

**ADEVERINȚĂ**

Prin prezenta, se adeverește că doamna/domnul \_\_\_\_\_,  
CNP \_\_\_\_\_ este angajat pe perioadă determinată în unitatea noastră de învățământ în anul școlar 2022-2023.

Propunem următoarea structură a catedrei/postului didactic pentru **prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024**, continuitate la suplinire conform **art. 63** din Metodologie (OME nr. 6218/14.11.2022):

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT PJ la care candidatul solicită prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024	DENUMIREA COMPLETĂ A POSTULUI/CATEDREI (conform Centralizatorului)	Număr ore		NIVEL POST (Primar, Gimnazial, Liceal, .....)	MEDIUL (rural/urban)	LIMBA de predare
		TC	CDȘ			
<b>Total ore:</b>						

Codul postului din lista publicată a posturilor didactice / catedrelor vacante/rezervate este: \_\_\_\_\_ .

Viabilitatea postului / catedrei este de \_\_\_\_\_ ani; postul este (vacant/rezervat): \_\_\_\_\_, catedra respectă condițiile de constituire a posturilor prevăzute în art. 7-23 din Metodologie.

Data ședinței Consiliului de administrație al unității de învățământ în care s-a discutat **prelungirea contractului individual de muncă** este \_\_\_\_\_, dată la care a fost nominalizată persoana de mai sus.

**S-a eliberat prezenta în vederea întocmirii/actualizării dosarului pentru etapa de mobilitate a personalului didactic:**

**prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024.**

**Alte observații** (postul necesită avize/atestare sau devine disponibil prin detașare, concediu fără plată, concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului, etc.):

.....  
.....  
.....

**DIRECTOR,**

\_\_\_\_\_  
(Numele și prenumele/ Semnătura)