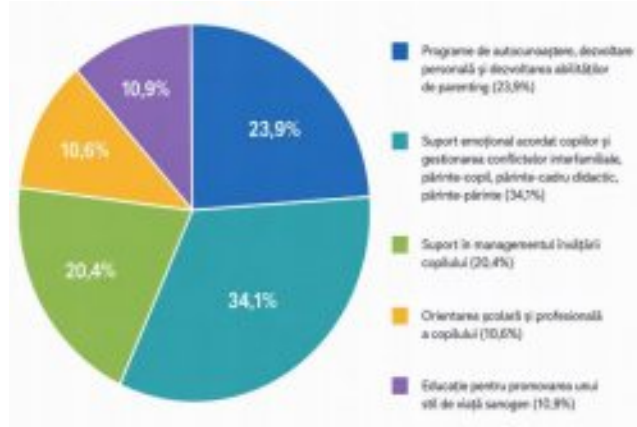




Figura nr. 11.: Reprezentare grafică a problematicilor abordate în cadrul activităților de consiliere individuală a părinților/reprezentanților legali

Sursa: Date colectate la nivelul unităților de învățământ din județul Olt în cadrul cărora funcționează cabinet de asistență psihopedagogică

Total participanți: 2524 părinți/reprezențați legali

Analiza distribuției problematicilor abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a părinților și tutorilor evidențiază faptul că **solicitățile acestora sunt orientate predominant către consolidarea relației părinte-copil și sprijinirea dezvoltării emoționale și educaționale a copiilor.**

Cea mai mare pondere a intervențiilor (34,1%) este reprezentată de **suportul emoțional acordat copiilor și gestionarea conflictelor interfamiliale, părinte-copil, părinte-cadru didactic și părinte-părinte.** Frecvența ridicată a acestei categorii evidențiază preocuparea părinților pentru îmbunătățirea climatului relațional din familie și din mediul școlar, precum și nevoia de dezvoltare a unor strategii eficiente de comunicare și rezolvare constructivă a conflictelor. Din perspectivă psihopedagogică, aceste intervenții contribuie la consolidarea relațiilor familiale, la creșterea sentimentului de siguranță emoțională al copilului și la prevenirea dificultăților de adaptare școlară și socială.

Pe locul al doilea se situează **programele de autocunoaștere, dezvoltare personală și dezvoltarea abilităților de parenting,** care reprezintă 23,9% din totalul activităților de consiliere individuală. Interesul manifestat pentru această categorie evidențiază preocuparea părinților pentru dezvoltarea competențelor parentale și pentru adoptarea unor practici educaționale bazate pe comunicare, susținere emoțională și disciplină pozitivă. Consilierea psihopedagogică oferă, în acest context, un cadru de reflecție și învățare care facilitează dezvoltarea unui stil parental adaptativ și orientat către nevoile copilului.

Intervențiile privind **suportul în managementul învățării copilului** însumează 20,4% din totalul solicitărilor. Acestea reflectă implicarea părinților în susținerea procesului educațional și interesul pentru identificarea unor modalități eficiente de sprijinire a învățării, de creștere a motivației școlare și de prevenire a dificultăților de adaptare și a riscului de eșec școlar. Colaborarea dintre familie și profesorul consilier școlar reprezintă, în acest sens, un factor important pentru dezvoltarea unui mediu educațional favorabil progresului școlar al elevului.

Serviciile de **orientare școlară și profesională a copilului** reprezintă 10,6% din totalul intervențiilor. Aceste activități au avut ca obiectiv sprijinirea părinților în procesul de luare a deciziilor privind traseul educațional al copiilor, promovând o abordare bazată pe valorificarea intereselor, aptitudinilor și potențialului individual al acestora.

În ceea ce privește **educația pentru promovarea unui stil de viață sănătos,** aceasta reprezintă 10,9% din totalul serviciilor de consiliere acordate părinților. Activitățile au vizat dezvoltarea comportamentelor preventive și consolidarea capacității familiei de a promova un mediu sănătos de dezvoltare, prin informarea privind riscurile asociate consumului de substanțe, utilizării excesive a tehnologiei, sedentarismului și altor comportamente cu impact asupra sănătății fizice și psihice a copiilor.



Per ansamblu, distribuția problematicilor evidențiază faptul că **78,4%** dintre intervențiile desfășurate cu părinții sunt concentrate asupra relației părinte-copil, dezvoltării competențelor parentale și sprijinirii procesului de învățare. Din perspectivă psihopedagogică, această structură confirmă orientarea serviciilor de consiliere către o abordare sistemică a intervenției, în care familia este considerată un partener esențial în dezvoltarea armonioasă a copilului. Consolidarea competențelor parentale, îmbunătățirea comunicării familiale și creșterea implicării părinților în viața școlară reprezintă factori protectivi importanți, asociați în literatura de specialitate cu adaptarea școlară, dezvoltarea socio-emoțională și succesul educațional al elevilor.

Problematici abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a cadrelor didactice

Județul Olt	Problematici abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a cadrelor didactice		Procent din total
	Asistență metodologică în managementul clasei de elevi	488	26,6%
	Consiliere privind gestionarea conflictelor	538	29,3%
	Asistență metodologică privind completarea PIP, PSI, Fișe psihopedagogice etc.	488	26,6%
	Managementul carierei	126	6,9%
	Consiliere pentru promovarea unui stil de viață sanogen personal și la clasă	198	10,8%
	TOTAL	1838	100%

Tabelul nr. 7: Tipul și frecvența problematicilor abordate în cadrul ședințelor de consiliere individuală a cadrelor didactice

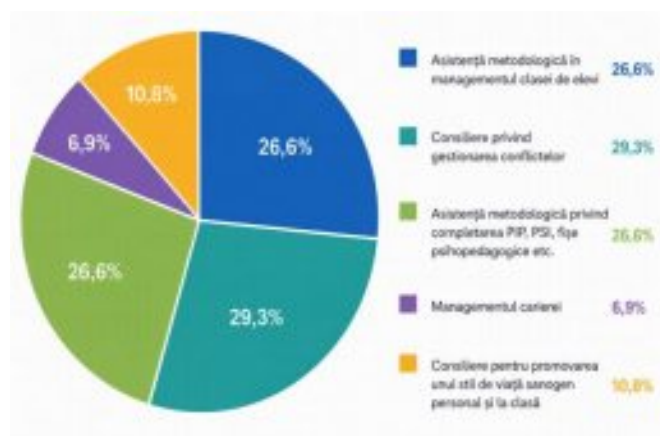


Figura nr. 12: Reprezentare grafică a problematicilor abordate în cadrul activităților de consiliere individuală a părinților/tutorilor

Sursa: Date colectate la nivelul unităților de învățământ din județul Olt în cadrul cărora funcționează cabinet de asistență psihopedagogică

Total participanți: 1838 cadre didactice

În ceea ce privește categoriile de intervenție solicitate de cadrele didactice în cadrul activităților de consiliere individuală, analiza datelor evidențiază o distribuție relativ echilibrată a solicitărilor, orientată cu prioritate către dezvoltarea competențelor necesare gestionării



procesului educațional și optimizării climatului școlar. Structura intervențiilor reflectă complexitatea rolului profesorului în contextul actual al educației și necesitatea unui sprijin psihopedagogic adaptat provocărilor întâlnite în activitatea didactică.

Cea mai mare pondere a intervențiilor (29,3%) este reprezentată de **consilierea privind gestionarea conflictelor**, categorie care include situații de relaționare dificilă între elevi, între elevi și cadre didactice, precum și între școală și familie. **Frecvența ridicată a acestei problematice evidențiază preocuparea cadrelor didactice pentru identificarea unor strategii eficiente de prevenire și gestionare a conflictelor, de dezvoltare a comunicării constructive și de menținere a unui climat educațional pozitiv și incluziv.**

Două categorii înregistrează ponderi identice, de câte 26,6% fiecare. Prima dintre acestea vizează **asistența metodologică în managementul clasei de elevi**, intervențiile fiind orientate către dezvoltarea competențelor de organizare și coordonare a activității didactice, gestionarea comportamentelor dificile și aplicarea unor strategii educaționale adaptate nevoilor elevilor. A doua categorie privește **asistența metodologică pentru completarea documentelor specifice activității psihopedagogice**, precum Planurile de Intervenție Personalizată, Programele de Servicii Individualizate, fișele psihopedagogice și alte documente necesare implementării măsurilor de sprijin educațional. Ponderea ridicată a acestor intervenții reflectă nevoia de sprijin metodologic în aplicarea prevederilor legislative și în elaborarea documentației necesare desfășurării activităților de incluziune și intervenție educațională.

Consilierea pentru promovarea unui stil de viață sanogen, atât la nivel personal, cât și în activitatea desfășurată la clasă, reprezintă 10,8% din totalul intervențiilor. Aceste activități au urmărit dezvoltarea comportamentelor favorabile sănătății, prevenirea burnout-ului profesional, gestionarea stresului ocupațional și promovarea unui climat educațional care susține starea de bine a elevilor și a personalului didactic.

Cea mai redusă pondere (6,9%) este înregistrată în categoria **managementului carierei**. Intervențiile au vizat dezvoltarea profesională, identificarea oportunităților de formare continuă, gestionarea traseului profesional și sprijinirea procesului de adaptare la schimbările din sistemul educațional.

Se remarcă faptul că aproape 82,5% dintre activitățile de consiliere individuală desfășurate cu cadrele didactice sunt concentrate în trei domenii principale: **gestionarea conflictelor (29,3%), managementul clasei (26,6%) și asistența metodologică privind documentele specifice intervenției psihopedagogice (26,6%)**. Această distribuție evidențiază faptul că principalele nevoi ale cadrelor didactice sunt asociate managementului situațiilor educaționale complexe și implementării eficiente a măsurilor de sprijin destinate elevilor.

Categorii majore de probleme frecvent întâlnite în unitățile de învățământ, în cadrul activității de consiliere psihopedagogică

Motivație școlară scăzută și dificultăți de învățare

- lipsa motivației pentru învățare;
- rutine și deprinderi de învățare insuficient dezvoltate;
- dificultăți de organizare și management al învățării;
- procrastinare și management deficitar al timpului;



- rezultate școlare slabe și risc de eșec școlar;
- dificultăți de memorare și anxietate în situații de evaluare.
- **Dificultăți emoționale și de autoreglare**
- dificultăți în gestionarea emoțiilor;
- emoții negative, frustrări, singurătate;
- stimă de sine scăzută și lipsa încrederii în propriile capacități;
- dificultăți de autoreglare emoțională și comportamentală;
- probleme emoționale asociate divorțului, separării, decesului sau altor situații de criză familială.

Dificultăți de comunicare, relaționare și integrare

- conflicte între elevi;
- dificultăți de comunicare elev-elev, elev-profesor și copil-părinte;
- integrare dificilă în grup și coeziune redusă a colectivului;
- dificultăți în formarea și menținerea relațiilor;
- respectarea dificilă a regulilor și normelor de grup.
- **Violență, bullying și comportamente agresive**
- violență verbală și fizică;
- bullying și cyberbullying;
- comportamente de excludere și discriminare;
- agresivitate și comportamente deviante;
- siguranță în mediul online.

Absenteism și risc de abandon școlar

- absenteism școlar;
- risc de abandon școlar;
- interes redus pentru activitatea școlară;
- dificultăți de adaptare la cerințele și profilul unității de învățământ.
- **Probleme asociate utilizării tehnologiei și comportamentelor de risc**
- utilizarea excesivă a telefonului și a rețelelor sociale;
- dependența de ecrane și platforme social-media;
- expunerea la conținuturi online nepotrivite;
- consum de energizante, fumat și alte comportamente de risc.

Dificultăți în relația familie-școală

- implicare redusă a părinților în traseul educațional al copilului;
- colaborare insuficientă între familie și școală;
- dificultăți ale părinților în acceptarea problemelor copilului și a necesității sprijinului specializat;
- dificultăți în aplicarea strategiilor educaționale recomandate de școală;
- probleme familiale și materiale cu impact asupra performanței școlare.
- **Incluziunea și sprijinirea elevilor cu CES**
- dificultăți de integrare a elevilor cu CES;



- necesitatea abordării individualizate și diferențiate;
- acceptarea insuficientă a dificultăților de neurodezvoltare;
- discriminarea unor elevi, inclusiv a celor de etnie romă;
- nevoia de informare a părinților privind serviciile și drepturile copiilor cu CES.

Orientare școlară și profesională

- incertitudine privind alegerea liceului;
- consiliere privind traseul educațional și profesional;
- orientarea spre alegerea unui loc de muncă.

Datele evidențiază faptul că problemele semnalate cel mai frecvent în activitatea de consiliere psihopedagogică se concentrează în jurul a trei arii majore: **motivația și adaptarea școlară, gestionarea emoțiilor și relaționarea interpersonală**. Acestea li se adaugă frecvent situațiile de **bullying, violență, absenteism și dificultățile de colaborare cu familia**.

O tendință importantă este creșterea problematicilor asociate **utilizării excesive a tehnologiei, rețelelor sociale și comportamentelor digitale problematice**, acestea fiind corelate adesea cu dificultăți de autoreglare, comunicare și implicare școlară.

Totodată, se remarcă nevoia constantă de intervenție în domeniul **incluziunii elevilor cu CES**, atât prin sprijinirea integrării acestora în colectiv, cât și prin creșterea gradului de conștientizare și acceptare din partea părinților și a comunității școlare.

În ansamblu, problematica identificată arată că activitatea de consiliere psihopedagogică trebuie să mențină o abordare **preventivă, individualizată și sistemică**, care să implice nu doar elevul, ci și familia, cadrele didactice și colectivul clasei.

SITUAȚIA ELEVILOR CARE APARTIN GRUPURILOR VULNERABILE

Județul Olt	Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. cazuri	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		2366	1218
	Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		916	636
	Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		588	392

Tabelul nr. 8: Situația elevilor care aparțin grupurilor vulnerabile în anul școlar 2025-2026

La nivelul județului Olt, datele evidențiază o implicare importantă a serviciilor de consiliere psihopedagogică în sprijinirea categoriilor de copii aflați în situații de vulnerabilitate.

În cazul **copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați**, din **2.366 de cazuri identificate**, **1.218 copii** se află în proces de consiliere psihopedagogică, reprezentând aproximativ **51,5%** din totalul acestei categorii.

Pentru **copiii cu CES, cu certificat de orientare școlară și profesională**, din **916 cazuri**, **636 de copii** beneficiază de consiliere psihopedagogică, ceea ce reprezintă aproximativ **69,4%**. Aceasta este categoria cu cea mai mare pondere a beneficiarilor incluși în procesul de consiliere.



În ceea ce privește **copiii aflați în risc de abandon școlar**, dintre cele **588 de cazuri identificate**, **392 de copii** beneficiază de consiliere psihopedagogică, respectiv **66,7%**.

În ansamblu, datele indică o **acoperire semnificativă a serviciilor de consiliere pentru categoriile vulnerabile**, cu ponderi mai ridicate în cazul copiilor cu CES și al celor aflați în risc de abandon școlar. În cazul copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate/remigrați, deși numărul beneficiarilor este cel mai mare în valoare absolută, ponderea celor aflați în consiliere este mai redusă, ceea ce poate indica necesitatea intensificării activităților de identificare, prevenție și sprijin pentru această categorie.

ACTIVITĂȚI DE PREVENIRE ȘI INTERVENȚIE ÎN CAZURILE DE AGRESIVITATE/ BULLYING/ VIOLENȚĂ ȘCOLARĂ

	An școlar	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	Creștere 2023- 2025 vs 2022 - 2023	Creștere 2024- 2025 vs 2023 - 2024	Creștere 2024- 2025 vs 2025- 2026
Județul Olt	Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	564	945	1240	1547	+67,5%	+31,2%	+24%
	Număr de elevi consiliați individual	470	666	942	1070	+41,7%	+41,4%	+13%
	Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	8168	12361	14782	14538	+51,4%	+19,6%	-1%
	Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	217	279	428	519	+28,6%	+53,4%	+21%
	Număr de cadre didactice consiliate	209	202	382	587	-3,3%	+89,1%	+53%
	Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	512	623	888	1212	+21,7%	+42,5%	+36%

Tabelul nr.9: Activități de prevenire și intervenție în cazurile de agresivitate/bullying/violență școlară

Fenomenul violenței școlare, în multiplele sale forme, de la agresivitate verbală și fizică la bullying, reprezintă o problemă majoră cu impact profund asupra climatului educațional, echilibrului emoțional al elevilor și calității procesului instructiv-educativ. În acest context, datele din județul Olt indică o creștere semnificativă a numărului de activități și intervenții de consiliere psihopedagogică orientate spre prevenirea și gestionarea fenomenelor de agresivitate, bullying și violență școlară.

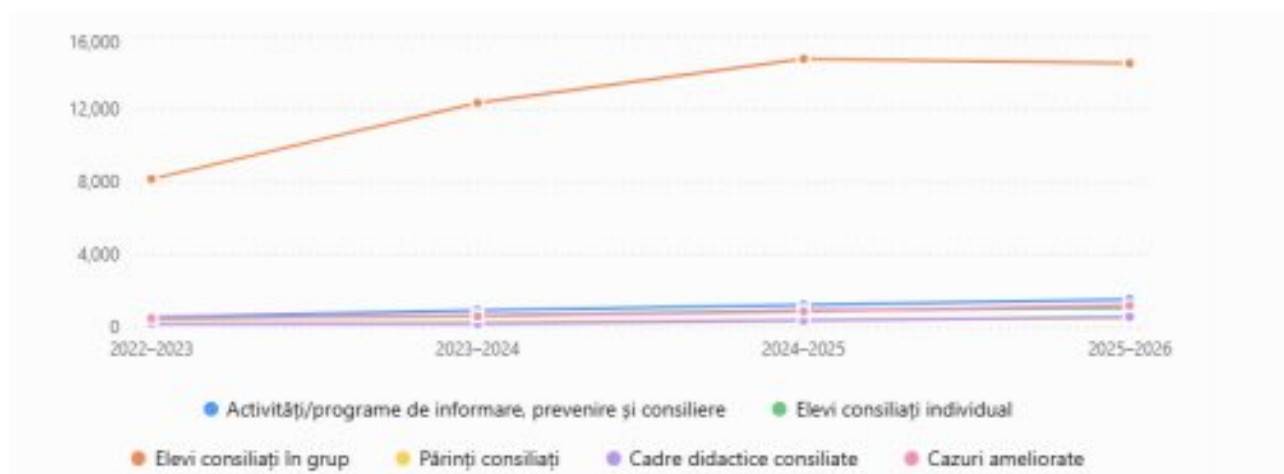


Figura nr. 13. Reprezentare grafică a analizei comparative a situației activităților de prevenire și intervenție în cazurile de agresivitate/bullying/violență școlară

Datele evidențiază, în ansamblu, o creștere constantă a volumului și diversității serviciilor de consiliere psihopedagogică în perioada analizată.

În anul școlar 2025-2026, numărul activităților și programelor de informare, prevenire și consiliere a ajuns la 1.547, în creștere cu 24,8% față de anul anterior. Numărul elevilor consiliați individual a crescut, de asemenea, cu 13,6%, de la 942 la 1.070 de beneficiari.

O creștere importantă se observă în cazul consilierii cadrelor didactice, de la 382 la 587 de beneficiari, ceea ce reprezintă o majorare de 53,7%. Această evoluție evidențiază accentuarea componentei de consultanță și colaborare cu personalul didactic.

Numărul părinților consiliați a crescut cu 21,3%, ceea ce indică o implicare mai mare a familiei în gestionarea situațiilor educaționale și comportamentale ale elevilor.

Un indicator deosebit de relevant îl reprezintă numărul cazurilor ameliorate în urma procesului de consiliere, care a crescut de la 888 la 1.212 cazuri, respectiv cu 36,5%. Evoluția sugerează nu doar extinderea serviciilor, ci și consolidarea rezultatelor intervențiilor realizate.

Singura diminuare se înregistrează în cazul consilierii de grup, de la 14.782 la 14.538 de elevi, o scădere redusă, de 1,7%. Aceasta nu modifică însă tendința generală pozitivă, fiind compensată de creșterea activităților individuale, a intervențiilor cu părinții și cadrele didactice și, mai ales, a numărului cazurilor ameliorate.

CONSILIERE DE GRUP/COLECTIVĂ

Număr de beneficiari /consiliere de grup

An școlar	PREȘCOLARI/ELEVI								PĂRINȚI		CADRE DIDACTICE	
	NIVEL PREȘCOLAR		NIVEL PRIMAR		NIVEL GIMNAZIAL		NIVEL LICEAL ȘI PROFESIONAL					
	Nr. grupuri	Nr. preșcolari	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. cadre didactice
2024-	320	1245	176	1508	334	2657	335	1879	156	1821	99	627



2025												
2025-2026	487	1544	269	2886	443	4661	251	2602	437	2280	175	714

Tabelul nr. 10: Tipul și numărul participanților la programe de consiliere de grup

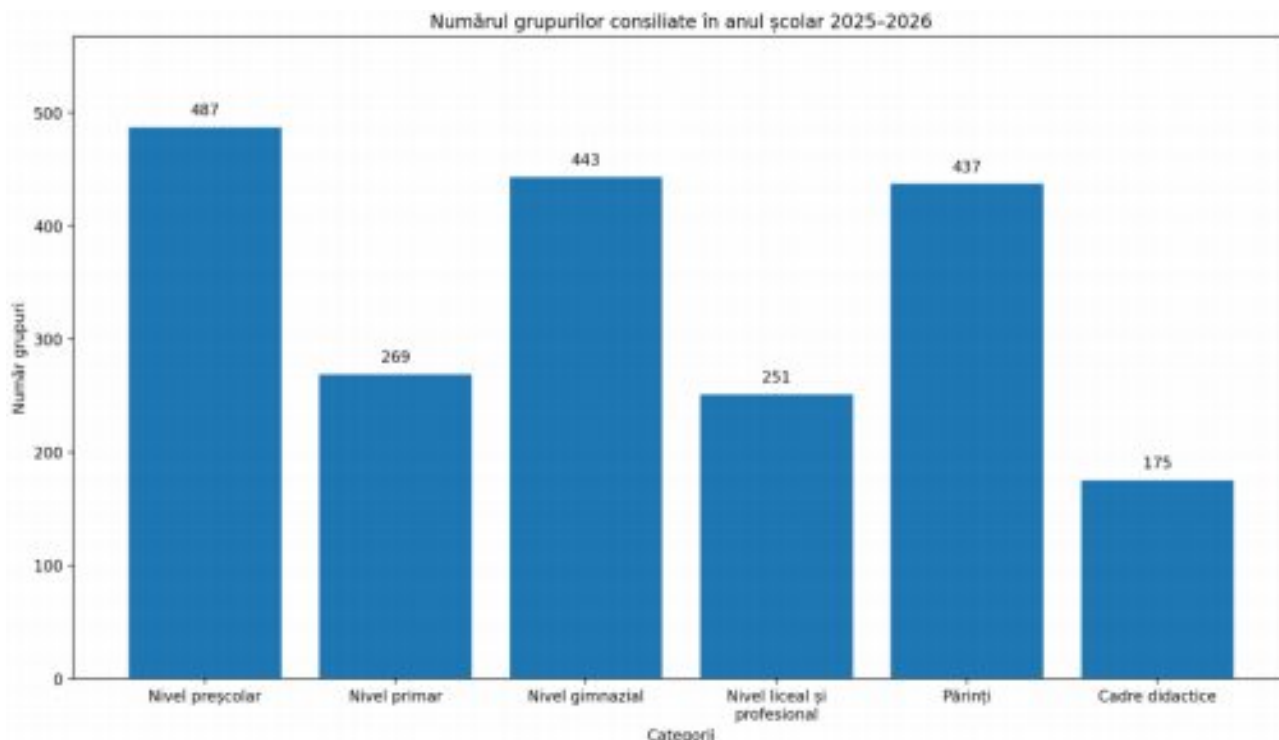


Figura nr. 14: Reprezentare grafică a numărului de grupuri organizate în vederea participării la activități de consiliere de grup, în anul școlar 2025-2026

Cea mai intensă activitate s-a înregistrat la nivelul preșcolar (487 grupuri) și la nivelul gimnazial (443 grupuri), ceea ce arată un interes ridicat pentru intervenția timpurie și pentru sprijinirea elevilor aflați într-o etapă școlară cu provocări crescute de adaptare și dezvoltare.

Un număr foarte mare de grupuri a fost organizat și pentru părinți (437 grupuri), aspect care evidențiază accentul pus pe colaborarea școală-familie.

Din perspectiva numărului de beneficiari, nivelul gimnazial ocupă primul loc, cu 4.661 elevi, ceea ce sugerează o nevoie crescută de intervenții de grup la această categorie de vârstă.

Cadrele didactice au beneficiat de 175 grupuri și 714 participanți, ceea ce confirmă menținerea unei componente importante de sprijin și consultanță pentru personalul didactic.

Nivelul liceal și profesional are un număr mai redus de grupuri decât preșcolarul, gimnaziul și părinții, ceea ce poate sugera fie o organizare mai selectivă a intervențiilor, fie orientarea către alte forme de sprijin.

PROIECTE EDUCATIVE

În anul școlar **2025-2026**, profesorii consilieri școlari au derulat un număr divers de **proiecte educaționale, programe de prevenție și activități de dezvoltare personală**, adresate preșcolarilor, elevilor, părinților și cadrelor didactice.



Tematica proiectelor a fost strâns legată de nevoile identificate în unitățile de învățământ. O direcție importantă a vizat **prevenirea și reducerea violenței școlare și a bullyingului**, prin proiecte precum „Împreună prindem curaj”, „Be a buddy, not a bully”, „Stop bullying! Spune NU intimidării!”, „Școli fără bullying” sau „Scoate violența școlară din anonimat”. Activitățile au urmărit creșterea conștientizării efectelor violenței, dezvoltarea comportamentelor prosociale și îmbunătățirea climatului școlar.

O altă componentă bine reprezentată a fost **creșterea motivației pentru învățare și prevenirea absenteismului și abandonului școlar**, prin proiecte precum „Motivat pentru succes”, „Prezent!” și activități specifice de reducere a absenteismului. În unele situații au fost raportate rezultate concrete, inclusiv premii obținute de elevi și creșterea implicării școlare.

Un loc important l-au ocupat și proiectele de **orientare școlară și profesională**, în special „Alege informat cariera”, prin care elevii au fost sprijiniți să își cunoască interesele, aptitudinile și opțiunile educaționale și profesionale. În rapoarte este menționată inclusiv clarificarea opțiunilor școlare și profesionale în funcție de competențele personale ale elevilor.

În domeniul **incluziunii și egalității de șanse**, au fost desfășurate proiecte precum „ProCES - Șanse egale pentru fiecare copil”, „Școala tuturor” și „Pași spre educația incluzivă”. Acestea au urmărit creșterea acceptării diversității, integrarea elevilor cu CES, reducerea comportamentelor discriminatorii și dezvoltarea unui climat școlar suportiv.

Au fost derulate și proiecte orientate spre **dezvoltarea socio-emoțională și consolidarea relației copil-familie**, precum „Exploratori în lumea emoțiilor”, „Mesaj către părintele meu” și „Singuri acasă - copiii părinților plecați să muncească în străinătate”. Aceste intervenții au urmărit dezvoltarea autocunoașterii, exprimarea emoțiilor, îmbunătățirea comunicării familiale și sprijinirea copiilor aflați în situații de vulnerabilitate.

Proiectele au inclus, de asemenea, **voluntariat, educație pentru sănătate, siguranță online, prevenirea consumului de substanțe și implicare comunitară**. Sunt menționate campanii precum „Impactickle - Învățăm să dăruim”, activități privind siguranța pe internet și prevenirea dependențelor, precum și colaborări cu instituții și organizații din comunitate.

În ansamblu, proiectele derulate în anul școlar 2025-2026 au completat activitatea curentă de **consiliere psihopedagogică prin intervenții preventive, formative și remediale**, orientate spre principalele dificultăți identificate în mediul școlar: violență și bullying, motivație scăzută, absenteism, dificultăți socio-emoționale, orientare în carieră și incluziunea elevilor cu CES. Diversitatea beneficiarilor și a tematicilor abordate evidențiază caracterul complex și preventiv al activității de asistență psihopedagogică la nivelul unităților de învățământ.

STUDII PSIHO-SOCIOLOGICE

Activitatea de cercetare și evaluare desfășurată de profesorii consilieri școlari în anul școlar 2025-2026 a vizat o **paletă largă de problematici educaționale, psihologice și sociale**, studiile fiind utilizate atât pentru diagnoza nevoilor, cât și pentru fundamentarea intervențiilor de consiliere.

Cea mai frecvent abordată temă a fost **orientarea școlară și profesională**, în special investigarea opțiunilor elevilor din clasele a VIII-a și a XII-a. Aplicarea chestionarelor OSP, a instrumentelor de identificare a intereselor vocaționale și, în unele situații, a chestionarelor de



tip Holland a permis cunoașterea intereselor, aptitudinilor și intențiilor educaționale ale elevilor și fundamentarea activităților de consiliere pentru carieră.

O altă direcție importantă a fost evaluarea **stării de bine, motivației școlare și nevoilor de consiliere**, rezultatele oferind informații privind adaptarea elevilor la mediul școlar, dificultățile de învățare, nivelul de implicare și factorii care pot influența performanța și participarea școlară.

Au fost realizate, de asemenea, studii privind **violența, bullyingul, siguranța școlară și comportamentele de risc**, precum și analize privind **grupurile vulnerabile, elevii cu CES și copiii cu părinți plecați în străinătate**. Aceste demersuri au contribuit la identificarea situațiilor de risc și la stabilirea unor măsuri preventive și de sprijin adaptate.

În ansamblu, studiile realizate au avut un rol important în **fundamentarea științifică a activității de consiliere psihopedagogică**, oferind date relevante pentru planificarea programelor de prevenție, dezvoltare personală, orientare în carieră și intervenție la nivelul unităților de învățământ.

Exemple:

- Studiul privind opțiunile școlare și profesionale ale elevilor de clasa a VIII-a
- Studiul privind opțiunile școlare și profesionale ale elevilor de clasa a XII-a
- Studiul privind orientarea școlară și profesională / alegerile vocaționale
- Studiul privind starea de bine a elevilor în școală
- Studiul privind motivația pentru învățare
- Analiza nevoilor de consiliere ale elevilor
- Studiul privind nevoile de consiliere ale părinților
- Studiul privind nevoile de consiliere psihopedagogică ale cadrelor didactice
- Studiul privind grupurile vulnerabile
- Studiul privind copiii/elevii cu CES
- Studiul privind copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate
- Studiul privind violența școlară, bullyingul și comportamentele antisociale
- Studiul privind climatul educațional și siguranța în mediul școlar și online
- Studiul privind adaptarea școlară
- Studiul privind stilurile de învățare
- Studiul privind valorile personale și puterile caracteriale
- Studiul privind climatul organizațional și motivația cadrelor didactice
- Studiul privind satisfacția elevilor și părinților față de serviciile de consiliere
- Studii privind dezvoltarea socio-emoțională și gestionarea situațiilor de criză
- Studii și chestionare realizate în cadrul proiectului ConsEDU
- Studii privind factorii care influențează participarea școlară a copiilor de etnie romă

CAPITOLUL 3 - ACTIVITATEA DE TERAPIE LOGOPEDICĂ

3.1. ACORDAREA DE SERVICII DE TERAPIE A TULBURĂRIILOR DE LIMBAJ ȘI DE COMUNICARE ACORDATE LA SOLICITARE, ÎN FUNCȚIE DE TIPUL BENEFICIARILOR



An școlar	Nr. beneficiari, din care:			Nr. activități desfășurate	
	Copii/Elevi	Părinți/ tutori	Cadre didactice	Elaborarea și transmiterea de materiale suport de specialitate pentru cadrele didactice, utile în activitatea cu preșcolarii și elevii, pentru preșcolari/elevi și pentru părinți/tutori ai acestora	Consilierea părinților/tutorilor și a cadrelor didactice cu privire la modalitățile de realizare a terapiei logopedice
2025-2026	1569	1358	376	2187	1573

Tabelul nr. 11. Tipurile de servicii de terapie a tulburărilor de limbaj și de comunicare acordate la solicitare, în funcție de tipul beneficiarilor



Figura nr. 15. Tipurile de servicii de terapie a tulburărilor de limbaj și de comunicare pentru preșcolari/elevi, la solicitare, în funcție de tipul beneficiarilor

În anul școlar 2025-2026, activitățile de terapie logopedică au implicat un număr total de 3.303 beneficiari, dintre care 1.569 copii/elevi, 1.358 părinți/tutori și 376 cadre didactice.

Cea mai mare pondere o reprezintă copiii/elevii, cu 47,5% din totalul beneficiarilor, ceea ce evidențiază orientarea directă a serviciilor logopedice către evaluarea, intervenția și ameliorarea tulburărilor de limbaj și comunicare. Numărul ridicat al beneficiarilor direcți reflectă necesitatea și amploarea intervențiilor specializate desfășurate la nivelul unităților de învățământ.

O pondere importantă revine și părinților/tutorilor, care reprezintă 41,1% din total. Implicarea acestora este esențială pentru continuitatea demersului terapeutic în afara cabinetului logopedic, prin aplicarea recomandărilor, exersarea sistematică și susținerea



copilului în procesul de corectare și dezvoltare a limbajului. Proporția ridicată indică o bună componentă de colaborare și consiliere a familiei.

Cadrele didactice reprezintă 11,4% dintre beneficiari, respectiv 376 de persoane. Participarea acestora contribuie la adaptarea activităților educaționale la nevoile copiilor cu dificultăți de limbaj, la identificarea precoce a problemelor și la asigurarea unei intervenții coerente între cabinetul logopedic, clasă și familie.

3.2. CENTRALIZAREA DATELOR ÎN FUNCȚIE DE CAZUISTICĂ

An școlar	Tulburări de pronunție/ articulare	Tulburări de ritm și fluență a vorbirii	Tulburări ale limbajului scris-citit	Tulburări de dezvoltare a limbajului	Tulburări de voce
2024-2025	1050	32	65	101	7
2025-2026	1202	41	74	115	4

Tabelul nr. 12. Tipuri de tulburări ale preșcolarilor/elevilor care au beneficiat de servicii de terapie logopedică

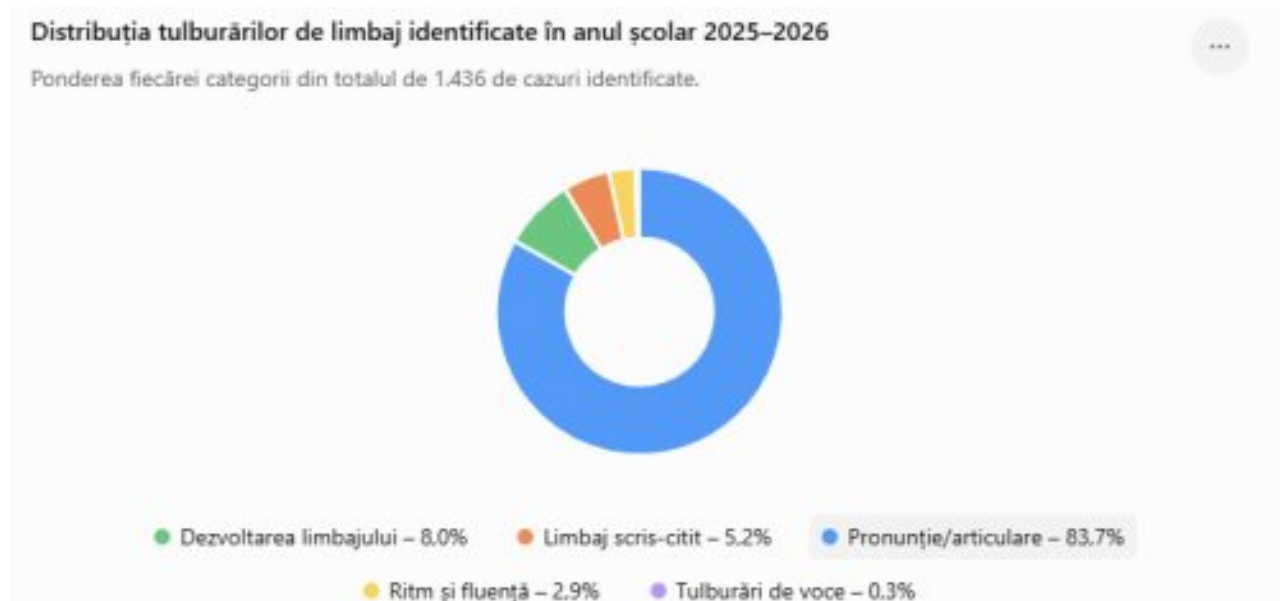


Figura nr. 16. Tipuri de tulburări ale preșcolarilor/elevilor care au beneficiat de servicii de terapie logopedică

În anul școlar 2025-2026 au fost înregistrate 1.436 de cazuri de tulburări de limbaj, distribuite diferențiat pe principalele categorii diagnostice.

Categoria dominantă este reprezentată de tulburările de pronunție/articulare, cu 1.202 cazuri, ceea ce reprezintă 83,7% din total. Ponderea foarte ridicată indică faptul că dificultățile de articulare constituie principala problemă abordată în cadrul activităților de terapie logopedică.

Pe locul al doilea se situează tulburările de dezvoltare a limbajului, cu 115 cazuri (8,0%), urmate de tulburările limbajului scris-citit, cu 74 de cazuri (5,2%). Tulburările de ritm și fluență a vorbirii au fost identificate în 41 de cazuri (2,9%), iar tulburările de voce au avut o frecvență redusă, de numai 4 cazuri (0,3%).

Distribuția evidențiază necesitatea menținerii unui accent prioritar pe intervențiile de corectare a pronunției și articulării, concomitent cu abordarea individualizată a dificultăților de dezvoltare a limbajului, de scris-citit și de fluență verbală. Datele confirmă diversitatea nevoilor logopedice și necesitatea intervenției precoce, sistematice și adaptate particularităților fiecărui copil/elev.

Evoluția tulburărilor de limbaj în anii școlari 2024-2025 și 2025-2026

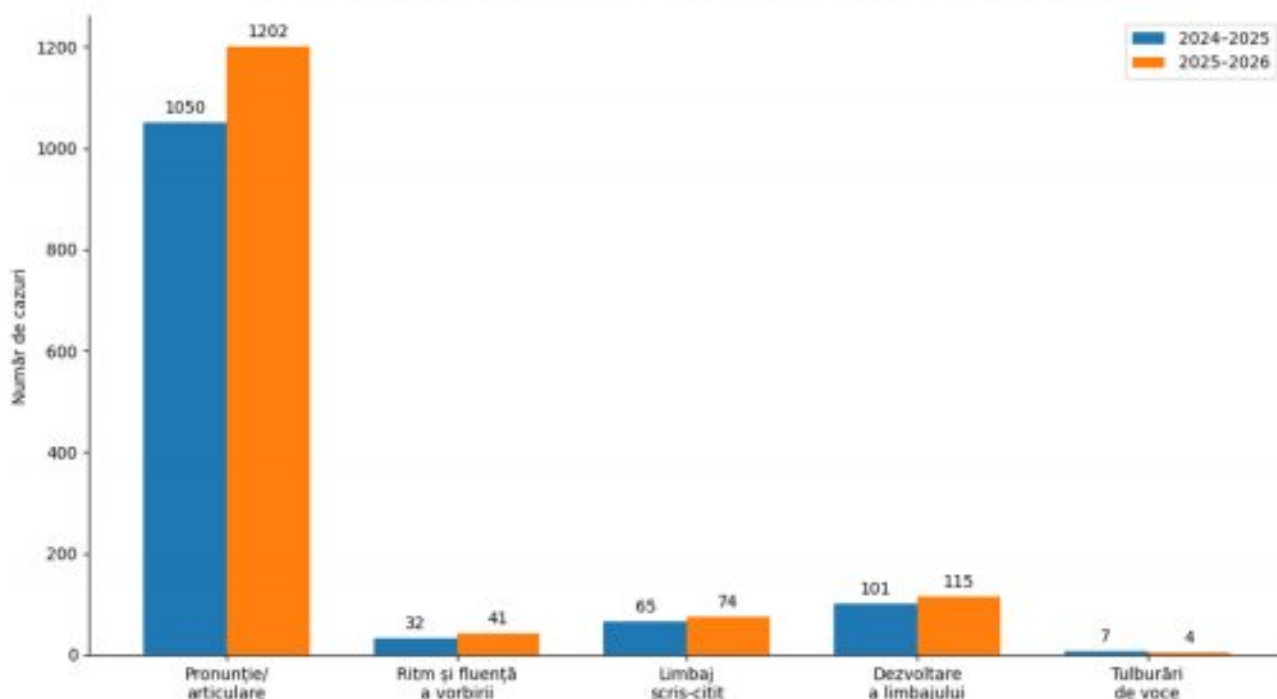


Figura nr. 17. Reprezentare grafică a evoluției tulburărilor de limbaj

Comparativ, în anul școlar 2025-2026 se observă o creștere a numărului total de cazuri de tulburări de limbaj, de la 1.255 cazuri în 2024-2025 la 1.436 cazuri în 2025-2026. Diferența este de 181 de cazuri, ceea ce reprezintă o creștere de aproximativ 14,4%.

Creșterea este vizibilă la aproape toate categoriile analizate. Tulburările de pronunție/articulare rămân de departe cele mai frecvente, crescând de la 1.050 la 1.202 cazuri, respectiv cu 152 de cazuri (+14,5%). Această categorie determină în mare măsură și creșterea totală înregistrată la nivelul serviciilor de terapie logopedică.

O creștere procentuală importantă apare în cazul tulburărilor de ritm și fluență a vorbirii, de la 32 la 41 de cazuri, ceea ce înseamnă o majorare de 28,1%, chiar dacă numeric această categorie rămâne relativ redusă. Tulburările limbajului scris-citit au crescut de la 65 la 74 de cazuri (+13,8%), iar tulburările de dezvoltare a limbajului de la 101 la 115 cazuri (+13,9%).



Singura categorie în care se constată o scădere este cea a tulburărilor de voce, de la 7 cazuri în 2024-2025 la 4 cazuri în 2025-2026, ceea ce reprezintă o reducere de aproximativ 42,9%. Având însă în vedere numărul foarte mic de cazuri, această variație trebuie interpretată cu prudență.

În ansamblu, datele indică o creștere a volumului de cazuri identificate și abordate prin servicii logopedice în anul școlar 2025-2026, în special în zona tulburărilor de pronunție și articulare. Evoluția poate reflecta atât persistența unei nevoi ridicate de intervenție logopedică, cât și o mai bună identificare și orientare a copiilor/elevilor către serviciile specializate.

3.3. CENTRALIZAREA DATELOR PRIVIND EVALUAREA PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR CU TULBURĂRI DE LIMBAJ

An școlar	Examinați			Depistați		
	Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total
2025-2026	6832	4055	10887	779	790	1569

Tabelul nr. 13: Date privind evaluarea preșcolarilor și elevilor cu tulburări de limbaj

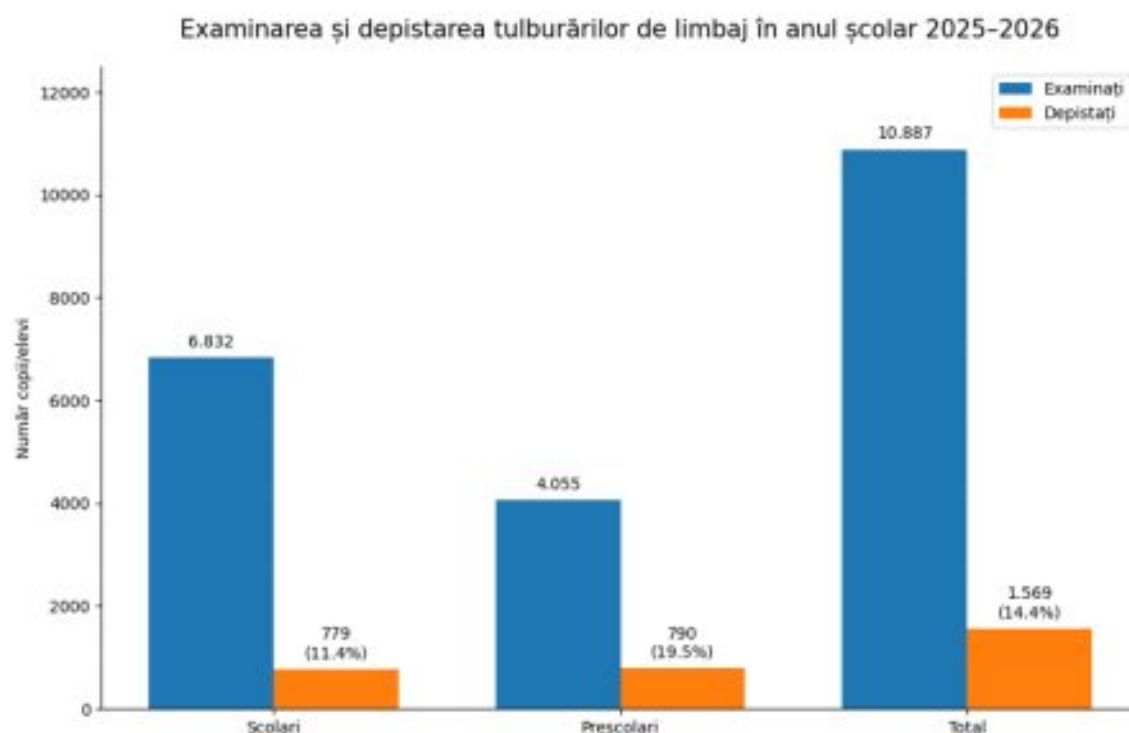


Figura nr. 18: Reprezentare grafică a copiilor și elevilor testați și depistați cu tulburări de limbaj

În anul școlar 2025-2026, au fost examinați în total 10.887 de copii/elevi, dintre care 6.832 școlari și 4.055 preșcolari. În urma examinării, au fost depistați cu tulburări de limbaj 1.569 de beneficiari, ceea ce reprezintă 14,4% din totalul celor examinați.



În rândul școlarilor, au fost depistate 779 de cazuri din 6.832 examinate, rezultând o pondere de 11,4%. În cazul preșcolarilor, au fost identificate 790 de cazuri din 4.055 copii examinați, ceea ce reprezintă 19,5%.

Datele evidențiază o pondere semnificativ mai mare a tulburărilor de limbaj în rândul preșcolarilor comparativ cu școlarii: aproximativ un copil din cinci dintre preșcolarii examinați a fost depistat cu dificultăți de limbaj, față de aproximativ un elev din nouă în cazul școlarilor. Acest rezultat subliniază importanța depistării precoce și a intervenției logopedice încă din perioada preșcolară, etapă esențială pentru dezvoltarea limbajului și pentru prevenirea dificultăților ulterioare de adaptare și învățare școlară.

3.4. CENTRALIZAREA DATELOR PRIVIND LUAREA ÎN CORECTARE A PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR CU TULBURĂRI DE LIMBAJ

Sfârșit an școlar	Luați în corectare			Corecți			Retrași			Ameliorați		
	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total
2024-2025	682	634	1316	381	308	689	16	23	39	285	303	588
2025-2026	779	790	1569	430	409	839	16	33	49	330	351	681

Tabelul nr. 14: Date privind luarea în corectare a preșcolarilor și elevilor cu tulburări de limbaj

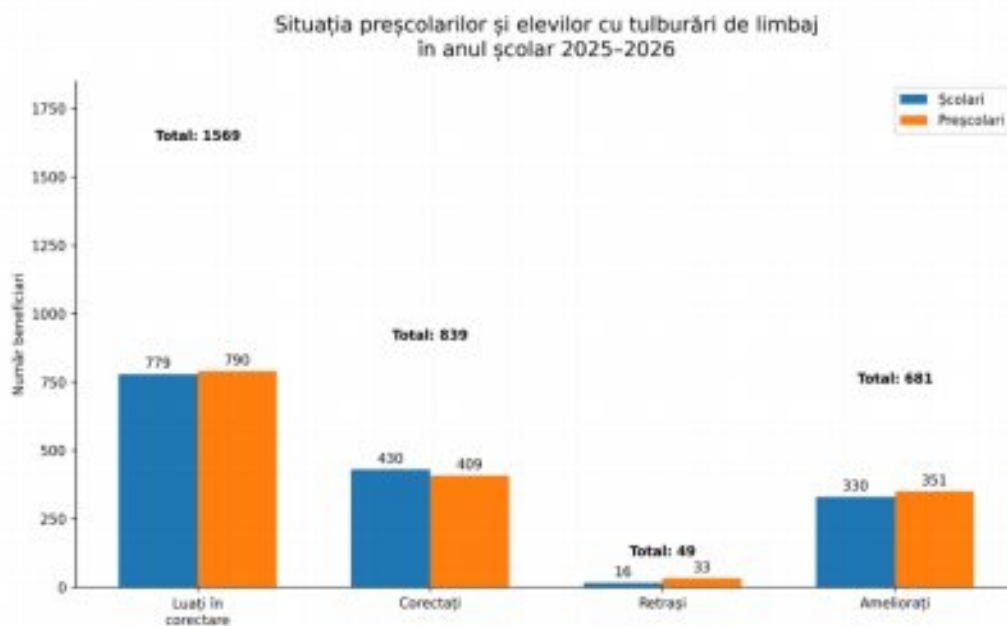


Figura nr. 19: Reprezentare grafică a copiilor și elevilor luați în corectare, corecți, retrași și ameliorați în anul școlar 2025-2026



În anul școlar 2025-2026, au fost luați în corectare 1.569 de preșcolari și elevi cu tulburări de limbaj, dintre care 779 școlari și 790 preșcolari. Distribuția arată un nivel aproape echilibrat între cele două categorii de beneficiari, cu o ușoară pondere mai mare a preșcolarilor.

Dintre cei luați în corectare, 839 au fost corecți, ceea ce reprezintă 53,5% din total. În această categorie se regăsesc 430 școlari și 409 preșcolari, ceea ce indică faptul că mai mult de jumătate dintre beneficiari au înregistrat remediarea dificultăților de limbaj.

Un număr de 681 de beneficiari au fost ameliorați, reprezentând 43,4% din total, dintre care 330 școlari și 351 preșcolari. Această categorie reflectă situațiile în care intervenția logopedică a produs progrese vizibile, fără ca tulburarea să fie complet corectată până la finalul anului școlar.

De asemenea, 49 de beneficiari au fost retrași, adică 3,1% din total, dintre care 16 școlari și 33 preșcolari. Ponderea redusă a retragerilor evidențiază un grad bun de menținere a beneficiarilor în programul de intervenție logopedică.

În ansamblu, datele arată că, în anul școlar 2025-2026, activitatea logopedică a avut rezultate favorabile, întrucât 96,9% dintre preșcolarii și elevii luați în corectare s-au regăsit fie în categoria „corecți”, fie în categoria „ameliorați”. Acest rezultat susține eficiența intervențiilor desfășurate și importanța continuității terapiei logopedice atât în cazul preșcolarilor, cât și al școlarilor.

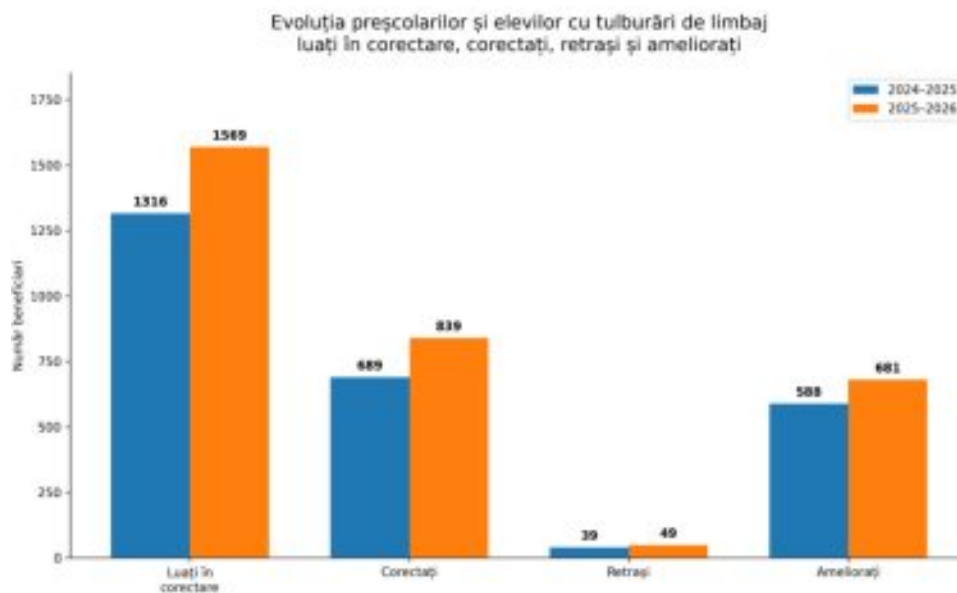


Figura nr. 20. Reprezentare grafică a copiilor și elevilor luați în corectare, corecți, retrași și ameliorați în anul școlar 2024-2025 comparativ cu anul școlar 2025-2026

Compararea datelor evidențiază o creștere a numărului de preșcolari și elevi cu tulburări de limbaj luați în corectare în anul școlar 2025-2026, față de anul anterior. Astfel, numărul total



a crescut de la 1.316 la 1.569 de beneficiari, ceea ce înseamnă o creștere cu 253 de cazuri, respectiv 19,2%.

Și în ceea ce privește numărul beneficiarilor corecți, se observă o evoluție pozitivă: de la 689 în anul școlar 2024-2025 la 839 în 2025-2026, adică o creștere cu 150 de cazuri (+21,8%). Raportat la totalul celor luați în corectare, ponderea beneficiarilor corecți a crescut ușor, de la 52,4% la 53,5%, ceea ce indică o eficiență bună a intervenției logopedice.

Numărul beneficiarilor ameliorați a crescut, de asemenea, de la 588 la 681, adică cu 93 de cazuri (+15,8%). Ca pondere din totalul beneficiarilor luați în corectare, categoria „ameliorați” reprezintă 44,7% în 2024-2025 și 43,4% în 2025-2026, ceea ce arată o menținere relativ constantă a progreselor parțiale obținute prin intervenție.

În privința beneficiarilor retrași, datele indică o creștere numerică redusă, de la 39 la 49 de cazuri (+10 cazuri, respectiv +25,6%). Totuși, ponderea acestora rămâne scăzută în ambii ani, de 3,0% în 2024-2025 și 3,1% în 2025-2026, ceea ce sugerează un nivel bun de menținere a beneficiarilor în programele de terapie logopedică.

În ansamblu, analiza comparativă arată că anul școlar 2025-2026 a înregistrat un volum mai mare de beneficiari și, în același timp, o creștere a numărului de cazuri corectate și ameliorate. Aceste evoluții susțin ideea unei activități logopedice extinse și eficiente, orientate atât spre remedierea completă a tulburărilor de limbaj, cât și spre ameliorarea semnificativă a acestora.

3.5. ACTIVITĂȚI ADRESATE PĂRINȚILOR/TUTORILOR

Demersurile au fost variate ca formă de organizare, incluzând lectorate, workshopuri, ședințe cu părinții, participări ale părinților la ședințe de terapie, consiliere de grup și întâlniri organizate la cabinetul logopedic. Diversitatea modalităților de lucru evidențiază preocuparea pentru implicarea constantă a familiei în procesul de intervenție logopedică.

O componentă importantă a activităților a vizat informarea și formarea părinților în vederea continuării intervenției logopedice în mediul familial. Au fost abordate teme referitoare la gimnastica fonoarticulatorie, impostarea, consolidarea, diferențierea și automatizarea sunetelor deficitare, dezvoltarea auzului fonematic, motricitatea orală și utilizarea jocurilor și exercițiilor logopedice la domiciliu.

Un al doilea palier important a fost reprezentat de prevenirea și identificarea precoce a tulburărilor de limbaj. Părinții au fost informați cu privire la etapele dezvoltării normale a limbajului, semnele de întârziere, tulburările de pronunție, tulburările specifice de învățare și situațiile în care este recomandată solicitarea sprijinului logopedic specializat. Au fost abordate, de asemenea, teme actuale precum influența ecranelor asupra dezvoltării vorbirii.

Activitățile au urmărit și consolidarea parteneriatului logoped-părinte-copil, prin teme referitoare la rolul părinților în terapia logopedică, gestionarea relației părinte-copil, susținerea copilului cu tulburări de limbaj și continuarea sistematică a exercițiilor recomandate de specialist. Participarea directă a părinților la unele ședințe de terapie a permis demonstrarea concretă a exercițiilor și tehnicilor care pot fi utilizate ulterior acasă.



O dimensiune distinctă a vizat componenta emoțională și relațională, prin activități referitoare la gestionarea emoțiilor copilului, reducerea tensiunilor asociate activităților de citire și scriere și crearea unui climat familial favorabil comunicării și dezvoltării limbajului.

Rezultatele consemnate indică creșterea nivelului de informare al părinților, îmbunătățirea colaborării cu profesorii logopezi, dezvoltarea capacității părinților de a recunoaște semnele tulburărilor de limbaj și de a aplica exerciții specifice în mediul familial, precum și o implicare mai activă în procesul terapeutic.

3.6. ACTIVITĂȚI ADRESATE CADRELOR DIDACTICE

Tematica activităților a vizat, în principal, **prevenirea, identificarea și corectarea tulburărilor de limbaj**, precum și dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de a sprijini preșcolarii și elevii aflați în terapie logopedică. Au fost abordate teme precum impostarea, consolidarea și automatizarea sunetelor, dezvoltarea auzului fonematic, stimularea limbajului, emiterea corectă a fonemelor, dificultățile de citire și scriere și particularitățile dezvoltării limbajului la școlarii mici.

O direcție importantă a constituit-o **consolidarea colaborării dintre profesorul logoped și cadrele didactice**. Activitățile au urmărit familiarizarea educatorilor, învățătorilor și profesorilor cu modalități concrete de sprijinire a copiilor în activitatea de la clasă, precum și crearea unei continuități între intervenția logopedică și activitatea educațională curentă.

Un accent distinct a fost pus pe **depistarea timpurie a dificultăților de limbaj și comunicare**. Prin prezentări, dezbateri și consiliere metodică, cadrele didactice au fost sprijinite să recunoască semnalele de alarmă, să identifice dificultățile de pronunție, comunicare, citire și scriere și să orienteze copilul către evaluare și intervenție specializată atunci când este necesar.

Activitățile practice desfășurate la clasă au urmărit dezvoltarea **auzului fonematic, vocabularului, exprimării orale, coerenței narative și mobilității aparatului fonoarticular**, prin jocuri și exerciții adaptate vârstei copiilor. Aceste activități au oferit cadrelor didactice modele concrete de intervenție care pot fi integrate în rutina educațională.

De asemenea, au fost abordate aspecte privind **gestionarea emoțiilor copiilor cu tulburări de limbaj**, susținerea participării acestora la activitățile clasei și crearea unui climat educațional favorabil comunicării și integrării școlare.

Rezultatele raportate evidențiază **îmbunătățirea colaborării dintre cadrele didactice și profesorii logopezi, dezvoltarea capacității de identificare precoce a dificultăților de limbaj, diversificarea strategiilor de sprijin utilizate la clasă și o mai bună susținere a progreselor realizate în cadrul terapiei logopedice**.

3.7. FORMARE CONTINUĂ

3.7.1. Organizarea și desfășurarea activităților metodice/cercurilor pedagogice/schimburilor de experiență în cadrul CJRAE Olt

Județul OLT	Tema abordată	Tipul de activitate (cerc pedagogic, comisie metodică etc.)	Număr participanți	Data desfășurării
-------------	---------------	---	--------------------	-------------------



Județul OLT	Tema abordată	Tipul de activitate (cerc pedagogic, comisie, metodică etc.)	Număr participanți	Data desfășurării
Județul OLT	Tulburări de auz fonematic - o cauză a deslexiei-disgrafiei	Cerc pedagogic	27	21.11.2025
	Afectivitate și digital în terapia logopedică	Cerc pedagogic	27	15.05.2026
	Organizarea activității profesorului logoped	Ședință metodică	27	Septembrie 2025
	Exerciții pentru stimularea motricității fine și impactul lor asupra pronunției	Ședință metodică	27	Octombrie 2025
	Particularități ale dezvoltării limbajului la preșcolari și implicațiile în logopedie	Ședință metodică	27	Decembrie 2025
	Utilizarea tehnologiilor digitale în terapia logopedică	Ședință metodică	27	Ianuarie 2026
	Metode de prevenire a tulburărilor de limbaj în grădiniță și ciclu primar	Ședință metodică	27	Februarie 2026
	Jocuri logopedice pentru corectarea dislaliilor la preșcolari	Ședință metodică	27	Martie 2026
	Colaborarea între logoped și familie.Strategii de implicare a părinților	Ședință metodică	27	Aprilie 2026
	Strategii pentru dezvoltarea vocabularului la copiii cu tulburări de întârziere în limbaj	Ședință metodică	27	Iunie 2026

Tabelul nr. 15: Date privind Organizarea și desfășurarea activităților metodice/cercurilor pedagogice/schimburilor de experiență în cadrul CJRAE Olt

Activități de formare/ dezvoltare profesională

În anul școlar **2025-2026**, personalul CJRAE Olt a participat la un portofoliu diversificat de **activități de formare și dezvoltare profesională**, organizate de universități, case ale corpului didactic, asociații profesionale, instituții și furnizori specializați din țară, precum și în cadrul unor inițiative cu **componentă internațională și transfrontalieră**.

Oferta de formare a acoperit domenii variate și relevante pentru activitatea profesională, între care se evidențiază **educația incluzivă și psihopedagogia specială, terapia**



logopedică, prevenirea și intervenția în tulburările de limbaj și de învățare, educația digitală, literația și gândirea critică, prevenirea abandonului școlar, combaterea bullyingului, managementul emoțiilor și dezvoltarea competențelor necesare intervenției educaționale și psihopedagogice.

O componentă importantă a dezvoltării profesionale a vizat **specializarea în domeniul psihopedagogiei speciale și al logopediei**. Participarea la programe precum „*Abordări moderne în psihopedagogia specială*”, „*Terapia logopedică în procesele de comunicare*”, „*Tehnici și proceduri de intervenție în terapia logopaților*” și „*Evaluarea și intervenția logopedică în tulburările de pronunție și TSI*” evidențiază preocuparea pentru actualizarea metodelor de evaluare și intervenție și pentru consolidarea competențelor specializate.

În același timp, s-a acordat o atenție semnificativă **digitalizării educației și dezvoltării competențelor digitale**, prin participarea la programe precum „*Pedagogia în lumea digitală*”, „*CRED - Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți*” și „*Competență digitală, inclusiv de siguranță pe internet și securitate cibernetică*”. Aceste formări contribuie la integrarea instrumentelor digitale în activitatea educațională și la adaptarea serviciilor oferite la cerințele actuale ale mediului școlar.

O altă direcție relevantă a vizat **prevenirea riscurilor educaționale și psihosociale**, prin formări privind reducerea abandonului și absenteismului școlar, managementul furiei, prevenirea bullyingului și dezvoltarea abilităților cadrelor didactice de a interveni în situații de vulnerabilitate. Participarea la conferințe și programe internaționale dedicate prevenirii bullyingului și educației online a contribuit la extinderea perspectivei profesionale și la schimbul de bune practici.

Activitățile de formare au inclus și domenii precum **educația timpurie, STEAM, literația, gândirea critică, leadershipul educațional, dezvoltarea limbajului și dislexia**, ceea ce demonstrează caracterul multidisciplinar al preocupărilor de dezvoltare profesională.

Din perspectiva furnizorilor, se remarcă implicarea unor instituții precum **Universitatea din București, Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, ASE București, CCD Olt, Asociația Logopezilor din România, Asociația Română de Psihopedagogie, Cognirom**, precum și a altor furnizori specializați. Componenta internațională este susținută inclusiv prin colaborarea cu **Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a Municipiului Chișinău** și prin participarea la conferințe internaționale.

Finanțarea activităților a fost realizată, în funcție de program, din **buget propriu al participanților, resurse ale CJRAE Olt** sau prin mecanismele de finanțare specifice furnizorilor și proiectelor de formare.

În ansamblu, datele evidențiază o **preocupare constantă pentru dezvoltarea profesională continuă și diversificarea competențelor personalului**, cu accent atât pe specializarea în domeniile specifice serviciilor CJRAE, cât și pe adaptarea la provocările actuale ale sistemului educațional. Diversitatea programelor urmate contribuie la **creșterea calității serviciilor de asistență psihopedagogică și logopedică, îmbunătățirea intervențiilor adresate copiilor și elevilor și consolidarea capacității instituționale de răspuns la nevoile educaționale actuale**.

**Alte activități**

În anul școlar 2025-2026, personalul a avut o prezență activă în cadrul unor proiecte educaționale, simpozioane, conferințe, seminare, webinarii, concursuri și parteneriate, la nivel județean, regional, național și internațional. Din datele centralizate rezultă peste 30 de participări și implicări profesionale, ceea ce evidențiază o preocupare constantă pentru dezvoltarea profesională, schimbul de bune practici și promovarea experiențelor educaționale.

Activitățile au acoperit o arie tematică diversă, cu accent pe comunicare, incluziune, prevenirea violenței și bullyingului, relația școală-familie, dezvoltarea competențelor socio-emoționale, adaptarea copilului la mediul școlar, dislexie, reziliență profesională și utilizarea responsabilă a tehnologiei. Participarea la manifestări precum simpozioane internaționale și naționale, conferințe de specialitate și webinarii demonstrează deschiderea către actualizarea permanentă a competențelor și valorificarea unor perspective interdisciplinare.

Se remarcă și implicarea în proiecte educaționale și concursuri, precum „Curcubeul cuvintelor”, „Învățăm să oferim”, „Exprimă-ți bucuria prin comunicare”, „Șanse egale pentru fiecare copil”, „Ziua internațională a cititului împreună”, „Violența școlară” sau „Comunicare și valori în educație”. Aceste inițiative au contribuit la promovarea incluziunii, colaborării, comunicării eficiente și dezvoltării personale a copiilor și elevilor.

În ceea ce privește activitatea publicistică, au fost raportate cel puțin două contribuții de specialitate: publicarea unui studiu/ghid în format electronic cu ISBN, intitulat „Dezvoltarea abilităților elevilor pentru o comunicare eficientă”, precum și o publicație într-o revistă electronică cu ISSN. Aceste rezultate reflectă preocuparea pentru diseminarea experienței profesionale și valorificarea activității de cercetare și intervenție educațională.

La nivelul vizibilității în mass-media, este menționată o apariție media raportată explicit, la care se adaugă articole de presă online pe teme educaționale, precum pregătirea copilului pentru grădiniță și gestionarea emoțiilor elevilor în perioada examenelor. Aceste intervenții contribuie la informarea publicului și la promovarea unor teme relevante pentru educație, sănătate emoțională și dezvoltarea copilului.

În ansamblu, activitatea desfășurată în anul școlar 2025-2026 evidențiază o implicare profesională susținută, diversificată și cu deschidere către comunitatea educațională și spațiul public. Participarea la evenimente de specialitate, realizarea de publicații și prezența în media contribuie atât la dezvoltarea profesională continuă, cât și la creșterea vizibilității și valorificarea expertizei instituționale.

Capitolul 4 - ACTIVITATEA DE SPRIJIN EDUCAȚIONAL A COPIILOR ȘI ELEVILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE**4.1 DATE GENERALE**

Numărul total de elevi cu CES aflați în sprijin în anul școlar 2025-2026	386
Nivelurile de școlarizare	preșcolar, primar, gimnazial, liceal

Tabelul nr. 15: Date generale privind copiii/elevii cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional



Unități de învățământ arondate	Nr. copii/elevi cu CES (cu certificat)
42	377

Tabelul nr. 16: Date generale privind numărul copiilor/elevilor cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional

4.2. ACTIVITATEA DE EVALUARE ȘI IDENTIFICARE A NEVOILOR EDUCAȚIONALE

4.2.1. Evaluarea inițială

Număr copii/elevi cu CES evaluați inițial	377
Instrumente utilizate	Observația sistematică/directă Teste de evaluare inițială Fișe de evaluare inițială Fișe de lucru individuale Probe psihopedagogice Teste cognitive și de inteligență Evaluarea motricității Evaluarea limbajului și comunicării Evaluarea autonomiei personale Analiza documentelor școlare Analiza documentelor medicale și de specialitate Anamneza Interviul/discuțiile cu familia Interviul/discuțiile cu cadrele didactice Analiza produselor activității elevului Analiza portofoliului Dialogul Utilizarea materialelor concrete și suporturilor vizuale (puzzle, jetoane, cartonașe) Utilizarea suporturilor digitale/laptopului

Tabelul nr. 17: Date privind evaluarea copiilor/elevilor cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional

Analiza rapoartelor profesorilor itineranți și de sprijin evidențiază utilizarea unor metode și instrumente variate pentru evaluarea inițială a elevilor cu CES, cu scopul de a contura cât mai clar nivelul de dezvoltare, achizițiile școlare și nevoile educaționale ale fiecărui elev.

Observația sistematică și directă a fost utilizată pentru a identifica modul în care elevul răspunde la sarcini, nivelul de autonomie, capacitatea de concentrare, ritmul de lucru și comportamentul în contexte reale de învățare.

Testele de evaluare inițială, fișele de lucru și probele psihopedagogice au fost folosite pentru a aprecia nivelul achizițiilor școlare, al competențelor cognitive și al deprinderilor de bază. Adaptarea fișelor pe niveluri diferite de complexitate a permis raportarea evaluării la posibilitățile reale ale elevului.

Evaluarea motricității, limbajului, autonomiei personale și funcționării cognitive a fost utilizată pentru a identifica domeniile de dezvoltare în care elevul prezintă dificultăți, dar și resursele pe care se poate construi intervenția educațională.



Analiza documentelor școlare, psihopedagogice și medicale a permis completarea informațiilor obținute prin evaluarea directă și înțelegerea evoluției elevului, a recomandărilor anterioare și a particularităților sale de dezvoltare.

Interviurile și discuțiile cu părinții și cadrele didactice, precum și anamneza, au fost utilizate pentru a obține informații suplimentare despre comportamentul elevului în diferite contexte, istoricul dezvoltării și dificultățile observate în mediul familial și școlar.

Portofoliul și produsele activității elevului au oferit informații despre modul în care acesta aplică în situații concrete cunoștințele și deprinderile dobândite.

În ansamblu, combinarea acestor metode a permis realizarea unei evaluări inițiale complexe și individualizate, bazată pe mai multe surse de informație. Rezultatele obținute constituie un punct de plecare pentru identificarea nevoilor de sprijin și pentru stabilirea obiectivelor intervenției educaționale individualizate.

4.2.2. Evaluarea progresului

Număr copii/elevi cu CES evaluați intermediar	321
Număr activități de evaluare intermediară	458
Tip evoluție înregistrată	Nr. copii/elevi cu CES care au înregistrat:
Mentținerea achizițiilor și consolidarea competențelor dobândite anterior.	256
Îmbunătățirea competențelor de comunicare și relaționare.	245
Creșterea gradului de autonomie personală și școlară.	266
Îmbunătățirea participării la activitățile didactice și extracurriculare.	271
Adaptare mai bună la cerințele mediului școlar.	273
Dezvoltarea comportamentelor adecvate și reducerea dificultăților de integrare.	264
Evoluție diferențiată, în funcție de nivelul de dezvoltare și nevoile individuale.	224
Obiectivele necesită continuarea intervenției și monitorizării în anul școlar următor.	293
Alte progrese:	41

Tabelul nr. 18: Date generale privind evaluarea progresului copiilor/elevilor cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional

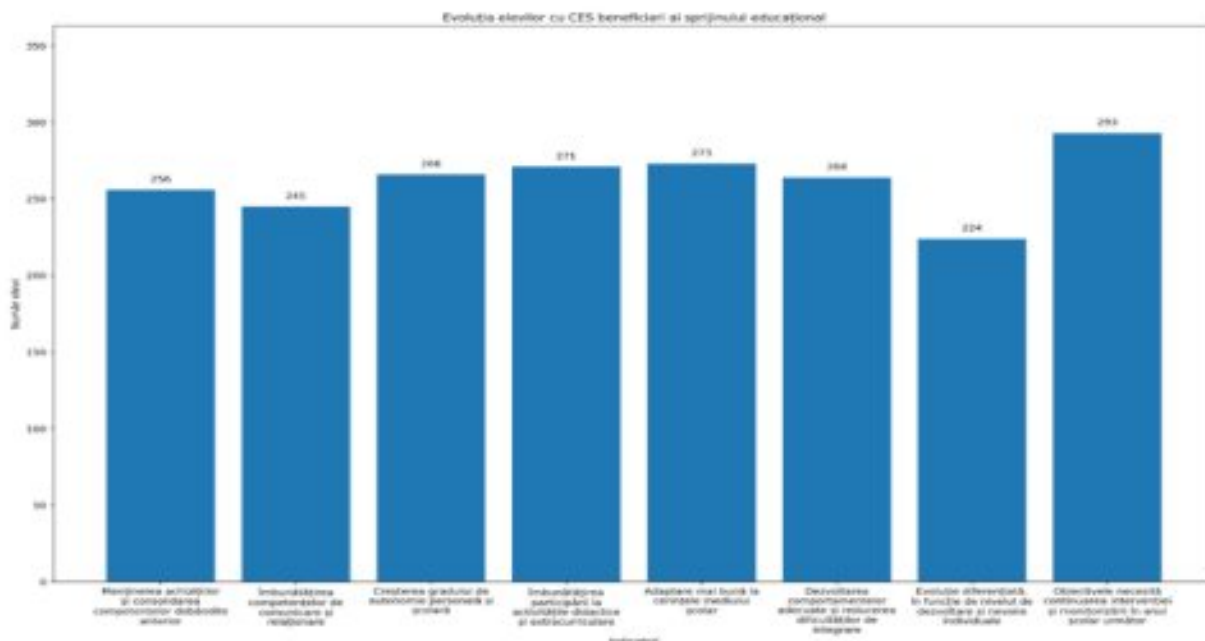


Figura nr. 21. Reprezentare grafică a evoluției copiilor și elevilor cu CE, în anul școlar 2025-2026

Din totalul de **363 de elevi cu CES** care au beneficiat de sprijin educațional, datele evidențiază o evoluție favorabilă în majoritatea domeniilor urmărite.

Cea mai mare pondere se înregistrează în ceea ce privește **necesitatea continuării intervenției și monitorizării în anul școlar următor**, situație menționată pentru **293 de elevi (80,7%)**. Acest rezultat este firesc în contextul caracterului complex și de durată al nevoilor educaționale speciale și evidențiază importanța continuității sprijinului individualizat.

În ceea ce privește adaptarea școlară, **273 de elevi (75,2%)** au înregistrat o **adaptare mai bună la cerințele mediului școlar**, iar **271 de elevi (74,7%)** și-au îmbunătățit participarea la activitățile didactice și extracurriculare. Aceste rezultate indică un efect pozitiv al intervenției asupra integrării și implicării elevilor în viața școlară.

Progrese importante au fost constatate și în dezvoltarea autonomiei: **266 de elevi (73,3%)** au prezentat o **creștere a gradului de autonomie personală și școlară**. Totodată, **264 de elevi (72,7%)** au înregistrat dezvoltarea unor comportamente mai adecvate și reducerea dificultăților de integrare.

În cazul a **256 de elevi (70,5%)**, sprijinul acordat a contribuit la **menținerea achizițiilor și consolidarea competențelor dobândite anterior**, iar **245 de elevi (67,5%)** au prezentat îmbunătățiri în ceea ce privește **comunicarea și relaționarea**.

Pentru **224 de elevi (61,7%)** a fost raportată o **evoluție diferențiată, în raport cu nivelul de dezvoltare și nevoile individuale**, aspect care confirmă caracterul heterogen al populației de elevi cu CES și necesitatea unor intervenții adaptate profilului individual.



În ansamblu, datele arată că **aproximativ două treimi până la trei sferturi dintre elevii sprijiniți au înregistrat progrese în principalele domenii urmărite**, cele mai evidente rezultate fiind asociate cu adaptarea la mediul școlar, participarea la activități, autonomia și integrarea. În același timp, procentul ridicat al elevilor pentru care este necesară continuarea intervenției arată că **progresul obținut trebuie consolidat prin sprijin educațional constant, individualizat și monitorizat pe termen mediu și lung.**

4.3. ACTIVITATEA DE INTERVENȚIE ȘI SPRIJIN EDUCAȚIONAL

4.3.1 Activități individuale

Număr copii/elevi cu CES care au participat individual la activități de sprijin educațional	363
Domenii de intervenție:	Număr copii/elevi cu CES care au participat:
Număr copii/elevi cu CES care au participat la activități de sprijin educațional pe domeniul dezvoltarea competențelor;	309
Număr copii/elevi cu CES care au participat la activități de sprijin educațional pe domeniul recuperare și compensare;	281
Număr copii/elevi cu CES care au participat la activități de sprijin educațional pe domeniul consolidarea achizițiilor.	297

Tabelul nr. 19: Date generale privind activitățile individuale la care au participat copiii/elevii cu CES

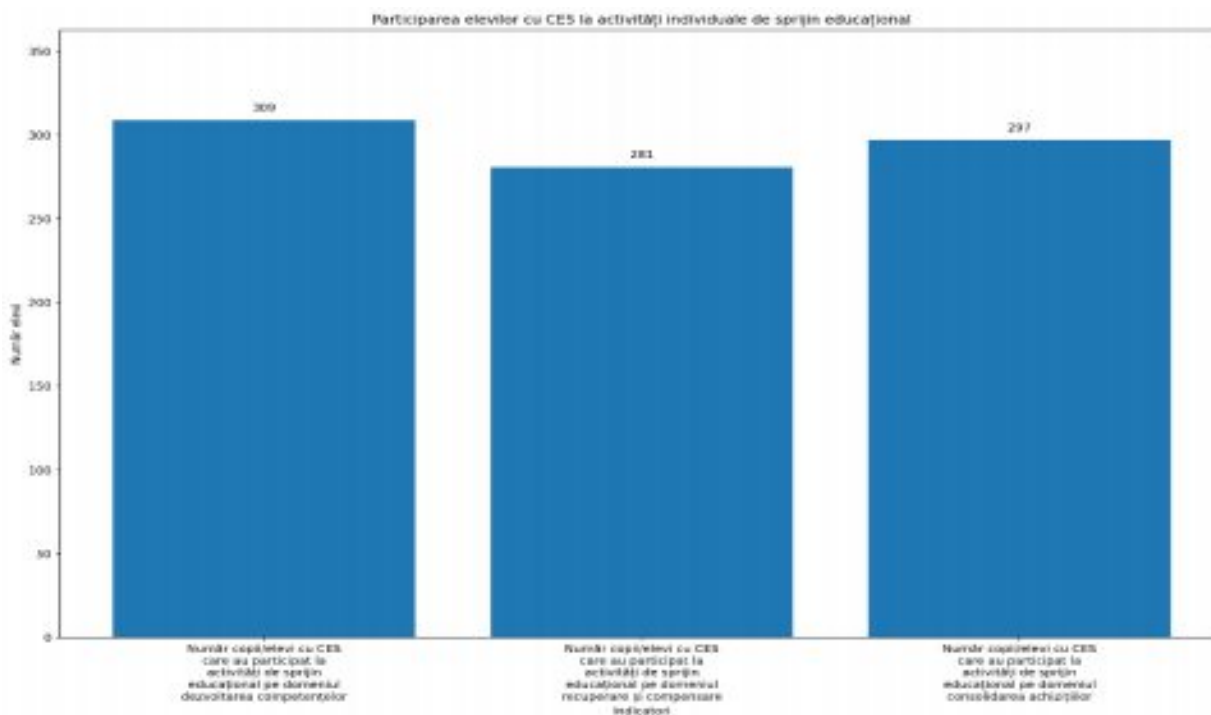


Figura nr. 22. Reprezentare grafică a participării copiilor și elevilor cu CES la activitățile de



sprijin educațional, în anul școlar 2025-2026

Din totalul de 363 de elevi cu CES care au participat la activități individuale de sprijin educațional, cele mai multe intervenții au vizat dezvoltarea competențelor, domeniu în care au fost implicați 309 elevi (85,1%).

Activitățile pentru consolidarea achizițiilor au fost realizate cu 297 de elevi (81,8%), ceea ce evidențiază preocuparea pentru fixarea și valorificarea cunoștințelor și deprinderilor dobândite anterior.

În domeniul recuperării și compensării au participat 281 de elevi (77,4%), intervențiile fiind orientate spre diminuarea dificultăților și dezvoltarea unor strategii compensatorii adaptate nevoilor individuale.

În ansamblu, datele arată că peste trei sferturi dintre elevii cu CES au beneficiat de activități în fiecare dintre cele trei domenii, ceea ce evidențiază caracterul complex al sprijinului educațional oferit. Ponderea ridicată a activităților de dezvoltare a competențelor și consolidare a achizițiilor indică o orientare a intervenției nu doar spre recuperarea dificultăților, ci și spre valorificarea potențialului și menținerea progresului școlar al elevilor.

Notă: domeniile nu sunt exclusive; același elev poate fi inclus în două sau în toate cele trei categorii.

Rezultate obținute pe domeniul dezvoltarea competențelor:	Număr copii/elevi cu CES care au participat la activități de sprijin educațional pe domeniul dezvoltarea competențelor:
Dezvoltarea competențelor de comunicare	280
Dezvoltarea competențelor de citire-scriere	241
Dezvoltarea competențelor matematice	238
Dezvoltarea atenției și concentrării	276
Dezvoltarea autonomiei personale	227
Dezvoltarea competențelor socio-emoționale	259
Creșterea participării la activitățile școlare	254
Alte rezultate:	90

Tabelul nr. 20: Date generale privind rezultatele obținute pe domeniul dezvoltarea competențelor de către copiii/elevii cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional

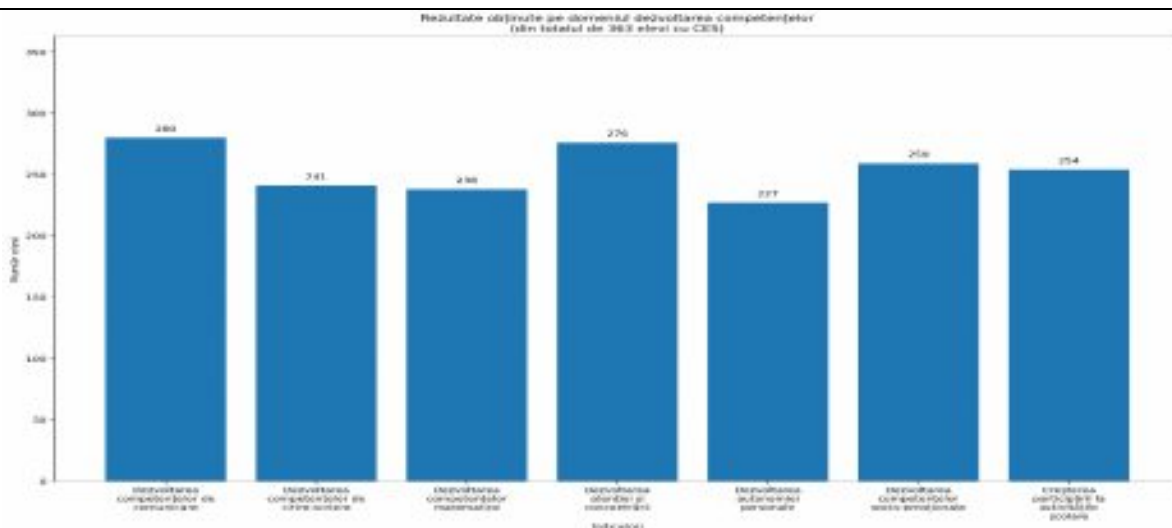


Figura nr. 23. Reprezentare grafică a rezultatelor pe domenii de dezvoltare, la copii și elevii cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional, în anul școlar 2025-2026

Din totalul de **363 de elevi cu CES**, datele aferente domeniului **dezvoltarea competențelor** evidențiază rezultate favorabile în mai multe arii de intervenție.

Cele mai ridicate valori se înregistrează în ceea ce privește **dezvoltarea competențelor de comunicare**, raportată la **280 de elevi (77,1%)**, și **dezvoltarea atenției și concentrării**, înregistrată la **276 de elevi (76,0%)**. Aceste rezultate arată că intervențiile au avut un impact important asupra unor competențe de bază, esențiale pentru participarea școlară și pentru adaptarea elevilor la cerințele procesului educațional.

De asemenea, **259 de elevi (71,3%)** au înregistrat progrese în **dezvoltarea competențelor socio-emoționale**, iar **254 de elevi (70,0%)** au prezentat o creștere a **participării la activitățile școlare**. Aceste date sugerează că activitățile de sprijin au contribuit nu doar la achiziții cognitive, ci și la îmbunătățirea relaționării, a reglării emoționale și a implicării elevilor în activitatea școlară.

În planul achizițiilor instrumentale, **241 de elevi (66,4%)** au făcut progrese în **dezvoltarea competențelor de citire-scriere**, iar **238 de elevi (65,6%)** în **dezvoltarea competențelor matematice**. Valorile apropiate indică o intervenție relativ echilibrată asupra competențelor școlare fundamentale.

Un procent ceva mai redus, dar în continuare semnificativ, se observă în cazul **dezvoltării autonomiei personale**, domeniu în care au fost raportate rezultate pentru **227 de elevi (62,5%)**. Acest aspect poate sugera că autonomia personală este o componentă care necesită un timp mai îndelungat de formare și consolidare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor cu CES.

În ansamblu, datele arată că între **aproximativ 62% și 77% dintre elevii cu CES** au înregistrat rezultate pozitive în domeniile incluse în componenta „dezvoltarea competențelor”. Cele mai evidente progrese se observă în sfera **comunicării, atenției și concentrării**, urmate de **competențele socio-emoționale și participarea la activitățile școlare**. Aceste rezultate



confirmă rolul important al activităților de sprijin educațional în dezvoltarea globală a elevilor și în susținerea participării lor active la viața școlară.

Notă: indicatorii nu sunt exclusivi; același elev poate fi inclus în mai multe categorii de rezultate.

Rezultate obținute pe domeniul recuperare și compensare:	Număr copii/elevi cu CES care au participat la activități de sprijin educațional pe domeniul recuperare și compensare:
Reducerea dificultăților de învățare	221
Recuperarea achizițiilor școlare de bază	224
Formarea unor strategii compensatorii eficiente	214
Îmbunătățirea ritmului de lucru	236
Îmbunătățirea organizării activității de învățare	239
Creșterea independenței în realizarea sarcinilor	224
Menținerea nivelului funcțional atins	259
Alte rezultate:	61

Tabelul nr. 21: Date generale privind rezultatele obținute pe domeniul recuperare și compensare de către copiii/elevii cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional

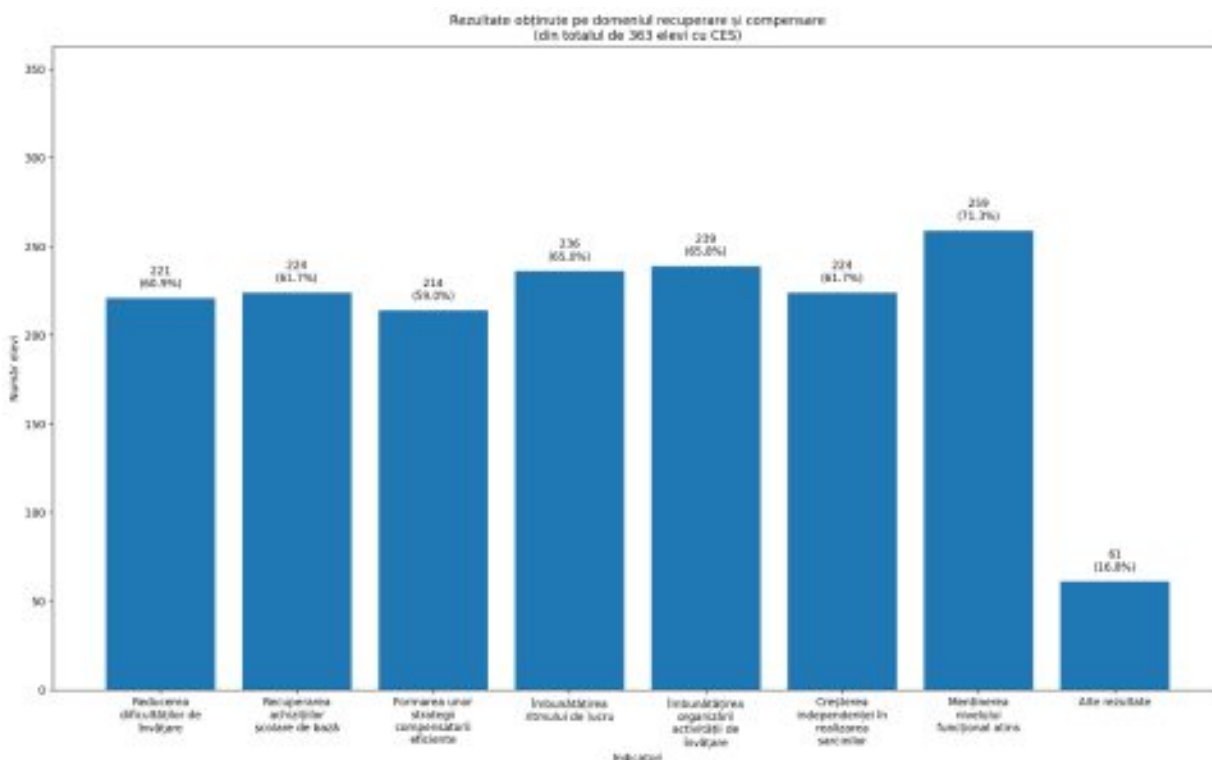


Figura nr. 24. Reprezentare grafică a rezultatelor pe domeniul recuperare și compensare, la copii și elevii cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional, în anul școlar 2025-2026

Din totalul de **363 de elevi cu CES**, rezultatele obținute în domeniul **recuperării și compensării** evidențiază progrese în mai multe direcții relevante pentru funcționarea școlară și



pentru creșterea independenței elevilor.

Cea mai mare valoare se înregistrează pentru **menținerea nivelului funcțional atins**, raportată la **259 de elevi (71,3%)**, ceea ce arată importanța intervenției de sprijin în prevenirea regresului și în consolidarea achizițiilor deja formate.

De asemenea, **239 de elevi (65,8%)** au înregistrat o **îmbunătățire a organizării activității de învățare**, iar **236 de elevi (65,0%)** și-au îmbunătățit **ritmul de lucru**. Aceste rezultate indică progrese în gestionarea sarcinilor și în adaptarea la cerințele activității școlare.

În ceea ce privește achizițiile și autonomia, **224 de elevi (61,7%)** au recuperat achiziții școlare de bază, iar același număr a înregistrat o **creștere a independenței în realizarea sarcinilor**. Totodată, **221 de elevi (60,9%)** au prezentat o **reducere a dificultăților de învățare**.

Pentru **214 elevi (59,0%)** au fost formate **strategii compensatorii eficiente**, ceea ce evidențiază rolul intervenției individualizate în dezvoltarea unor modalități alternative de rezolvare a sarcinilor și de adaptare la dificultățile existente.

În ansamblu, datele arată că activitățile de recuperare și compensare au contribuit atât la **menținerea nivelului funcțional**, cât și la **îmbunătățirea ritmului de lucru, organizării învățării, independenței și achizițiilor școlare de bază**. Rezultatele confirmă necesitatea continuării intervențiilor diferențiate, adaptate ritmului și profilului individual al fiecărui elev cu CES.

Rezultate obținute pe domeniul consolidarea achizițiilor:	Număr copii/elevi cu CES care au participat la activități de sprijin educațional pe domeniul consolidarea achizițiilor:
Consolidarea cunoștințelor și deprinderilor dobândite	283
Transferul achizițiilor în contexte noi de învățare	253
Menținerea progresului școlar realizat	283
Creșterea gradului de autonomie în activitatea școlară	261
Aplicarea consecventă a strategiilor învățate	246
Participare activă la activitățile clasei	260
Generalizarea comportamentelor adaptative	259
Alte rezultate:	66

Tabelul nr. 22: Date generale privind rezultatele obținute pe domeniul consolidarea achizițiilor de către copiii/elevii cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional

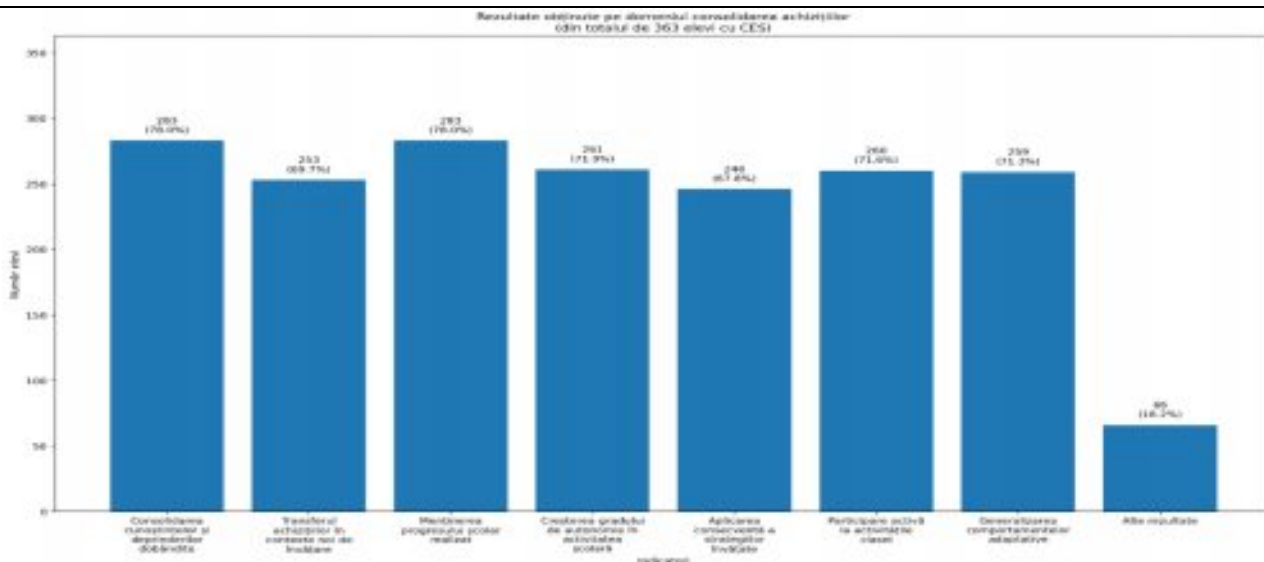


Figura nr. 25. Reprezentare grafică a rezultatelor pe domeniul consolidarea achizițiilor, la copii și elevii cu CES participanți la activitățile de sprijin educațional, în anul școlar 2025-2026

Din totalul de 363 de elevi cu CES, rezultatele obținute în domeniul **consolidării achizițiilor** evidențiază progrese consistente în mai multe componente ale activității școlare.

Cele mai ridicate valori se înregistrează pentru **consolidarea cunoștințelor și deprinderilor dobândite** și pentru **menținerea progresului școlar realizat**, ambele raportate la **283 de elevi (78,0%)**. Aceste date arată că activitățile de sprijin au avut un rol important în fixarea achizițiilor deja formate și în susținerea continuității progresului școlar.

De asemenea, **261 de elevi (71,9%)** au înregistrat o creștere a **gradului de autonomie în activitatea școlară**, iar **260 de elevi (71,6%)** au avut o **participare activă la activitățile clasei**. Totodată, **259 de elevi (71,3%)** au evidențiat **generalizarea comportamentelor adaptative**, ceea ce sugerează că rezultatele intervenției s-au reflectat nu doar în achiziții cognitive, ci și în adaptarea funcțională la cerințele mediului școlar.

Un număr de **253 de elevi (69,7%)** au demonstrat **transferul achizițiilor în contexte noi de învățare**, iar **246 de elevi (67,8%)** au manifestat **aplicarea consecventă a strategiilor învățate**. Aceste rezultate indică faptul că o parte semnificativă a elevilor a reușit să utilizeze competențele dobândite în situații variate, ceea ce reprezintă un indicator important al eficienței sprijinului educațional.

Categoria **alte rezultate** a fost menționată pentru **66 de elevi (18,2%)**, ceea ce poate reflecta particularități individuale ale evoluției care nu au fost incluse în indicatorii principali.

În ansamblu, datele arată că activitățile desfășurate pe domeniul **consolidării achizițiilor** au contribuit în mod semnificativ la **stabilizarea progresului școlar**, **întărirea deprinderilor dobândite**, **creșterea autonomiei și participării școlare**, precum și la utilizarea mai eficientă a strategiilor de învățare în contexte diverse.

**4.4. ACTIVITĂȚI DE GRUP**

Număr copii/elevi cu CES care au participat în grup la activități de sprijin educațional	178
Număr grupuri	120

Tabelul nr. 23: Date generale activitățile de de grup la care au participat copiii/elevii cu CES

4.5. ACTIVITATE LA CLASĂ

Nr. activități de sprijin educațional desfășurate la clasă	1044
Discipline sprijinite	Limba și literatura română / Comunicare în limba română (CLR) Matematică / Matematică și explorarea mediului (MEM) Dezvoltarea limbajului și comunicării Dezvoltare personală Consiliere și orientare Științe / Cunoașterea mediului Istorie Geografie Limba engleză Biologie Chimie Educație muzicală Educație fizică și sport Educație tehnologică Arte vizuale și abilități practice (AVAP) / Abilități practice Activități de dezvoltare socio-emoțională și integrare în colectiv Alte discipline adaptate nevoilor individuale ale elevilor

Tabelul nr. 24: Date generale privind disciplinele sprijine

Sprijinul educațional s-a concentrat predominant asupra limbii române și matematicii, acestea fiind disciplinele menționate cel mai frecvent. Intervențiile au vizat însă și dezvoltarea limbajului, autonomia și dezvoltarea personală, precum și discipline din aria științelor, limbilor străine, științelor socio-umane și ariilor artistice și practice. Diversitatea disciplinelor sprijinite reflectă adaptarea intervenției profesorilor itineranți și de sprijin la nivelul de școlarizare, profilul funcțional și nevoile educaționale individuale ale elevilor cu CES.

4.6. ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA DOCUMENTELOR SPECIFICE

Document	Nr. documente realizate
Planuri de servicii educaționale	344
Planuri de intervenție personalizată (PIP)	410
Planuri educaționale personalizate (PEP)	21
Adaptări curriculare	215
Rapoarte de monitorizare	454

Tabelul nr. 25: Date generale privind elaborarea și implementarea documentelor specifice profesorilor itineranți și de sprijin



Din totalul de **363 de elevi cu CES**, documentele elaborate și utilizate de profesorii itineranți și de sprijin evidențiază un volum important de activitate de planificare, individualizare și monitorizare a intervenției educaționale.

Au fost întocmite **344 de planuri de servicii educaționale**, ceea ce corespunde unui raport de aproximativ **94,8% față de numărul total al elevilor sprijiniți**. Acest indicator arată că, pentru majoritatea elevilor, intervenția a fost organizată în baza unui cadru de servicii educaționale adaptat nevoilor identificate.

Au fost raportate **410 planuri de intervenție personalizată (PIP)**. Numărul este mai mare decât totalul elevilor, ceea ce indică faptul că **pentru unii elevi au fost elaborate mai multe planuri de intervenție**, în funcție de domeniile de sprijin, obiectivele urmărite sau actualizarea intervenției pe parcursul anului școlar.

În cazul **planurilor educaționale personalizate (PEP)** au fost raportate **21 de documente**, reprezentând o utilizare mult mai redusă comparativ cu PIP-urile și planurile de servicii educaționale.

Adaptările curriculare, în număr de **215**, evidențiază intervenții de individualizare a conținuturilor, sarcinilor și cerințelor educaționale pentru o parte importantă a elevilor cu CES. Raportat la totalul beneficiarilor, acestea reprezintă aproximativ **59,2%**.

Cel mai mare număr este reprezentat de **rapoartele de monitorizare - 454**, valoare care depășește numărul elevilor sprijiniți. Acest fapt este explicabil prin caracterul periodic al monitorizării, un elev putând beneficia de **mai multe evaluări și rapoarte de progres pe parcursul anului școlar**.

În ansamblu, datele evidențiază o activitate consistentă de **planificare, individualizare și monitorizare a intervenției educaționale**, cu accent deosebit pe elaborarea PIP-urilor și pe urmărirea periodică a progresului elevilor. **Valorile mai mari de 363 trebuie interpretate ca număr de documente elaborate, nu ca număr de elevi beneficiari unici.**

4.7. COLABORAREA CU CADRELE DIDACTICE

Tip servicii de sprijin pentru cadrele didactice	Nr. activități de consultanță pentru cadrele didactice realizate:
consultanță metodică	271
adaptarea strategiilor didactice	238
elaborarea adaptărilor curriculare	211
sprijin în evaluarea elevilor cu CES	227
participare la comisii și consilii profesorale	101

Tabelul nr. 26: Date generale privind colaborarea profesorilor itineranți și de sprijin cu cadrele didactice

Din datele raportate rezultă că profesorii itineranți și de sprijin au oferit un volum important de servicii de consultanță cadrelor didactice, cu accent pe adaptarea procesului educațional la nevoile elevilor cu CES.

Cea mai frecventă formă de sprijin a fost **consultanța metodică**, cu **271 de activități**, ceea ce evidențiază rolul profesorului itinerant și de sprijin în orientarea cadrelor didactice privind organizarea și desfășurarea intervenției educaționale.



Au fost realizate **238 de activități privind adaptarea strategiilor didactice**, prin care profesorii au fost sprijiniți să ajusteze metodele, sarcinile și modalitățile de predare în funcție de particularitățile elevilor cu CES.

De asemenea, au fost raportate **227 de activități de sprijin în evaluarea elevilor cu CES**, aspect important pentru realizarea unei evaluări adaptate nivelului de dezvoltare și posibilităților reale ale acestora.

În ceea ce privește **elaborarea adaptărilor curriculare**, au fost desfășurate **211 activități de consultanță**, ceea ce indică implicarea profesorilor itineranți și de sprijin în individualizarea conținuturilor și a cerințelor educaționale.

Participarea la **comisii și consilii profesionale** a fost raportată în **101 situații**, contribuind la analiza cazurilor, stabilirea măsurilor de sprijin și coordonarea intervențiilor la nivelul unității de învățământ.

În ansamblu, datele evidențiază faptul că sprijinul acordat cadrelor didactice a vizat atât **componenta metodică și curriculară**, cât și **evaluarea și coordonarea intervențiilor**, confirmând caracterul colaborativ al activității profesorilor itineranți și de sprijin.

4.8. ACTIVITATEA ÎN CADRUL ECHIEI MULTIDISCIPLINARE

Nr. echipe multidisciplinare din care fac parte:	96
Nr. total al activităților echipelor multidisciplinare:	276
Tip specialist	Colaborarea cu (notați da/nu)
Profesor consilier școlar	100%
Profesor logoped	70%
Diriginți/învățători/educatori	100%
Alte cadre didactice	100%
Familia copiilor/elevilor cu CES	100%
Concluzii privind activitatea în echipa multidisciplinară	Nr. situații în care s-a constatat
Colaborare eficientă și constantă între toți membrii echipei.	303
Colaborare bună, cu implicare diferențiată în funcție de cazuri.	84
Colaborare satisfăcătoare, cu necesar de îmbunătățire a comunicării.	27
Colaborare insuficientă în anumite situații.	14
Activitatea echipei a contribuit semnificativ la progresul beneficiarilor.	310
Este necesară intensificarea colaborării interdisciplinare în anul următor.	82

Tabelul nr. 27: Date generale privind activitatea profesorilor itineranți și de sprijin în cadrul echipelor multidisciplinare

Activitatea profesorilor itineranți și de sprijin evidențiază o componentă importantă de **colaborare multidisciplinară**, aceștia fiind implicați în **96 de echipe multidisciplinare**, în cadrul cărora au fost desfășurate **276 de activități**.

Colaborarea cu **profesorii consilieri școlari, diriginții/învățătorii/educatorii, alte cadre didactice și familiile elevilor cu CES** a fost raportată în proporție de **100%**, ceea ce arată existența unei rețele constante de sprijin în jurul elevului. Colaborarea cu **profesorii logopezi** a fost menționată în proporție de **70%**, diferența putând fi explicată prin faptul că nu toate cazurile necesită intervenție logopedică sau prin disponibilitatea diferită a acestui tip de



specialist. În ceea ce privește calitatea colaborării, cele mai multe raportări indică o **colaborare eficientă și constantă între membrii echipei**, menționată în **303 situații**. În alte **84 de situații**, colaborarea a fost apreciată ca bună, dar cu un nivel diferit de implicare în funcție de particularitățile cazului.

Un număr mai redus de situații au evidențiat dificultăți: **27 de cazuri** au indicat necesitatea îmbunătățirii comunicării, iar în **14 situații** colaborarea a fost considerată insuficientă.

Un rezultat important este faptul că, în **310 situații**, activitatea echipei multidisciplinare a fost apreciată ca având o **contribuție semnificativă la progresul beneficiarilor**. Totodată, în **82 de situații** a fost semnalată necesitatea intensificării colaborării interdisciplinare în anul școlar următor.

În ansamblu, datele evidențiază un **nivel ridicat de colaborare între specialiști, cadre didactice și familie**, cu efecte pozitive asupra intervenției educaționale și progresului elevilor cu CES. În același timp, rezultatele indică necesitatea consolidării comunicării și a implicării interdisciplinare în situațiile mai complexe.

4.9. COLABORAREA CU FAMILIA

Tipul activității	Nr. activități desfășurate:
întâlniri individuale de consiliere a părinților	549
întâlniri de grup, de consiliere a părinților	149
informări privind progresul copiilor/elevilor cu CES	525
recomandări pentru activitatea de acasă (estimativ)	420
lectorate cu părinții	119

Tabelul nr. 28: Date generale privind colaborarea profesorilor itineranți și de sprijin cu familiile elevilor cu CES

Datele privind relația cu familia evidențiază o activitate consistentă de **consiliere, informare și sprijin parental** desfășurată de profesorii itineranți și de sprijin.

Cea mai frecventă formă de intervenție a fost reprezentată de **întâlnirile individuale de consiliere a părinților**, cu **549 de activități**, ceea ce arată accentul pus pe abordarea personalizată a dificultăților și nevoilor fiecărui copil.

Au fost realizate și **525 de informări privind progresul elevilor cu CES**, ceea ce indică menținerea unei comunicări constante între școală și familie și implicarea părinților în procesul de monitorizare a evoluției copilului.

De asemenea, au fost formulate aproximativ **420 de recomandări pentru activitatea de acasă**, prin care părinții au fost sprijiniți să continue și în mediul familial exercițiile, strategiile și rutinele utile dezvoltării copilului.

Activitățile de grup au fost mai reduse ca frecvență: **149 de întâlniri de consiliere de grup** și **119 lectorate cu părinții**. Acestea au avut rolul de a oferi informații generale, recomandări și sprijin privind particularitățile copiilor cu CES și modalitățile adecvate de intervenție.

În ansamblu, datele evidențiază o **colaborare susținută cu familia**, orientată predominant spre consiliere individuală, informarea privind progresul și oferirea de recomandări concrete pentru continuarea sprijinului educațional și în afara școlii.

**4.10. ACTIVITĂȚI PRIVIND TRANZIȚIA ȘI INCLUZIUNEA ȘCOLARĂ**

Tipul activității	Nr. activități desfășurate:
Sprijin privind tranziția între niveluri de învățământ	93
Sprijin acordat pentru integrare școlară	261
Sprijin prin participarea la examene și evaluări naționale, inclusiv la simulări (după caz)	42

Tabelul nr. 29: Date generale privind tranziția și incluziunea școlară a copiilor/ elevilor cu CES

Datele privind **tranziția și incluziunea școlară** evidențiază implicarea profesorilor itineranți și de sprijin în facilitarea adaptării elevilor cu CES la cerințele și etapele diferite ale parcursului educațional.

Cea mai mare frecvență se înregistrează pentru **sprijinul acordat în vederea integrării școlare**, cu **261 de activități**, ceea ce arată accentul pus pe participarea efectivă a elevilor cu CES la viața clasei și a școlii.

Au fost desfășurate **93 de activități de sprijin privind tranziția între nivelurile de învățământ**, prin care elevii au fost susținuți în adaptarea la schimbările de mediu educațional, cerințe și rutine școlare.

De asemenea, au fost raportate **42 de activități de sprijin prin participarea la examene, evaluări naționale și simulări**, acolo unde situația elevilor a impus acest tip de intervenție.

În ansamblu, datele indică faptul că activitatea profesorilor itineranți și de sprijin a vizat atât **incluziunea curentă în mediul școlar**, cât și **susținerea tranzițiilor educaționale și a participării la evaluări**, contribuind la asigurarea continuității și accesibilității parcursului școlar pentru elevii cu CES.

4.11. FORMARE PROFESIONALĂ ȘI DEZVOLTARE CONTINUĂ

Activitate	Nr. activități	Tema
Cursuri	20	Pedagogia în lumea digitală Educație incluzivă Educație incluzivă și combaterea discriminării în școală prin proiecte școlare CES - o provocare continuă Utilizarea inteligenței artificiale în educația incluzivă Utilizarea inteligenței artificiale și a instrumentelor interactive în educație Formarea competențelor digitale de bază Protejarea împotriva obiceiurilor nocive în rândul copiilor Abordarea evaluativă a tulburărilor de limbaj Program de formare continuă în domeniul curricular pentru personalul didactic și administrativ din serviciile de educație timpurie Professional and Personal Advancement through Mentoring
Workshop-uri	16	Utilizarea inteligenței artificiale în educația incluzivă RED ca modalitate de evaluare a elevilor cu CES STEAM - educație prin știință, tehnologie, inginerie, artă și matematică pentru școala viitorului Prevenirea bullyingului Parteneriat școală-familie Familia în criză Dezvoltarea stimei de sine Prevenirea adicțiilor și a consumului de substanțe



Activitate	Nr. activități	Tema
		Arta ca limbaj universal pentru incluziune Regional Network for Inclusive Education - RN4IE Întâlniri internaționale ale părților interesate în domeniul educației incluzive Protejarea copiilor împotriva obiceiurilor nocive și a expunerii excesive la tehnologie Comunicare și dezvoltare socio-emoțională Utilizarea inteligenței artificiale pentru dezvoltarea vocabularului elevilor
Conferințe	19	Utilizarea inteligenței artificiale în educația incluzivă RED ca modalitate de evaluare a elevilor cu CES STEAM - educație prin știință, tehnologie, inginerie, artă și matematică pentru școala viitorului Prevenirea bullyingului / Antibullying Parteneriat școală-familie Familia în criză Dezvoltarea stimei de sine Prevenirea adicțiilor și a consumului de substanțe Arta ca limbaj universal pentru incluziune Regional Network for Inclusive Education - RN4IE Întâlniri internaționale ale părților interesate în domeniul educației incluzive Protejarea copiilor împotriva obiceiurilor nocive și a expunerii excesive la tehnologie Comunicare și dezvoltare socio-emoțională Utilizarea inteligenței artificiale pentru dezvoltarea vocabularului elevilor
Cercuri pedagogie	2	Tipuri de cerințe educaționale speciale /Optimizarea învățării la copii cu CES
Comisii metodice	8	Conform planificării anuale

Tabelul nr. 30: Date generale privind formarea profesională a profesorilor itineranți și de sprijin

4.12. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI PROIECTE

4.12.1 Proiecte implementate

- Voluntari pentru viitor
- Să prevenim abandonul școlar! - elevii claselor V-VIII, Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu” Balș; decembrie 2025-iunie 2026; 60 de participanți; obiective: reducerea absențelor nemotivate și a abandonului școlar, dezvoltarea unei atitudini pozitive față de școală și implicarea familiei în educație.
- Micii artiști pe ritmuri de dans - preșcolari; mai 2026; 160 de participanți; activitate finalizată prin premii și recompense.
- Șanse egale pentru fiecare copil - PRO CES - clasa a VII-a; 30.03-08.05.2026; activitate/concurs dedicat promovării egalității de șanse și incluziunii.
- Activități de incluziune integrate în programul curent de sprijin - desfășurate pe parcursul anului școlar 2025-2026 cu elevi și preșcolari cu CES; rezultate: adaptare mai bună la cerințele școlare și implicare progresivă în activități.
- Pădurea în fiecare pagină - Reciclează și protejează - Școala Gimnazială nr. 1 Slatina; 3-7.11.2025; 100 de participanți; activitate de educație ecologică.



• Toți suntem egali - proiect derulat în anii școlari 2025-2026 și 2026-2027; 60 de elevi și preșcolari; rezultate apreciate ca foarte bune.

• În aceeași poveste - Educația incluzivă pentru toți copiii - anul școlar 2025-2026; 75 de participanți; rezultate: creșterea acceptării și cooperării între copii și consolidarea parteneriatului între instituțiile implicate.

• Împreună pentru copii/elevi/părinți - anul școlar 2025-2026; 24 de elevi și 48 de părinți; rezultate: creșterea participării copiilor la activități educative și dezvoltarea abilităților de comunicare.

• Școala tuturor - concurs/proiect școlar interjudețean; martie 2026; 20 de elevi.

• Copil ca tine sunt și eu - 50 de participanți; obiective: combaterea discriminării, dezvoltarea empatiei și a inteligenței emoționale.

• Să înțelegem educația incluzivă - 90 de participanți; obiective: combaterea discriminării, prevenirea abandonului școlar și informarea elevilor, părinților și cadrelor didactice cu privire la educația incluzivă.

• Dăruiește zâmbete - 20 de participanți; dezvoltarea abilităților de relaționare, a atitudinilor pozitive față de elevii din medii defavorizate, a lucrului în echipă și a voluntariatului.

• Zâmbete prin artă - concurs național, nivel gimnazial; 02.03-27.03.2026; 7 participanți.

• Dăruiește zâmbete - CJRAE Dâmbovița - toate nivelurile de învățământ; anul școlar 2025-2026; 140 de participanți.

• Să înțelegem educația incluzivă - CJRAE Gorj - toate nivelurile de învățământ; anul școlar 2025-2026; 125 de participanți.

• Proiectele și activitățile raportate au vizat cu prioritate incluziunea educațională și socială, prevenirea abandonului școlar și a discriminării, dezvoltarea empatiei și a competențelor socio-emoționale, consolidarea relației școală-familie și stimularea participării elevilor la viața școlară. Diversitatea tematică, de la voluntariat și educație ecologică până la activități artistice și concursuri, indică utilizarea unor contexte variate pentru facilitarea integrării și participării elevilor cu CES. Rezultatele raportate evidențiază îmbunătățirea cooperării, adaptării la cerințele școlare, comunicării și implicării beneficiarilor în activitățile educaționale.

4.12.2. Campanii de sensibilizare privind incluziunea școlară

• **Activități de sensibilizare privind incluziunea școlară** - desfășurate pe parcursul anului școlar 2025-2026 cu elevi, preșcolari și cadre didactice; peste **26 de copii beneficiari**; rezultate: creșterea acceptării și cooperării elevilor cu CES în viața clasei.

• **Campanie împotriva cyberbullyingului** - Școala Gimnazială nr. 1 Slatina; **100 de elevi**.

• **Spune NU abandonului școlar** - elevi și cadre didactice din Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu”; anul școlar 2025-2026; **120 de participanți**.

• **Școala tuturor** - adresată preșcolarilor și elevilor; rezultate apreciate ca foarte bune.



- **Uniți, dar diferiți** - activitate desfășurată la clasa I, „Ioniță Asan”.
- **Să înțelegem educația incluzivă** - activitate de informare și sensibilizare privind incluziunea.
- **Ziua Internațională a Toleranței** - activități dedicate promovării respectului, acceptării diversității și prevenirii discriminării.
- **Ziua Internațională de Conștientizare a Autismului** - activități de informare și sensibilizare privind autismul și incluziunea.
- **Dăruiește zâmbete** - CJRAE Dâmbovița - toate nivelurile de învățământ; anul școlar 2025-2026; 140 de participanți.
- **Să înțelegem educația incluzivă** - CJRAE Gorj - toate nivelurile de învățământ; anul școlar 2025-2026; 125 de participanți.
- **Ziua Internațională a Toleranței** - toate nivelurile de învățământ; noiembrie; 72 de participanți.
- **Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități** - toate nivelurile de învățământ; decembrie; 45 de participanți.
- Campaniile desfășurate au urmărit în principal **promovarea incluziunii școlare, prevenirea discriminării, bullyingului și cyberbullyingului, reducerea riscului de abandon școlar și creșterea gradului de conștientizare privind nevoile persoanelor cu dizabilități și ale elevilor cu CES**. Activitățile au implicat elevi, preșcolari, cadre didactice și, în unele situații, comunitatea educațională mai largă. Rezultatele raportate indică o mai bună **acceptare a diversității, creșterea cooperării și a participării elevilor cu CES la viața clasei**, contribuind la dezvoltarea unui climat școlar mai incluziv și mai tolerant.

4.12.3. Parteneriate

- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Balș
- Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Slatina
- Biblioteca Județeană „Ion Minulescu”
- Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu” Balș
- G.P.N. nr. 2 Balș
- Liceul Teoretic „Petre Pandrea” Balș
- Biblioteca Orășenească „Petre Pandrea” Balș
- Centrul Multifuncțional Balș
- Școala Gimnazială Leotești
- Școala Gimnazială „Mihail Drumeș” Balș
- Direcția Județeană pentru Protecția Mediului Olt
- G.P.N. nr. 1 Slatina
- Liceul Teoretic „Ioniță Asan”
- G.P.P. Caracal
- Edu Magic
- Inspectoratul Școlar Județean Olt
- CJRAE Gorj



- CJRAE Dâmbovița
- ISJ Dâmbovița
- ISJ Gorj
- CJRAE Argeș
- ISJ Argeș
- Asociația Vasiliada
- CȘEI „Delfinul” Constanța
- CJRAE Constanța

Parteneriatele dezvoltate de profesorii itineranți și de sprijin evidențiază o colaborare extinsă cu unități de învățământ, centre școlare de educație incluzivă, CJRAE-uri, inspectorate școlare, biblioteci, instituții publice și organizații neguvernamentale. Aceste colaborări au susținut activități de incluziune, prevenirea bullyingului și abandonului școlar, dezvoltarea competențelor socio-emoționale și sprijinirea elevilor cu CES. În ansamblu, rețeaua de parteneriate a contribuit la extinderea intervenției dincolo de activitatea individuală și la consolidarea cooperării dintre școală, familie și comunitate.

4.12.4. Activități extrașcolare desfășurate cu copiii/elevii cu CES

- „Eu pot, eu sunt...” - carnaval al personajelor literare - Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu” Balș, februarie 2026, 40 de participanți; expoziție de lucrări inspirate din personaje literare.
- „Cine recită cel mai frumos?” - concurs de recitare cu tematică de primăvară - Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu” Balș, martie 2026, 30 de participanți; premii I, II, III și mențiuni.
- „Fantezie și îndemânare” - confecționare de măștișoare și felicitări din materiale ecologice, martie 2026, 40 de participanți; expoziție de lucrări.
- Concursul Național de creație „Copilărie, aripi spre bucurie” - Adjod, 16 martie-3 mai 2026; 2 participante, premiile II și III.
- Concursul Internațional „Călătorie în timp”, ediția a VIII-a - Lugoj, iunie 2026; 4 participanți; premiile I și III.
- Let's Do It, Romania! - campanie de igienizare a parcului orașului - Școala Gimnazială „Mihail Drumeș”, octombrie 2025, 180 de participanți.
- Ziua mobilității - Școala Gimnazială „Mihail Drumeș”, martie 2026, 180 de beneficiari.
- Ziua sportului și mișcării - Școala Gimnazială „Mihail Drumeș”, martie 2026, 180 de beneficiari.
- Colinde - Școala Gimnazială nr. 2 Caracal, 17.12.2025, 30 de participanți.
- Dramatizări - Școala Gimnazială nr. 2 Caracal, 21 de participanți.
- „Meseriile” - G.P.P. nr. 4, 28.05.2026, 21 de participanți.
- Vizită la Casa Memorială „Măgiescu” - Școala Gimnazială nr. 2 Caracal, 04.03.2026, 22 de participanți.



- Participarea elevilor cu CES la activități tematice ale clasei și școlii - anul școlar 2025-2026, 14 elevi; rezultate: integrare mai bună în colectiv, exersarea comunicării și respectarea regulilor de grup.
- „Educația în culori” - Școala Gimnazială nr. 1 Slatina, 03.10.2025, 50 de participanți; expoziție de desene.
- Târgul de Crăciun - Școala Gimnazială nr. 1 Slatina, 15-18.12.2025, 100 de beneficiari.
- „Primăvara în zâmbetul mamei” - Școala Gimnazială nr. 1 Slatina, 03-07.03.2026, 100 de participanți; expoziție de măștișoare și felicitări.
- „Planeta Albastră” - Școala Gimnazială nr. 1 Slatina, 22.04.2026, 100 de participanți; activități ecologice.
- „Mâncăm sănătos” - clasa a II-a, Liceul Teoretic „Ioniță Asan”, Săptămâna Verde, 17 elevi.
- „Chimia în bucătărie” - concurs desfășurat în cadrul Săptămânii Verzi, cu participarea elevilor Liceului Teoretic „Ioniță Asan”.
- Excursie la Sibiu - 26 de elevi, dintre care un elev cu CES; dezvoltarea autonomiei, socializării și adaptării la un program diferit.
- „Învățăm altfel despre bani” - 23 de elevi, dintre care un elev cu CES; dezvoltarea competențelor practice de educație financiară.
- Vizită la Mănăstirea Măinești - 26 de elevi, dintre care un elev cu CES; dezvoltare personală și emoțională, respectarea normelor de grup și formarea comportamentelor sociale.
- Festivalul de Științe - 10 elevi; activități de explorare și învățare prin descoperire.
- Concurs regional „Să pășim în lumea cărților” - 5 participanți.
- „Noi știm să reciclăm” - Școala „Vlaicu Vodă”, 02.04.2026, 21 de participanți; protejarea mediului prin valorificarea deșeurilor.
- „Fiecare copil poate! - Covoraș țesut la război” - Școala „Vlaicu Vodă”, 15.12.2025, 27 de participanți; dezvoltarea motricității fine, coordonării și valorizarea tradițiilor.
- Târg de Crăciun - Liceul Tehnologic Iancu Jianu, Școala Gimnazială Vulpeni și Școala Gimnazială Găvănești, decembrie 2025, 22 de participanți.
- Excursii tematice și proiecte ecologice - aceleași unități, septembrie 2025-aprilie 2026, 15 participanți.
- Sport și mișcare - anul școlar 2025-2026, 12 participanți.
- Vizionări de spectacole - anul școlar 2025-2026, 22 de participanți.

CAPITOLUL 5 - ACTIVITATEA SERVICIULUI DE EVALUARE ȘI ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ A COMISIEI DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

5.1. EVIDENȚA DOSARELOR INSTRUMENTATE DE CĂTRE SEOSP/LUNĂ

NUMĂRUL DE DOSARE INSTRUMENTATE / LUNĂ DE ACTIVITATE													
An școlar/Luna	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Ian.	Febr.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Total dosare



2023-2024	48	48	59	35	42	31	19	24	20	20	-	-	346
2024-2025	56	53	68	63	34	31	41	40	43	21	-	-	450
2025-2026	68	86	58	41	35	37	34	18	44	39	-	-	460

Tabelul nr. 31: Evidența dosarelor instrumentate de către SEOSP/lună

Figura nr. 26: Evidența dosarelor instrumentate de către SEOSP/an școlar

La nivelul Serviciului de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională și Comisiei de Orientare Școlară și Profesională au fost instrumentate **460 de dosare** ale copiilor/elevilor/tinerilor despuse în vederea obținerii Certificatului de orientare școlară.

Analiza comparativă a datelor evidențiază o creștere semnificativă a volumului de activitate în raport cu anul școlar 2023-2024, când au fost instrumentate 346 de dosare, și o menținere la un nivel ridicat comparativ cu anul 2024-2025, când au fost soluționate 450 de dosare. Astfel, în intervalul analizat, numărul dosarelor a crescut cu 114 cazuri, respectiv cu aproximativ 32,9%, față de anul 2023-2024, în timp ce față de anul anterior creșterea este de 10 dosare, aproximativ 2,2%.

Menținerea unui volum ridicat al solicitărilor în ultimii doi ani indică necesitatea consolidării mecanismelor de sprijin educațional individualizat și a colaborării dintre familie, școală și specialiști, astfel încât deciziile de orientare școlară să faciliteze participarea efectivă a elevului la procesul educațional, adaptarea curriculumului și accesul la resursele de sprijin adecvate nevoilor sale.

EVIDENȚA CERTIFICATELOR DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Nr. total cereri înregistr	Nr. total copii/el	Nr. total certificat e emise	Nr. total de copii/elevi cu CES care au obținut certificate de orientare școlară și profesională	Nr. contestații de certificatul de	Nr. total certi	Cereri care nu s-au soluționat prin emiterea
----------------------------	--------------------	------------------------------	--	------------------------------------	-----------------	--



ate SEOSP	la ev evaluați în SEOSP						orientare școlară emise de COSP		ficat e emis e	certificatelor de orientare școlară și profesională		
		cu CES	fără CES	Învățământ de masă		Învățământ special (școala specială /clase speciale)	Menține rea certifica tu- lui emis	Emiter ea unui alt certifi cat		Num ăr	Motivare	
407	346	377	19	257		120			377	19	Fără CES	
				dintre care,		Dintre care, scolariz ați la domicili u/ spital						
				cu servici i educa țional e de sprijin	școlari zati la domicil iu/spital		menține re în grădiniț ă peste vârsta legală					
												-
				cu servici i educa țional e de sprijin 154	școlari zati la domicil iu/spital 18	menține re în grădiniț ă peste vârsta legală 12	4					

Tabelul nr. 32: Evidența certificatelor de orientare școlară și profesională emise în anul școlar 2023-2024

Nr. total cereri înregistrate la SEOSP	Nr. total copii/el evi evaluați în SEOSP	Nr. total certificat e emise		Nr. total de copii/elevi cu CES care au obținut certificate de orientare școlară și profesională		Nr. contestații de certificatelor de orientare școlară emise de COSP		Nr. total certi ficat e emis e	Cereri care nu s-au soluționat prin emiterea certificatelor de orientare școlară și profesională	
		cu CES	făr ă CES	Învățământ de masă	Învățăm ânt special (școala specială /clase speciale)	Menține rea certifica tu-lui emis	Emiter ea unui alt certifi cat		Num ăr	Motivare
500	450	472	1	348	125			473	14	
				dintre care,						



2025-2026

				cu servicii educaționale de sprijin 269	școlari zati la domiciliu/spital 24	menține re în grădiniță peste vârsta legală 55	Dintre care, scolarizați la domiciliu/ spital 4	-	-		3	Fara ces Neprezentati
--	--	--	--	--	--	---	--	---	---	--	---	------------------------------

Tabelul nr. 33: Evidența certificatelor de orientare școlară și profesională emise în anul școlar 2024-2025

Nr. total cereri înregistrate la SEOSP	Nr. total copii/elevi evaluați în SEOSP	Nr. total certificat e emise		Nr. total de copii/elevi cu CES care au obținut certificate de orientare școlară și profesională			Nr. contestații de certificatelor de orientare școlară emise de COSP		Nr. total certific ate emise	Cereri care nu s-au soluționat prin emiterea certificatelor de orientare școlară și profesională		
		cu CES	făr ă CES	Învățământ de masă	Învățământ special (școala specială /clase speciale)	Menține rea certifica tu-lui emis	Emite rea unui alt certifi cat	Num ăr		Motiva re		
511	460	485	22	328	49	-	-	485	26	Fara ces Neprez.		
				dintre care,								
				cu servici i educa țional e de sprijin 300 (263)		școla ri zati la domi ciliu/ spital 28	mențin ere în grădini ță peste vârsta legală 37				Din tre care, scolariza ți la domiciliu / spital 1	

Tabelul nr. 34: Evidența certificatelor de orientare școlară și profesională emise în anul școlar 2025-2026

Numărul total al cererilor înregistrate la nivelul Compartimentului de Orientare Școlară și Profesională a continuat să crească de la un an la altul.



După avansul semnificativ consemnat în anul școlar 2024-2025, în 2025-2026 numărul copiilor/elevilor cu CES evaluați s-a menținut la un nivel comparabil, cu o creștere redusă, de 10 cazuri.

Numărul copiilor cu CES evaluați a fost cu 13 cazuri mai mare decât în anul anterior, însă s-a remarcat și o creștere a solicitărilor formulate pentru copii care, în urma evaluării, nu au fost încadrați în categoria CES, cu 21 de cazuri față de anul precedent. Această situație poate indica necesitatea unei mai bune informări și orientări inițiale a familiilor și a personalului educațional, precum și a consolidării rolului consilierilor școlari în identificarea adecvată a situațiilor care necesită evaluare complexă. Totodată, numărul cazurilor de școlarizare la domiciliu/spital a crescut cu 4, în timp ce menținerea în grădiniță peste vârsta legală a scăzut de la 55 la 37 de cazuri. Numărul certificatelor de orientare școlară și profesională emise a înregistrat doar o creștere modestă față de anul precedent, în contrast cu evoluția din 2024-2025, când numărul acestora crescuse cu aproximativ 100 de cazuri, ceea ce sugerează o relativă stabilizare a volumului de orientări școlare în ultimul an.



CAPITOLUL AL VI-LEA – ACTIVITATEA PALATELOR ȘI CLUBURILOR COPIILOR

6.1 Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina

Moto-ul Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina :

Descoperă-ți vocația! Cultivă-ți talentul!

Motto-ul unității noastre încurajează atât părinții, cât și profesorii, dar mai ales elevii să își unifice forțele cu scopul cunoașterii depline. Școala dezvoltă comunicarea deschisă, asertivă, promovează inovația, creativitatea, inițiativa personală și participarea activă la viața comunității.

VIZIUNEA

Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina va fi centrul unei lumi culturale, în care valorile curente se numesc imaginație, creativitate, perseverență și dăruire, care se va impune ca un factor de susținere și de stimulare a creativității elevilor, de încurajare a talentelor manifestate în diferite domenii: artistice, sportive, tehnico-științifice

MISIUNEA

„Folosirea înțeleaptă a timpului liber este un produs al culturii și al educației.”(Bertrand Russel)

Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina este o instituție de învățământ pentru timpul liber, în care cultura și educația își dau mâna zi de zi, cu scopul nobil de a fructifica predispozițiile native și interesele elevilor care îi frecventează cursurile, prin activități complementare conlucrând la aprofundarea și amplificarea cunoștințelor obținute în procesul educațional din școală, la formarea, dezvoltarea și afirmarea personalității copiilor.

Procesul educațional este un act de culturalizare, de socializare, de formare și dezvoltare a elevilor, dus la îndeplinire de echipa didactică. Aceste finalități se realizează la nivelul cercurilor din cadrul Palatului Copiilor „Adrian Băran”, Slatina, îndeosebi de către profesorii coordonatori de activități, sub îndrumarea conducerii instituției și al altor factori de răspundere. Prezentul Raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor cadrelor didactice, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la activitățile desfășurate de personalul din cadrul Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina în perioada 1.09.2025– 31.08.2026.

Prezentul raport este o analiză a principalelor aspecte cantitative și calitative ale învățământului din Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina, constatate în anul școlar 2025-2026, și a fost întocmit pe baza documentelor care descriu activitatea diferitelor compartimente. Este o prezentare sintetică în care sunt surprinse aspectele reprezentative și face referiri atât la latura pozitivă, cât și la cea ameliorativă a activității complexe desfășurate în unitatea școlară. Raportul reflectă gradul în care, prin programele și politicile sale, instituția noastră a contribuit la îmbunătățirea sistemului educativ din județ, evidențiind măsurile, activitățile, intervențiile punctuale, demersurile pe termen lung concretizate în programe clar definite, precum și rezultatele obținute. Pe baza acestor realități, putem afirma că, prin politicile sale educaționale, prin alocarea și gestionarea corectă a resurselor materiale, financiare și umane și prin respectarea cadrului legislativ și instituțional, am înțeles să asigurăm performanța în



educație printr-un demers dinamic ce presupune implicare și asumare, un demers bazat pe servicii educaționale de calitate, pentru îmbunătățirea competențelor copiilor, tinerilor, în scopul adaptării continue a nevoilor, intereselor și abilităților individuale la cerințele pieței muncii. Am urmărit să asigurăm un cadru motivant, stimulat, care să conducă la un învățământ de calitate prin valorificarea propriilor resurse umane și materiale. În vederea consolidării rolului școlii, ca principală instituție de educație și învățământ, s-a acționat inovativ pentru o abordare integrată a învățării, pentru susținerea dezvoltării actului educațional, a competențelor profesionale și a promovării performanțelor. Utilizând o strategie de dezvoltare bazată în primul rând pe calitate și profesionalism, directorii unității școlare au proiectat și au pus în practică pe parcursul semestrelor anului școlar 2025-2026 un traseu al dezvoltării continue, au asigurat implementarea unor programe care au contribuit la dezvoltarea încrederii în propriile forțe și au generat entuziasm și atașament față de valorile societății democratice moderne, răspunzând astfel la un nivel superior așteptărilor elevilor, părinților și comunității, în general.

I. ARGUMENT :

În vederea realizării misiunii sale, *Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina* își fundamentează activitatea pe următoarele valori și principii fundamentale:

- ADEVĂRUL- activitatea desfășurată de angajații *Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina* va urmări adevărul și se va baza pe respectarea legii;
- COMPETENȚA PROFESIONALĂ - personalul *Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina*, angajat pe diferite funcții, trebuie să dovedească cunoașterea domeniului respectiv, deschidere către învățare și perfecționare continuă, asigurarea calității și urmărirea excelenței;
- DEMNITATEA - personalul *Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina* va trata cu respect și considerație toate persoanele cu care intră în contact în relațiile de serviciu;
- RESPONSABILITATEA - fiecare persoană din echipa *Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina* trebuie să-și asume responsabilități în concordanță cu statutul său și să suporte cu demnitate consecințele atitudinilor sale;
- INTEGRITATEA - în toate activitățile derulate, personalul *Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina* trebuie să dovedească cinste și corectitudine față de toți cei din jur;
- ÎMBUNĂȚĂȚIREA CONTINUĂ A SERVICIILOR OFERITE prin:
 - îmbunătățirea continuă a activității proprii, evaluarea periodică a activității cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și nedidactic din cadrul unității, consultarea tuturor cadrelor implicate în procesul de educație (cadre didactice, elevi, părinți, comunitate locală), în scopul creșterii calității serviciilor educaționale;
 - comunicarea eficientă și sistematică cu cadrele didactice, în vederea armonizării dorințelor acestora cu serviciile educaționale oferite de instituțiile școlare;
 - realizarea de rapoarte semestriale și informarea publicului cu privire la activitatea *Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina*, a implicării în parteneriate și colaborarea cu instituții similare din țară și străinătate, cu structuri non-guvernamentale și comunități locale;
 - compararea continuă a rezultatelor proprii cu cele ale altor palate și cluburi ale copiilor, facilitarea schimburilor de experiență, în domeniul proiectelor europene, implicarea personalului *Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina* în programe de perfecționare continuă;

**Obiectivele strategice**

pe care s-a bazat activitatea în anul școlar 2025-2026, derivate din Proiectul de dezvoltare instituțională al instituției, au fost:

Management:

Implementarea, monitorizarea și evaluarea aplicării actelor normative elaborate de MEN;
Informatizarea activității educative, manageriale și administrative din cadrul PC;

Proiectarea și eficientizarea activității manageriale în raport cu o diagnoză specifică realistă;

Implicarea părinților în activitatea managerială;

Colaborarea în domeniul managementului cu directorii altor Palate/Cluburi, precum și cu directorii altor instituții de învățământ;

Curriculum:

Optimizarea procesului educațional și creșterea calității acestuia;

Adaptarea strategiilor didactice la specificul disciplinei;

Monitorizarea și evaluarea activității didactice;

Diversificarea profilurilor / activităților de la cercuri;

Inițierea și derularea unor programe și acțiuni educative extrașcolare noi;

Elaborarea de programe didactice minimale pentru fiecare disciplină în parte.

Resurse umane:

Creșterea gradului de acoperire a disciplinelor / cercurilor cu personal didactic calificat;

Susținerea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în dezvoltarea profesională și personală;

Încurajarea și sprijinirea personalului pentru o perfecționare profesională continuă;

Resurse materiale și financiare:

Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale;

Modernizarea bazei materiale și infrastructurii Palatului Copiilor;

Eficientizarea activității financiar-contabile;

Gestionarea eficientă a fondurilor alocate de la buget;

Atragerea și gestionarea eficientă a unor fonduri extrabugetare;

Elaborarea unor proiecte cu finanțare europeană;

Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și ONG-urile;

Diversificarea acțiunilor de promovare a imaginii Palatului Copiilor în cadrul comunității.

Continuarea și intensificarea colaborării cu Inspectoratul Școlar Județean;

Consolidarea relațiilor de colaborare / parteneriat cu autoritățile locale;

Consolidarea relațiilor de colaborare / parteneriat cu Poliția, Jandarmeria, Pompierii și C.C.D. Olt, asociații, fundații, agenți economici, instituții religioase și de cultură.

II. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ**2.1. DATE DE IDENTIFICARE A ȘCOLII :**

Denumirea unității de învățământ : *Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina*

Forma de finanțare: *de stat*

Adresa unității de învățământ: *Strada Eugen Ionescu Nr.3*



Localitate/ județ: *Slatina, jud. Olt*

Telefon/Fax :0249/431877

E - mail: pcslatina@gmail.com

Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina - având o activitate de peste 65 de ani, a reprezentat un „laborator” în care se conturează și se dezvoltă personalitate, un izvor de cunoaștere și dezvoltare a talentelor și pasiunii elevilor.

Prin decizia nr. 340 din 30.08.2006 Inspectoratul Școlar al Județului Olt, începând cu 1 septembrie 2006, a probat atribuirea denumirii „Adrian Băran” - Palatului Copiilor, în memoria ilustrului pedagog și personalitate marcantă a învățământului românesc.

Din 2012 au fost arondate Cluburile din județ ca structuri : Balș, Corabia, Drăgănești-Olt.

De-a lungul timpului instituția a funcționat în diverse locații de pe raza municipiului Slatina: o clădire naționalizată ce a fost revendicată de către proprietari, fostul cămin al Liceului de construcții, clădirea fostului Liceu „Ion Mincu, dar odată cu finalizarea construcției obiectivului de investiții „PALATUL COPIILOR „ADRIAN BĂRAN” SLATINA” în valoare de 11.522.094 lei, începând cu septembrie 2017 funcționăm în noul sediu cu o suprafață totală desfășurată de 3.325 m², ce cuprinde 25 de săli de cercuri, sală de spectacole cu 300 locuri, 3 săli de balet, foaiere expoziționale și spații de cazare devine centrul activităților extrașcolare din municipiul Slatina. Această nouă locație pune la dispoziția elevilor pe lângă generoasele săli de curs, ateliere, vestiare, cabine de duș și o multitudine de echipamente din domeniul audio, video, foto, multimedia și IT, permițând astfel ca activitățile desfășurate cu elevii să atingă cele mai înalte standarde.

Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea Educației Naționale și Statutul Personalului Didactic, Hotărâri ale Guvernului României și Regulamentul de funcționare și organizare al Palatelor și Cluburilor Copiilor.

Prin corelarea tuturor obiectivelor stabilite la nivelul sistemului național de învățământ și al celui teritorial cu cele specifice unității de învățământ rezultă următoarele tinte strategice:

1. Îmbunătățirea și diversificarea ofertei educaționale a Palatului Copiilor „ADRIAN BĂRAN” Slatina.

Alegerea țintei a vizat determinarea cadrelor didactice să se preocupe de crearea programelor și suporturilor de curs atractive, pentru activitățile la cerc, venind astfel în întâmpinarea dorinței beneficiarului direct (elevul) de a găsi la palat modul de a petrece util și plăcut timpul liber și a se instrui concomitent.

2. Creșterea performanțelor și îmbunătățirea pregătirii personalului didactic.

Prin alegerea acestei ținte am urmărit dezvoltarea competențelor cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare continuă, prin autoperfecționare, dată fiind continua evoluție a științei și mijloacelor IT.

3. Menținerea și întreținerea în cele mai bune condiții a bazei materiale, dezvoltarea bazei materiale pentru cercurile unde aceasta este deficitară.

Cu toate că beneficiem de o clădire modernă cu dotări de ultimă oră, există și cercuri pentru care baza materială este nesatisfăcătoare . Această țintă vizează atât dotarea cu



material didactic a cercurilor deficitare cât și menținerea bazei materiale în stare perfectă de funcționare.

4. Dezvoltarea colaborării și perfectarea parteneriatelor cu comunități locale și educaționale.

Politica noastră fost permanent orientată către colaborare, către schimb cultural către furnizarea de educație , către includerea unității în circuitul de valori locale, naționale și europene.

Pentru atingerea acestor ținte strategice s-au realizat următoarele demersuri:

Întocmirea Proiectul de curriculum al unității privind aplicarea curriculum-ului național și dezvoltarea națională/locală de curriculum.

Elaborarea proiectelor de activități extracurriculare și ale concursurilor.

Obținerea sau proiectarea documentelor curriculare oficiale, manuale, auxiliare curriculare,

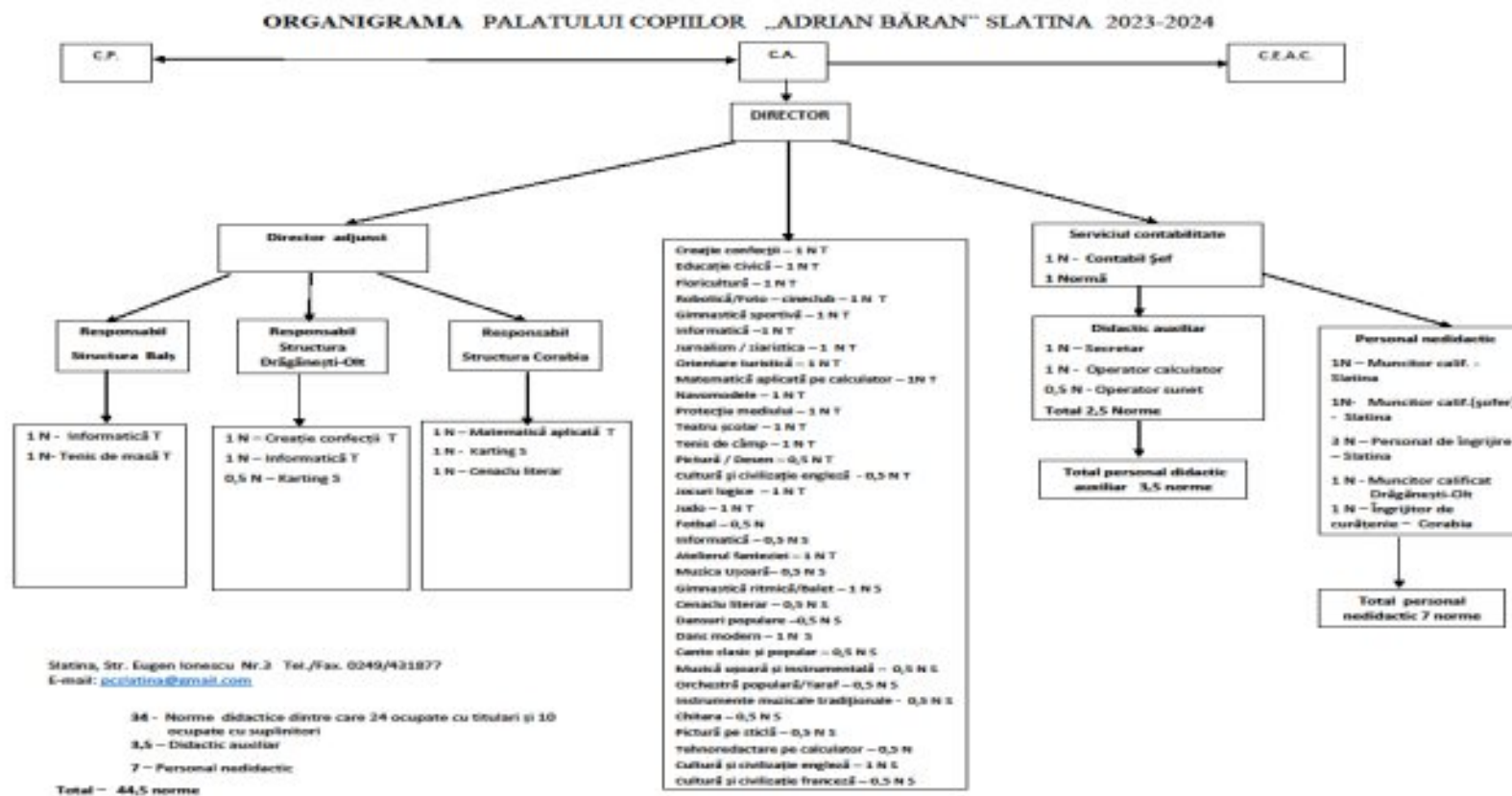
(cărți, CD-uri, planșe, hărți, seturi de dispozitive etc.), pentru cercurile din Palat, conform referatelor de materiale existente.

Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea;

Dezvoltarea comunicării eficiente cu mass-media;

Eficientizarea fluxului informațional și de comunicare ascendentă și descendentă;

Dezvoltarea și conservarea bazei didactico-materiale.



Inspectoratul Școlar Județean Olt

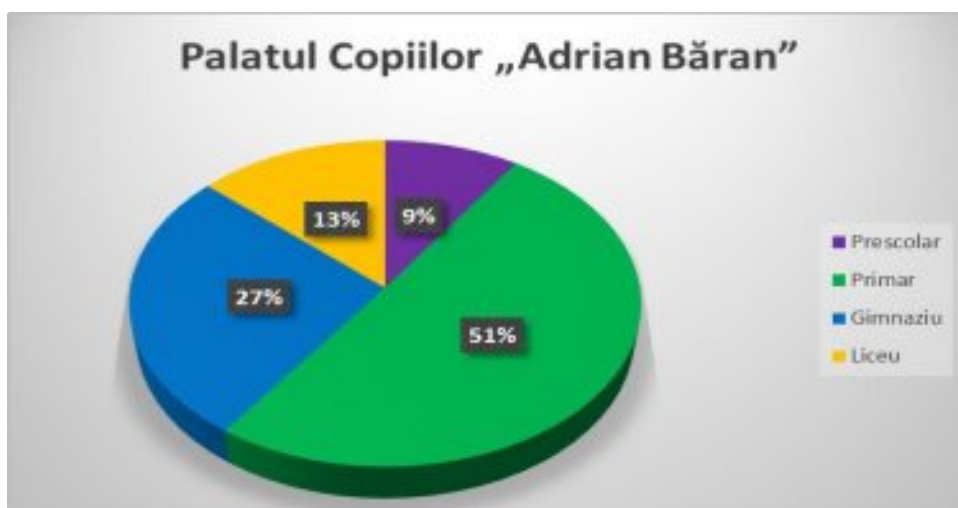
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

2.3. NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

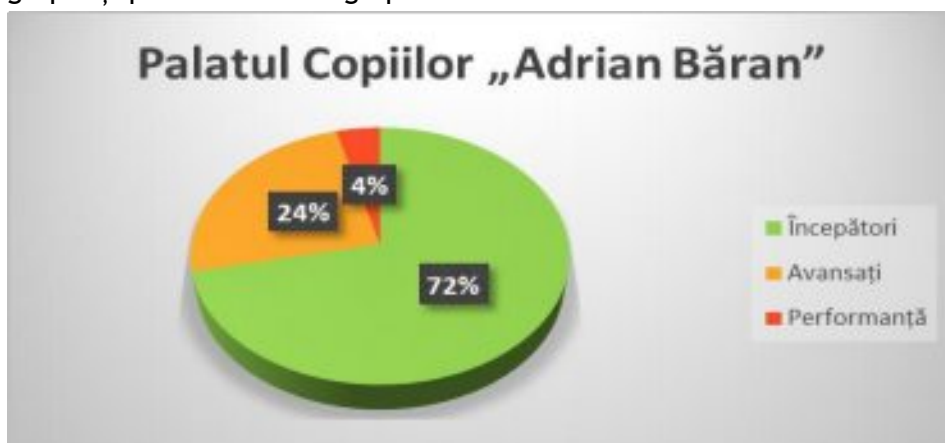
Nivelurile de învățământ existente în unitate: primar, gimnazial și liceal, se desfășoară cu elevii/copiii de la vârsta de 5 ani la 18 ani, în grupe de începători, avansați și performanță.

Efective de elevi pe nivel, înscriși în școlar 2025-2026

	Preșcolar	Primar	Gimnaziu	Liceu	total
Slatina	458	1694	1188	226	2551
Bals	0	190	89	67	346
Corabia	0	152	103	91	346
Draganesti	0	138	147	45	330
Total	458	2174	1527	429	4588



În anul școlar curent la Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina au fost înscriși 4588 de elevi, aceștia fiind cuprinși în 333 de grupe din care grupe începători - 241 grupe, avansați- 80 grupe și performanță-12 grupe.



2.4. RESURSE UMANE

2.4.1. Personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, personal de conducere :



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

În cadrul Palatului Copiilor "Adrian Băran" Slatina și structurile Balș, Corabia, Drăgănești - Olt, sunt 48 de cadre didactice, 7- persoane nedidactice; 3,5 - didactic auxiliar ; 2 - personal de conducere, astfel:

Slatina - 38 de cadre didactice, 3,5 didactic auxiliar și 5 nedidactic

Balș - 2 cadre didactice

Corabia -4 cadre didactice și 1 nedidactic

Drăgănești-Olt - 2 cadre didactice și 1 nedidactic

2.4.2. Distribuția pe grade didactice

Număr personal didactic calificat:43					Personal didactic
Gradul I :27		Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	Necalificat
Total	Din care, cu doctorat				
29	2	7	6	4	1

2.4.3. Distribuția pe grupe de vechime

Nr. crt	Grupe de vechime	Nr. cadre didactice
1	sub 2 ani	2
2	2-6 ani	4
3	6-10 ani	4
4	10-14 ani	6
5	14-18 ani	4
6	18-22 ani	6
7	22-25 ani	3
8	25-30 ani	6
9	30-35 ani	8
10	35-40 ani	2
11	peste 40 ani	2

2.5. BAZA MATERIALĂ

NR. CRT.	BAZA MATERIALĂ	NR.
1.	Clădiri	3
2.	Birouri	6
3.	Săli de clasă	24
4.	Cabinete	2
5.	Laboratoare	7
6.	Biblioteca	1
7.	Sali de balet / dans	3

2.5.1. Dotarea spațiilor școlare, auxiliare și administrative

NR. CRT.	TIP SPAȚIU ȘCOLAR	DOTARE
	Palatul Copiilor Adrian	



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

NR. CRT.	TIP SPAȚIU ȘCOLAR	DOTARE
	Băran Slatina	
1.	3 x Laborator Informatică/ Matematică aplicată / Robotică/Foto-cineclub	11x calculatoare, 11 x monitoare, mașină îndosariat, laminator, 14 scaune, 10 mese, dulap cu vitrina / laborator și 4 aparate foto, cameră video HD,
2.	Sală instrumente muzicale	Pianină, chitară, clarinet, combină muzicală, tablă, țambal, orgă, viori
3.	Sală de dans	Calculator, monitor, combină muzicală, imprimantă, spalier gimnastică, 15 saltele, bară gimnastică, birou, vestiare, dușuri, oglinzi
4.	Săli de cerc	Calculator, monitor, combină muzicală, imprimantă, 10 pupitre individuale și 10 scaune, catedră, scaun profesor, dulap cu vitrină
5	Laborator SMARTLAB	10+1Calculatoare, 10 mese/scaune ergonomice, imprimantă 3D, masină de gravat cu laser, tablă interactivă- 86 inch, 12 ochelari VR, 12 kituri robotice Arduino, 5 kituri robot cu braț, etc.
	Structura Corabia	
1	Sală matematică	10 calculatoare pentru uzul elevilor, 1 calculator pentru profesor, imprimantă, modem wireless, internet prin cablu și wifi, 10 x mese, 15 scaune, 1 birou, 3 dulapuri
2	Sală carting	1 banc de lucru, 6 x mese de lucru, 1 calculator pentru uzul elevilor, 2 x carturi, 10 scaune, internet wifi, o pistă betonată de carting, strung, bormașină verticală
3	Birou administrativ	1 măsuță, 2 fotolii, 3 birouri, 1 scaun directorial, 2 scaune, 2 vitrine, internet prin cablu și wifi, 1 calculator, 1 copiator, multifuncțională cu fax, 1 mașină îndosariat, 1 x dvd player
	Structura Drăgănești Olt	
1	Laborator informatică	7 calculatoare legate în rețea pentru uzul elevilor, 1x imprimantă, 1x laminator, mașină îndosariat, aparat foto, cameră video, videoproiector cu ecran de proiecție, modem wireless
2	Sală Creație confecții	9 x mașini de cusut, 2 mese de lucru, 15 scaune, un birou, internet prin cablu și wifi
3	Birou administrativ	2 x mese, 1 birou, 6 scaune, 2 vitrine, internet prin cablu și wifi, copiator, 1 multifuncțional cu fax
Mentionam ca in toate spatiile de invatamant este asigurat accesul la internet, Unitatea dispune si de rețea WiFi la sediul central.		

Unitatea noastră beneficiază de rețea de apă curentă de bună calitate de la rețeaua orășenească, canalizare, rețea electrică de 220v și de 380v, grupuri sanitare corespunzătoare atât pentru elevi cât și pentru cadre didactice, încălzirea se face cu centrale pe gaze. Clădirea este funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.

Acces la Internet, telefon, fax, copiator, televiziune prin cablu, sistem de monitorizare video căi de acces, holuri, săli de clasă; calculatoare în fiecare sală de clasă;

Sala de festivități este dotată la cele mai moderne standarde: aparatură de proiecție audio -video 3D, instalație de sonorizare Hi-Fi (stație de amplificare, boxe audio, sistem integrat muzical) și 250 de locuri pe scaune tapițate cu suport metalic.

**III. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ****3.1. Managementul procesului de predare-învățare-evaluare. Practici și strategii****3.1.1. Oferta curriculară**

Elaborarea CDS este corelată cu dezvoltarea tuturor localităților din județ, a activităților economice desfășurate în zonă și cu resursele existente în cadrul școlii pentru realizarea instruirii (baza materială, cadre tehnice calificate și cadre didactice titulare, convenții de colaborare cu agenții economici).

Scopul parcurgerii disciplinelor opționale propuse poate fi sintetizat astfel :

- adâncirea competențelor de bază - alături de competențele personale și cele sociale - comunicarea, gândirea critică, creativitatea și spiritul anteprenorial;
- promovarea valorilor democratice în curriculum , care să le permită viitorilor absolvenți să devină cetățeni responsabili ai unei societăți democratice.

La 1 Septembrie 2025, Palatul Copiilor „Adrian Băran” din Slatina, ca de altfel toate Palatele și Cluburile Copiilor din întreaga țară, și-a deschis larg porțile pentru toți copiii Municipiului Slatina așa că am invitat să participe în număr cât mai mare la activitățile noastre de deschidere, precum și la cele ce se vor desfășura pe parcursul întregului an școlar. Tipurile de activități desfășurate la cercurile de profil ale Palatului Copiilor „Adrian Băran” din Slatina sunt gratuite, prezența lor în unitatea noastră nefiind condiționată de nicio taxă.

Copiii, în funcție de talentul și vocația fiecăruia, participă activitățile oferite de cercurile Palatului Copiilor „Adrian Băran” pentru a-și satisface curiozitatea și a-și facilita acces pe mai departe la viața științifică, cultural-artistică și sportivă a comunității.

Moto-ul nostru: „*Descoperă-ți vocația! Cultivă-ți talentul!*”

3.1.2. Rezultatele învățării

Activitatea instructiv - educativă la fiecare cerc, nivel și an de studiu s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legale și programele școlare în vigoare, respectându-se particularitățile de vârstă ale elevilor, nivelul de pregătire și de dezvoltare psihosomatică. S-a pus accent pe calitatea conținuturilor predate, folosindu-se metode și strategii interactive de predare, centrate pe elev.

Prin aceasta s-a urmărit dezvoltarea creativității, a gândirii critice, formarea capacității de analiză și sinteză, dezvoltarea abilităților de lucru în echipă, având drept țință formarea personalității elevilor pentru a răspunde cât mai bine cerințelor societății actuale.

Cercurile artistice au fost prezente la expozițiile cu caracter specific, au participat la manifestări de nivel local și județean. Cercurile sportive au atras la fel ca în fiecare an numeroși copii pasionați de mișcare și activități sportive.

Am organizat cursuri la nivelul instituției pentru pregătirea cadrelor, am monitorizat permanent activitatea și am intervenit pentru a elimina deficiențele sprijinind elevii și profesorii.

A fost respectat programul zilnic al unității, iar cadrele didactice au derulat activitățile instructiv - educative, pe domenii experiențiale și la libera alegere, activități de dezvoltare personală, rutine, tranziții, conform planificării anuale proiectate, pe baza proiectelor tematice. S-au respectat regulile de conduită, prezentate părinților și copiilor, regulile fiecărei grupe de preșcolari, s-a monitorizat permanent comportamentul elevilor. Au fost aplicate metode adecvate în derularea procesului instructiv - educativ, atât în primul semestru, cât și în cel de-al doilea.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Au fost prelucrate prevederile ROFUIP/ ROI/ Contracte educaționale valabile pe perioada școlarizării. Toți colegii profesori au comunicat cu părinții și i-au informat cu toate datele privind derularea evenimentelor cu privire la măsurile de protecție care au trebuit aplicate și respectate, privind igiena și sănătatea copiilor, cât și cea adulților.

Metode alternative de evaluare

fișă de observare sistematică a activității și comportamentului elevilor
investigația;
proiectul;
portofoliul;
activități practice (individuale sau în grup);
chestionare de opinii, de atitudini;
autoevaluarea;

Metodele și tehnicile de evaluare, instrumentele de evaluare utilizate au fost adaptate de către fiecare cadru didactic în funcție de :

recomandările Ministerului Educației privind standardele de performanță pe discipline;
necesitatea accentuării valorii formative a cunoștințelor ;
formarea unor abilități intelectuale și profesionale la elevi;
formarea de competențe ;
stimularea performanței în domeniul profesional ales

3.2. Managementul performanței

Și în acest an școlar au fost obținute rezultate deosebite la concursurile extrașcolare la care elevii și preșcolarii au reprezentat Palatul Copiilor „Adrian Băran ” Slatina

Centralizator: rezultate participări concursuri și festivaluri:

Cercul "Educație civică"

Organizator Concursul Național al Copiilor „Călușul Românesc”, ed. a XXVI-a. sub egida Consiliul Județean Olt, C.J.C.A. Olt, 10-14 iunie 2026 Slatina. Premii: Marele Premiu, Premiul I, II, III și Mențiuni la toate cele 11 secțiuni. Trofeul Concursului Ansamblul folcloric „Dobruneanca” din Dobrun.

Organizator „Festivalul Călușului Oltenesc,, ediția a VI-a desfășurat în 5 localități în perioada 30.05-07.06.2026.

Cercul „Atelierul fanteziei”

„Mâini dibace, minți creative” - proiect educativ cu Școala gimnazială „Șt. Protopopescu”

„Împreună în lumea artei”- proiect educational - GPP nr. 7

„Halloween la Palat”- ateliere de decorat dovleci -octombrie 2025

„1 Decembrie la Atelierul fanteziei”- ateliere de lucru- noiembrie 2025

„Gala excelenței în arta” , ediția III, decembrie 2025

„Săptămâna Altfel ” decembrie 2025 , ateliere de lucru,

„Premierea excelenței în educație” februarie 2026

„Dor de Eminescu”- ianuarie 2026

Seminar Antibullying sustinut de Urania Cremene februarie 2026

Expoziție cu donație „Mărțișoare vesele pentru copii fericiți” din cadrul Proiectului Social Național „Milioane de capace, milioane de zâmbete” ediția a VII-a , 2026,

„Săptămâna Verde la Palat”- ateliere creative „Magia borcanelor vesele” aprilie 2026



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Concurs interjudețean de poezie „Nichita Stănescu” martie 2026
Concurs județean „Cultura și civilizație engleză” - mai 2026
Concurs interjudețean „Se caută... Actor!” mai 2026
Concurs județean „Micul programator” mai 2026
Concurs Național „Educație rutieră- educație pentru viață”- etapa județeană, mai 2026
Concurs interjudețean „Stelele Olteniei”- mai 2026 - Palatul Copiilor „Adrian Băran”

Slatina

Concurs județean „Roza vânturilor”- mai 2026, Parcul Strehareți
„Festivalul Călușul Oltenesc”- mai-iunie 2026
Concurs Național „Călușul Românesc”- iunie 2026

Cercul de „Cultură și Civilizație Engleză”

Organizator Concursul Județean de Cultură și Civilizație Engleză - mai 2026

Cercul „Tenis de Câmp”

Participarea la toate concursurile organizate de Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina

Cercul „Șah”

Cupa Rotary Slatina, Locul I primar, Locul I general;
Concurs Județean „Cupa micului șahist”, locul I primar;
Concursul Național Arad, locul I;
Concurs Școlar Pitești, locul I;
Olimpiada Școlară de Șah - Etapa locală, locul I;
Olimpiada Școlară de Șah - etapa județeană, Locul II;
Locul 12 Olimpiada Școlară de Șah - etapa națională;
Campionatul Național FR ȘAH 2026, locul I
Concursul Național Arad, Locul I fete;
Concurs Județean „Cupa Micului Șahist” locul II, gimnaziu;

Cercul de „Cultură și Civilizație Engleză”

Organizator Concursul Județean de Cultură și Civilizație Engleză - mai 2026

Cercul „Dans modern- I”

23.05.2026 Concursul Interjudețean de Dans Modern „STELELE OLTENIEI”:
Formatia „BUTTERFLY” locul I, genul dansului Fantezie coregrafică, categoria Preșcolari;
Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Acro dance, categoria cls. V-VIII;
Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Dans contemporan, categoria cls. III-IV;
Solo locul I, genul dansului Acro Dance, categoria cls III-IV;
Duo locul I, genul dansului Contorsionism, categoria cls III-IV.
Concursul Județean de Dans Modern și Gimnastică „RITM 2026” 04.03.2026 organizat de

Clubul Copiilor „Marius Bunescu” Caracal:

Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Acro dance, categoria cls. V-VIII;
Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Dans de caracter, categoria cls. V-VIII;
Formatia „VIBE” locul I, genul dansului Dans contemporan, categoria cls. V-VIII;
Solo locul I, genul dansului Acro Dance, categoria cls III-IV;
Solo locul I, genul dansului Contorsionism, categoria cls III-IV.

Concursul Național „MERIDIANELE DANSULUI” 08-10.05.2026 organizat de Palatul Copiilor

Bacău, premii:

Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Acro dance, categoria cls. V-VIII;



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Formatia „AVI' S” locul III, genul dansului Dans de caracter, categoria cls. V-VIII.

Concursul Național de Dans și Costume ECO „FANTEZII DE VARĂ” 19-21.06.2026 organizat de Clubul Copiilor „Spiru Haret” Bârlad, premii:

Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Fantezie Coregrafică, categoria cls. V-VIII;

Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Dans contemporan, categoria cls. V-VIII.

Concursul Național de Dans și Muzică „BATCA” 14.06.2026 organizat de Clubul Copiilor Drăgășani, premii:

Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Acro dance, categoria cls. V-VIII;

Formatia „AVI' S” locul I, genul dansului Dans de caracter, categoria cls. V-VIII

Participări la:

28-29.05.2026 „CONCURSUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CIVILIZAȚIE ENGLEZĂ”

16.05.2026- Concursului Interjudețean de teatru „SE CAUTĂ UN ACTOR...”

Festivalul „CĂLUȘUL OLTENESC” în perioada 31.05.2026- 07.06.2026

Concursul Național al Copiilor „CĂLUȘUL ROMÂNESC” în perioada 10-14.06.2026

Cercul „Dans modern- II”

A organizat și desfășurat 23.05.2026 Concursul Interjudețean de Dans Modern „STELELE OLTENIEI”, premii:

Formatia „THE FLOWERS” locul I, genul dansului Dans Tematic, categoria cls III-IV;

Formatia „THE FLOWERS” locul I, genul dansului Dans Disco, categoria cls. III-IV;

Formatia „ARMONIA” locul I, genul dansului Balet, categoria cls. 0-II;

Formatia „FRESH STARS” locul I, genul dansului Dans Contemporan, categoria cls. IX-XII;

Formatia „FRESH STARS” locul I, genul dansului Dans Popular Stilizat, categoria cls. IX-

XII.

A participat la Concursul Județean de Dans Modern și Gimnastică „RITM 2026” 04.03.2026 organizat de Clubul Copiilor „Marius Bunescu” Caracal, premii:

Formatia „THE FLOWERS” locul I, genul dansului Dans Tematic, categoria cls III-IV;

Formatia „THE FLOWERS” locul I, genul dansului Dans Disco, categoria cls. III-IV;

Formatia „FRESH STARS” locul I, genul dansului Dans Contemporan, categoria cls. IX-XII;

Formatia „FRESH STARS” locul I, genul dansului Dans Popular Stilizat, categoria cls. IX-

XII.

A participat la Concursul Național de Muzică și Dans „ALIZE” 25.04.2026 organizat de Clubul Copiilor Oltenița , premii:

Formatia „FRESH STARS” locul II, genul dansului Dans Contemporan, ctg. cls. IX-XII;

Formatia „FRESH STARS” locul I, genul dansului Dans Popular Stilizat, ctg. cls. IX-XII.

A participat la Concursul Național de Muzică și Dans „FLORI ÎN ORAȘUL FLORILOR” 06.06.2026 organizat de Palatul Copiilor Timișoara, premii:

Formatia „FRESH STARS” locul I, genul dansului Dans Contemporan, ctg.cls. IX-XII;

Formatia „FRESH STARS” locul II, genul dansului Dans Popular Stilizat, ctg.cls. IX-XII.

A participat la Concursul Național de Dans și Muzică „BATCA” 14.06.2026 organizat de Clubul Copiilor Drăgășani, premii:

Formatia „FRESH STARS” locul I, genul dansului Dans Contemporan, ctg.cls. IX-XII;

Formatia „FRESH STARS” locul II, genul dansului Dans Popular Stilizat, ctg. cls. IX-XII.

Cercul „Chitară”

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Pe 26 mai 2026 a organizat Concursul județean, „INIMĂ DIN CHITARĂ”, ed. a IV-a, la care au participat copiii din partea Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina cu 8 concurenți, pe trei categorii de vârstă și trei secțiuni diferite: chitară clasică, acustică și electrică, toți cei 8 primind premii.

Cercul „Cenaclu literar - creație literară”

A făcut parte din comisiile de jurizare ale următoarelor competiții:

Concursul Regional de Teatru „Se caută un... Actor!”;

Concursul Județean de Cultură și Civilizație Engleză

Concursul Interjudețean de Poezie „Nichita Stănescu”

Concursul Județean de benzi desenate „Bande Dessin Art”

Cercul „Atelier interactiv pentru preșcolari și școlari mici”

A organizat și desfășurat în data de 20.03.2026 Concursul local „VIS DE PRIMĂVARĂ ÎN CULORI ȘI FORME”, unde au participat toți elevii cercului dar și elevi din școlile și grădinițele din județ.

În data de 10 mai 2026 a organizat Expoziția „VIS DE PRIMĂVARĂ ÎN CULORI ȘI FORME

A organizat și desfășurat în sala de spectacol a Palatului Copiilor „Adrian Băran” Slatina în data de 23.05.2026 Concursul Interjudețean de Dans Modern „STELELE OLTENIEI”, premii:

Formatia „DIV DANCE” locul I, genul dansului Dans Liric, categoria cls V-VI;

Formatia „DIV DANCE” locul I, genul dansului Dans de caracter Țigănesc, categoria cls. V-IV;

Formatia „BUTTERFLY” locul I, genul dansului Majorete, categoria cls. 0-II;

Formatia „LITTLE STARS” locul I, genul dansului Dans tematic, categoria preșcolari

Formatia „LITTLE BALEINAS” locul I, genul dansului Balet, categoria preșcolari.

- A participat la Concursul Județean de Dans Modern și Gimnastică „RITM 2026” 04.03.2026 organizat de Clubul Copiilor „Marius Bunescu” Caracal, premii:

Formatia „DIV DANCE” locul I, genul dansului Dans Liric, categoria cls V-VI;

Formatia „DIV DANCE” locul I, genul dansului Dans de caracter Țigănesc, categoria cls. V-IV;

Formatia „BUTTERFLY” locul I, genul dansului Majorete, categoria cls. 0-II.

- A participat la Concursul Interjudețean de Dans și Arte Marțiale „MĂIASTRA” 17.05.2026 organizat de Palatul Copiilor Tg. Jiu, premii:

Formatia „DIV DANCE” locul I, genul dansului Dans Liric, categoria cls V-VI;

Formatia „DIV DANCE” locul I, genul dansului Dans de caracter Țigănesc, categoria cls. V-IV.

- A participat la Concursul Național Dans modern „CUPA PRIMĂVERII” 02.05.2026 organizat de Clubul Copiilor Sector 1 București , premii:

Formatia „DIV DANCE” locul I, genul dansului Dans Liric, categoria cls V-VI;

Formatia „DIV DANCE” locul I, genul dansului Dans de caracter Țigănesc, categoria cls. V-IV.

- A participat la Concursul Național de Muzică și Dans „ALIZE” 25.04.2026 organizat de Clubul Copiilor Oltenița, premii:

Formatia „DIV DANCE” locul II, genul dansului Dans Liric, categoria cls V-VI;

Formatia „DIV DANCE” locul III, genul dansului Dans de caracter Țigănesc, categoria cls. V-IV.



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

- A participat la Concursul Național de Dans și Tenis de masă „MAGIA MIȘCĂRII” 23.05.2026 organizat de Palatul Copiilor Alexandria, premii:

Formatia „DIV DANCE” locul II, genul dansului Dans Liric, categoria cls V-VI;

Formatia „DIV DANCE” locul III, genul dansului Dans de caracter Țigănesc, categoria cls.

V-IV

Cercul „Teatru”

Festivalul de Teatru Școlar „ Niște țărani”, CAER 1193,Văleni

Premiul I-Trupa Art (primar)

Mențiune- Trupa Art (liceu)

Premiul II- (monolog liceu)

Mențiune - (monolog primar)

Diplomă de participare

Concurs Interjudețean de Teatru pentru Copii „Se caută un...Actor!”, CPEERI 1192

Premiul I- (monolog gimnaziu)

Premiul III- (primar)

Premiul I- (monolog primar)

Premiul I- (monolog gimnaziu)

Concurs Interjudețean de de poezie „Nichita Stănescu”, CPEERI 1189

Premiul II / Premiul III / Premiul III

Diplome de participare - 9

Concurs Interjudețean de desene pe calculator, prezentări PPT și eseuri „Locul copilăriei mele”, CPEERI, poziția 1217

Premiul III și Diplomă de participare

Festivalul-Concurs Regional de Teatru și Creație Dramatică „ RegeFest”, CPEEI 2025-2026, poziția 3197

Premiul pentru cel mai bun actor

Festivalul de Teatru pentru Liceeni „Dialogul AbsurZilor”, Slatina (CJCA Olt)

Premiul I- Trupa ART

Diplomă de participare

Festivalul -concurs de teatru pentru elevi „ThaliaARC”, București

Trupa ART- câștigători preselecții

Diplomă de participare- Trupa ART

Concurs județean de eseuri „Dor de Eminescu”, CAEJ 2025-2-26, poziția 38

Premiul I

Premiul II

Premiul III

Mențiune

Diplomă de participare: 2

Gala Ascar: 13

Trupa ART- Diplomă de excelență- premiul pentru Arta Teatrală- Consiliul Județean Olt,

Concurs de informatică „Micul progamator”

Premiul I

ACTIVITĂȚI EXTRACERC

- „Fereastra magică”- GPP Nr.7 Slatina- noiembrie 2025



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

- „Halloween la Palat”- noiembrie 2025-Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina
- „Pe scena României”- 1 decembrie 2025
- „E vremea colindelor!”- decembrie 2025- Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina
- „Dor de Eminescu”- ianuarie 2026- Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina
- „Magia iernii”-Activitate Săptămâna Altfel-școli parteneri
- „Piese de Teatru ”- februarie 2026- Centrul Cultural „Eugen Ionescu” Slatina
- „Borcane magice”- activitate Săptămâna Verde--școli parteneri
- „Vine, vine primăvara”- martie 2026-Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina
- „Mărțișoare vesele”-activitate voluntariat
- „Dialogul Absurzilor”- martie 2026-Centrul Cultural „Eugen Ionescu” Slatina
- Seminar antibullying- Urania Cremene
- 1 Iunie-Zâmbetul copilăriei”- activitate voluntariat

Cercul „Informatică”

Concursul județean de Informatică „Micul Programator” , ediția I, 21 mai 2026

Cercul „Fotbal”

Organizator Concursul județean de fotbal „Cupa Oltului”

Cercul „Cenaclu literar” - CORABIA

Organizator Concursul Interjudețean „FLOARE DE TEI”, împreună cu toate cercurile din structură, având ca parteneri Primăria Corabia.

Concursul regional „LOCUL COPILĂRIEI MELE,, - 2 Locuri I;

Concursul județean de poezie „Nichita Stănescu” - 1 Locul III

Cercul „Matematică aplicată” - CORABIA

Concursul județean de științe „Vreau să fiu cercetător”, organizat de C.C. Pecica- PC Arad, copiii au obținut următoarele premii: 1 Locul I, 1 Locul III.

Concursul regional „Locul copilăriei mele”:

- 1 Loc I , -1 Loc II. -2 Loc III. -1 Mențiune

- Concursul local „Micul programator” copiii au obținut următoarele locuri:

- 5 locul I - 1 Locul II - 1 Locul III

Cercul „Tenis de masă” - BALȘ

- 25.04.2026, organizator concursul Județean de Tenis de Masă. 4 Locul I, 2 Locul II.

Cercul „Pictură/Desen”

Concursul Internațional de Creatie Originala/Pictura „Basmale Reginei Maria” - 2 premii speciale

Concursul Județean de benzi desenate „Bande Dessin Art”, editia II

Concursul de Creație Plastică „Școala mea cea mai frumoasă”

Concursul Județean „Natura și omul” editia a V-a

Organizator expoziția: „8 MARTIE ÎN IMAGINAȚIA COPIILOR”

Participare la Concursul Regional de teatru „SE CAUTA UN...ACTOR!”

3.3. Managementul carierei

3.3.1. Perfecționarea cadrelor didactice

În anul școlar 2025- 2026 toate cadrele didactice au participat la Sesiunile de instruire a cadrelor didactice în domeniul competențelor digitale avansate în cadrul Laboratorului inteligent - Smartlab.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

De asemenea un număr de 15 cadre didactice au participat și absolvit programul pentru dezvoltare în cariera didactică „PEDAGOGIA ÎN LIMEA DIGITALĂ”, acreditat prin ordinul ministrului educației și cercetării nr 3532 din 12.03.2025, având ca furnizor Universitatea „Constantin Brancuși” din Targu Jiu. cu un număr de 84 ore și un număr de 28 credite CPT desfășurat în perioada 06.10.2025-15.11.2025 cu evaluare finală în data de 13.12.2025.

3.3.2. Colaborarea cu comunitatea.

Fiind o activitate extrașcolară, copiii se înscriu conform propriilor dorințe la o activitate sau alta din oferta educațională, iar părinții s-au dovedit a fi foarte interesați de activitățile pe care le desfășoară copiii lor și se implică activ pentru asigurarea frecvenței. Majoritatea copiilor din ciclul primar vin la cursuri însoțiți de un părinte sau bunic, astfel putându-se discuta permanent cu aceștia despre întreg procesul educativ. În privința implicării acestora în viața Palatului, ea se manifestă mai mult prin ajutorul acordat în cazul deplasărilor la concursuri, precum și în atragerea de sponsorizări pentru organizarea concursurilor la nivel de unitate.

La nivelul Palatului Copiilor Copiilor „Adrian Băran”, pentru a sprijini și îmbunătăți activitățile extrașcolare au fost încheiate o serie de parteneriate, la nivel local și regional cu diferite instituții:

Școlile generale, liceele și colegiile din Slatina, Balș, Drăgănești Olt și Corabia, Biblioteca Județeană „Ion Minulescu”, Crucea Roșie Olt, Centrul Județean de Cultură și Artă Olt, Inspectoratul de Poliție Olt, Inspectoratul de Jandarmi Olt, Direcția județeană pentru Tineret și Sport Olt, Primăria Municipiului Slatina, DGASPC Olt și Casele de Tip Familial, Muzeul Județean Olt, diferiți agenți economici, Clubul Soroptimist și alte ONG-uri, Casele de cultură, alte palate și cluburi ale copiilor din țară, etc.

Toate cercurile au fost implicate în organizarea activităților din calendarul Ministerului Educației și Cercetării coordonate de către Inspectoratul Școlar Județean Olt:

- Concurs de poezie „Nichita Stănescu”
- *Săptămâna Culturii Naționale* - „Mihai Eminescu”
- Concurs județean „Cea mai frumoasă școală”
- Concursul „Basmelor Reginei Maria” - etapa județeană;
- Concursul „Prietenii pompierilor” - etapa județeană;
- Concursul „Cu viața mea apăr viața” - etapa județeană;
- Concursul „Educație rutieră, educație pentru viața” - etapa județeană;
- Concursul județean de proiecte de mediu „Să descoperim frumusețile naturii”
- Concurs județean de informatică „Terabytes”
- Concursul județean de fotbal „Cupa Oltului”
- Concursul județean „Inimă din chitară”
- Concursul județean de tenis de câmp „Cupa 1 Iunie”
- Concursul județean de orientare turistică și sportivă „Cupa Roza vânturilor”
- Concursul județean de Șah „Cupa primăverii”
- Concurs interjudețean de fotografie „ROGVAIV”
- Concurs interjudețean „Mărțișorul ecologic”
- Concurs regional de teatru pentru copii „Se caută un ...ACTOR!”
- Concurs regional de dans modern „Stelele Olteniei”
- Concursul Național al Copiilor „Călușul Românesc” - etapa națională;



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

De asemenea am participat la organizarea de activități educative destinate copiilor și elevilor în colaborare cu parteneri locali sau județeni: școli și licee din Slatina și din județ, Agenția Pentru Protecția Mediului Olt, Centrul Județean pentru Cultură și Artă Olt, Consiliul Județean Olt, Primaria Municipiului Slatina:

- Premierya Olimpicilor din județul Olt
- Gala Sportivilor din județul Olt
- Olimpiada Județeană de Creativitate Științifică
- Caravana primăverii - activitate cultural artistică cu ocazia zilei de 8 martie,
- Premierya copiilor talantați - ASCAR „Duiliu Zamfirescu” și Alro Slatina
- „Festivalul Călușului Oltenesc” în 5 centre zonale;
- Concursul Național al Copiilor „Călușul Românesc”

3.3.3 Calendarul concursurilor organizate de Palatul Copiilor „Adrian Băran” Slatina

Nr. crt.	Denumirea concursului	Nivel	Loc. desfășurare	Data
1	Concurs județean de poezie „DOR DE EMINESCU”	Județean	Slatina	15.01.2026
2	Concurs județean de șah „CUPA MĂRȚIȘOR”	Județean	Slatina	03.03.2026
3	Concurs județean de pictură „VIS DE PRIMĂVARĂ ÎN CULORI ȘI FORME”	Județean	Slatina	20.03.2025
4	Concurs județean de fotbal „CUPA OLTULUI”	Județean	Loc. Nicolae Titulescu	22.04.2026
5	Expoziție concurs de pictură pe sticlă „COMPOZIȚII FLORALE - MIJLOACE DE EXPRIMARE PLASTICĂ”	Județean	Slatina	24.04.2026
6	Concurs județean de tenis de masă „CUPA PRIMĂVERII”	Județean	Balș	25.04.2026
7	Concurs județean de protecția mediului „DESCOPERIM FRUMUSEȚILE NATURII”	Județean	Slatina	28.04.2026
8	Concurs județean de benzi desenate „BANDE DESSIN ART”	Județean	Slatina	15.05.2026
9	Concurs județean de orientare sportivă „ROZA VÂNTURILOR”	Județean	Slatina	17-18.05.2026
10	Concurs județean de cultură si civilizație franceză	Județean	Slatina	19.05.2026
11	Concurs județean de informatică „MICUL PROGRAMATOR”	Județean	Slatina	21.05.2026
12	Concurs județean de creație plastică „ȘCOALA MEA CEA MAI FRUMOASĂ”	Județean	Slatina	22.05.2026
13	Concurs județean de interpretare vocală „STAR MUSIC FEST”	Județean	Slatina	23.05.2026
14	Concurs județean de chitară „INIMĂ DIN CHITARĂ”	Județean	Slatina	28.05.2026
15	Concurs județean „BRICOLAJE MARINE”-	Județean	Slatina	12.06.2026
16	Concurs „Cu viața mea apăr viața” - etapa județeană	Județean	Slatina	04.06.2026
17	Concurs „Prietenii pompierilor” - etapa județeană	Județean	Slatina	22.05.2026
18	Concurs „Educație rutieră - educație pentru viață” - etapa județeană	Județean	Slatina	29.05.2026
19	Concursul județean de Cultură si Civilizație Engleză	Județean	Slatina	28.03.2026
20	Concurs Regional „MĂRȚIȘORUL ECOLOGIC”	Regional	Slatina	05.03.2026
21	Concurs Regional de Dans modern „STEELE OLTENIEI”	Regional	Slatina	28.03.2026



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

22	Concurs Regional de poezie „NICHITA STĂNESCU”	Regional	Slatina	31.03.2026
24	Concurs Regional de desene pe calculator „LOCUL COPILĂRIEI MELE”	Regional	Corabia	03.04.2026
25	Concurs Regional de Teatru ”SE CAUTĂ UN ...ACTOR!”	Regional	Slatina	01.05.2026
26	Concursul Regional de fotografie pentru elevi „ROGVAIV”	Regional	Slatina	28.05.2026
27	Concurs Regional de folclor pentru copii și tineri „FLOARE DE TEI”	Regional	Corabia	30.05.2026
28	Concurs Național pentru Copii „CĂLUȘUL ROMÂNESC” ed. a XXVI-a	Național	Slatina	10-14 iunie 2026

IV. MANAGEMENTUL CALITĂȚII.

4.1. Proceduri interne de asigurare a calității (opis).

Procedura operationala control intern privind activitatea de controlul financiar preventiv -
cod p.o.03

Procedura operationala privind inventarierea elementelor de activ si de pasiv-cod p.o.02

Procedura operationala privind circuitul documentelor -cod p.o.05

Procedura operationala privind organizarea si conducerea contabilitatii-cod p.o.04

Procedura operationala privind intocmirea situatiilor financiare-cod p.o.10

Procedura operationala privind completarea registrului de casa -cod p.o.19

Procedura operationala privind completare si transmitere revisal-cod p.o.66

procedura operationala privind intocmirea statelor de personal-cod p.o.56

Procedura operationala privind intocmirea statelor de plata-cod p.o.08

Procedura operationala privind elaborarea deciziilor -cod p.o.29

Procedura operationala privind evaluarea performantei personalului auxiliar si nedidactic-
cod p.o.23

Procedura de lucru : procedura privind inscrierea in cartelele de munca si in registrul
general de evidenta al salariatilor

Procedura de lucru : procedura privind intocmirea si actualizarea fiselor de post

Procedura operationala privind arhivarea documentelor - cod p.o.22

Procedura privind prevenirea si combaterea violentei in scoala

Procedura privind serviciul pe unitate.

Procedura operatională privind autoevaluarea institutionala (identificarea punctelor tari,
punctelor slabe, oportunitati, amenintari)

Procedura privind controlul inregistrarilor

Procedura de monitorizare a activitatii institutionale

Procedura privind comunicarea externa

Procedura privind comunicarea interna

Procedura CDS

Procedura de lucru a CEAC

Procedura privind analiza culturii organizationale

Procedura privind accesul la informatiile de interes public

Procedura operatională privind comisiile metodice

Procedura operatională de evaluare a personalului auxiliar si nedidactic

Procedura privind controlul documentelor

Procedura privind prevenirea situațiilor de incompatibilitate



Procedura privind desfășurarea activității on-line

Procedura privind condițiile de urgență epidemiologică SARS-CoV-2

Procedura de sistem privind semnalarea neregularităților

Procedura prevenirea corupției la nivelul unității de învățământ

Pentru realizarea obiectivelor de mai sus s-au întocmit:

Planificările activităților Consiliului de Administrație, Consiliului Profesoral, ale comisiilor metodice, compartimentelor Contabilitate, Secretariat, CDI, grafice de asistență, de control etc;

În asigurarea calității educației au fost urmărite cele trei domenii fundamentale de organizare și funcționare:

capacitatea instituțională care rezultă din organizarea internă și infrastructură disponibilă pentru a îndeplini obiectivele programelor educaționale;

eficacitatea educațională care constă în mobilizarea de resurse umane și financiare, cu scopul de a determina elevii să obțină rezultate cât mai bune în învățare;

c) managementul calității care rezultă din structurile, practicile și procesele prin care se asigura în instituție îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale.

4.2. Oferta educațională și proiectul de dezvoltare.

Abordarea educațională complementară formală- nonformală asigura un plus de valoare sistemului educațional; având mereu în atenție nevoia de adaptare la cerințele individuale, diverse ale tuturor copiilor, la interesele de cunoaștere și potențialul lor. Am creat diverse modalități de concretizare a educației nonformale: proiecte, manifestări punctuale, aplicații tematice - ce oferă posibilitatea abordărilor interdisciplinare, cross-curriculare și transdisciplinare, exersarea competențelor și abilităților de viață într-o manieră integrată, de timp liber. Astfel, Palatul Copiilor a devenit un spațiu aplicativ pentru educația nonformală cu implicații benefice pentru educația formală.

Activitatea extrașcolară reprezintă spațiul aplicativ ce permite transferul cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite în sistemul de învățământ obișnuit în domeniile cultural-artistic, tehnico- științific și sportiv din Palatul Copiilor.

COMISII DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT CONSTITUITE LA NIVELUL UNITĂȚII

S-au repartizat și distribuit sarcinile și responsabilitățile pentru întregul colectiv. S-a elaborat Regulamentul intern aprobat în ședința de Consiliu profesoral și în cea a Consiliului de Administrație.

Comisia pentru curriculum

Comisia de securitate, sănătate în muncă și pentru situații de urgență

Comisia tehnică de prevenire și stingere a incendiilor

Comisia pentru echivalarea în credite transferabile.

Comisia C.E.A.C

Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Comisia anti bullying

Organizarea și implementarea Sistemului de control managerial intern.

Comisia Administrare IT

Comisia de mobilitate

Comisia pentru proiecte și programe educative



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Comisia pentru implementarea Codului de Conduită Etică
Comisiei de selecționare a arhivei.
Comisia pentru mentorat didactic și formare continuă în cariera didactică
Comisia pentru întocmirea orarului și graficului cu profesorii de serviciu pe unitate
Comisia pentru prevenirea actelor de corupție
Comisia pentru administrarea avizierului unității
Comisia pentru echivalare credite transferabile:
Componenta Consiliului de Administrație (11 membri);
Comisia de mobilitate:
Comisia pentru promovarea egalității de șanse

Structura de cercuri / încadrarea în anul școlar 2025-2026:

Nr. crt	Nr . ore	Cerc	Localitatea
1	20	Atelierul fanteziei	Slatina
2	10	Canto clasic și popular	Slatina
3	20	Cultura si civ. engleză	Slatina
4	20	Instrumente muzicale	Slatina
1	20	Creație confecții	Slatina
6	10	Cultura si Civ. Engleză	Slatina
7	20	Cenaclu Literar	Slatina
8	20	Dans modern	Slatina
9	20	Educație civică	Slatina
10	20	Floricultură	Slatina
11	10	Fotbal	Slatina
12	20	Robotică /Fotocineclub	Slatina
13	20	Atelier interactiv pentru Preșcolari și școlarii mici	Slatina
14	20	Gimnastică sportivă	Slatina
15	20	Informatică	Slatina
16	10	Instrumente muzicale tradiționale	Slatina
17	20	Jocuri logice	Slatina
18	20	Judo	Slatina
19	20	Jurnalism	Slatina
20	20	Orientare turistică	Slatina
21	20	Matematică aplicată	Slatina
22	10	Cultura si civ Franceza	Slatina
23	10	Muzică ușoară	Slatina
24	20	Navomodele	Slatina
25	10	Ochestra populară / Taraf	Slatina
26	10	Pictură / Desen	Slatina
27	10	Pictură pe sticlă	Slatina
28	20	Protecția mediului	Slatina
29	20	Teatru	Corabia
30	10	Tehnoredactare	Slatina



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

31	20	Tenis de câmp	Slatina
32	20	Matematică aplicată	Corabia
33	20	Carting	Corabia
34	20	Cenaclu Literar	Corabia
35	20	Informatică	Balș
36	20	Tenis de masă	Balș
37	20	Informatică	Drăgănești - Olt
38	20	Carting	Drăgănești - Olt
39	20	Creatie Confectii	Drăgănești - Olt

6.2 Clubul Copiilor „Marius Bunescu” Caracal

MOTO-ul

Clubului Copiilor „Marius Bunescu” Caracal :

O școală pentru minte și suflet !

Motto-ul unității noastre încurajează atât părinții, cât și profesorii, dar mai ales elevii să își unifice forțele cu scopul cunoașterii depline. Școala dezvoltă comunicarea deschisă, asertivă, promovează inovația, creativitatea, inițiativa personală și participarea activă la viața comunității.

VIZIUNEA

Clubului Copiilor „Marius Bunescu” Caracal

Clubul Copiilor „Marius Bunescu”, Caracal „O Școală pentru minte și suflet personalitate puternică, creație, izvor de cunoaștere, independența personală, talent !

MISIUNEA

Clubului Copiilor „Marius Bunescu” Caracal

Formarea unei personalități autonome și creative a elevilor, în funcție de capacitatea și interesul fiecăruia, în spiritul exigențelor și cerințelor societății moderne, prin dobândirea competențelor sociale pentru toți elevii , prin studiarea tehnologiei informației, într-un climat de securitate fizică și spirituală, asigurând cadrul democratic și promovând valorile naționale și internaționale. Dezvoltarea capacităților/inteligenței de adaptare la nou prin învățarea pe tot parcursul vieții.

I. Argument

Proiectul de dezvoltare al Clubului Copiilor M.Bunescu Caracal este inclus în sistemul de asigurare și de management al calității procesului de învățământ. El descrie modul în care Clubul Copiilor M.Bunescu Caracal caută să își atingă obiectivele, fiind o parte a sistemului informațional din învățământ. Totodată, PDI-ul clubului reprezintă o modalitate de analiză privind rezultatele unității din anii precedenți, dar și un mijloc de comunicare între școală și principalii săi parteneri, o platformă pentru colaborarea permanentă cu aceștia. PDI-ul se definește ca o instituție ce completează la nivel profesional educația realizată pe plan școlar, oferind programe specifice de instruire în domeniile: științific, tehnic, artistic și sportiv. Se constată o creștere a implicării clubului în viața comunității locale, naționale datorită îmbogățirii ofertei prin atragerea de voluntari , prin organizarea de competiții cuprinse în calendarul activităților extrascolare al MEC, prin derularea de proiecte europene și, mai ales,

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

datorita numarului foarte mare de parteneriate educationale incheiate atat la nivel de judet, cat si cu institutii din alte judete si alte tari, acestea ducand la cresterea calitatii actului educational si implicit la obtinerea de performante notabile, vizibile si in numarul foarte mare de premii obtinute la concursuri interjudetene/regionale, nationale si internationale.

Câteva din principiile care stau la baza strategiei de dezvoltare instituțională sunt:

- principiul priorității educației și performanței sportive;
- principiul accesului egal la educație și performanță;
- principiul interculturalității;
- principiul descentralizării autorității educaționale și al asigurării unității demersurilor educaționale locale și naționale

Obiectivele strategice

pe care s-a bazat activitatea în anul școlar 2025-2026 derivate din Proiectul de dezvoltare instituțională al instituției, au fost:

Management:

- 1.Implementarea, monitorizarea și evaluarea aplicării actelor normative elaborate de MEC;
- 2.Informatizarea activității educative, manageriale și administrative în cadrul CLUBULUI;
- 3.Proiectarea și eficientizarea activității manageriale în raport cu o diagnoză specifică realistă;
- 4.Implicarea părinților în activitatea managerială;
- 5.Colaborarea în domeniul managementului cu directorii altor Palate/Cluburi, precum și cu directorii altor instituții de învățământ

Curriculum:

- 1.Optimizarea procesului educațional și creșterea calității acestuia;
- 2.Adaptarea strategiilor didactice la specificul disciplinei;
- 3.Monitorizarea și evaluarea activității didactice;
- 4.Diversificarea profilurilor / activităților de la cercuri;
- 5.Inițierea și derularea unor programe și acțiuni educative extrașcolare noi;
- 6.Elaborarea de programe didactice minimale pentru fiecare disciplină în parte,

Resurse umane:

- 1.Creșterea gradului de acoperire a disciplinelor / cercurilor cu personal didactic calificat;
- 2.Susținerea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în dezvoltarea profesională și personală;
3. Încurajarea și sprijinirea personalului pentru o perfecționare profesională continuă;

Resurse materiale și financiare:

- 1.Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale;
- 2.Modernizarea bazei materiale și infrastructurii Clubului Copiilor;
- 3.Eficientizarea activității financiar-contabile;
- 4.Gestionarea eficientă a fondurilor alocate de la buget;
- 5.Atragerea și gestionarea eficientă a unor fonduri extrabugetare;
6. Elaborarea unor proiecte cu finanțare europeană;

Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și ONG-urile:

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

1. Diversificarea acțiunilor de promovare a imaginii Clubului Copiilor M.B CARACAL în cadrul comunității.
2. Continuarea și intensificarea colaborării cu Inspectoratul Școlar Județean;
3. Consolidarea relațiilor de colaborare / parteneriat cu autoritățile locale;
4. Consolidarea relațiilor de colaborare / parteneriat cu Poliția, Jandarmeria, Pompierii și C.C.D. Olt, asociații, fundații, agenți economici, instituții religioase și de cultură.

II. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

2.1. DATE DE IDENTIFICARE A ȘCOLII :

Denumirea unității de învățământ : *Clubului Copiilor „Marius Bunescu” CARACAL*

Forma de finanțare: *de stat*

Adresa unității de învățământ: *Strada Piata Victoriei Nr. 19*

Localitate/ județ: *CARACAL, jud. Olt*

Telefon/Fax : *0249/512242*

E - mail: *clubulmariusbunescu@gmail.com*

Situat în centrul municipiului Caracal, în vecinătatea instituțiilor administrative și culturale ale orașului, cu acces ușor al populației școlare, indiferent de școala sau cartierul de unde provin elevii, Clubul Copiilor „Marius Bunescu” în cei peste 60 de ani de activitate s-a constituit într-un adevărat izvor de cunoaștere și dezvoltare a talentului și pasiuni copiilor. Amplasată ultracentral, cu acces ușor din toate zonele municipiului, unitatea beneficiază de o clădire impozantă, construită în anul 1896, monument de arhitectură barocă, și care oferă spații generoase pentru desfășurarea activităților de timp liber ale elevilor

2.2 Dezvoltarea colaborării și perfectarea parteneriatelor cu comunități locale și educaționale.

Politica noastră fost permanent orintată către colaborare, către schimb cultural către furnizarea de educație , către includerea unității în circuitul de valori locale, naționale și europene.

Pentru atingerea acestor ținte strategice s-au realizat următoarele demersuri:

- Întocmirea Proiectul de curriculum al unității privind aplicarea curriculum-ului național și dezvoltarea națională/locală de curriculum.

- Elaborarea proiectelor de activității extracurriculare și ale concursurilor.

- Obținerea sau proiectarea documentelor curriculare oficiale, manuale, auxiliare curriculare,

(cărți, CD-uri, planșe, hărți, seturi de dispozitive etc.), pentru cercurile din Club, conform referatelor de materiale existente.

- Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea;

- Dezvoltarea comunicării eficiente cu mass-media;

- Eficientizarea fluxului informațional și de comunicare ascendentă și descendentă;

- Dezvoltarea și conservarea bazei didactico-materiale.

2.3. NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nivelurile de învățământ existente în unitate: primar, gimnazial și liceal, se desfășoară cu elevii/copiii de la vârsta de 5 ani la 17 ani, în grupe de începători, avansați și performanță.

2.3.1. Efective de elevi pe nivel, înscriși în școlar 2025-2026



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

	Prescolar	Primar	Gimnaziu	Liceu	total
CARACAL	250	400	120	50	820

➤Cei 820 de elevi ai Clubului Copiilor „Marius Bunesu ” CARACALOLT au fost cuprinși în 78 grupe din începatori 520, avansati 300 .

2.4. RESURSE UMANE

2.4.1. Personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, personal de conducere :

În cadrul CLUBULUI Copiilor ”M.BUNESCU ” CARACAL 9 cadre didactice, 1- persoane nedidactic; 0,25- didactic auxiliar ; 1 - personal de conducere, astfel:

2.4.2. Distribuția pe grade didactice

Număr personal didactic calificat:6					Personal didactic
Gradul I :3		Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	Necalificat
Total	Din care, cu doctorat				
4	0	1	0	3	1

2.4.3. Distribuția pe grupe de vechime

Nr. crt	Grupe de vechime	Nr. cadre didactice
	sub 2 ani	0
	2-6 ani	1
	6-10 ani	4
	10-14 ani	1
	14-18 ani	1
	18-22 ani	1
	22-25 ani	0
	25-30 ani	1
	30-35 ani	0
	35-40 ani	0
	peste 40 ani	0

2.5. BAZA MATERIALĂ

NR. CRT.	BAZA MATERIALĂ	NR.
1.	Clădiri	1
2.	Birouri	3
3.	Săli de clasă	8
4.	Cabinete	0



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

NR. CRT.	BAZA MATERIALĂ	NR.
5.	Laboratoare	1
6.	Biblioteca	1
7.	Sali de balet / dans	1

Unitatea noastră beneficiază de rețea de apă curentă de bună calitate de la rețeaua orășenească, canalizare, rețea electrică de 220v și de 380v, grupuri sanitare corespunzătoare atât pentru elevi cât și pentru cadre didactice, încălzirea se face cu sobe pe lemne. Clădirea este funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.

Acces la Internet, telefon, fax, copiator, televiziune prin cablu, sistem de monitorizare video căi de acces, holuri, săli de clasă; calculatoare în fiecare sală de clasă;

III. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

3.1. Managementul procesului de predare-învățare-evaluare. Practici și strategii

3.1.1. Oferta curriculară

Elaborarea CDS este corelată cu dezvoltarea tuturor localităților din județ, a activităților economice desfășurate în zonă și cu resursele existente în cadrul școlii pentru realizarea instruirii(baza materială, cadre tehnice calificate și cadre didactice titulare, convenții de colaborare cu agenții economici).

Scopul parcurgerii disciplinelor opționale propuse poate fi sintetizat astfel :

- adâncirea competențelor de bază - alături de competențele personale și cele sociale - comunicarea, gândirea critică, creativitatea și spiritul anteprenorial;
- promovarea valorilor democratice în curriculum , care să le permită viitorilor absolvenți să devină cetățeni responsabili ai unei societăți democratice.

La 1 septembrie 2026 CLUBUL Copiilor „M.BUNESCU ” din CARACAL ca de altfel toate Palatele și Cluburile Copiilor din întreaga țară, și-a deschis larg porțile pentru toți copiii Municipiului CARACAL așa că am invitat să participe în număr cât mai mare la activitățile noastre de deschidere, precum și la cele ce se vor desfășura pe parcursul întregului an școlar.

Tipurile de activități desfășurate la cercurile de profil ale CLUBULUI Copiilor „M.BUNESCU ” din CARACAL” sunt gratuite, prezența lor în unitatea noastră nefiind condiționată de nicio taxă.

Copiii, în funcție de talentul și vocația fiecăruia, participă activitățile oferite de cercurile CLUBULUI Copiilor „M.BUNESCU ”CARACAL pentru a-și satisface curiozitatea și a-și facilita acces pe mai departe la viața științifică, cultural-artistică și sportivă a comunității.

Moto-ul nostru: „**O ȘCOALA PENTRU MINTE ȘI SUFLET!**”

3.1.2. Rezultatele învățării

Activitatea instructiv -educativă la fiecare cerc, nivel și an de studiu s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legale si programele școlare în vigoare, respectându-se particularitățile de vârstă ale elevilor, nivelul de pregătire și de dezvoltare psihosomatică. S-a pus accent pe calitatea conținuturilor predate, folosindu-se metode și strategii interactive de predare, centrate pe elev.

Prin aceasta s-a urmărit dezvoltarea creativității, a gândirii critice, formarea capacității de analiză și sinteză, dezvoltarea abilităților de lucru în echipă, având drept țință formarea personalității elevilor pentru a răspunde cât mai bine cerințelor societății actuale.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Cercurile artistice au fost prezente la expozițiile cu caracter specific, au participat la manifestări de nivel local și județean. Cercurile sportive au atras la fel ca în fiecare an numeroși copii pasionați de mișcare și activități sportive.

Am organizat cursuri la nivelul instituției pentru pregătirea cadrelor, am monitorizat permanent activitatea și am intervenit pentru a elimina deficiențele sprijinind elevii și profesorii.

A fost respectat programul zilnic al unității, iar cadrele didactice au derulat activitățile instructiv - educative, pe domenii experiențiale și la libera alegere, activități de dezvoltare personală, rutine, tranziții, conform planificării anuale proiectate, pe baza proiectelor tematice. S-au respectat regulile de conduită, prezentate părinților și copiilor, regulile fiecărei grupe de preșcolari, s-a monitorizat permanent comportamentul elevilor. Au fost aplicate metode adecvate în derularea procesului instructiv - educativ, atât în primul semestru, cât și în cel de-al doilea.

Au fost prelucrate prevederile ROFUIP/ ROI/Contracte educaționale valabile pe perioada școlarizării. Toți colegii profesori au comunicat cu părinții și i-au informat cu toate datele privind derularea evenimentelor cu privire la măsurile de protecție care au trebuit aplicate și respectate, privind igiena și sănătatea copiilor, cât și cea adulților.

Metode alternative de evaluare

- fișă de observare sistematică a activității și comportamentului elevilor
- investigația;
- proiectul;
- portofoliul;
- activități practice (individuale sau în grup);
- chestionare de opinii, de atitudini;
- autoevaluarea;

Metodele și tehnicile de evaluare, instrumentele de evaluare utilizate au fost adaptate de către fiecare cadru didactic în funcție de :

- recomandările Ministerului Educației privind standardele de performanță pe discipline;
- necesitatea accentuării valorii formative a cunoștințelor ;
- formarea unor abilități intelectuale și profesionale la elevi;
- formarea de competențe ;
- stimularea performanței în domeniul profesional ales

3.2. Managementul performanței

Și în acest an școlar au fost obținute rezultate deosebite la concursurile extrașcolare la care elevii și preșcolarii au reprezentat CLUBUL COPIILOR „MARIUS BUNESCU” CARACAL

Tabel centralizator rezultate concursuri:

Nr. crt.	Cerc /profesor	Premiul obținut	Nivelul concursului	Denumirea concursului, localitatea și data
1	TENIS DE MASA	4 LOCURI I 2 LOCURI III	JUDEȚEAN	CONCURS JUDEȚEA DE TENIS,,PALETA DE AUR-BALS 9 MAI 2026
2	CARTURI	2 LOCURI II 3 LOCURI III	JUDEȚEAN	CONCURS JUDEȚEAN DE CARTURI CARACAL 14.IUNIE 2026
3	CREATIE LITERARA	10 LOCURI I 4 LOCURI II 7 LOCURI III	JUDEȚEAN	CONCURS JUDEȚEAN DE CREATIE LITERARA - CARACAL 19 MARTIE 2026



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Nr. crt.	Cerc /profesor	Premiul obținut	Nivelul concursului	Denumirea concursului, localitatea și data
4	DANS MODERN	10 LOCURI I 13 LOCURI II 12 LOCURI III 3 LOCURI I	JUDETEAN INTERJUDETEAN	CONCURS JUDETEAN DE DANS RITM - 2026 CONCURS INERJUDETEAN ARTA SPORT SI DIALOG
5.	GIMNASTICA SPORTIVA	5 LOCURI I 5 LOCURI III 10 LOCUR III 6 LOCURI III 4 LOCURI II 4 LOCURI I 3 LOCURI III 6 LOCURI II	JUDETEAN INTERJUDETEAN NATIONAL INTERJUDETEAN	CONCURS JUDETEAN DE DANS RITM - 2026 CONCURS INERJUDETEAN ARTA SPORT SI DIALOG CONCURS NATIONAL FLOARE DE LOTUS -ORADEA FESTIVALUL ,’’FEERIA DANSULUI ,’’- GALATI CONCURS INTERJUDETEAN DE GIMNASTICA FIT KID-CARACAL
6	CULTURA SI CIVILIZATIE ENGLEZA	10 LOCURI III	LOCALA	Biblioteca municipală Caracal AUTORI DE MINICARTE
7	CULTURA SI CIVILIZATIE FRANCEZA	4 LOCURI I 10 LOCURI II 4 LOCURI III	JUDETEAN	Concurs Judetean ,, JE SUIS FRANCO PHE’’ -2026 Caracal
8	MUZICA VOCAL INSTRUMENTALA	5 LOCURI III	JUDETEAN	Concursul județean de muzica CARACAL
9	INFORMATICA	3 LOCURI I 2 LOCURI I1 LOC II 4 MENTIUNE	JUFETEAN	CONCURS JUDETEAN -CARACAL

3.3. Managementul carierei

3.3.1. Perfecționarea prin grade didactice

În anul școlar 2025- 2026, 2 cadre s-au înscris la grade didactice (Gradul Didactic Definitiv, Gradul didactic I). 4 cadre didactice au participat la programe de formare sub forma de webinare on-line, cum ar fi: „Modelul de inteligența emoțională prin care devii o inspirație pentru cei din jur”, „Dezvoltarea competențelor - cheie prin strategii și instrumente didactice coerente”, „Cum ne conectăm cu copiii prin storytelling”.

3.3.2. Colaborarea cu comunitatea.

Fiind o activitate extrașcolară, copiii se înscriu conform propriilor dorințe la o activitate sau alta din oferta educațională, iar părinții s-au dovedit a fi foarte interesați de activitățile pe care le desfășoară copiii lor și se implică activ pentru asigurarea frecvenței. Majoritatea copiilor din ciclul primar vin la cursuri însoțiți de un părinte sau bunic, astfel

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

putându-se discuta permanent cu aceștia despre întreg procesul educativ. În privința implicării acestora în viața Clubului, ea se manifestă mai mult prin ajutorul acordat în cazul deplasărilor la concursuri, precum și în atragerea de sponsorizări pentru organizarea concursurilor la nivel de unitate.

La nivelul CLUBULUI Copiilor „M.BUNESCU”, CARACAL pentru a sprijinii și îmbunătăți activitățile extrașcolare au fost încheiate o serie de parteneriate, la nivel local și regional cu diferite instituții:

Scolile generale, liceele și colegiile din CARACAL, Balș, și Corabia, Biblioteca CARACAL”, Crucea Roșie Olt, Centrul Județean de Cultură și Artă Olt, Inspectoratul de Poliție Olt, Inspectoratul de Jandarmi Olt, Direcția județeană pentru Tineret și Sport Olt, Primaria Municipiului CARACAL, DGASPC Olt și Casele de Tip Familial, Muzeul Județean Olt, diferiți agenți economici, alte ONG-uri, Casele de cultură, alte palate și cluburi ale copiilor din țară, etc.

Toate cercurile au fost implicate în organizarea activităților din calendarul Ministerului Educației coordonate de către Inspectoratul Școlar Județean Olt:

- concursul „RITM” - etapa județeană DE DANS SI GIMNASTICA
- concursul de literatură „Poposim pe tarâmul limbii si literaturii române” - etapa județeană;
- concursul de karting” - etapa județeană;
- concursul de franceză „” - etapa județeană;
- Concursul interjudețean de gimnastica,, ARTA SPORT SI DIALOG”
- Concursul interjudețean de gimnastica „FIT KID”

De asemenea am participat la organizarea de activități educative destinate copiilor și elevilor în colaborare cu parteneri locali sau județeni: scoli și licee din CARACAL și din județ, Agenția Pentru Protecția Mediului Olt, Centrul Județean pentru Cultură și Artă Olt, Consiliul Județean Olt, Primaria Municipiului CARACAL:

- Gala Sportivilor din CARACAL,
- Caravana primăverii - activitate cultural artistică cu ocazia zilei de 8 martie,
- CARACAL- 1 iunie de poveste - ateliere și activități distractive pentru copii,

IV. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

4.1. Proceduri interne de asigurare a calității (opis).

- + Procedura operationala control intern privind activitatea de controlul financiar preventiv -cod p.o.03
- + Procedura operationala privind inventarierea elementelor de activ si de pasiv-cod p.o.02
- + Procedura operationala privind circuitul documentelor -cod p.o.05
- + Procedura operationala privind organizarea si conducerea contabilitatii-cod p.o.04
- + Procedura operationala privind intocmirea situatiilor financiare-cod p.o.10
- + Procedura operationala privind completarea registrului de casa -cod p.o.19
- + Procedura operationala privind completare si transmitere revisal-cod p.o.66
- + procedura operationala privind intocmirea statelor de personal-cod p.o.56
- + Procedura operationala privind intocmirea statelor de plata-cod p.o.08
- + Procedura operationala privind elaborarea deciziilor -cod p.o.29
- + Procedura operationala privind evaluarea performantei personalului auxiliar si nedidactic-cod p.o.23

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

- ✚ Procedura de lucru : procedura privind înscrierea în carnetele de muncă și în registrul general de evidență al salariaților
- ✚ Procedura de lucru : procedura privind întocmirea și actualizarea fișelor de post
- ✚ Procedura operațională privind arhivarea documentelor - cod p.o.22
- ✚ Procedura privind prevenirea și combaterea violenței în școală
- ✚ Procedura privind serviciul pe unitate.
- ✚ Procedura operațională privind autoevaluarea instituțională (identificarea punctelor tari, punctelor slabe, oportunități, amenințări)
- ✚ Procedura privind controlul înregistrărilor
- ✚ Procedura de monitorizare a activității instituționale
- ✚ Procedura privind comunicarea externă
- ✚ Procedura privind comunicarea internă
- ✚ Procedura CDS
- ✚ Procedura de lucru a CEAC
- ✚ Procedura privind analiza culturii organizatorice
- ✚ Procedura privind accesul la informațiile de interes public
- ✚ Procedura operațională privind comisiile metodice
- ✚ Procedura operațională de evaluare a personalului auxiliar și nedidactic
- ✚ Procedura privind controlul documentelor
- ✚ Procedura privind prevenirea situațiilor de incompatibilitate
- ✚ Procedura privind desfășurarea activității on-line
- ✚ Procedura privind condițiile de urgență epidemiologică SARS-CoV-2
- ✚ Procedura de sistem privind semnalarea neregularităților
- ✚ Procedura prevenirea corupției la nivelul unității de învățământ

Pentru realizarea obiectivelor de mai sus s-au întocmit:

Planificările activităților Consiliului de Administrație, Consiliului Profesoral, ale comisiilor

metodice, compartimentelor Contabilitate, Secretariat, CDI, grafice de asistență, de control etc;

În asigurarea calității educației au fost urmărite cele trei domenii fundamentale de organizare și funcționare:

- a) capacitatea instituțională care rezultă din organizarea internă și infrastructură disponibilă pentru a îndeplini obiectivele programelor educaționale;
- b) eficacitatea educațională care constă în mobilizarea de resurse umane și financiare, cu scopul de a determina elevii să obțină rezultate cât mai bune în învățare;
- c) managementul calității care rezultă din structurile, practicile și procesele prin care se asigură în instituție îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale.

4.2. Oferta educațională și proiectul de dezvoltare.

Abordarea educațională complementară formală- nonformală asigură un plus de valoare sistemului educațional; având mereu în atenție nevoia de adaptare la cerințele individuale, diverse ale tuturor copiilor, la interesele de cunoaștere și potențialul lor. Am creat diverse modalități de concretizare a educației nonformale: proiecte, manifestări punctuale, aplicații tematice - ce oferă posibilitatea abordărilor interdisciplinare, cross-curriculare și transdisciplinare, exersarea competențelor și abilităților de viață într-o manieră integrată, de



timp liber. Astfel, Palatul Copiilor a devenit un spațiu aplicativ pentru educația nonformală cu implicații benefice pentru educația formală.

Activitatea extrașcolară reprezintă spațiul aplicativ ce permite transferul cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite în sistemul de învățământ obișnuit în domeniile cultural-artistic, tehnico- științific și sportiv din Palatul Copiilor.

4.3.COMISII DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT CONSTITUITE LA NIVELUL UNITĂȚII

S-au repartizat și distribuit sarcinile și responsabilitățile pentru întregul colectiv. S-a elaborat Regulamentul intern, s-a aprobat în ședința de Consiliu profesoral și în cea a Consiliului de Administrație.

•Comisia C.E.A.C

•Comisia pentru echivalarea în credite transferabile.

ADMINISTRATOR IT:

- Secretar al Consiliului de Administrație
- Secretar al Consiliului Profesoral din unitate
- Responsabil pentru proiecte și programe educative
- Gestionar fond de carte
- Responsabilul cu sigiliul unității de învățământ

•Sistemul de control managerial intern.

•Comisia pentru implementarea Codului de Conduită Etică al salariaților din cadrul Clubului Copiilor „M.Bumescu ” CARACAL.

Desemnarea responsabilului achizițiilor publice in cadrul CUBULUI Copiilor „MARIUS BUNESCU” CARACAL

Responsabil cu achizițiile publice

Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

•Comisia pentru curriculum

Responsabilul cu arhiva unității

•Comisia de Perfecționare și formare continuă

Comisia pentru întocmirea orarului și graficului cu profesorii de serviciu pe unitate

•Comisia pentru prevenirea actelor de corupție

•Constituirea Consiliului de Administrație al unități

•Comisia tehnică de prevenire și stingere a incendiilor

•Comisia de securitate și sănătate în muncă

•Responsabil cu AVIZIERUL unității-

•Comisia de mobilitate

Componența Consiliului Profesoral / Încadrarea în anul școlar 2025-2026:

Nr.crt	Nr . ore	Cerc	CLUB
1	20	TENIS	CARACAL
2	20	CARTING	CARACAL



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

3	20	INFORMATICA	CARACAL
4	20	CREATIE LITERARA	CARACAL
5	Director	GIMNASTICA SPORTIVA	CARACAL
6	20	CUTURA SI CIVILIZATIE ENGLEZĂ	CARACAL
7	20	CULTURA SI CIVILIZATIE FRANCEZĂ	CARACAL
8	20	DANS MODERN	CARACAL
9	15	MUZICA VOCAL INSTRUMENTALA	CARACAL



CAPITOLUL AL VII-LEA – ACTIVITATEA CLUBURILOR SPORTIVE ȘCOLARE

7.1 Clubul Sportiv Școlar Slatina

Date de identificare ale unității școlare:

CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR SLATINA - Unitate de activitate extrașcolară în care se organizează și desfășoară învățământ sportiv suplimentar, situat în Slatina, județul Olt Str.Libertatii nr.5A, tel/fax:0349/402592,e-mail css.slatina@yahoo.com

I.ARGUMENT

Anul școlar 2025-2026 poate fi definit din perspectiva integratoare a conceptului **calitate în educație**, ca fiind o etapă esențială în evoluția învățământului românesc. Reforma și modernizarea sistemului educațional la toate nivelurile, capacitatea instituțională, oferta educațională, structuri și factori de decizie își definesc cadrul instituțional prin crearea în fiecare unitate de învățământ a unei abordări complexe menite să modernizeze procesul educațional prin intermediul **Managementului instituțional** și a **Comisiei de Asigurare a Calității**.

Implementarea standardelor de referință în scopul obținerii calității corespund nevoilor și exigențelor pe care le presupune sportul de performanță.

Clubul Sportiv Școlar Slatina, este o instituție importantă în cadrul unităților de activitate extrașcolară în care se desfășoară învățământ sportiv suplimentar. Modernă în ceea ce privește viziunea managerială, dar fără să rupă legătura cu tradiția înagurată încă de la înființare în anul 1976, unitatea noastră de învățământ devenind recunoscută la nivelul național și internațional. Această recunoaștere a valorii activității sportive se datorează muncii de zi cu zi a personalului de conducere, a fiecărui cadru didactic, didactic auxiliar, nedidactic .

Procesul de selecție-pregătire-promovare s-a desfășurat respectând principiile fundamentale și normele de conduită promovate de legislația în vigoare, competență profesională, obiectivitate, responsabilitate, crearea unei atmosfere de lucru ce încurajează comunicarea loială și dialogul eficient între profesori, sportivi și părinți.

Baza materială modernizată an de an a oferit tuturor, cadre didactice sau sportivi, condiții pentru eficientizarea procesului de antrenament sportiv și participarea în competiții.

Atragerea de fonduri și o bună gestionare a acestora și-a făcut simțită prezența unității sportive în toate competițiile federațiilor de specialitate/asociațiilor județene (handbal, fotbal) cât și cele ale unității de învățământ.

VIZIUNEA UNITĂȚII ȘCOLARE

Clubul Sportiv Școlar Slatina este o unitate școlară de activitate extrașcolară în care se organizează și se desfășoară învățământ sportiv suplimentar , competitivă, care oferă o educație de calitate, acordând șanse egale tuturor elevilor, în scopul îmbunătățirii și atingerii performanței individuale și colective, care să-i formeze pentru viitoarea carieră cât și pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

MISIUNEA ȘCOLII

Clubul Sportiv Școlar Slatina are misiunea de a valorifica potențialul aptitudinal al elevilor printr-un demers didactic modern și eficient și își propune să-i încurajeze atât pe elevi cât și pe profesori să-și desăvârșească potențialul și competențele în vederea adaptării la o

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

lume dinamică, în continuă schimbare.

Are ca scop selecționarea, pregătirea, participarea la diverse competiții și promovarea spre înalta performanță, acționând în vederea formării unor tineri adaptați societății actuale în continuă transformare, care parcurgând un traseu educațional în concordanță cu aptitudinile și interesele individuale, să devină cea mai bună versiune a lor.

Valorile pe care le promovăm

1. Nevoile de performanță în sport la nivelul societății și cluburilor de seniori vizează următoarele aspecte:

Dezvoltarea individuală și în grup a elevilor sportivi.

Plecând de la principiul că profesorul-antrenor este ofertant de educație prin sport. accentul participării în competiții oficiale și de pregătire antrenamentele individuale, lecțiile susținute la nivelul comisiilor metodice cade pe o ofertă sportivă ce urmărește dezvoltarea motrică a sportivului, de formare a deprinderilor, calităților motrice, abilități ce permit promovarea lor la loturile naționale și cluburi de seniori la terminarea junioratului.

„Produsul finit al educației prin sport trebuie să fie un sportiv pregătit pentru competiție, cu principii morale sănătoase și cu personalitate bine dezvoltată.

2. Crearea unui climat de muncă și de antrenament stimulat

Este încurajat atât spiritul de echipă cât și rezultatul individual în activitatea sportivă.

3. Garantarea pregătirii sportive

Pregătirea sportivă de specialitate este garantată ca fiind de calitate. Există un corp profesoral bine pregătit profesional și stabil, cu rezultate sportive deosebite la competițiile locale, judetene, naționale și internaționale oficiale cât și la cele de pregătire. Gradul mare de accedere spre cluburile de seniori sunt o garanție a calității pregătirii sportive din unitatea noastră.

4. Asigurarea părinților că pregătire și participarea în competiții a copiilor lor se face într-un mediu sigur, printr-o formare personală permanentă .

Educația și pregătirea sportivilor se realizează într-un mediu sigur atât în sensul securității, siguranței cât și în sensul formării și antrenării permanente.

Trecerea de la un nivel la altul de pregătire este mai ușoară prin sprijinul oferit de cadrele didactice cu o bogată experiență de pregătire sportivă și psihopedagogică.

Realizarea acestor obiective printr-un curriculum național, federațiile de specialitate și printr-o valorificare eficientă a resurselor umane și materiale, va răspunde cerințelor sportivilor, părinților, profesorilor și cluburilor de seniori.

Partenerii educaționali ai unității de învățământ: sportivi, părinți, comunitate, cluburi de seniori, federațiile de specialitate au beneficiat prin implicarea și competențele profesionale ale cadrelor didactice, didactic-auxiliar și nedidactic :

-educație, decență, siguranță, deschidere spre nou.

Elemente de natură curriculară:

a) Documentele specifice (organigrama, fișele posturilor, schemele orare, fișele de evaluare de toate tipurile, regulamentul de ordine internă, planificarea vizitelor în școli și licee, dispozițiile și deciziile, procesele verbale ale consiliilor profesionale și de administrație, dosarele catedrelor, etc.) au fost realizate cf. Legislației și s-au adăugat bazei de date de la nivelul unității.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

b) Oferta educațională este adaptată la nevoile și cererile cluburilor de seniori din zonă dar și de la nivel național, fiecare secție are protocol de colaborare cu echipe din eșalonul de seniori.

c) Asigurarea continuării activității sportive a copiilor care au calități pentru practicarea sportului de performanță, prezentarea ofertei Universității de Educație Fizică și Sport din Craiova pentru sportivii care nu continuă cu sportul de performanță.

Rezultate ale procesului/ finalității:

Aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării, actualizarea bazei de date cu rezultatele sportivilor la competiții, elaborarea planurilor de pregătire **individualizată privind** activitățile catedrelor dacă este cazul, evaluarea periodică a activităților catedrelor pe ramuri de sport în conformitate cu criterii evaluare/performanță stabilite la începutul anului școlar a condus la creșterea performanțelor sportive ale elevilor, la dezvoltarea personalității și aptitudinilor acestora.

Aplicarea procedurilor interne prin care rezultatele evaluării și monitorizării rezultatelor și ale evaluării contribuie la revizuirea ofertei educaționale. Monitorizarea și evaluarea îndeplinirii obiectivelor din planul de dezvoltare, evaluarea activității personalului nedidactic.

Rezultatele evaluării interne: în raportul CEAC se constată că în anul școlar 2025-2026 au fost îndeplinite obiectivele propuse în planul managerial și în planul operațional.

Fluxuri școlare:

În anul școlar 2025-2026, în urma selecțiilor au fost înscriși și confirmați 564 elevi și au finalizat anul școlar un număr de 564 elevi (în cluburile sportive selecția este continuă) nu este admis să se depășească numărul aprobat în planul de școlarizare pentru anul respectiv.

Sportivii care absentează sunt cei de la grupele de avansați și performanță atunci când au lucrări, teze la școală dar antrenamentele sunt recuperate.

La grupele de începători este un flux continuu rămânând în grupe cei care au calități motrice/aptitudini deosebite pentru practicarea sportului de performanță.

NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Diversitatea secțiilor este în funcție de tradiție, cerințe ale părinților, elevilor, planul de școlarizare 2025-2026 aprobat de ME și conform ramurilor de sport înscrise pe C.I.S-ul unității.

Unitatea are 7 secții: atletism, fotbal, handbal, judo, lupte greco-romane, tenis de masa și volei.

Cei 564 elevi/sportivi ai Clubului Sportiv Școlar Slatina au fost cuprinși în 32 grupe/formațiuni de studiu.

EFFECTIVELE DE ELEVI PE NIVEL DE PREGĂTIRE LA ÎNCEPUTUL ȘI LA SFARȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2025-2026

Nr. Crt.	Ramura de sport	Începători		Avansați		Performanță		TOTAL		TOTAL POSTURI
		nr. Grupe	nr. Elevi	nr. Grupe	nr. Elevi	nr. Grupe	nr. Elevi	nr. Grupe	nr. Elevi	
1.	ATLETISM	1	32	1	10			2	33	1
2.	FOTBAL	6	132	5	107		0	11	239	5
3.	HANDBAL	4	71	2	34	-	-	6	105	3
4.	JUDO	1	24					1	24	1
5.	LUPTE GRECO-ROMANE	1	11	1	7			2	118	1



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

6.	TENIS DE MASA	2	18	4	51			6	69	3
7.	VOLEI	2	32	2	35			4	67	2
	TOTAL	17	320	15	244			32	564	16

Dispersia în teritoriu a bazei sportive se face în funcție de perioada de pregătire a grupei pe baza unui program stabilit de profesori, aprobat în CA și a programului aprobat de conducătorii bazelor sportive în care ne desfășurăm antrenamentele.

RESURSE UMANE

PERSONALUL DIDACTIC, DIDACTIC- AUXILIAR, NEDIDACTIC

Personal didactic

a) Numărul de norme didactice: 16 norme

Gradul de acoperire este de 75% cu personal didactic titular, calificat cu studii în specialitatea postului.

Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ	Număr de titulari	Număr de cadre calificate	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detașare, suplinire, transfer)
16	16	15	12	15	3

b) Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic Necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
0	11	2	1	1	1

c) Personal de conducere

Director (numele și prenumele)	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul)
VINTILA CRISTIAN	PROFESOR/ED.FIZICA și SPORT	I	17	519/27.10.2025	DETASARE	C.S.Ș Slatina	C.S.S Slatina

Personalul didactic- auxiliar și nedidactic

a. Unitatea are în statul de funcții 2.5 normă didactic auxiliar

Personalul didactic auxiliar :

Categorie de personal	Număr de persoane	Număr de norme pentru	Numărul de personal este:
-----------------------	-------------------	-----------------------	---------------------------



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

	încadrate	fiecare categorie de personal	sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Administrator financiar	1	1		Da	-
Administrator patrimoniu	0.5	0.5		Da	-
Secretariat	1	1		Da	

Personalul nedidactic : 2.5 normă

Categorie de personal	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
		sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
MUNCITOR II(SOFER)	1		Da	-
INGRIJITOR I	1		Da	
INGRIJITOR I	0.5		Da	

BAZA MATERIALĂ

Birouri 3
Cancelarie 1
Baie de servicii 2
Magazie 2
Microbuz transport la competiții - 1 microbuz (aer condiționat) 16+1 locuri

Analiza S.W.O.T.

Analiza mediului intern	
CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ - activitățile proiectate, precum și întreaga strategie de dezvoltare a unității școlare urmăresc păstrarea tradiției școlii și promovarea valorilor etice; - gestionarea resurselor școlii este făcută în mod corect și eficient. -Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze specifice, realiste cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității actului	DEZVOLTARE CURRICULARĂ -s-au respectat planurile și programele școlare de învățământ pe nivele de pregătire si ramura sportivă; - oferta educațională este prezentată la nivelul fiecărei unitati de învățământ din oraș și comunele limitrofe.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

sportiv -Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale -Existența unui regulament intern -Elaborarea fișe ale postului personalizate -Existența organigramei -Consiliul de administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru -Existența comisiilor metodice pe ramuri de sport -Asigurarea unor standarde sportive înalte -Evaluarea capacității motrice a sportivilor prin probe și norme de control specifice ramurei de sport	
RESURSE FINANCIARE	RESURSE UMANE
- bugetul de venituri și cheltuieli este corect întocmit, iar gestionarea lui se face în mod corect; - fondurile provenite din promovarea sportivilor la cluburi de seniori și din sponsorizări sunt gestionate corect;	- Formarea continuă este unul din obiectivele echipei manageriale, astfel încât cadrele didactice să fie la curent cu noutățile din domeniul didactic și de specialitate, prin cursuri de perfecționare organizate de federațiile de specialitate; -Evaluarea anuală a cadrelor didactice se face pe baza fișelor de autoevaluare, respectându-se normele legale.
Analiza mediului intern este susținută de:	
Puncte tari	Puncte slabe
Dezvoltare curriculară	
Pentru fiecare nivel de instruire, unitate dispune de întregul material didactic (planuri de antrenament, materiale didactice - cataloage de grupa etc.). Sunt elaborate proiecte de antrenament pentru sportivii care fac parte din loturile naționale . -Existența comisiilor metodice pe ramuri de sport -Asigurarea unor standard sportiv înalt Evaluarea capacității motrice a sportivilor prin probe și norme de control specifice ramurei de sport	Insuficiența corelare a orarelor școlare cu programul de antrenament: managerial - oferta unității nu satisface solicitările tuturor elevilor (pentru practicarea altor ramuri de sport), nu se aprobă înființarea lor administrativ - opțiunile se fac în funcție de decizia majorității sportivilor din grupe resurse umane Slaba implicare a unor cadre didactice în elaborarea procedurilor specifice Timiditatea inițiativelor din partea sportivilor baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor (ex ponton la secția de caiac -canoe)
Resurse umane - cadre didactice	
Personalul didactic este calificat în proporție de 100 %; Personalul didactic este titular în proporție de 100 %; Pondere cadrelor didactice cu gradul didactic I: 90% Pondere semnificativă a cadrelor didactice cu performanțe în activitatea sportivă; Ponderea mare a cadrelor didactice care folosesc metode noi de antrenament Antrenament și suport IT; Ponderea ridicată a cadrelor didactice care manifestă un interes deosebit pentru pregătirea profesională și implicarea în pregătirea altor cadre	motivare financiară datorită platii suplimentare atunci când sunt în competiții; Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice; Participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe; slaba implicare în viața unității a unor cadre didactice.



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

didactice de la nivelul catedrei; Prezența cadrelor didactice ce au dublă specializare; Ponderea profesorilor care au studii universitare de master este de peste 70%; Existența cadrelor didactice care sunt antrenori de lot național.	
Resurse umane - elevi	
Ponderea mare a sportivilor cu rezultate bune și foarte bune în competițiile sportive; Existența unor sportivi de performanță care fac parte din loturile naționale și centre de excelență; Dorința sportivilor de a participa la cursuri de arbitraj pe ramura specifică; Existența unor sportivi cu dorință de implicare în activități cu caracter comunitar (activități organizate de comunitatea locală); Regăsirea unui număr mare la anumite ramuri, de sportivi absolvenți în elita sportului de performanță	Lipsa performanțelor sportive la anumite grupe, deși există potențial; Abandonul sportivilor din grupele de începători; Retragerea sportivilor din grupă cand ajung la juniori I Numărul mic de cluburi de seniori la secțiile de sporturi individuale Lipsa de interes de a urma o facultate de profil la sfârșitul junioratului
Resurse materiale și financiare	
Starea fizică bună a spațiilor administrative și de antrenament și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; Existența sălilor, terenurilor funcționale pentru anumite ramuri de sport; Dotarea unității cu două microbuze pentru deplasarea sportivilor în competiții; Existența unei săli de sport dotată cu: aparate de forță, vestiare, dușuri asigurate cu apă caldă permanentă, grupuri sanitare; Unitatea dispune de fonduri bănești extrabugetare, provenite din promovarea sportivilor la cluburi de seniori -compensația de formare Sponsorizări-parteneriat cu agent economic-handbal Nu există datorii financiare către terți.	fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și sportivilor cu performanțe sportive deosebite, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale sportive, medicamentație, indemnizații de efort; dotarea secției de caiac-canoe este neconformă - lipsă ponton; interesul scăzut al agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații; utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; Amenajarea nesatisfăcătoare a terenurilor de sport din curtea unității(teren sintetic)
Relații comunitare	
Semestrial, profesorii organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile, jandarmerie privind prevenirea violenței în sport; În unitate s-au desfășurat diverse programe educaționale; Întâlniri semestriale cu Comitetul reprezentativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții; Organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanți ai Serviciului de Urgență Olt cu scopul de a cunoaște și a aplica tehnici de acordare a primului ajutor în cazul unor situații de urgență; Contactele cu diverse instituții pentru realizarea activităților sportive precum: competiții, cantonamente, vizite, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile etc., introduc sportivii	Activități de educare civică insuficiente și lipsite de finalitate uneori; Educația din unitate nu accentuează în toate cazurile formarea atitudinilor necesare participării la viața comunității și sportive, lipsa unui psiholog la nivelul școlii; Comunitatea (în special agenții economici) nu este încă destul de interesată să facă podul de legătură către unitate la toate secțiile; Relație sporadică cu mass-media.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor; Participare activă în cadrul Consiliului elevilor; -Existența de parteneriate naționale cu cluburi de seniori, duble legitimări ale căror efecte se reflectă în rezultatele obținute de sportivi. -Percepția pozitivă a Clubului Sportiv Școlar în rândul copiilor, tinerilor, părinților, comunității.	
---	--

REZULTATELE OBȚINUTE ÎN COMPETIȚII OFICIALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

REZULTATE JUDO 2025-2026

- CUPA MIADOS TURNEU INTERNATIONAL SIBIU 04-05-2025

LOCUL II ,52 KG

LOCUL III 63 KG

LOCUL III 73 KG

-CN ZONA SCOLARE

LOCUL I 81 KG

LOCUL II 44KG

-CUPA JUNOR JUDOKA CRAIOVA 10.05.2025

LOCUL I 27KG

LOCUL II 38 KG

LOCUL II 60 KG

LOCUL III 38 KG

LOCUL III 30 KG

LOCUL III 34 KG

LOCUL V 30 KG

-CN SCOLARE BACAU 13-15 06.2025

LOCUL II 81KG

LOCUL III 73 KG

LOCUL III 44 KG

-CN U13 TIMISOARA 15-17.05.2026

LOCUL II 57 KG

LOCUL III 66 KG

CN U12 CLUJ NAPOCA 29-31.05.2026

LOCUL II 57 KG

REZULTATE TENIS DE MASA 2025-2026

-CONCURS TROPHY INTERNATIONAL DUMBRAVITA

LOCUL III INDIVIDUAL

LOCUL III ECHIPE

LOCUL III ECHIPE

MANAGEMENTUL CARIEREI

Formarea personalului didactic

Obiective urmărite

Valorificarea și dezvoltarea resurselor umane existente prin acțiuni metodice în unitate, la nivel de municipiu, județ.

Acțiuni realizate



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

- Mediatizarea ofertei C.C.D în fiecare comisie metodică
 - Mediatizarea metodologiei de perfecționare prin grade didactice și afișarea graficului de înscriere pentru acestea
 - Evidența gradelor didactice
 - Evidența cursurilor de perfecționare și formare
 - Evidența activităților de perfecționare la nivelul comisiilor metodice, CP și CA
- Așa cum reiese din raportul comisiei pentru perfecționarea și formarea pe parcursul anului școlar cadrele didactice au participat după caz la următoarele acțiuni;
- concursul de selecție pentru alegerea metodiștilor I.S.J OLT
 - concursul pentru membru în Consiliul Consultativ la nivel județean
 - concursul pentru membru în comisiile de specialitate de la nivelul județului
 - concursul pentru obținerea gradăției de merit
- Perfecționarea profesională s-a realizat prin:**
- Cursuri de perfecționare și formare

NR.CRT	PARTICIPANTI	DENUMIRE	NR.CREDITE
1		MODELE EVALUATIVE DIN ALTERNATIVELE EDUCATIONALE	30
2		ECO MASTERYCOMPETENTE CHEIE PT SUSTENABILITATE	20
3		MANAGEMENT SI LEADER SHIP EDUCATINAL	30

Activitatea de perfecționare din unitatea noastră, a fost realizată conștient și voluntar de către profesorii școlii, baza perfecționării fiind studiul individual continuu și sistematic.

Această activitate se desfășoară sub semnul înțelegerii clare a nevoii de perfecționare și a responsabilităților care revin fiecărui profesor.

Perfecționarea continuă reprezintă învățarea orientată spre sine, pe parcursul întregii vieți.

Tacticile perfecționării continue au ca scop, în primul rând să permită și apoi să faciliteze o astfel de învățare la locul de muncă prin munca însăși.

Planificarea și implementarea strategiilor manageriale în cadrul consilierii, orientării școlare și profesionale.Sistem organizațional și decizional

COORDONATORI AI COMISIILOR METODICE PE SPECIALIZĂRI

-JOCURI SPORTIVE (HANDBAL, FOTBAL,VOLEI)

-SPORTURI INDIVIDUALE (ATLTISM, LUPTE GRECO-ROMANE,JUDO SI TENIS DE MASA)

S-a depus efort pentru asigurarea climatului organizațional pe baza setului specific de principii ale clubului stabilite și dezvoltate în ultimii ani. Am asigurat coerența între curriculum-ul național și coordonarea între diferitele discipline/cadre didactice.

Rezolvarea cu celeritate, transparența și eficiență a conflictelor ivite în cadrul colectivului clubului, atmosfera de lucru din cadrul colectivului nefiind viciată de tensiuni și conflicte. Am contractat serviciile de protecție și pază ale unei firme autorizate și am introdus sistemul de spraveghere video și alarmare în unitate. Printr-o bună colaborare cu Poliția locală și Jandarmeria am descurajat și preîntâmpinat abaterile de la o conduită civilizată, actele antisociale și am stabilit un climat de siguranță pentru elevi și profesori în competiții. Relațiile elev-elev și profesor -elev au fost cele firești, nu au existat conflicte semnalate conducerii unității.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Climatul stabilit în cadrul colectivului a fost propice unei activități normale de muncă, nu au existat conflicte majore și anemozități, iar stilul de conducere este bazat pe colaborare, sprijin reciproc .

LEADERSHIP ORGANIZAȚIONAL

Analiza calității învățământului, prin intermediul unor date statistice și prin evidențierea rezultatelor în competițiile sportive, ne îndreptățește să afirmăm că în anul școlar 2022-2023, C.S.S Slatina a oferit partenerilor săi, elevi, părinți, comunitate, un model educațional, bazat pe reconceptualizarea cerințelor federațiilor de specialitate și MEC, acest model are drept obiectiv conceptul de educație sportivă permanentă.

Adevărată organizație sportivă cu rezultate sportive deosebite, unitatea sportivă a valorificat tot ce este viabil din experiența cadrelor didactice, alături de o politică educațională bazată pe flexibilitate și adaptabilitate. Acest model educațional cu specific sportiv se bazează pe o tehnologie a finalităților și selectării conținuturilor în funcție de obiectivul fundamental al educabilului, accesul la o activitate sportivă bazată pe selecție, pregătire și promovare.

Obiectivitatea acestei analize, asumarea pe baza acesteia a aspectelor ce implică ameliorarea calității, denotă existența unei strategii manageriale bazată pe consecvență în urmărirea scopurilor, dezvoltare profesională pe linie sportivă și implicarea cadrelor didactice, dezvoltarea instituțională și inovare în managementul unității, dezvoltarea parteneriatelor cu cluburi de seniori și responsabilitatea publică a tuturor.

În concluzie, aceste aspecte demonstrează existența unei strategii a concurenței bazată pe rezultate și participari în loturile naționale.

Manager, cadre didactice, elevi, părinți sau instituții partenere descoperă la C.S.S Slatina o unitate de învățământ sportiv performanță.

PARTENERIATE PENTRU DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI PENTRU FORMARE PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Partener	Perioada pentru care s-a încheiat parteneriatul	Obiectul parteneriatului
1.	Primăria Municipiului Slatina	An școlar 2025-2026	Susținerea activităților sportive
2.	Școlile Municipiului Slatina	An școlar 2025-2026	Prezentarea ofertei educaționale
4.	DJTS Olt	An școlar 2025-2026	Realizarea de activități sportive
5.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Olt	An școlar 2025-2026	Realizarea de activități sportive
7.	Poliția Municipiului Slatina - Proiect de colaborare	An școlar 2025-2026	Prevenirea delincvenței juvenile

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a unității de învățământ.

Pe parcursul anului școlar 2025-2026 membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei, de elaborarea/revizuirea unor proceduri pentru diverse activități.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

În ceea ce privește derularea activităților specifice CEAC, ținând de componența comisiei, elaborarea documentelor, colaborarea cu celelalte comisii, s-au derulat următoarele activități:

- S-a stabilit (propus și stabilit în C.P) componența comisiei
- S-a întocmit Raportul de Autoevaluare pe anul școlar trecut prin centralizarea datelor culese de la comisii
- S-a completat RAEI pentru anul școlar 2025-2026
- S-au descoperit punctele slabe din raportul de autoevaluare și s-a întocmit pe baza acestora Planul de Îmbunătățire
- Transmiterea datelor către comisiile de lucru
- Completarea documentelor CEAC -proceduri
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent
- Revizuirea Regulamentului de Funcționare CEAC
- Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC și constatarea necesității alocării de noi resurse pentru acoperirea nevoilor reale ale comisiei
- Selectarea chestionarelor

RAPORT de ACTIVITATE al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurare a Calității

1. Obiective Generale

- * Creșterea calității educației oferite de unitatea școlară
- * Dezvoltarea calităților și deprinderilor motrice care să asigure succes sportiv și personal

Obiective Specifice	Activități realizate	Realizatori	Activități nerealizate
01. Desfășurarea activității CEAC în conf.cu legislația în vigoare	Reorganizarea CEAC Cuprinderea CEAC în organigramă Actualizarea strategiei regulamentului/CEAC Elaborarea raportului de evaluare internă pe anul școlar 2025-2026 și afișarea acestuia Întocmirea planului operațional al CEAC pentru anul școlar 2025-2026	Resp.CEAC Echipa CEAC Membrii CEAC	
02. Alinierea activității unității școlare la principiile calității	Analiza rapoartelor de monitorizare cu proiectarea unor planuri de îmbunătățire (fișele de observare a lecțiilor) Elaborare în curs RAEI 2025-2026 Dinamizarea activității CEAC	Resp.CEAC Echipa CEAC	
03. Eficientizarea performanței organizației Măsurare și analiză	Realizarea modelului de raport de activitate pentru comisii în vederea uniformizării și existenței analizei SWOT la nivelul fiecărei comisii metodice, pus la dispoziție tuturor responsabilor. Realizarea modelului de raport de activitate pentru cadre didactice, având la dispoziție și fișa de autoevaluare pentru calificativul anual, mpuse		



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

04.Optimizarea activității de autoevaluare instituțională	la dispoziția cadrelor didactice Monitorizarea participării în cadrul programelor de formare continuă și dezvoltare profesională prin intermediul cursurilor de formare cu credite, grade didactice Monitorizarea activității didactice prin asistențe la ore-interasistențe. Monitorizarea completării corecte și în timp a cererilor de înscriere și cataloagele secțiilor Realizarea graficelor de monitorizare și evaluare la nivelul fiecărei catedre/compartiment/la nivel de director. Elaborarea monitorizărilor interne conform graficului. Constituirea și actualizarea bazei de date CEAC. Asigurarea accesului la informație a persoanelor și instituțiilor interesate	Echipe CEAC -echipa managerială -responsabilii comisii -echipa CEAC -responsabilii comisii -Apipe Mariana-membru CEAC Truică Constantin-membru CEAC	
---	---	--	--

RELAȚIA CU COMUNITATEA:

Relația cu părinții:

a) implicarea părinților în activitatea managerială se face prin ședințe organizate la nivelul grupelor, prin reprezentanții părinților printr-o legătură permanentă, prezența la competiții, la antrenamente.

Implicarea părinților în elaborarea planului de venituri și cheltuieli al școlii se face frecvent prin intermediul C.A. din care fac parte și 2 reprezentanți ai părinților care participă la elaborarea, aprobarea evaluarea veniturilor extrabugetare și a cheltuielilor.

b) implicarea părinților în evaluarea calității actului didactic în școală

Asistență acordată părinților:

a) Între conducerea unității, cadre didactice și părinți este o colaborare permanentă, se asigură permanent informarea și consultarea acestora. Problemele ridicate de aceștia au fost rezolvate cu celeritate.

Având în vedere că elevii de la grupele de începători vin la antrenament însoțiți de părinți sau bunici, contactul cu conducerea unității și cadrele didactice este aproape permanent.

Organizarea de ședințe pe unitate semestrial.

b) în cadrul unității există cereri de înscrieri pentru fiecare copil, angajament în care părintele își cunoaște drepturile dar și obligațiile atât el cât și sportivul.

c) în cadrul C.A reprezentanții părinților sunt prezenți la toate ședințele și ia parte și la activitățile sportive derulate.

Colaborarea cu autoritățile locale:

a) Clubul Sportiv Școlar are relații bine stabilite, de bună calitate și eficiente cu Consiliul Local și Primăria Municipiului Slatina. Prin prezența în CA a reprezentanților CL și al Primarului există o stransă colaborare.

b) Atragerea și stimularea comunității locale prin acțiuni și activități deosebite să vină în sprijinul clubului sportiv. Participarea unității la acțiunile sportive organizate de comunitatea



locală. Relația cu administrația locală este foarte bună și se bazează pe colaborare și respect reciproc.

Folosirea bazelor sportive ale comunitatii locale în mod gratuit.

Protocol pentru folosirea bazelor sportive gratuit.

c) Unitatea are activități comune cu Jandarmeria și Poliția prin activități sportive, prin participarea lor la competițiile oficiale

1. Obiective de referință pentru anul școlar 2025-2026:

În scopul asigurării unui proces de educație sportivă eficient și de calitate, comisiile metodice și-au propus atingerea următoarelor obiective:

- îndrumarea cadrelor didactice debutante în întocmirea planificărilor, a proiectelor de antrenament pe unități de învățare și a altor documente necesare în activitatea didactică;

- asigurarea caracterului practic-aplicativ al proiectării și al cunoștințelor predate și corelarea acestora cu achizițiile anterioare ale sportivilor;

- sporirea interesului elevilor - sportivi pentru practicarea sportului de performanță;

- perfecționarea membrilor comisiei prin participarea la cursuri de formare organizate de CCD -uri, Federația de Specialitate, susținerea de referate, interasistențe, participarea la activitățile cercurilor pedagogice și pregătirea în vederea susținerii gradelor didactice;

- identificarea și aplicarea unor metode adecvate și atractive în antrenamentul sportiv pentru ca elevii - sportivi să-și însușească procedeele tehnice, să-și îmbunătățească calitățile motrice de bază, îmbunătățirea rezultatelor obținute la probele de control generale și specifice cu accentul pus pe participarea în competițiile oficiale și cele de pregătire, specifice vârstei și nivelului de pregătire;

- dezvoltarea competențelor prevăzute în programele școlare de specialitate și a celor necesare unei bune încadrări a elevilor în viața socială : comunicare, gândire critică, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe raportate la un eveniment național și/sau european.

Tot procesul instructiv- educativ s-a realizat prin utilizarea adecvată a spațiilor existente la nivelul școlii și nu numai, cu o îndrumare și supraveghere atentă a elevilor/sportivelor pe tot parcursul procesului instructiv -educativ și nu numai, monitorizând în permanență comportamentul acestora și acolo unde a fost cazul, gestionarea situațiilor de conflict și criză.

2. În ceea ce privește managementul carierei și al dezvoltării profesionale, membrii comisiei au participat la următoarele cursuri de formare și perfecționare.

Activitatea depusă la nivelul școlii s-a făcut cu respectarea RI și a normelor de organizare și funcționare a instituției, cu realizare integrală și la timp a cerințelor din fișa postului, cu profesionalism și prezență de spirit.

Activitatea desfășurată și rezultatele obținute au adus o contribuție importantă la promovarea imaginii școlii, concretizată prin participarea la parteneriate educaționale, promovarea ofertei școlare, participarea la competiții

locale, naționale și internaționale, participarea la activități extracurriculare și participarea la emisiuni de profil în mass-media locală și nu numai.

De foarte mare importanță a fost organizarea și participarea la activități de prevenire și combatere a violenței, și implicarea de acțiuni comune cu instituții abilitate și specializate în această direcție. Cunoașterea și aplicarea măsurilor de protecție și securitate în activitatea

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

desfășurată, promovarea fair-play-ului și a activităților educative, combaterea doppingului, au fost demersuri care au condus la maximizarea rezultatelor procesului instructiv-educativ.

Pe tot parcursul desfășurării activității și în viața privată au manifestat o atitudine morală și civică în conformitate cu reglementările și legislația în vigoare, cu respectarea codului deontologic din învățământul preuniversitar.

Activități curriculare

Obiective:

Eficientizarea calitatii procesului de predare/ învățare în cadrul ariilor curriculare

- Utilizarea eficientă a metodelor și instrumentelor de evaluare
- Obținerea de performanțe la competițiile și concursurile școlare
- Participarea la programe de formare continuă a profesorilor comisiei metodice
- Îmbunătățirea bazei materiale existente
- Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor
- O bună colaborare dintre autoritățile locale și partenerii implicați

Activități derulate

Constituirea grupului de lucru și stabilirea programului de acțiuni pentru promovarea imaginii școlii.

Participarea la activități educative.

Participarea la cursuri de formare continuă, perfecționare.

Participarea la activitățile cercurilor pedagogice.

Sustinerea de lecții demonstrative.

Analiza activității, întocmirea și prezentarea raportului.

Verificarea activităților membrilor comisiei s-a realizat respectând următoarele cerințe:

- Controlul documentelor (planificări anuale, semestriale)
- Asistență la lecții, la alte activități specifice, concluziile și recomandările consemnate în fișele de asistență.

CONCLUZII

Activitatea educațională și managerială desfășurată în anul școlar 2025-2026 s-a realizat în baza Programului Managerial, a Programului activităților educative și a programelor catedrelor și comisiilor metodice, respectând legislația în vigoare.

Obiectivul principal - de selecție-pregătire-promovare și de formare a personalității sportivilor s-a realizat în mod diferențiat de la un nivel de pregătire la altul, în funcție de particularitățile de vârstă, sex.

Disfuncțiile semnalate vor fi monitorizate de conducerea unității de învățământ, de comisia CEAC și de responsabilii comisiilor metodice în vederea ameliorării lor, în anul următor.

7.2 Clubul Sportiv Școlar Caracal



Date de identificare ale unității școlare:

CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR - Unitate de activitate extrașcolară în care se organizează și desfășoară învățământ sportiv suplimentar, situat în Caracal, județul Olt Str. Aleea Bibian, nr.3 - în incinta Parcului Constantin Poroineanu tel/fax:0249511934, e-mail css.caracal@yahoo.com



„Sportul te învață să ai caracter, te învață să joci după reguli, te învață să știi ce înseamnă să câștigi și să pierzi - te învață ce este viața”

Billie Jean King

1.ARGUMENT

Anul școlar 2025-2026 poate fi definit din perspectiva integratoare a conceptului

calitate în educație, ca fiind o etapă esențială în evoluția învățământului românesc. Reforma și modernizarea sistemului educațional la toate nivelurile, capacitatea instituțională, oferta educațională, structuri și factori de decizie își definesc cadrul instituțional prin crearea în fiecare unitate de activitate extrașcolară a unei abordări complexe menite să modernizeze procesul educațional extrașcolar prin intermediul **Managementului instituțional** și a **Comisiei de Asigurare a Calității**.

Implementarea standardelor de referință în scopul obținerii calității corespunde nevoilor și exigențelor pe care le presupune sportul de performanță.



Clubul Sportiv Școlar Caracal, instituție importantă în cadrul unităților de activitate extrașcolară în care se organizează și desfășoară învățământ sportiv suplimentar. Modernă în ceea ce privește viziunea managerială, dar fără să rupă legătura cu tradiția înagurată încă de la înființare în anul 1977, unitatea noastră de activitate extrașcolară devenind recunoscută la nivelul național și internațional. Această recunoaștere a valorii activității sportive se datorează muncii de zi cu zi a personalului de conducere, a fiecărui cadru didactic, didactic auxiliar, nedidactic.

Procesul de selecție-pregătire-promovare s-a desfășurat respectând principiile fundamentale și normele de conduită promovate de legislația în vigoare, competență profesională, obiectivitate, responsabilitate, crearea unei atmosfere de lucru ce încurajează comunicarea loială și dialogul eficient între profesori, sportivi și părinți.

Baza materială modernizată permanent cât și protocoalele realizate de unitatea noastră pentru folosirea bazelor sportive ale școlilor și ale comunității locale în mod gratuit, le oferă cadrelor didactice și sportivilor, condiții pentru eficientizarea procesului de antrenament sportiv și participarea în competiții.

Atragerea de fonduri extrabugetare și o bună gestionare a acestora și-a făcut simțită prezența unității sportive în toate competițiile federațiilor de specialitate/asociațiilor județene (handbal, fotbal) cât și cele ale unității de activitate extrașcolară.

2.VIZIUNEA UNITĂȚII DE ACTIVITATE EXTRAȘCOLARĂ

Clubul Sportiv Școlar Caracal este o unitate școlară de educație extrașcolară în care se organizează și se desfășoară învățământ sportiv suplimentar. competitivă, care oferă o educație de calitate, acordând șanse egale tuturor elevilor, în scopul îmbunătățirii și atingerii performanței individuale și colective, care să-i formeze pentru viitoarea carieră cât și pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

3.MISIUNEA UNITĂȚII SPORTIVE

Clubul Sportiv Școlar Caracal are misiunea de a valorifica potențialul aptitudinal al elevilor printr-un demers didactic modern și eficient și își propune să-i încurajeze atât pe elevi cât și pe profesori să-și desăvârșească potențialul și competențele în vederea adaptării la o lume dinamică, în continuă schimbare.

Are ca scop selecționarea, pregătirea, participarea la diverse competiții și promovarea spre înalta performanță, acționând în vederea formării unor tineri adaptați societății actuale în continuă transformare, care parcurgând un traseu educațional în concordanță cu aptitudinile și interesele individuale, să devină cea mai bună versiune a lor.

Valorile pe care le promovăm





4. Nevoile de performanță în sport la nivelul societății și cluburilor de seniori vizează următoarele aspecte:

Dezvoltarea individuală și în grup a elevilor sportivi.

Plecând de la principiul că profesorul-antrenor este ofertant de educație prin sport, accentul participării în competiții oficiale și de pregătire, antrenamentele individuale, lecțiile susținute la nivelul comisiilor metodice se bazează pe o ofertă sportivă ce urmărește dezvoltarea motrică a sportivului, de formare a deprinderilor, calităților motrice, abilități ce permit promovarea lor la loturile naționale și cluburi de seniori la terminarea junioratului.

„Produsul finit al educației prin sport trebuie să fie un sportiv pregătit pentru competiție, cu principii morale sănătoase și cu personalitate bine dezvoltată.

5. Respectarea culturii organizaționale a clubului cât și crearea unui climat de muncă și de antrenament stimulat

Este încurajat atât spiritul de echipă cât și rezultatul individual în activitatea sportivă. Cultura organizațională a Clubului Sportiv Școlar Caracal se caracterizează prin respectul pentru tradiția, valorile și istoricul clubului, mândria de a contribui puternic la educația copiilor prin intermediul sportului, spiritul de echipă, respectul pentru profesie, receptivitate la nou, creativitate, dorință de afirmare, stabilitatea, continuitatea și promovarea valorilor, împărtășite de toți membrii instituției. Directorul este deschis și ascultă sugestiile profesorilor, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

6. Garantarea pregătirii sportive

Pregătirea sportivă de specialitate este garantată ca fiind de calitate. Există un corp profesoral bine pregătit profesional și stabil, cu rezultate sportive deosebite la competițiile locale, județene, naționale și internaționale oficiale cât și la cele de pregătire. Gradul mare de accedere spre cluburile de seniori și loturile naționale sunt o garanție a calității pregătirii sportive din unitatea noastră.

7. Asigurarea părinților că pregătire și participarea în competiții a copiilor lor se face într-un mediu sigur, printr-o formare personală permanentă.

Educația și pregătirea sportivilor se realizează într-un mediu sigur atât în sensul securității, siguranței cât și în sensul formării și antrenării permanente.

Trecerea de la un nivel la altul de pregătire este mai ușoară prin sprijinul oferit de cadrele didactice cu o bogată experiență de pregătire sportivă și psihopedagogică. Realizarea acestor obiective printr-un curriculum național, federațiile de specialitate și printr-o valorificare eficientă a resurselor umane și materiale, va răspunde cerințelor sportivilor, părinților, profesorilor și cluburilor de seniori.

Partenerii educaționali ai unității de învățământ: sportivi, părinți, comunitate, cluburi de seniori, federațiile de specialitate au beneficiat prin implicarea și competențele profesionale ale cadrelor didactice, didactic-auxiliar și nedidactic de certitudini:

- educație, decență, siguranță, deschidere spre nou.

8. Stil de conducere - La nivelul Clubului Sportiv Școlar Caracal activitatea managerială a fost exercitată legal, utilizându-se stilul de conducere democratic, bazat pe norme MECS și centrat pe relații umane și pe motivarea angajaților.

Elemente de natură curriculară:

a) Documentele specifice (organigrama, fișele posturilor, schemele orare, fișele de evaluare de toate tipurile, regulamentul de ordine internă, planificarea vizitelor în școli și licee,

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

dispozițiile și deciziile, procesele verbale ale consiliilor profesionale și de administrație, dosarele catedrelor, etc.) au fost realizate cf. Legislației și s-au adăugat bazei de date de la nivelul unității.

b) Oferta educațională este adaptată la nevoile și cererile cluburilor de seniori din zonă dar și de la nivel național, fiecare secție are protocol de colaborare cu cluburi sportive din eșalonul de seniori.

c) Asigurarea continuării activității sportive a copiilor care au calități pentru practicarea sportului de performanță, prezentarea ofertei Universității de Educație Fizică și Sport din Craiova pentru sportivii care nu continuă cu sportul de performanță.

Rezultate ale procesului/ finalității:

Aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării, actualizarea bazei de date cu rezultatele sportivilor la competiții, elaborarea planurilor de pregătire **individualizată** privind activitățile catedrelor dacă este cazul, evaluarea periodică a activităților catedrelor pe ramuri de sport în conformitate cu criterii de evaluare/performanță stabilite la începutul anului școlar a condus la creșterea performanțelor sportive ale elevilor, la dezvoltarea personalității și aptitudinilor acestora.

Aplicarea procedurilor interne prin care rezultatele evaluării și monitorizării rezultatelor și ale evaluării contribuie la revizuirea ofertei educaționale. Monitorizarea și evaluarea îndeplinirii obiectivelor din planul de dezvoltare, evaluarea activității personalului nedidactic. Rezultatele evaluării interne: în raportul CEAC se constată că în anul școlar 2025-2026 au fost îndeplinite obiectivele propuse în planul managerial și în planul operațional.

Fluxuri școlare:

În anul școlar 2025-2026, în urma selecțiilor au fost înscriși și confirmați 510 elevi și au finalizat anul școlar un număr de 510 elevi (în cluburile sportive selecția este continuă) nu este admis să se depășească numărul aprobat în planul de școlarizare pentru anul respectiv.

Sportivii care absentează sunt cei de la grupele de avansați și performanță atunci când au lucrări, teste la școală dar antrenamentele sunt recuperate.

La grupele de începători este un flux continuu rămânând în grupe cei care au calități motrice/aptitudini deosebite pentru practicarea sportului de performanță.

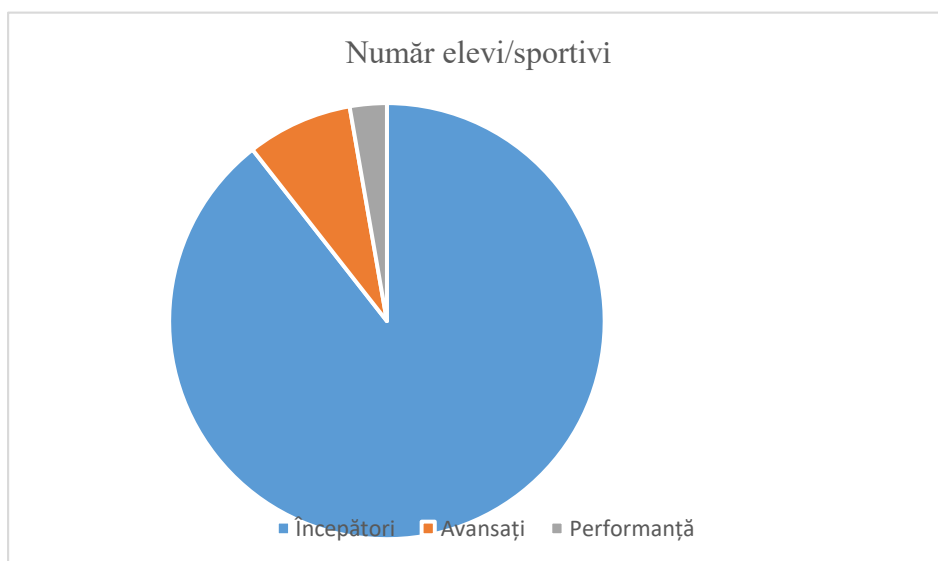
NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Diversitatea secțiilor este în funcție de tradiție, cerințe ale părinților, elevilor, planul de școlarizare 2025-2026 aprobat de ME și conform ramurilor de sport înscrise pe C.I.S-ul unității.

Unitatea are 4 secții: atletism, handbal, canoie-kayac și fotbal.

Cei 510 elevi/sportivi ai Clubului Sportiv Școlar Caracal au fost cuprinși în 26 grupe/formațiuni de studiu, din care, grupe de începători 23, avansați 2 și performanță 1 grupă.

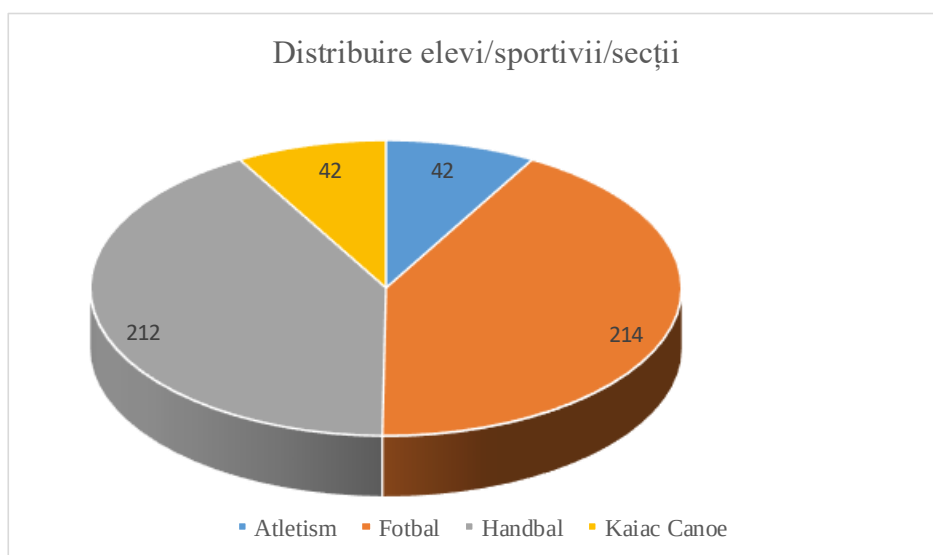
Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026



EFFECTIVELE DE ELEVI PE NIVEL DE PREGĂTIRE LA ÎNCEPUTUL ȘI LA SFARȘITUL ANULUI
ȘCOLAR 2025-2026

Nr. Crt.	Ramura de sport	Începători		Avansați		Performanță		TOTAL		TOTAL POSTURI
		nr. Grupe	nr. Elevi	nr. Grupe	nr. Elevi	nr. Grupe	nr. Elevi	nr. Grupe	nr. Elevi	
1.	ATLETISM	3	42	-	-	-	-	3	42	1
2.	FOTBAL	8	192	1	22	-	-	9	214	3
3.	HANDBAL	9	180	1	18	1	14	11	212	4
4.	KAIAC-CANOE	3	42	-	-	-	-	3	42	1
	TOTAL	23	456	2	40	1	14	26	510	9

DISTRIBUIREA ELEVILOR/SPORTIVI LA NIVELUL SECȚIILOR 2025-2026



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Dispersia în teritoriu a bazei sportive se face în funcție de perioada de pregătire a grupei pe baza unui program stabilit de profesori, aprobat în C.A și a programului aprobat de conducătorii bazelor sportive în care ne desfășurăm antrenamentele.

RESURSE UMANE
PERSONALUL DIDACTIC, DIDACTIC- AUXILIAR, NEDIDACTIC
Personal didactic
a) Numărul de norme didactice: 9 norme

Gradul de acoperire este de 90 % cu personal didactic titular, calificat cu studii în specialitatea postului.



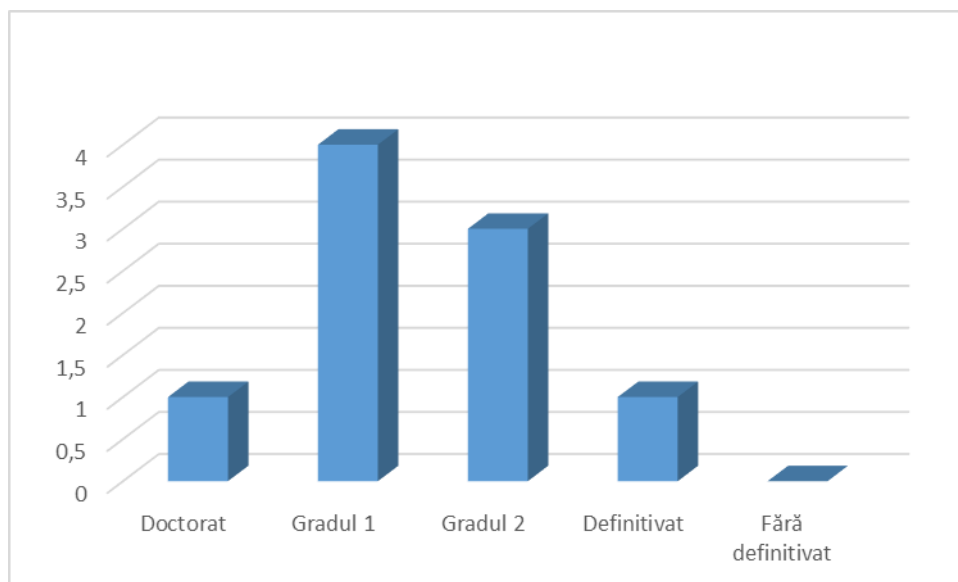
Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în învățământ/ procent din număr de persoane / norme întregi, după caz	Număr de titulari/proc ent din număr de norme întregi / posturi	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detașare, suplinire, transfer; exprimare numerică și procentuală)
9	9	7	7	100%	Titularizare-9 (1cadru didactic detașat la cerere. 1cadru didactic- detașat în interesul învățământului inspector de specialitate 1 cadru didactic suplinitor)

b) Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:	Număr personal didactic Necalificat
------------------------------------	-------------------------------------

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
1	4	3	1	0	-



c) Personal de conducere

Director (numele și prenumele)	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul)
O. L. C.	PROFESOR/ED. FIZICA și SPORT	I	27	210/04.04.2022 384/17.04.2026	Concurs Numire	C.S.Ș Caracal	C.S.S Caracal

Personalul didactic- auxiliar și nedidactici

a. Unitatea are în statul de funcții 1,5 normă didactic auxiliar

Personalul didactic auxiliar:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Administrator financiar	0,5	0,5		Da	-



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Administrator patrimoniu	1	1		Da	-
--------------------------	---	---	--	----	---

Personalul nedidactic: 1 normă

Categorie de personal	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
		sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
MUNCITOR CALIFICAT(șofer)	1	da	-	-

BAZA MATERIALĂ

Denumirea bazei	Dimensiuni-dotări	Anexe	Capacitate
Sediul C.S.Ș- propriu	509,94 mp		are autorizație de funcționare și stingerea incendiilor
Birouri, vestiare, bai, magazii, Grupuri sanitare, centrala termica proprie	Calculatoare,aer condiționat, dvd ,imprimantă, fax, emif ,apă caldă, vestiare utilizate (băncuțe+cuiere)	Birouri-2 Magazie -1 Vestiare-3 Grupuri sanitare-5 Cancelarie	
Teren handbal bitum I oficial 44x25m	Porți de handbal	vestiar	300
Teren handbal bitum II 44x25m	Porți de handbal	vestiar	200
Tribuna	50 x 10 scaune		350
Teren fotbal gazon	105 x 90m, porți de fotbal	vestiar	500
Pistă atletism zgura-4 culoare	400 x 5m-zgură	vestiar	
Sală forță-7,55x5,65m	Aparate forță,aer condiționat, tv, dușuri		20

Sală Polivalentă handbal	folosință gratuită
Teren municipal fotbal	folosință gratuită
Pistă atletism	folosință gratuită
Microbuz transport emifina la competiții - 2 microbuze (aer condiționat)	17+1 locuri

Analiza S.W.O.T.

Analiza mediului intern	
CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ - activitățile proiectate, precum și întreaga strategie de dezvoltare a unității extrașcolare urmăresc păstrarea tradiției unității și promovarea valorilor etice; - gestionarea resurselor unității este făcută în mod corect și eficient.	DEZVOLTARE CURRICULARĂ -s-au respectat planurile și programele școlare de învățământ pe nivele de pregătire si ramura sportivă; - oferta educațională este prezentată la nivelul



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

-Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze specifice, realiste cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității actului sportiv -Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale -Existența unui regulament intern -Elaborarea fișelor postului personalizate -Existența organigramei -Consiliul de administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru -Existența comisiilor metodice pe ramuri de sport -Asigurarea unor standarde sportive înalte -Evaluarea capacității motrice a sportivilor prin probe și norme de control specifice ramurei de sport	fiecărei unitati de învățământ din oraș și comunele limitrofe.
RESURSE FINANCIARE	RESURSE UMANE
- bugetul de venituri și cheltuieli este corect întocmit, iar gestionarea lui se face în mod corect; - fondurile provenite din promovarea sportivilor la cluburi de seniori si din sponsorizari sunt gestionate corect;	- Formarea continuă este unul din obiectivele echipei manageriale, astfel încât cadrele didactice să fie la curent cu noutățile din domeniul didactic și de specialitate prin cursuri de perfectionare organizate de federațiile de specialitate; -Evaluarea anuală a cadrelor didactice se face pe baza fișelor de autoevaluare, respectându-se normele legale.
Analiza mediului intern este susținută de:	
Puncte tari	Puncte slabe
Dezvoltare curriculară	
Pentru fiecare nivel de instruire, unitate dispune de întregul material didactic (planuri de antrenament, materiale didactice - cataloage de grupa etc.). Sunt elaborate proiecte de antrenament pentru sportivii care fac parte din loturile naționale. -Existența comisiilor metodice pe ramuri de sport -Asigurarea unor standard sportiv înalt Evaluarea capacității motrice a sportivilor prin probe și norme de control specifice ramurei de sport	Insuficienta corelare a orarelor școlare cu programul de antrenament: managerial - oferta unității nu satisface solicitările tuturor elevilor (pentru practicarea altor ramuri de sport), nu se aprobă înființarea lor administrativ - opțiunile se fac în funcție de decizia majorității sportivilor din grupe resurse umane Timiditatea inițiativelor din partea sportivilor baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor (ex ponton la secția de kaid -canoe)
Resurse umane - cadre didactice	
Personalul didactic este calificat în proporție de 100 %; Personalul didactic este titular în proporție de 100 %; Pondere cadrelor didactice cu gradul didactic I: 80% Pondere semnificativă a cadrelor didactice cu performanțe în activitatea sportivă; Ponderea mare a cadrelor didactice care folosesc metode noi de antrenament Antrenament și suport IT; Ponderea ridicată a cadrelor didactice care manifestă un interes deosebit pentru pregătirea profesională și implicarea în pregătirea altor cadre didactice de la nivelul catedrei;	motivare financiară datorită platii suplimentare atunci cand sunt in competitii; Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice; Participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe; slaba implicare în viața unității a unor cadre didactice.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Prezența cadrelor didactice ce au dublă specializare; Ponderea profesorilor care au studii universitare de master este de peste 70%; Existența cadrelor didactice care sunt antrenori de lot național.	
Resurse umane - elevi	
Ponderea mare a sportivilor cu rezultate bune și foarte bune în competițiile sportive; Existența unor sportivi de performanță care fac parte din loturile naționale și centre de excelență; Dorința sportivilor de a participa la cursuri de arbitraj pe ramura specifică; Existența unor sportivi cu dorință de implicare în activități cu caracter comunitar (activități organizate de comunitatea locală); Regăsirea unui număr mare la anumite ramuri, de sportivi absolvenți în elita sportului de performanță	Lipsa performanțelor sportive la anumite grupe, deși există potențial; Abandonul sportivilor din grupele de începători; Retragerea sportivilor din grupă cand ajung la juniori I Numărul mic de cluburi de seniori la secțiile de sporturi individuale Lipsa de interes de a urma o facultate de profil la sfârșitul junioratului
Resurse materiale și financiare	
Starea fizică bună a spațiilor administrative și de antrenament și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; Existența sălilor, terenurilor funcționale pentru anumite ramuri de sport; Dotarea unității cu două microbuze pentru deplasarea sportivilor în competiții; Existența unei săli de sport dotată cu: aparate de forță, vestiare, dușuri asigurate cu apă caldă permanentă, grupuri sanitare; Unitatea dispune de fonduri bănești extrabugetare, provenite din promovarea sportivilor la cluburi de seniori -compensația de formare Sponsorizări-parteneriat cu agent economic-handbal Nu există datorii financiare către terți.	fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și sportivilor cu performanțe sportive deosebite, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale sportive, medicație, indemnizații de efort; dotarea secției de kaidac-canoe este neconformă - lipsă luciu de apă la nivelul Municipiului Caracal; interesul scăzut al agenților economici pentru unele secții în acordarea de sponsorizări sau donații; utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; Amenajarea nesatisfăcătoare a terenurilor de sport din curtea unității(teren sintetic)
Relații comunitare	



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Semestrial, profesorii organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile, jandarmerie privind prevenirea violenței în sport; În unitate s-au desfășurat diverse programe educaționale; Întâlniri semestriale cu Comitetul reprezentativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții; Organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanți ai Serviciului de Urgență Olt cu scopul de a cunoaște și a aplica tehnici de acordare a primului ajutor în cazul unor situații de urgență; Contactele cu diverse instituții pentru realizarea activităților sportive precum: competiții, cantonamente, vizite, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile etc., introduc sportivii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor; -Existența de parteneriate naționale cu cluburi de seniori, duble legitimări ale căror efecte se reflectă în rezultatele obținute de sportivi. -Percepția pozitivă a Clubului Sportiv Școlar în rândul copiilor, tinerilor, părinților, comunității. Relația sporadică cu mass-media	Activități de educare civică insuficiente și lipsite de finalitate uneori; Educația din unitate nu accentuează în toate cazurile formarea atitudinilor necesare participării la viața comunității și sportive, lipsa unui psiholog la nivelul școlii; Comunitatea (în special agenții economici) nu este încă destul de interesată să facă podul de legătură către unitate la toate secțiile;
--	--

EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ
OFERTA EDUCAȚIONALĂ 2025-2026

Nr. crt	Ramura de sport	Nivel de pregătire nr.ore		
		Incepători	Avansați	Performanță
1.	ATLETISM	fete+băieți 4-6-8 ore/săptămână	-	fete+băieți 12-14-16-18 ore/săptămână
2.	KAIAC-CANOE	fete+băieți 4-6-8 ore/săptămână	fete+băieți 8-10-12 ore/săptămână	-
3.	HANDBAL	fete+băieți 4-6-8 ore/săptămână	fete 8-10-12 ore/săptămână	fete+băieți 12-14-16-18 ore/săptămână
4.	FOTBAL	băieți 4-6-8 ore/săptămână	băieți 8-10-12 ore/săptămână	-

CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR, este unul dintre cele mai mari cluburi din județ care dispune de o bază materială modernă, capabilă să răspundă exigențelor impuse de sportul de performanță.

Baza materială:

- vestiare moderne
- 2 terenuri de handbal
- 1 teren fotbal

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026



- rețea de alimentare cu apă
- rețea termică schimbată
- bază sportivă proprie



- mijloc de transport pentru sportivi
- materiale si echipamente sportive
- sală de forță
- mijloc de recuperare după efort



Sala Polivalentă Caracal - folosită gratuit de secția de handbal a Clubului Sportiv Școlar Caracal pentru antrenamente și jocurile oficiale.



Terenul de fotbal „Jane Nițulescu” - folosit gratuit de secția de fotbal a Clubului Sportiv Școlar Caracal pentru antrenamente și jocurile oficiale.

Pista de atletism din incinta stadionului „Jane Nițulescu” - folosită gratuit pentru antrenamente de secția de atletism din cadrul Clubului Sportiv Școlar Caracal.



Baza sportivă - secția de kaiac - canoe

REZULTATE COMPETIȚII SPORTIVE INTERNAȚIONALE/NAȚIONALE



HANDBAL

JOCURILE MEDITERANEENE LOCUL III - 8-15 februarie 2026 la Priștina/Kosovo - 1 sportivă
TROFEUL INTRNAȚIONAL CARPAȚI LOCUL II -junioare 26-28 iunie Ploiești - 1 sportivă
CAMPIONATUL MONDIAL IHF feminine de juniori (U18) - 29 iulie - 9 august 2026 - 1 sportivă
CAMPIONATUL EUROPEAN de Beach Handbal Junioare - Locul XI- Zagreb-1-5 iulie - 1 sportivă

SPORTIVI ÎN LOTURILE NAȚIONALE

SECȚIA HANDBAL

Lotul Național de Junioare - 3 sportive

Lotul Național de Cadete - 2 sportive

Sportivi în Centrele Naționale de Excelență - 5 sportive

**REZULTATELE OBTINUTE ÎN COMPETIȚII OFICIALE
ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026**

SECȚIA	OBIECTIVE REALIZATE
ATLETISM V. M.	Locul II - medalie de argint - C.N U13 - Triatlon - C. R. Locul III - medalie de bronz - C.N U14 - Tetratlon - I. R. Locul III - medalie de bronz - C.N U13- Triatlon - C. R. - sală Locul IV - C.N U13 -Triatlon - Ț. D. - sală A. Ș. -component al Lotului Național U18 al României. Participare cu un nr.de 8 sportivi în etapele finale ale C.N U20, U16, U14, U13 și cu restul sportivilor în competiții interjudețene cuprinse în calendarul F.R.A.
KAIAC CANOE Z. I.	Competițiile vor avea loc în luna august 2026. <u>Cupa României Juniori I - Bascov - 08-10.10.2025</u> Loc V - Finală - K 4 B - 500 m - T. A. + V. M. + B. M. + F. G.
HANDBAL O. L	<u>Campionatul Național de Junioare II</u> Locul I în grupa geografică și calificare la Turneul Semifinal Locul I în grupă la Turneul Semifinal 08-10 mai 2026 -Bistrița Locul VIII - Turneul Final 10-14 iunie 2026 - Brăila <u>Campionatul Național de Junioare IV</u> Locul I în grupă - etapa Județeană și calificare la etapa Euroregiune



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

HANDBAL O.A	Locul V - etapa Euroregiune - 28-29 martie 2026 - Vlădești - Vâlcea <u>Festivalul Național de Minihandbal 2015/2016</u> - 30-31 mai 2026 - Craiova <u>Sportive în Loturile Naționale /Centre de Excelență</u> 3 sportive în Loturile Naționale 3 sportive în Centrul Național de Excelență / Handbal -Rm. Vâlcea <u>CAMPIONATUL EUROPEAN de Beach Handbal Junioare</u> - Locul XI- Zagreb-1-5 iulie - 1 sportivă <u>Campionatul Național de Junioare I</u> Locul III în grupa geografică și calificare la Turneul Semifinal Locul III în grupă la Turneul Semifinal 17-19 aprilie 2026 -Baia Mare Locul VIII - Turneul Final 10-14 iunie 2026 - Brăila -3 sportive din grupa de Junioare 2 <u>Festivalul Național de Minihandbal 2015/2016</u> - 30-31 mai 2026- Craiova
HANDBAL F.G.F.	<u>Sportive în Loturile Naționale /Centre de Excelență</u> 2 sportive în Loturile Naționale 3 sportive în Centrul Național de Excelență / Handbal -Rm. Vâlcea <u>Campionatul Național de Junioare III</u> Locul I în grupa geografică și calificare la Turneul Semifinal 1 în primele 32 echipe din țară Locul IV în grupă la Turneul Semifinal 1 de la Rovinari
FOTBAL D.G.	<u>C.N. Juniori D - U13- etapa județeană</u> <u>C.N. Juniori C - U15 - etapa județeană</u> S-a jucat fără scor si clasament
FOTBAL N. D.	<u>C.N. U12- etapa județeană</u> <u>C.N. U11- etapa județeană</u> S-a jucat fără scor si clasament
FOTBAL R. S.	<u>C.N. Juniori C - U15 - etapa județeană</u> Locul VI
FOTBAL A.L	<u>Grupa 2017/ 2018</u> <u>Campionat Județean</u> Nu se ține clasament

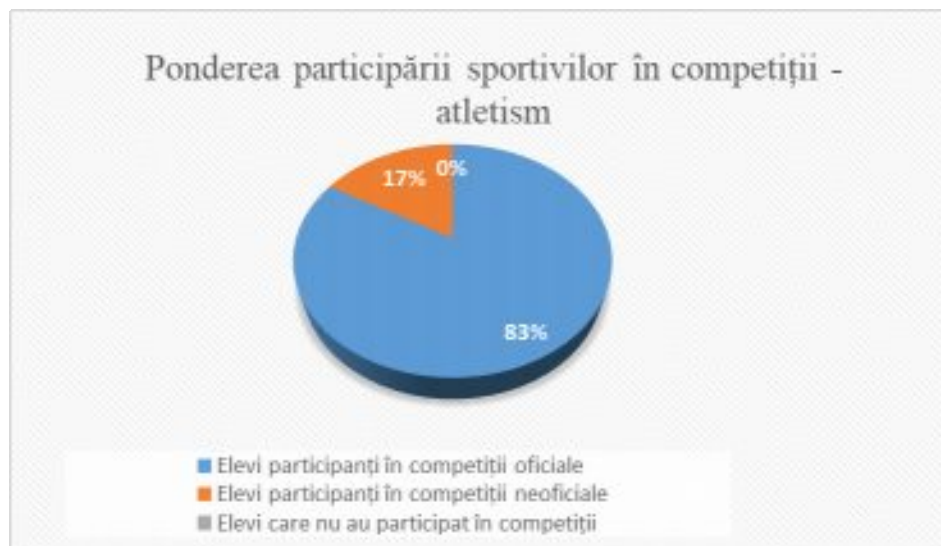
PONDEREA PARTICIPĂRII ELEVILOR ÎN COMPETIȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Secția de handbal a avut 212 de elevi, din care au participat în competiții oficiale 72 de elevi/sportivi, în competiții neoficiale 55 de elevi/sportivi și 85 elevi/sportivi nu au participat în competiții în anul școlar 2025-2026.

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026



Secția de atletism a avut 42 de elevi, din care au participat în competiții oficiale un număr de 35 sportivi.



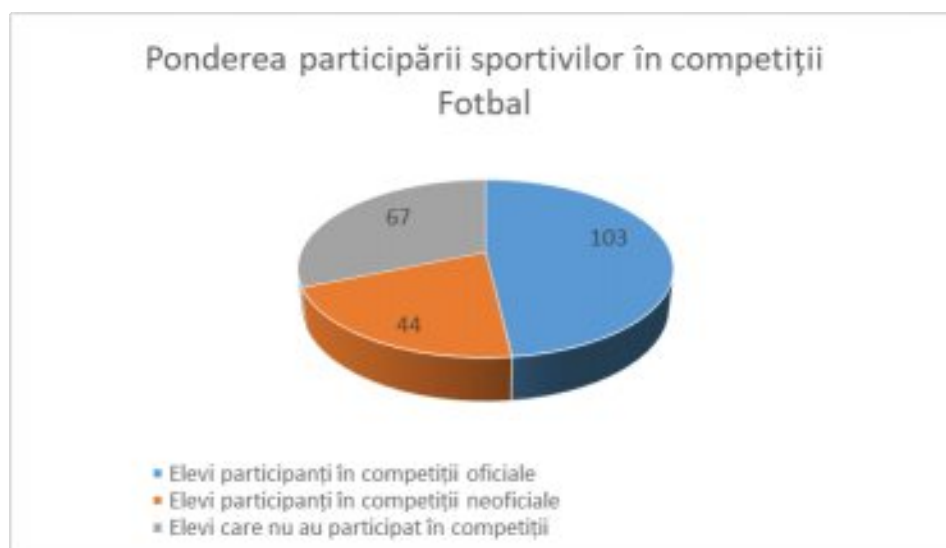
Secția de caiac-canoe a avut 42 de elevi/sportivi, din care au participat în competiții oficiale un număr 5 sportivi.

Competițiile se desfășoară în luna august 2026.

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026



Secția de fotbal a avut 214 de elevi, din care au participat în competiții oficiale 103 sportivi, în competiții neoficiale un număr de 44 sportivi și 67 sportivi nu au participat în competiții.



Din cei 510 elevi/sportivi înscriși la unitatea de activitate extrașcolară provin din 85 mediul rural.

MANAGEMENTUL CARIEREI

Formarea continuă a personalului didactic

Obiective urmărite

Valorificarea și dezvoltarea resurselor umane existente prin acțiuni metodice în unitate, la nivel de municipiu, județ, național s-au concretizat prin:

Acțiunile realizate

-Mediatizarea ofertei C.C.D în fiecare comisie metodică



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

-Mediatizarea metodologiei de perfecționare prin grade didactice și afișarea graficului de înscriere pentru acestea

- Evidența gradelor didactice
- Evidența cursurilor de perfecționare și formare
- Evidența activităților de perfecționare la nivelul comisiilor metodice, CP și CA

Așa cum reiese din raportul comisiei pentru perfecționarea și formarea, pe parcursul anului școlar cadrele didactice au participat după caz la următoarele acțiuni;

- concursul de selecție pentru alegerea metodiștilor I.S.J OLT
- concursul pentru membru în Consiliul Consultativ la nivel județean
- concursul pentru membru în comisiile de specialitate de la nivelul județului
- concursul pentru obținerea gradăției de merit
- susținerea de referate și activități în cadrul Cercului Pedagogic la Ed. Fizică și Sport

Perfecționarea profesională s-a realizat prin:

- Activități metodice, schimburi de experiență pe probleme de specialitate organizate pe județ
- Cursuri de perfecționare și formare
- Cursuri de perfecționare în specialitate, organizate de federațiile de specialitate
- Perfecționare prin grade didactice

Nr. crt.	Participanți	Denumire curs	Nr.ore / credite
1.	V.M	<i>Coaches' symposium 2025</i>	
2.	O.L	<i>Curs de perfecționare în specialitate</i>	24 ore
3.	O.A	<i>Curs de perfecționare în specialitate</i>	24 ore
4.	O.L	<i>Curs de limba engleză eLingo</i>	
5.	Z.I	<i>Curs de perfecționare în specialitate</i>	16 ore

Perfecționare prin grade didactice

Nr. crt.	Participanți	Denumire inspecție efectuată	Data
1.	D. G	Inspecție curentă grad didactic I	Aprilie 2026
2.	R.M.S	Inspecție specială grad didactic I	Mai 2026

Activitatea de perfecționare din unitatea noastră, a fost realizată conștient și voluntar de către profesorii școlii, baza perfecționării fiind studiul individual continuu și sistematic.

Această activitate se desfășoară sub semnul înțelegerii clare a nevoii de perfecționare și a responsabilităților care revin fiecărui profesor.

Perfecționarea continuă reprezintă învățarea orientată spre sine, pe parcursul întregii vieți.

Tacticiile perfecționării continue au ca scop, în primul rând să permită și apoi să faciliteze o astfel de învățare la locul de muncă prin munca înșăși.

Planificarea și implementarea strategiilor manageriale în cadrul consilierii, orientării școlare și profesionale.

Sistem organizațional și decizional

COORDONATORI AI COMISIILOR METODICE PE SPECIALIZĂRI

-JOCURI SPORTIVE (HANDBAL, FOTBAL) - O. A.

-SPORTURI INDIVIDUALE (ATLETISM, KAIAC-KANOE) - V.M



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Am depus eforturi pentru asigurarea climatului organizațional pe baza setului specific de principii ale clubului stabilite și dezvoltate în ultimii ani. Am asigurat coerența între curriculum-ul național și coordonarea între diferitele discipline/cadre didactice.

Rezolvarea cu celeritate, transparență și eficiență a conflictelor ivite în cadrul colectivului clubului, atmosfera de lucru din cadrul colectivului nefiind viciată de tensiuni și conflicte. Am contractat serviciile de protecție și pază ale unei firme autorizate și am introdus sistemul de spraveghere video și alarmare în unitate. Printr-o bună colaborare cu Poliția locală și Jandarmeria am descurajat și preîntâmpinat abaterile de la o conduită civilizată, actele antisociale și am stabilit un climat de siguranță pentru elevi și profesori în competiții. Relațiile elev-elev și profesor -elev au fost cele firești, nu au existat conflicte semnalate conducerii unității.

Climatul stabilit în cadrul colectivului a fost propice unei activități normale de muncă, nu au existat conflicte majore și anemozități, iar stilul de conducere este bazat pe colaborare, sprijin reciproc.

LEADERSHIP ORGANIZAȚIONAL

Analiza calității învățământului, prin intermediul unor date statistice și prin evidențierea rezultatelor în competițiile sportive, ne îndreptățește să afirmăm că în anul școlar 2025-2026, C.S.Ș Caracal a oferit partenerilor săi, elevi, părinți, comunitate, un model bazat pe reconceptualizarea cerințelor federațiilor de specialitate și MECS, acest model are drept obiectiv conceptul de educație sportivă.

Adevărată organizație sportivă cu rezultate deosebite, unitatea sportivă a valorificat tot ce este viabil din experiența cadrelor didactice, alături de o politică educațională bazată pe flexibilitate și adaptabilitate. Acest model cu specific sportiv se bazează pe o tehnologie a finalităților și selectării conținuturilor în funcție de obiectivul fundamental al educabilului, accesul la o activitate sportivă bazată pe selecție, pregătire și promovare.

Obiectivitatea acestei analize, asumarea pe baza acesteia a aspectelor ce implică ameliorarea calității, denotă existența unei strategii manageriale bazată pe consecvență în urmărirea scopurilor, dezvoltare profesională pe linie sportivă și implicarea cadrelor didactice, dezvoltarea instituțională și inovare în managementul unității, dezvoltarea parteneriatelor cu cluburi de seniori și responsabilitatea publică a tuturor.

În concluzie, aceste rezultate demonstrează existența unei strategii a concurenței bazată pe rezultate și participări în loturile naționale.

Manager, cadre didactice, elevi, părinți sau instituții partenere descoperă la C.S.Ș Caracal o unitate de activitate extrașcolară în care se organizează și desfășoară învățământ sportive suplimentar.

PARTENERIATE / PROTOCOALE PENTRU DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI PENTRU FORMARE PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Partener	Perioada pentru care s-a încheiat parteneriatul	Obiectul parteneriatului
1.	Primăria Municipiului Caracal	An școlar 2025-2026	Susținerea activităților sportive
2.	Școlile Municipiului Caracal	An școlar 2025-2026	Prezentarea ofertei educaționale
3.	Școala Gimnazială ,,	An școlar 2025-2026	Desfășurarea antrenamentelor



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Nr. crt.	Partener	Perioada pentru care s-a încheiat parteneriatul	Obiectul parteneriatului
	Nicolae Titulescu'' Caracal		
4.	Primăria Municipiului Caracal	An școlar 2025-2026	Desfășurarea antrenamentelor
5.	DJS Olt	An școlar 2025-2026	Realizarea de activități sportive
6.	Poliția Municipiului Caracal - Protocol de colaborare	An școlar 2025-2026	Prevenirea delincvenței juvenile
7.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Olt	An școlar 2025-2026	Realizarea de activități sportive
8.	Comitetul Olimpic și Sportiv Român - Academia Olimpică Română Filiala Olt	An școlar 2025-2026	Realizarea de activități sportive
9.	Liceul Tehnologic <i>Constantin Filipescu</i> Caracal	An școlar 2025-2026	Desfășurarea antrenamentelor
10.	C.N.M.B Rm.Vâlcea/ LPS <i>Petrache Trișcu</i> Craiova/ LPS Tg.Jiu/ L.T <i>Brătianu</i> Drăgășani/ L.P.S Slatina/ C.S.M Craiova/ C.S.U Craiova/ C.S.S Slatina/ A.J.A Dolj	An școlar 2025-2026	Realizarea de activități sportive

RAPOARTE DE ACTIVITATE COMISII

Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică

În anul școlar 2025-2026, formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice a constituit o prioritate, având ca obiective principale:

- Perfecționarea personalului didactic pentru aplicarea noului curriculum și abordarea unor strategii didactice eficiente prin cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare;
- Asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare și a rezultatelor sportive;
- Pregătirea cadrelor didactice prin proiecte de genul „formarea continuă a cadrelor didactice pentru un învățământ de calitate, realizate prin CCD sau alți formatori;
- Monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor de antrenament prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul unității școlare;
- Susținerea lecțiilor de antrenament cu folosirea metodelor noi de predare centrate pe elev/sportiv.

COMISIA PENTRU CURRICULUM

În anul școlar 2025-2026 întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu documentele programatice pe toate compartimentele lor la care s-au adăugat prioritățile etapei și noutățile

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

survenite în plan organizațional sau din punct de vedere al conținuturilor. Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice. O atenție deosebită s-a acordat continuării monitorizării elevilor/sportiv cu probleme în absență de la antrenamente, implicându-i în activități sportive diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atât pe plan sportiv, dar și afectiv și psihic. Realizarea planificărilor s-a făcut conform legislației în vigoare, pe unități de învățare și proiecte tematice, pe baza rezultatelor la probele inițiale și particularităților individuale și de nivelul de pregătire.

Obiective urmărite în activitatea comisiei:

- procurarea documentelor curriculare oficiale (plan -cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, calendare etc.);

- aplicarea planului-cadru de învățământ sportive suplimentar ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare;

- asigurarea bazei logistice pentru activitățile extrașcolare;

Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat conform planificării, desfășurându-se următoarele acțiuni:

- Organizarea comisiei și proiectarea activității;

- Elaborarea orarului în cf. cu structura planurilor cadru;

Delegarea responsabilităților la nivelul comisiei;

- Proiectarea curriculumului național și a ofertei educaționale proprii;

- Elaborarea documentelor școlare;

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop.

Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor/sportivi și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum.

Comisia de prevenire a violenței în mediul școlar

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, dar și satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte. În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar 2025-2026 Comisia pentru prevenirea violenței în mediul școlar. Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specific tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum: exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire; bruscare, împingere, lovire, rănire; comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt); ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduit ireverențioasă față de cadrul didactic); comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare. La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din timp a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai, existând o

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

OBIECTIVE:

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul școlii;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateri a acestei probleme la nivelul școlii;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extrașcolare
- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicei violenței școlare/sportive în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
 - Realizarea comunicării interinstituționale;
 - Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.
- MĂSURI ȘI ACȚIUNI:**
- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor;
 - Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către Consilierea psihopedagogică a elevilor;-
 - Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
 - Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicei violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale; :
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remedierea comportamentului;
- Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul Programului de activități sportive cu temă. La sfârșitul anului nu s-a raportat niciun caz de violență în rândul elevilor.

Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

În anului școlar parcurs la nivelul Clubului Sportiv Școlar Caracal s-au înregistrat o serie de activități cu specific

A. SSM

- instructaje (introdutiv general, la locul de muncă și periodic)
- analiza potențialelor riscuri asupra activității și sănătății personalului angajat

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

-evaluare prin testare a personalului angajat -verificarea utilizării E.I.P. de personalul nedidactic angajat.

B. PSI - instructaje (introdutiv general, la locul de muncă și periodic)

-elaborarea și afișarea planurilor de evacuare/ intervenție pentru clădirea unității de învățământ

-elaborarea și afișarea procedurilor privind evacuarea / intervenția la incendiu/ situații de urgență

-instructaje pentru membrii comisiei PSI cu atribuții ce le revin la incendiu/ situații urgență -elaborarea și aplicarea practică a graficului de exerciții simulare incendiu / situații urgență

-instructaje pentru prevenire și intervenție la incendiu (cadre didactice, personal nedidactic, elevi/sportivi)

-evaluare prin testarea personalului nedidactic -verificarea pichetelor PSI cu dotările aferente intervențiilor la incendiu

-informări permanente în incinta clădirii unității școlare prin afișarea elementelor de instrucție de prevenire a incendiilor și de comportament în situații de urgență

- verificarea instalației PRAM.

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a unității de învățământ.

Pe parcursul anului școlar 2025-2026 membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei, de elaborarea/revizuirea unor proceduri pentru diverse activități.

În ceea ce privește derularea activităților specifice CEAC, ținând de componența comisiei, elaborarea documentelor, colaborarea cu celelalte comisii, s-au derulat următoarele activități:

- S-a stabilit (propus și stabilit în C.P) componența comisiei
- S-a întocmit Raportul de Autoevaluare pe anul școlar trecut prin centralizarea datelor culese de la comisii

- S-a completat RAEI pentru anul școlar 2025-2026

- S -au descoperit punctele slabe din raportul de autoevaluare și s-a întocmit pe baza acestora Planul de Îmbunătățire

- Transmiterea datelor către comisiile de lucru

- Completarea documentelor CEAC -proceduri

- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent

- Revizuirea Regulamentului de Funcționare CEAC

- Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC și constatarea necesității alocării de noi resurse pentru acoperirea nevoilor reale ale comisiei

- Selectarea chestionarelor

Raport de activitate al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurare a Calității

2. Obiective Generale



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

* Creșterea calității educației oferite de unitatea școlară

*Dezvoltarea calităților și deprinderilor motrice care să asigure succes sportiv și personal.

Obiective Specifice	Activități realizate	Realizatori	Activități nerealizate
01. Desfășurarea activității CEAC în conf. cu legislația în vigoare	Reorganizarea CEAC Cuprinderea CEAC în organigramă Actualizarea strategiei regulamentului/CEAC Elaborarea raportului de evaluare internă pe anul școlar 2025-2026 și afișarea acestuia Întocmirea planului operațional al CEAC pentru anul școlar 2025-2026	Responsabil CEAC Echipa CEAC Membrii CEAC	
02. Alinierea activității unității școlare la principiile calității	Analiza rapoartelor de monitorizare cu proiectarea unor planuri de îmbunătățire (fișele de observare a lecțiilor) Elaborare în curs RAEI 2025-2026 Dinamizarea activității CEAC	Resp. CEAC Echipa CEAC	
03. Eficientizarea performanței organizației Măsurare și analiză	Realizarea modelului de raport de activitate pentru comisii în vederea uniformizării și existenței analizei SWOT la nivelul fiecărei comisii metodice, pus la dispoziție tuturor responsabililor. Realizarea modelului de raport de activitate pentru cadre didactice, având la dispoziție și fișa de autoevaluare pentru calificativul anual, mpuse la dispoziția cadrelor didactice Monitorizarea participării în cadrul programelor de formare continuă și dezvoltare profesională prin intermediul cursurilor de formare cu credite, grade didactice Monitorizarea activității didactice prin asistențe la ore-interasistențe. Monitorizarea completării corecte și în timp a cererilor de înscriere și cataloagele secțiilor Realizarea graficelor de monitorizare și evaluare la nivelul fiecărei catedre/compartiment/la nivel de director.	Responsabil CEAC Echipa CEAC - echipa managerială - responsabilii comisii - echipa CEAC	
04. Optimizarea activității de autoevaluare instituțională	Elaborarea monitorizărilor interne conform graficului. Constituirea și actualizarea bazei de date CEAC. Asigurarea accesului la informație a persoanelor și instituțiilor interesate	- responsabilii comisii - membru CEAC - membru CEAC	

RELAȚIA CU COMUNITATEA:

Relații publice - Imagine, presa

În relația cu mass-media s-au avut în vedere următoarele aspecte

Transmiterea de informații în vederea participării mass-media la evenimentele de larg interes

Răspunsul la solicitările individuale de informații venite din partea reprezentanților mass-media.

Relația cu părinții:



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

a) implicarea părinților în activitatea managerială se face prin ședințe organizate la nivelul grupelor, prin reprezentanții părinților printr-o legătură permanentă, prezența la competiții, la antrenamente.

Implicarea părinților în elaborarea planului de venituri și cheltuieli al școlii se face frecvent prin intermediul C.A. din care fac parte și 2 reprezentanți ai părinților care participă la elaborarea, aprobarea evaluarea veniturilor extrabugetare și a cheltuielilor.

b) implicarea părinților în evaluarea calității actului didactic în unitatea de activitate extrașcolară.

Asistență acordată părinților:

a) Între conducerea unității, cadre didactice și părinți este o colaborare permanentă, se asigură permanent informarea și consultarea acestora. Problemele ridicate de aceștia au fost rezolvate cu celeritate.

Având în vedere că elevii de la grupele de începători vin la antrenament însoțiți de părinți sau bunici, contactul cu conducerea unității și cadrele didactice este aproape permanent.

Organizarea de ședințe pe unitate 2 întâlniri/an.

b) în cadrul unității există cereri de înscrieri pentru fiecare copil, angajament în care părintele își cunoaște drepturile dar și obligațiile atât el cât și sportivul.

c) în cadrul C.A reprezentanții părinților sunt prezenți la toate ședințele și ia parte și la activitățile sportive derulate.

Relația cu comunitatea

Colaborarea cu autoritățile locale:

a) Clubul Sportiv Școlar are relații bine stabilite, de bună calitate și eficiente cu Consiliul Local și Primăria Municipiului Caracal. Prin prezența în CA a reprezentanților CL și al Primarului există o strânsă colaborare.

b) Atragerea și stimularea comunității locale prin acțiuni și activități deosebite să vină în sprijinul clubului sportiv. Participarea unității la acțiunile sportive organizate de comunitatea locală. Relația cu administrația locală este foarte bună și se bazează pe colaborare și respect reciproc.

Folosirea bazelor sportive ale comunitatii locale în mod gratuit.

Sprijinul acordat pentru întreținerea curățeniei prin repartizarea unei persoane din cadrul Legii 402 -Asistență socială.

Protocol pentru folosirea bazelor sportive gratuit.

c) Unitatea are activități comune cu Jandarmeria și Poliția prin activități sportive, prin participarea lor la competițiile oficiale

MANAGEMENTUL SECȚIEI DE HANDBAL

Responsabil: Prof. O. A - GRAD DIDACTIC I, VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT 17 ANI

Cadre didactice / secția handbal:

Prof. - O. L. C - GRAD DIDACTIC I, VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT 27 ANI

Prof. F. F - GRAD DIDACTIC II, VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT 7 ANI

Pro. A.M - Titular detașat în interesul învățământului

2.Obiective de referință pentru anul școlar 2025-2026:

În scopul asigurării unui proces de educație sportivă eficient și de calitate, comisia metodică „Jocuri sportive - Handbal” și-a propus atingerea următoarelor obiective:

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

- îndrumarea cadrelor didactice debutante în întocmirea planificărilor, a proiectelor de antrenament pe unități de învățare și a altor documente necesare în activitatea didactică;
- asigurarea caracterului practic-aplicativ al proiectării și al cunoștințelor predate și corelarea acestora cu achizițiile anterioare ale sportivilor;
- sporirea interesului elevilor - sportivi pentru practicarea sportului de performanță;
- perfecționarea membrilor comisiei prin participarea la cursuri de formare organizate de CCD-uri, Federația de Specialitate, susținerea de referate, interasistențe, participarea la activitățile cercurilor pedagogice și pregătirea în vederea susținerii gradelor didactice;
- identificarea și aplicarea unor metode adecvate și atractive în antrenamentul sportiv pentru ca elevii - sportivi să-și însușească procedeele tehnice, să-și îmbunătățească calitățile motrice de bază, îmbunătățirea rezultatelor obținute la probele de control generale și specifice cu accentul pus pe participarea în competițiile oficiale și cele de pregătire, specifice vârstei și nivelului de pregătire;
- dezvoltarea competențelor prevăzute în programele școlare de specialitate și a celor necesare unei bune încadrări a elevilor în viața socială: comunicare, gândire critică, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe raportate la un eveniment național și/sau european.

Tot procesul instructiv-educativ s-a realizat prin utilizarea adecvată a spațiilor existente la nivelul uniții sportive și nu numai, cu o îndrumare și supraveghere atentă a elevilor/sportivi pe tot parcursul procesului instructiv-educativ și nu numai, monitorizând în permanență comportamentul acestora și acolo unde a fost cazul, gestionarea situațiilor de conflict și criză.

2. În ceea ce privește managementul carierei și al dezvoltării profesionale, membrii comisiei au participat la următoarele cursuri de formare și perfecționare.

- curs de perfecționare în specialitate- F.R.H

Activitatea depusă la nivelul școlii s-a făcut cu respectarea RI și a normelor de organizare și funcționare a instituției, cu realizare integrală și la timp a cerințelor din fișa postului, cu profesionalism și prezență de spirit.

Activitatea desfășurată și rezultatele obținute au adus o contribuție importantă la promovarea imaginii școlii, concretizată prin participarea la parteneriate educaționale, promovarea ofertei școlare, participarea la competiții locale, naționale și internaționale, participarea la activități extracurriculare și participarea la emisiuni de profil în mass-media locală și nu numai.

De foarte mare importanță a fost organizarea și participarea la activități de prevenire și combatere a violenței, și implicarea de acțiuni comune cu instituții abilitate și specializate în această direcție. Cunoașterea și aplicarea măsurilor de protecție și securitate în activitatea desfășurată, promovarea fair-play-ului și a activităților educative, combaterea doppingului, au fost demersuri care au condus la maximizarea rezultatelor procesului instructiv-educativ.

Pe tot parcursul desfășurării activității și în viața privată au manifestat o atitudine morală și civică în conformitate cu reglementările și legislația în vigoare, cu respectarea codului deontologic din învățământul preuniversitar.

MANAGEMENTUL SECȚIEI DE FOTBAL

1.N.C. D- Fotbal - titular

2.D. G - Fotbal - titular

3.R. M.S - Fotbal - titular detașat în interesul învățământului - inspector de specialitate



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

4.A.L.M - Fotbal -suplinitor

Obiective:

- Eficientizarea calității procesului de predare/ învățare în cadrul ariilor curriculare
- Utilizarea eficientă a metodelor și instrumentelor de evaluare
- Obținerea de performanțe la competițiile și concursurile școlare
- Participarea la programe de formare continuă a profesorilor comisiei metodice
- Îmbunătățirea bazei materiale existente
- Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor
- O bună colaborare dintre autoritățile locale și partenerii implicați

Activități derulate

- Prof. R. S a participat în Campionatul Național Județean de fotbal, juniori U15, cu 18 de sportivi.

Inspecție specială pentru susținere gradul didactic I.

- prof. N. D - a participat în Campionatul Național Județean de fotbal, juniori U11, cu 22 de sportivi, U12 - 22 sportivi respectiv în competiții neoficiale cu 28 de sportivi.

Prof. D. G a pregătit pe parcursul acestui an școlar 3 grupe de începători cu 72 sportivi.

Toți au participat în competiții oficiale și (jocuri de pregătire amicale și bilaterale).

Inspecția curentă pentru susținere grad didactic I.

Constituirea grupului de lucru și stabilirea programului de acțiuni pentru promovarea imaginii școlii.

Participarea la activități educative.

Participarea la cursuri de formare continuă, perfecționare.

Participarea la activitățile cercurilor pedagogice.

Susținerea de lecții demonstrative.

Analiza activității, întocmirea și prezentarea raportului.

Verificarea activităților membrilor comisiei s-a realizat respectând următoarele cerințe:

- Controlul documentelor (planificări anuale, semestriale)
- Asistențe la lecții, la alte activități specifice, concluziile și recomandările consemnate în fișele de asistență.

MANAGEMENTUL SECȚIILOR (ATLETISM, KAIAC-CANOE)

1.V. M -Atletism - titular

2.Z. I- Kaiac- Canoe - titular

În scopul asigurării unui proces de educație sportivă eficient și de calitate, comisia metodică „ Sporturi individuale - Atletism- Kaiac -Canoe” și-a propus atingerea următoarelor obiective:

- asigurarea caracterului practic-aplicativ al proiectării și al cunoștințelor predate și corelarea acestora cu achizițiile anterioare ale sportivilor;
- sporirea interesului elevilor - sportivi pentru practicarea sportului de performanță;
- perfecționarea membrilor comisiei prin participarea la cursuri de formare organizate de CCD-uri, Federația de Specialitate, susținerea de referate, interasistențe, participarea la activitățile cercurilor pedagogice
- identificarea și aplicarea unor metode adecvate și atractive în antrenamentul sportiv pentru ca elevii - sportivi să-și însușească procedeele tehnice, să-și îmbunătățească calitățile

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

motrice de bază, îmbunătățirea rezultatelor obținute la probele de control generale și specifice cu accentul pus pe participarea în competițiile oficiale și cele de pregătire, specifice vârstei și nivelului de pregătire;

- dezvoltarea competențelor prevăzute în programele școlare de specialitate și a celor necesare unei bune încadrări a elevilor în viața socială: comunicare, gândire critică, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane.

Resurse financiare

Perioada supusă prezentului raport cuprinde sfârșitul anului bugetar/financiar 2025. Activitățile preponderente executate în cadrul compartimentului financiar contabil, în perioada de referință au avut în vedere în principal îmbunătățirea activității de gestionare a fondurilor publice, fiind vizate următoarele aspecte:

* Administrarea conturilor de cheltuieli și efectuarea înregistrărilor contabile zilnice aferente operațiunilor de încasări și plăți aprobate de conducerea instituției, precum și efectuarea altor operațiuni dispuse de ordonatorul de credite pe bază de documente justificative și aprobate de persoanele împuternicite;

* Analizarea conținutului angajamentelor legale și a altor documente primite pentru stabilirea plăților urgente în scopul evitării întârzierii acelor plăți care pot constitui potențiale baze de calcul de majorări pentru întârziere și/sau penalități, precum și respectarea termenelor de plată contractuale a tuturor plăților, în limita prevederilor bugetare aprobate;

* Întocmirea zilnică a documentelor pentru plățile dispuse de conducerea instituției din bugetul local pentru activitatea curentă, verificarea și avizarea acestora pentru Controlul Financiar Preventiv și efectuarea tuturor operațiunilor de încasări și plăți cu numerar la Trezorerie

* Întocmirea, verificarea și avizarea listelor pentru concedii odihnă, a documentelor de plată a concediilor medicale, ori de câte ori apar astfel de solicitări;

* Întocmirea statelor de plată a salariilor pentru personalul angajat al instituției, virarea salariilor în conturile de card deschise la bănci și a reținerilor din salarii;

* Întocmirea și depunerea dărilor de seamă trimestriale și anuală la Primaria Piatra-Neamț în termenele stabilite prin actele normative în vigoare sau prin adresele primite de la această instituție;

* Întocmirea raportărilor salariale, lunare, trimestriale, anuale și ocazionale și remiterea acestora instituțiilor sau a altor unități care le-au solicitat, situația statistică privind numărul de personal și fondul de salarii, situația lunară centralizată privind încadrarea la numărul de personal angajat aprobat, declarația 112, declarația 100 privind obligațiile de plată către bugetul de stat consolidat precum și a altor raportări: transmiterea electronic a situațiilor în sistemul Forexbug și finantare.org, precum și completarea datelor financiare în programul Edusal;

* Îndosărierea lunară a documentelor justificative, notelor contabile, bilanțelor de verificare și a altor documente financiar contabile în vederea legării și arhivării acestora;

* Acordarea vizei de control financiar preventiv pentru toate operațiunile de încasări și plăți care produc modificări în cadrul patrimoniului instituției, conform dispoziției emise de ordonatorul de credite.



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

* Continuarea procesului de implementare, îmbunătățire, instruire și aplicare a programelor informatice, crearea bazei de date în vederea realizării tuturor lucrărilor financiar - contabile, inclusiv a dărilor de seamă contabile proprii și centralizate în sistem computerizat;

* Organizarea, instruirea membrilor comisiilor și efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului instituției, acordarea de consultanță pe parcursul desfășurării lucrărilor și înregistrarea rezultatelor inventarierii în scopul punerii de acord a fapticului de pe teren cu evidența contabilă, urmărirea respectării Ordinului nr. 2861/2009 al ministrului finanțelor publice, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

* Întocmirea ordonanțelor pentru toate operațiunile de plăți desfășurate în cadrul serviciului pentru care în prealabil au fost întocmite propuneri de angajare și angajamente individuale, vizarea acestora pentru CFPP;

* Evidența mijloacelor fixe aparținând domeniului public și privat

* Evidența obiectelor de inventar și a materialelor finanțate din sursa autofinanțate;

* Întocmirea la cerere a tuturor situațiilor cerute de conducerea unității, organelor de control etc.

* La sfârșitul fiecărei luni se verifică plățile efectuate în cursul lunii și preluarea cheltuielilor corespunzătoare fiecărui capitol, subcapitol, articol, alineat conform notelor contabile întocmite de serviciul financiar.

* Întocmirea zilnică a angajamentelor legale și înscrierea acestora în fișe de angajament potrivit clasificăției bugetare pe capitole, subcapitole, articole și alineate. Astfel, se ține evidența creditelor bugetare aprobate, angajamentelor bugetare și angajamentelor legale.

* Lunar se analizează diferențele provenite din angajamentele întocmite și plățile efectuate conform clasificăției bugetare.

* Îndosărirea lunară a documentelor justificative, a notelor contabile, a centralizatoarelor în vederea arhivării acestora;

* Acordarea vizei de Control Financiar Preventiv pentru operațiuni de plată;

* Întocmirea contului de execuție al instituțiilor publice și activitatilor finanțate din bugetul local, integral sau parțial din venituri proprii: - lunar: la venituri și pe capitole și subcapitole bugetare și la cheltuieli pe capitole, titluri, articole și alineate; - trimestrial și anual: la venituri pe capitole și subcapitole bugetare și la cheltuieli pe capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate.

Compartimentul secretariat

Realizarea activităților: - tehnoredactare, înregistrare în regim special deciziile emise de directorul unității: decizii pentru comisiile permanente și alte comisii etc.

- întocmirea lucrărilor privind începerea noului an școlar, sfârșit de an școlar (cantitate, calitate, timp).

- întocmirea fișelor de încadrare a unității, baza de date cu titularii unității înscriși în fișele de încadrare anuale ale unității școlare, date privind vechimea, gradul didactic, statutul (titular, titular detașat; definitiv, suplinitor).

- întocmirea la începutul anului școlar ori de câte ori solicită Inspectoratul Școlar: normarea, Proiectul planului de școlarizare;

- evidența strictă a mișcării elevilor făcând înregistrările aferente în documentele de evidență sportivă precum și operarea în SIIR

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

- întocmirea bazei de date cu elevii și personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic din unitate;
- actualizarea bazelor de date în programul REVISAL / REGES
- raportarea la Inspectoratul Școlar a situațiilor solicitate
- întocmirea diverselor situații necesare procesului instructiv- educativ și activități de secretariat;
- respectarea prevederilor RI -cod etică -norme deontologice;
- respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă din unitate;
- Asigurarea, ordonarea și arhivarea documentelor unității și anume:
 - ✓ ordonarea documentelor din serviciul Secretariat în funcție de Nomenclatorul Arhivistic;
 - ✓ stabilirea conform Nomenclatorului unității termenele de păstrare a documentelor școlare;
 - ✓ ținerea la zi a dosarelor personale ale cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice;
 - ✓ ținerea la zi a evidenței zilelor de concediu medical , concediu odihnă etc;
 - ✓ întocmirea pontajelor a angajaților
 - ✓ întocmirea dosarelor personale ale salariaților, elaborarea fișelor operaționale ale postului, fișe de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic;
 - ✓ alcatuirea procedurilor operaționale specifice compartimentului Secretariat, actualizarea în funcție de nevoile școlii și aducerea la cunoștință directorului unității și comisiei CEAC.

Comunicare și relaționare

- transmiterea tuturor situațiilor solicitate de forurile superioare;
- stabilirea compartimentului căruia i se adresează fiecare corespondență prin înscrierea în registrul de intrare - ieșire și aducerea la cunoștință de îndată directorului unității și compartimentului destinatar;
- popularizarea împreună cu profesorii, directorul unității a tuturor normelor legislative auxiliar și nedidactic;
- răspundere de termenele stabilite tuturor solicitărilor venite din partea personalului din unitate cât și de la alți parteneri cu care vine în contact unitatea școlară;
- aducere la cunoștință conducerii școlii a tuturor situațiilor și problemelor serviciului Secretariat, periodic și venire cu inițiativă în rezolvarea acestora;
- realizare de raport anual al activității serviciului Secretariat și aducere la cunoștință directorului unității; - aducere la cunoștință tuturor destinatarilor, deciziile elaborate în compartiment și aprobate de director precum și toate notele de serviciu personalului din unitate;
- întocmire periodic a inventarierii documentelor din compartimentul Secretariat conform Nomenclatorului Arhivistic; - relații principale cu toți salariații unității cu care venim în contact;
- asigurarea legăturii unității școlare cu Inspectoratul Școlar, alte unități de învățământ etc. prin telefon, fax, e-mail.

Compartimentul administrativ



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Compartimentul administrativ a fost coordonat de către d-na administrator de patrimoniu, care a preluat atribuțiile de administrator, și este alcătuit din personalul nedidactic al unității de învățământ, după cum urmează: 1 muncitor.

În anul școlar 2025-2026, compartimentul administrativ și-a îndeplinit obiectivele propuse prin Planul Managerial:

- S-a elaborat planul de muncă pentru compartimentul administrativ, respectiv îngrijitori și muncitor;
- S-au rezolvat, cu aprobarea directorului, toate problemele ce revin sectorului administrativ;
- S-a predat la începutul fiecărui an școlar, pe bază de fișă de inventar, profesorilor de care răspund de dotările și materialele didactice;
- S-au întocmit graficele și pontajul pentru muncitor
- S-a colaborat permanent cu compartimentul Contabilitate;
- S-au distribuit materialele de curățenie și întreținere, întocmind bonuri de consum, către personalul unității, pe baza referatelor de necesitate aprobate de director;
- S-au folosit resursele TIC și abilitățile de operare PC în activitatea desfășurată;
- S-au urmărit aplicarea și respectarea normelor de igienă;
- S-au luat măsurile necesare pentru a se efectua reparații în clădirea unității
- S-au monitorizat și coordonat lucrările de întreținere, de curățenie și de igienizare a localului unității, pentru începutul de an școlar;
- S-a asigurat efectuarea în termenul legal a controlului de Medicina Muncii, a lucrărilor și vizarea Autorizației sanitare;
- S-au planificat operațiunile de ridicare a resturilor menajere și hârtie/maculatură de către firmele specializate;
- S-au întocmit referate de necesitate, comenzi către firmele colaboratoare, note de recepție a obiectelor de inventar și a materialelor auxiliare intrate în școală, bonuri de consum pentru materialele de curățenie și întreținere distribuite, am înregistrat datele în fișele de magazie;
- S-au întreținut relații de colaborare cu întreg personalul unității de învățământ;
- S-a utilizat un limbaj adecvat, cordial în relațiile cu factorii ierarhici superiori, părinții și partenerii economici și sociali ai școlii;
- S-a contribuit la promovarea imaginii școlii, împreună cu tot personalul.

CONCLUZII

Activitatea educațională și managerială desfășurată în anul școlar 2025-2026 s-a realizat în baza Programului Managerial, Programului activităților educative și a programelor catedrelor și comisiilor metodice, respectând legislația în vigoare.

Obiectivul principal - de selecție-pregătire-promovare și de formare a personalității sportivilor s-a realizat în mod diferențiat de la un nivel de pregătire la altul, în funcție de particularitățile de vârstă, sex și nivel de pregătire.

Disfuncțiile semnalate vor fi monitorizate de conducerea unității de învățământ, de Consiliul de administrație, comisia CEAC și de responsabilii comisiilor metodice în vederea ameliorării lor, în anul școlar următor.



CAPITOLUL AL VIII-LEA – ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ OLT

CAPITOLUL I - STRATEGIA CENTRULUI JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ OLT

1.1 Țintele strategice ale CJEX OLT (2020 - 2025)

Prin proiectul „România Educată”, sunt stabilite priorități la nivel național, precum:

- curriculum și evaluare centrate pe rezultate;
- educație incluzivă de calitate pentru toți copiii;
- promovarea educației STEAM (science, technology, engineering, arts and mathematics);
- digitalizare;
- reziliență.

Dintre prioritățile stabilite, la nivel județean, de Inspectoratul Școlar Județean Olt, Centrul județean de excelență Olt (CEX-OT va urmări, cu precădere, următoarele:

- utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, adecvate nevoilor reale ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice;
- realizarea de activități asistate de tehnologie și internet;
- implementarea curriculumului național centrat pe competențe cheie; aplicarea în activitățile cu elevii a achizițiilor dobândite de cadrele didactice în proiectului „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” - CRED.

Plecând de la aceste documente de politică educațională, Centrul Județean de Excelență Olt, unitate conexă a Ministerului Educației, înființată în septembrie 2021, lansează elevilor capabili de performanță din acest județ provocarea de a construi, alături de profesori dedicați, un cadru de învățare formală și nonformală, bazat pe un conținut educațional corelat atât cu prioritățile stabilite la nivel european, național și județean, cât și cu nevoile, aspirațiile și potențialul acestora.

1.2 Misiune, viziune, principii

Misiunea școlii

Promovarea unui învățământ deschis, flexibil și competitiv capabil:

- Să ofere tinerilor oportunități de educație și instruire de înaltă calitate în condiții de egalitate, fără deosebire de sex, vârstă, și etnie sau apartenență politică și religioasă;
- Să sprijine dezvoltarea carierei la nivelul standardelor de performanță conforme dimensiunii europene, pentru a deveni cetățeni activi, responsabili și toleranți în comunitatea care asigură sporirea calității vieții și prosperității economice;
- Să creeze un climat favorabil desfășurării activității instructiv-educative astfel încât elevii, profesorii, angajații să vină de plăcere;
- Cadrele didactice să descopere, să identifice, pentru fiecare elev în parte, și să pună în valoare calitățile personale, idealurile, pasiunile, și dorința acestora de a-și defini personalitatea;
- Să asigure un sistem interactiv de relaționare cu părinții și comunitatea locală, în vederea sprijinirii condițiilor de dezvoltare psihosomatică a fiecărui elev.

Viziunea școlii

Asigurarea tuturor beneficiarilor de acces la o educație incluzivă și de calitate care transformă elevii de azi în profesioniști de mâine.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

1.3 Analiza SWOT a activității Centrului Județean de Excelență Olt în anul școlar 2025 - 2026

Puncte tari S1. Stabilitatea colectivului-100 % profesori cu rezultate remarcabile S2. Platformă educațională G suite, care oferă avantaje de securizare și instrumente de lucru classroom S3. Mediu educațional provocator și stimulatîv oferind posibilitatea dezvoltării creative atât a elevilor, cât și a profesorilor S4. Nivel foarte ridicat de calificare al cadrelor didactice (formatori, metodiști, membri ai consiliilor consultative) S5. Elevi cu cele mai bune rezultate din județ S6. Parteneriate educaționale viabile și eficiente, respectiv acorduri formale de parteneriat și/sau colaborare cu institutiile școlare din județ S6. Încurajarea competiției, performanței și a spiritului de echipă S7. Rezultate foarte bune obținute la competițiile școlare	Puncte slabe W1. Numărul mic de posturi W2. Lipsa spațiului și baza materială nu permit desfășurarea și realizarea tuturor activităților educaționale dedicate elevilor W3. Oferta școlară a centrului este pliată pe competențele existente ale profesorilor mai mult decât pe nevoile elevilor W4. Atragerea insuficientă de resurse extrabugetare care să contribuie la desfășurarea activităților de performanță și să poată fi stimulați elevii capabili de performanță
Oportunități O1. Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., O.N.G.-uri, universități, proiecte educaționale; O2. Achiziționarea unui pachet de mentenanță pentru platformă O3. Realizarea unor convenții de parteneriat cu diverse instituții, fundații și asociații; O4. Posibilitatea de informare pe Internet; O5. Participarea la programe naționale, europene, internaționale; O6. Parteneriate cu liceele și colegiile și școlile de prestigiu din județ	Amenințări A1. Nerealizarea planului de școlarizare pe fondul scăderii populației școlare A2. Scăderea interesului elevului pentru performanță A3. Numărul tot mai redus de profesori dornici de performanță cu elevii A4. Lipsa programelor de perfecționare pentru profesorii care pregătesc elevii capabili de performanță înaltă

1.4 Obiective generale și specifice în anul școlar 2025 - 2026

Obiective generale:

- 1) Asigurarea unui curriculum formal și nonformal adecvat intereselor și aspirațiilor elevilor capabili de performanțe înalte, cadru favorabil formării competențelor cheie și transversale.
- 2) Îmbunătățirea managementului la nivel instituțional și la nivelul grupelor de excelență, prin transparență decizională, eficientizare prin digitalizare, prin parteneriate educaționale, în scopul obținerii de performanțe.
- 3) Promovarea și valorizarea performerilor (elevi și profesori) în comunitatea educațională locală, regională, națională, europeană.

Obiective specifice

OS 1.1. Dezvoltarea parteneriatului CJEX Olt cu unități școlare de elită din județul Olt pentru adaptarea ofertei educaționale la specificul nevoilor și realizarea planului de școlarizare în proporție de 100%;

OS1.2 Promovarea ofertei școlare prin toate mijloacele în mass-media , școli , internet.



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

OS1.3 Dezvoltarea unei oferte curriculare diferențiate, care să stimuleze elevii capabili de performanță înaltă să-și atingă potențialul maxim

OS 2.1 Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate tuturor disciplinelor și spațiilor de lucru.

OS 2.2 Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării orelor .

OS 2.3. Îmbunătățirea infrastructurii educaționale și dezvoltarea bazei tehnico materiale în concordanță cu nevoile de formare ale educabililor cu fonduri nerambursabile din proiecte și sponsorizări

OS 3.1. accesarea de programe de formare pentru cadrele didactice ;

OS 3.2. conectarea la rețelele educaționale naționale și europene care să faciliteze implicarea în proiecte și parteneriate ;

O.S.3.3 formarea cadrelor didactice în vederea aplicării celor mai moderne metode de predare

OS 4. Dezvoltarea instituțională prin atragerea de fonduri extrabugetare

1.5 Funcționarea Centrului Județean de Excelență

În urma anunțului postat pe site-ul ISJ Olt, elevii interesați au completat formularul online <https://forms.gle/Ay6z3ddYqt6MnPoSA> , în vederea selecției acestora și a participării la cursurile organizate de CJEX Olt, în anul școlar 2024-2025.

○ Pentru disciplinele aflate în oferta școlară a CJEX Olt, s-au înscris **409 elevi**

CAPITOLUL AL II-LEA - RESURSELE MATERIALE ȘI UMANE

2.1 Infrastructura

Centrul Județean de Excelență își are sediul central în clădirea Casei Corpului Didactic Olt, iar cursurile s-au desfășurat la Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, Colegiul Național „Radu Greceanu” Slatina, Liceul Teoretic „Nicolae Titulescu” Slatina, Liceul cu Program Sportiv Slatina în baza unor acorduri de parteneriat.

2.2 Efective de elevi

1. Total General Elevi

- Total elevi înscriși: 406
- Total elevi admiși: 371
- Elevi audienți - 35 elevi audienți

2. Numărul de elevi detaliat pe discipline

- Fizică: 80 înscriși / 45 admiși
- Limba și literatura română: 86 înscriși / 86 admiși
- Matematică: 76 înscriși / 76 admiși
- Biologie: 52 înscriși / 52 admiși
- Informatică: 34 înscriși / 34 admiși
- Chimie: 30 înscriși / 30 admiși
- Limba Engleză: 27 înscriși / 27 admiși
- Limba Franceză: 21 înscriși / 21 admiși

2.3 Fundamentarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2026 - 2027

Ne-am întemeiat planul de școlarizare pe numărul de posturi aprobat de ISJ Olt și pe încadrarea în prevederea bugetară, în urma analizei de nevoi , dezvoltarea competențelor STEM, resursa umană calificată.

2.4 Managementul resursei umane

Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Resurse Umane (Personal și Norme)

- Cadre didactice implicate: 19 profesori
- Norme didactice: 4,00 norme
- Post didactic auxiliar: 0,5 post
- Post de conducere: 1 post

2.5 Dezvoltarea resursei umane (selecția profesorilor, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice)

Disciplina: BIOLOGIE

Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Admiși	Profesori
Liceu	1	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei Preocupări în activități practice de teren	15	15	2+1 V
Liceu	1	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei Preocupări în activități practice de teren	20	20	
Liceu	1	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei Preocupări în activități practice de teren	17	17	

Disciplina: CHIMIE

Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Admiși	Profesori
Liceu	2	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei Preocupări în activități practice de teren	30	30	1

Disciplina: FIZICĂ

Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Admiși	Profesori
	1	Test de selecție	40	15	2
Mixtă gimnaziu		Rezultate obținute în anii anteriori la olimpiade și concursuri Recomandarea profesorului de la clasă			
Liceu mixtă	2	Rezultate remarcabile în domeniu Recomandarea profesorului de la clasă	40	30	

Disciplina: INFORMATICĂ

Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Profesori	Admiși
Mixtă G	3	Rezultate remarcabile în domeniu Test de selecție	17	2	17
Mixtă L		Rezultate remarcabile în domeniu Test de selecție	17		17

Disciplina: LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Admiși	Profesori
V	1	Rezultate de performanță în domeniu	15		3
VI	1	Rezultate de	15		



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

		performanță în domeniu			
VII	1	Rezultate de performanță în domeniu	20	2	
VII	1	Rezultate de performanță în domeniu	17	17	
VIII	1	Rezultate de performanță în domeniu	10	10	
Mixtă liceu	1	Rezultate de performanță în domeniu Recomandarea profesorului de la clasă	9	9	

Disciplina: LIMBA ENGLEZĂ

Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Elevi admiși	Profesori
Mixta gimnaziu	1	Rezultate de performanță în domeniu	13	13	1+ 1 V
Mixtă liceu	1	Rezultate de performanță în domeniu	14	14	

Disciplina: LIMBA FRANCEZĂ

Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Elevi admiși	Profesor
A2	1	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei	12	12	1
B1	1	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei	9	9	

Disciplina: MATEMATICĂ

Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Admiși	Profesori
V	1	Test de selecție Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei	19	19	4
VI	1	Test de selecție Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei	14	14	
VII	1	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei	12	12	
VIII	1	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu, certificată de profesorul clasei	10	10	
Liceu mixt	1	Rezultate remarcabile în domeniu Pregătirea de performanță în domeniu,	21	21	



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

		certificată de profesorul clasei			
Disciplina: Geografie					
Clasa	Nr. grupe	Criterii de selecție	Elevi înscriși	Profesori	Admiși
Mixtă	1	Rezultate remarcabile în domeniu Test de selecție	17	1	17
		Rezultate remarcabile în domeniu Test de selecție			

CAPITOLUL AL III-LEA - PRINCIPALELE ACȚIUNI DESFĂȘURATE ȘI REZULTATE OBTINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026

3.1 Diagnoza disciplinelor de învățământ

Numărul grupelor pentru disciplinele de învățământ se află în raport cu ponderea din programa școlară și cu solicitările educabililor astfel:

- | | | |
|---|----------------------------|--|
| 1 | Limba și literatura română | - 4 grupe -gimnaziu
- 2 grupe liceu |
| 2 | Matematică | - 6 grupe -gimnaziu
- 2 grupe liceu |
| 3 | Biologie | - 3 grupe- liceu |
| 4 | Fizică | - o grupă gimnaziu
-3 grupe liceu |
| 5 | Chimie | - 2 grupe liceu |
| 6 | Engleză | - 3 grupe |
| 7 | Franceză | - o grupă A2
- o grupă B1 |
| 8 | Informatică | - 3 grupe mixte |
| 9 | Geografie | - o grupă mixtă |

Total Grupe : 30 de grupe

3.2 Rezultate la concursuri și olimpiade școlare:

1. Total General CJEX Olt

- Total rezultate înregistrate: 141
- Premii, medalii și mențiuni: 138
- Participări simple : 3

2. Situația Numerică pe Discipline

Chimie : 23 premii și distincții

Limba Română si Dezbateri: 22 premii și distincții

Limba Franceză / Limbi Romanice: 22 rezultate (19 premii + 3 note)

Matematică: 19 premii și distincții

Biologie / Sănătate / Științele Pământului: 19 premii și distincții

Geografie: 16 premii și distincții

Informatică: 12 premii și distincții (8 naționale/județene + 4 internaționale)

Fizică & Astronomie: 8 premii și distincții

3. Centralizare pe Etape de Concurs

Etapa Internațională (5 distincții)

- Informatică (Mathematical Grammar School Cup): 4 medalii (2 Argint, 2 Bronz)
- Matematică (Cupa Serbiei / Vidin): 1 Medalie de Argint, 1 Premiul II

Etapa Națională (39 de distincții / rezultate)



Inspectoratul Școlar Județean Olt

Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

- Chimie / General: 14 premii, 1 Mențiune Specială
- Geografie: 2 rezultate la etapa națională, 8 la concursuri naționale
- Limba Română și Dezbateri: 1 Mențiune MEC, 1 Premiu Special, 3 Mențiuni (Dezbateri)
- Informatică: 4 medalii (2 Argint, 2 Bronz)
- Franceză (FRANCOCEX / La Pléiade): 1 Premiul I, 3 Premiul II, 2 Premiul III, 2 Mențiuni
- Matematică: 1 Mențiune de Onoare, 1 Medalie de Bronz

Etapă Județeană & Regională (97 de distincții / rezultate)

- Toate celelalte premii obținute la fazele județene ale olimpiadelor (inclusiv calificările care au asigurat prezența la etapele superioare).

4. Repartizare pe Tipuri de Premii

- Premiul I / Locul I / Medalie de Aur: 19
- Premiul II / Locul II / Medalie de Argint: 19
- Premiul III / Locul III / Medalie de Bronz: 15
- Mențiuni / Mențiuni de Onoare / Speciale: 36
- Premii Chimie (nespecificate numeric pe locuri): 17
- Participări simple : 6

REZULTATE PE DISCIPLINE

➤ **Matematică**

1. Total General

Total distincții: 19

Clasa a VI-a: 9 premii / participări

Clasa a VII-a: 4 premii

Clasa a IX-a: 1 premiu

Clasa a X-a: 1 premiu

Clasa a XII-a: 4 premii

2. Detaliere pe Clase

Clasa a VI-a (9 distincții)

- Olimpiada Națională de Matematică (ONM): 1 Participare națională, 1 Premiul I (Județean), 1 Premiul II (Județean), 1 Mențiune (Județean)

Cupa Serbiei: 1 Medalie de Argint

Concursul „Sfera”: 1 Premiul I & Medalie de Aur

Concursul „Gheorghe Dumitrescu”: 1 Mențiune

Concursul „Corabia Danubius”: 1 Premiul I & Medalie de Aur, 1 Premiul III & Medalie de

Bronz

Clasa a VII-a (4 distincții)

- Olimpiada Națională de Matematică (ONM): 1 Mențiune de Onoare (Națională), 1 Premiul I (Județean)

Concursul „Sfera”: 1 Mențiune

Concursul „Sfântul Dumitru” (Vidin): 1 Premiul II

Clasa a IX-a (1 distincție)

Olimpiada Județeană de Matematică (ONMJ): 1 Premiul I

Clasa a X-a (1 distincție)

Olimpiada Județeană de Matematică (ONMJ): 1 Premiul I

Clasa a XII-a (4 distincții)



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Olimpiada Națională de Matematică (ONM): 1 Medalie de Bronz (Națională)

Olimpiada Județeană de Matematică (ONMJ): 1 Premiul I

2 Premiul II

1 Premiul III

➤ **Fizică**

1. Total General

Total distincții: 8 premii (5 la Liceu, 3 la Gimnaziu)

Calificări la etape naționale: 7 elevi (4 de la liceu, 3 de la gimnaziu)

2. Centralizare pe Tipuri de Premii

Premiul I: 4 (toate cu calificare la etapa națională)

Premiul II: 2 (ambele cu calificare la etapa națională)

Premiul III: 2

3. Repartizare pe Niveluri de Studiu

Liceu (5 premii)

Clasa a X-a (4 premii): 1 Premiul I (calificare), 1 Premiul II (calificare), 2 Premiul III.

Clasa a XI-a (1 premiu): 1 Premiul I (calificare la Olimpiada de Astronomie și Astrofizică).

Gimnaziu (3 premii)

Clasa a VII-a (2 premii): 1 Premiul I (calificare), 1 Premiul II (calificare).

Clasa a VIII-a (1 premiu): 1 Premiul I (calificare)

➤ **Chimie**

1. Centralizarea noilor rezultate adăugate (23 distincții)

Olimpiade (Mape generale / Alte materii):

Faza Județeană: Premiul I (3)

Faza Națională: Mențiune Specială (1)

Concursuri de Chimie:

Faza Județeană: Premii (3), Mențiuni (2)

Faza Națională: Premii (14)

➤ **Informatică**

Concursuri Internaționale (Mathematical Grammar School Cup): 4 premii

Medalii de Argint: 2

Medalii de Bronz: 2

• Etapa Națională: 4 premii

Medalii de Argint: 2

Medalii de Bronz: 2

• Etapa Județeană: 4 premii

Locul I: 1

Locul II: 1

Locul III: 1

Calificări la Națională: 1

➤ **Geografie**

1. Total General

Total rezultate: 16

Concursuri Naționale: 8

Concursuri Regionale: 4



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Olimpiada de Geografie: 2 (1 Județeană + 1 Națională)

Sesiunea de Comunicări Științifice: 2 (1 Județeană + 1 Națională)

2. Repartizare pe Concursuri și Etape

Concursul Național „La școala cu ceas”: 2 (1 la clasa a VI-a, 1 la clasa a VIII-a)

Concursul Național „O lume mai curată, o lume mai bună”: 6 (2 la clasa a VI-a, 1 la clasa a IX-a, 1 la clasa a X-a, 2 la clasa a XI-a)

Concursul Regional „Europa și noi”: 4 (1 la clasa a IX-a, 3 la clasa a XI-a)

Olimpiada de Geografie (clasa a VIII-a): 2 (1 Etapa județeană, 1 Etapa națională)

Concursul național de comunicări științifice (clasa a X-a): 2 (1 Etapa județeană, 1 Etapa națională)

3. Repartizare pe Niveluri de Studiu

Gimnaziu: 6 (3 la clasa a VI-a, 3 la clasa a VIII-a)

Liceu: 10 (2 la clasa a IX-a, 3 la clasa a X-a, 5 la clasa a XI-a)

➤ **Limba și literatura română**

1. Total General Actualizat

Total absolut distincții: 22

Etapa Națională: 5 distincții (1 Mențiune MEC, 1 Premiu Special - Română; 3 Mențiuni - Dezbateri)

Etapa Județeană: 17 distincții (15 - Română; 2 premii individuale + 1 premiu pe echipă cu calificare - Dezbateri)

2. Centralizarea noilor rezultate adăugate (Dezbateri pentru Juniori)

Etapa Județeană

Premiul I (Echipă): 1 (cu calificare la etapa națională)

Premii Individuale: 2 (1 Premiul I și 1 Premiul II)

Etapa Națională

Mențiuni: 3

3. Raportul final pe categorii

Premiul I / Locul I: 5 (3 la Română Județean, 1 la Dezbateri Județean Echipă, 1 la Dezbateri Județean Individual)

Premiul II / Locul II: 4 (3 la Română Județean, 1 la Dezbateri Județean Individual)

Premiul III: 3 (la Română Județean)

Mențiuni (Etapa Națională): 4 (1 Mențiune MEC la Română, 3 Mențiuni la Dezbateri)

Mențiuni (Etapa Județeană): 5 (la Română)

Premii Speciale: 1 (la Română Națională)

➤ **Limba Franceză**

1. Total General (Limba Franceză / Limbi Romanice)

Premiul I / Locul I: 3

Premiul II / Locul II: 5

Premiul III / Locul III: 5

Mențiuni: 5

Premii Speciale: 1

Participări (cu notă): 3

2. Centralizare pe Concursuri și Etape

Olimpiada de Limbi Romanice (Etapa Județeană): 3 premii



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

Premiul I (1 - cu calificare la Națională)

Premiul III (2)

Concursul Național FRANCOCEX: 4 premii (+ 3 rezultate cu notă)

Premiul I (1)

Premiul III (2)

Mențiuni (1)

Concursul Internațional « La Pléiade »: 3 premii

Premiul II (2)

Mențiuni (1)

Concursul Interjudețean „La poésie du plumier”: 1 premiu

Premiul Special (1)

Concursul Județean « Le monde magique de la littérature »: 1 premiu

Premiul II (1)

Concursul Județean « Și eu sunt francofon »: 2 premii

Mențiuni (2)

Concursul Național Interdisciplinar « Copilăria - Un univers magic »: 1 premiu

Locul II (1)

Alte premii menționate la început (fără numele concursului): 4 premii

Premiul I (1), Premiul II (1), Premiul III (1), Mențiuni (1).

3. Repartizare pe Niveluri de Studiu

Gimnaziu (Clasele VI-VIII): 6 rezultate (2x Premiul I, 1x Premiul II, 2x Premiul III, 1x Premiul Special) + 1 notă.

Liceu (Clasele IX-XII): 13 premii (1x Premiul I, 4x Premiul II, 3x Premiul III, 5x Mențiuni) + 2 note,

➤ **Biologie** Rezultate (19 premii în total)

Premiul I: 4

Premiul II: 3

Medalie de Bronz: 1

Mențiuni / Mențiuni Speciale: 11

Notă: Din acești elevi premiați, 7 au obținut și calificarea/participarea la etapa națională.

Proiecte educative

Proiectul „Matematica -pod peste Dunăre”

Proiectul „Cupa Serbiei”

Proiectul Concursului Județean Interdisciplinar (Limba română- limba engleză/ limba franceză) „Excelență în educație”, ediția I, 2025

3.3 Asigurarea egalității de șanse și facilitarea accesului la educație

Pentru asigurarea egalității de șanse și facilitarea accesului la educație, anunțul de selecție a fost postat pe site-ul ISJ Olt, elevii interesați au completat formularul on-line <https://forms.gle/Ay6z3ddYqt6MnPoSA>. De asemenea, pentru a facilita accesul la pregătirea pentru performanța înaltă a elevilor din județ, atât din mediul urban, cât mai ales din mediul rural, unele cursuri s-au desfășurat online pe platforma instituției.



Inspectoratul Școlar Județean Olt
Starea învățământului și stadiul implementării politicii educaționale, an școlar 2025 - 2026

CAPITOLUL AL IVI-LEA – ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ OLT

În anul școlar 2025-2026, Centrul Județean de Excelență Olt a desfășurat activități complexe, menite să promoveze excelența în educația din județul Olt, după cum urmează:

- selecția elevilor capabili de performanță și a cadrelor didactice;
- identificarea resurselor de finanțare extrabugetară;
- pregătirea loturilor de elevi;
- participarea la ateliere de lucru, conferințe, excursii tematice, proiecte educative;
- participarea la concursuri și olimpiade;
- parteneriate cu școlile colaboratoare, instituții locale, agenți economici;
- diseminarea rezultatelor obținute de elevii Centrului Județean de Excelență Olt.